

---

**CONVOCATÒRIA**

**Núm. 11/2021/PLE**

---

En ús de les atribucions que em confereix els arts. 21.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 53.1 c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel D Leg. 2/2003, de 28 d'abril, i 80.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, resolc:

**CONVOCAR una sessió ordinària del Ple de la Corporació** que tindrà lloc el proper **30 de Setembre de 2021, mitjançant videoconferència** a les **18:00 hores** en primera convocatòria, d'acord amb el següent:

---

**ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovació dels següents esborranys d' acta:**

- Esborrany acta Ple ordinari 09/2021 de data 30 de juny de 2021
- Esborrany acta Ple ordinari 10/2021 de data 22 de juliol de 2021

**2.- Presa de possessió del regidor Sr. Carles Corro Campos. (Expedient núm. 3/2021/RENPRE)**

**3.- Presa de possessió del regidor Sr. Arnau Pedrol i Vila. (Expedient núm. 4/2021/RENPRE)**

---

**A – CONEIXEMENT DE L'ACCIÓ DEL GOVERN MUNICIPAL**

---

**4.- Donar compte dels Decrets d'Alcaldia. (Expedient núm. 14/2021/DCADC).**

**5.- Donar compte al ple de l'estat d'execució del pressupost municipal de l'exercici 2021, i del moviment i situació de tresoreria, corresponent a les dades del segon trimestre (Expedient núm. 8/2021/SEECO)**

---

**B – ASSUMPTES DICTAMINATS PER LES COMISSIONS INFORMATIVES**

---

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SERVEIS CENTRALS I ECONOMIA (ESC) I  
DE L'ÀREA D'ALCALDIA.**

**6.- Aprovació del calendari oficial de festes laborals de Molins de Rei per a l'any 2022 (Expedient núm. 1/2021/GESHO).**

**Primer.-** PROPOSAR el dilluns 11 de juliol i el dimarts 29 de setembre (festa major Sant Miquel), com a les dues festes locals del 2022 per al terme municipal de Molins de Rei, que inclou els Caserius de La Rierada, de Sant Bartomeu de la Quadra i de Vallpineda.

**Segon.-** NOTIFICAR la proposta al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

**Tercer.-** COMUNICAR la proposta a la Direcció de Serveis de l'Àrea d'ASP i als coordinadors dels diferents àmbits de l'Ajuntament.

**7.- Aprovar inicialment la rectificació i actualització dels inventaris de béns i drets de l'Ajuntament de Molins de Rei a data 31.12.2016, 31.12.2017, 31.12.2018, 31.12.2019 i 31.12.2020. (Expedient núm. 1/2021/INVEN).**

**Primer.-** Aprovar inicialment la rectificació i actualització dels Inventaris de béns i drets de l'Ajuntament de Molins de Rei a data 31.12.2016, 31.12.2017, 31.12.2018, 31.12.2019 i 31.12.2020, d'acord amb la documentació administrativa que s'acompanya a l'expedient.

**Segon.-** Remetre còpia de l'esmentat inventari al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern, en compliment d'allò que disposa l'art. 105.3 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals

**Tercer.-** Exposar al públic els expedients de l'Inventari de béns i drets de l'Ajuntament de Molins de Rei mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província (BOPB), a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per tal que tots els interessats puguin consultar els expedients i els documents dels l'Inventaris aprovats inicialment i presentar-hi les observacions, reclamacions o suggeriments que estimin oportuns, durant un termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB. En cas que, transcorregut l'esmentat període, no s'hagin formulat al·legacions ni observacions de cap tipus, s'entendran aprovats definitivament sense necessitat d'adopció d'un nou acord plenari.

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SOSTENIBILITAT I TERRITORI**

**8.- Aprovació del conveni de col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Molins de Rei, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge d'àmbit municipal per l'any 2021. (Expedient núm. 16/2021/CONIN)**

**Primer.-** APROVAR el conveni i annex que estableix la col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Molins de Rei, relatiu a l'Oficina local d'habitatge d'àmbit municipal, de vigència per a l'any 2021.

**Segon.-** FACULTAR a l'Alcalde per a que procedeixi a la signatura del conveni i annex.

**Tercer.-** En cas de pròrrogues del present conveni sense que hagi cap modificació substantiva, es faculta a la Junta de Govern a l'aprovació de l'esmentada pròrroga.

**Quart.-** NOTIFICAR el present acord a les parts interessades, a Intervenció i Tresoreria.

**9.- Aprovació del conveni de col·laboració i encàrrec de gestions entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Molins de Rei, relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges d'àmbit municipal per l'any 2021. (Expedient núm. 17/2021/CONIN)**

**Primer.-** APROVAR el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Molins de Rei, relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges d'àmbit municipal, de vigència per a l'any 2021.

**Segon.-** FACULTAR a l'Alcalde per a que procedeixi a la signatura del conveni.

**Tercer.-** En cas de pròrrogues del present conveni sense que hagi cap modificació substantiva, es faculta a la Junta de Govern a l'aprovació de l'esmentada pròrroga.

**Quart.-** NOTIFICAR el present acord a les parts interessades, a Intervenció i Tresoreria.

**COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES**

**10- Aprovar la classificació i l'adjudicació del contracte de serveis de consergeria, manteniment, coordinació i neteja de les instal·lacions Esportives Municipals (Expedient núm. 1/2021/CONP2)**

**Primer.-** CLASSIFICAR la única proposició presentada i acceptada per al contracte del servei de consergeria, manteniment, coordinació i neteja de les instal·lacions esportives municipals de Molins de Rei, de conformitat amb la Mesa Permanent de Contractació, celebrada el dia 22 de juliol de 2021, amb la següent puntuació:

NETEJA I MANTENIMENT D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS, SL	100 punts
--	-----------

**Segon.-** ADJUDICAR el contracte de referència a l'empresa NETEJA I MANTENIMENT D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS, SL amb NIF B65727190, per un període d'execució de 3 anys, més 2 possibles pròrrogues d'1 any de durada cadascuna, d'acord amb la resta de condicions derivades del PCAP, del Plec de prescripcions tècniques i de l'oferta presentada per l'adjudicatari, d'acord amb el següent detall:

1. Preus unitaris:

Descripció	Preu total sense impostos
Neteja	14,81 €
Consergeria	14,68 €
Coordinació	17,07€

Que fa un pressupost base anual segons les estimacions de necessitat i d'acord amb la clàusula 8a del PCAP de 202.394,08€ (dos-cents dos mil tres-cents noranta-quatre euros amb vuit cèntims), més 42.502,76€ (quaranta-dos mil cinc-cents dos euros amb setanta-sis cèntims), corresponent al 21% d'IVA, que fa un total de 244.896,84€ (dos-cents quaranta-quatre euros amb vuit-cents noranta-sis euros amb vuitanta-quatre cèntims).

2. Millores en la prestació del servei
  - a) Disposar d'una bossa de 3.000 € més IVA anuals
  - b) Materials de neteja 100% biodegradables, productes Diversey, i per altra sistema de dosificació, Divermite TM.
  - c) El material inventariable: cistelles de bàsquet amb adaptador, porteries d'handbol i ancoratges porteries, xarxes per porteries: futbol 7 i futbol 11, handbol/futbol sala, i cistelles bàsquet per import de 1.776,32 més IVA una vegada durant el contracte, o bé repartit en els tres anys de contracte.
  - d) Eines per equipament d'un taller per un import de 4.800€ més IVA, l'aportació d'aquesta millora es farà a l'inici del contracte.
  - e) Promoció dels serveis i/o activitats organitzades per l'Ajuntament de Molins de Rei, per un import de 1.000 € anuals. A més de l'aportació econòmica ofereix suport tècnic per a difusió i comercialització dels serveis, personal i recursos necessaris a més d'un vehicle per organització d'esdeveniments.

**Tercer.-** PUBLICAR al Web Municipal i al Perfil del Contractant, l'adjudicació d'aquest contracte en el termini de 15 dies naturals i COMUNICAR al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte, incloent la identitat de l'adjudicatari i l'import de l'adjudicació (d'acord amb els articles 63.3, 151.1, 154 i 346.3 de la LCSP).

**Quart.-** DISPOSAR la despesa del contracte que s'adjudica per import de 607.182,24 € (sis-cents set mil cent vuitanta-dos euros amb vint-i-quatre cèntims) més 127.508,27€ (cent vint-i-set mil cinc-cents vuit euros amb vint-i-set cèntims), corresponent al 21% d'IVA, que fa un total de 734.690,51€ (set-cents trenta-quatre mil sis-cents noranta euros amb cinquanta-ú cèntims), amb el següent desglossament:

Exercici pressupostari	Import	RC	Aplicació pressupostària
2021 (d'octubre a desembre)	61.224,21€	1202100001212	3030.342401.22799
2022	244.896,84€	A determinar	A determinar
2023	244.896,84€	A determinar	A determinar
2024 (de gener a setembre)	183.672,63€	A determinar	A determinar



D'acord amb la clàusula 8a del PCAP, aquest és un pressupost màxim calculat en base a les estimacions de necessitat i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte

La disposició de despesa dels exercicis següents està condicionada a l'existència de crèdit suficient i adequat.

**Cinquè.-** Formalitzar el contracte en document administratiu transcorregut el termini dels 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació al licitador.

**Sisè.-** PUBLICAR la formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, en el Perfil del contractant de la Corporació en un termini no superior a 15 dies a comptar des de la data de la signatura, d'acord amb l'article 154 LCSP.

**Setè.-** Designar com a responsable del contracte a la Cap de Negociat d'Esports o persona que la substitueixi, amb les funcions descrites a la clàusula 31 del PCAP.

**Vuitè.-** DELEGAR a l'Alcalde els acords de les possibles modificacions i pròrrogues del contracte en virtut de l'art. 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local (LRBRL) i l'art. 52.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLCAT).

**Novè.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

NOTIFICACIONS: al adjudicatari

COMUNICACIONS INTERNES: als Departaments d'Intervenció, Tresoreria, Serveis Jurídics, Transparència i a Esports

**11.- Aprovar l'adhesió a la campanya del moviment democràtic de les dones amb l'aprovació del manifest del dia internacional contra l'explotació sexual i el tràfic de dones, nenes i nens 2021. (Expedient núm. 41/2021/MOCIO)**

**Primer.-** APROVAR l'adhesió a la campanya del Moviment Democràtic de Dones amb l'aprovació del Manifest del Dia Internacional contra l'explotació sexual i el tràfic de dones, nenes i nens 2021.

**Segon.-** FER PÚBLICS aquests acords a través dels diferents mitjans de comunicació municipals de titularitat pública (Ràdio Molins de Rei, el web municipal i el butlletí El Balcó de la Vila).

**Tercer.-** NOTIFICAR aquest acord a Xarxa de Municipis Lliures de Tràfic de Dones i Nenes, al Moviment Democràtic de Dones, a la Presidència del Govern de l'Estat Espanyol i de la Generalitat de Catalunya, al Ministeri d'Igualtat, i traslladar-ho al Programa de Feminismes i LGTBI.



**12.-Aprovar l'adhesió del manifest del dia internacional de les persones grans 2021  
(Expedient núm. 40/2021/MOCIO)**

**Primer.-** APROVAR l'adhesió al Manifest de l'1 d'octubre, Dia Internacional de les persones grans 2021

**Segon.-** FER PÚBLICS aquests acords a través dels diferents mitjans de comunicació municipals de titularitat pública (Ràdio Molins de Rei, el web municipal i el butlletí El Balcó de la Vila).

**Tercer.-** NOTIFICAR aquest acord al Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Consell Consultiu Comarcal de la Gent Gran del Baix Llobregat i traslladar-ho al Negociat de Serveis Socials i al de Gent Gran.

---

**C – QÜESTIONS SOBREVINGUDES**

---

**13.- Qüestions sobrevingudes**

---

**D – MOCIONS**

---

**14.- Moció del Grup Municipal de la CUP Molins de Rei de defensa del territori  
(Expedient núm. 39/2021/MOCIO)**

**15.- Moció del Grup Municipal d'Esquerra Republicana Molins de Rei per a l'eliminació i reubicació del cablejat aeri de les façanes dels edificis  
(Expedient núm. 34/2021/MOCIO)**

**16.- Moció del Grup Municipal del PSC de condemna a les agressions i a la violència exercida contra les persones del col·lectiu LGTBI  
(Expedient núm. 44/2021/MOCIO)**

**17.- Moció conjunta dels grups municipals Molins en Comú i Molins Camina – Podem per impulsar una comunitat energètica local. (Expedient núm. 42/2021/MOCIO)**

**18.- Moció conjunta dels grups municipals Molins en Comú i Molins Camina – Podem sobre la urgent planificació de la Mobilitat sostenible i l'accessibilitat universal a Molins de Rei. (Expedient núm. 43/2021/MOCIO)**

**19.- Moció de les entitats molinenques ANC-Molins de Rei per la Independència, Òmnium Cultural, Centre Excursionista Molins de Rei i Plataforma per la Llengua Molins de Rei sobre la proposta per instal·lar un monument a l'1 octubre a la plaça 1 d'octubre. (Expedient núm. 44/2021/MOCIO)**



---

**E- ALTRES**

---

**20.- Renúncia de la regidora Sra. Laia Juarros Menéndez, al càrrec de regidora de l'Ajuntament de Molins de Rei. (Expedient núm. 5/2021/RENPRE).**

**21.- Precs i preguntes.**

**22.-Torn obert de paraules.**

Una còpia d'aquesta convocatòria s'exposarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. La Secretaria de l'Ajuntament la notificarà als membres de la Corporació amb els advertiments legals que corresponguin.

Molins de Rei, 23 de setembre de 2021.