

ANNEX-5

**TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA
"JULIÀ CANALS"**

Article 1r. Tarifes

S'estableix un sistema de tarifació social per a les famílies empadronades a Molins de Rei, en funció de la renda mensual disponible per càpita de les famílies usuàries, amb reduccions de l'import general. Les famílies sol·licitants de plaça que no estiguin empadronades a Molins de Rei abonaran l'import general.

TARIFES CURS 2021-22 i següents:

CONCEPTE	IMPORT GENERAL	IMPORT A PAGAR AMB LA REDUCCIÓ PER TARIFACIÓ SOCIAL (% de reducció sobre l'import general)				
		10% (Renda de 405,01 a 470,00€ mensuals)	20% (Renda de 343,01 a 405,00€ mensuals)	40% (Renda de 278,01 a 343,00€ mensuals)	60% (Renda de 219,00 a 278,00€ mensuals)	75% (Renda <219,00€ mensuals)
ADAGIO 1 i 2	250	225	200	150	100	62,5
ADAGIO 3	370	333	296	222	148	62,5
ALLEGRO 1,2,3 i 4	770	693	616	462	308	192,5
VIVACE 1,2,3 i 4	840	756	672	504	336	210
PRESTO 1,2,3 i 4	840	756	672	504	336	210
ANDANTE	600	540	480	360	240	150
ORQUESTRA/COR	250	225	200	150	100	62,5
SEGON INSTRUMENT	440	396	352	264	176	110
TALLER CURTA DURADA (1 SESSIÓ)€/persona	8	7,20	6,4	4,8	3,2	2
TALLER CURTA DURADA (4 SESSIONS)€/persona	18	16,20	14,4	10,8	7,2	4,5

Article 2n. Acreditació de la taxa i pagament

1.- La taxa s'acredita en el moment de la formalització de la matrícula per a alguna de les activitats desenvolupades a l'Escola Municipal de Música i serà independent de la prestació real del servei, si la falta d'aquest és imputable a qui el sol·licita.



L'import de la taxa es distribuirà en 10 mensualitats, segons calendari fiscal que s'aprovarà

2.- Estaran sotmesos al pagament d'aquesta taxa tots els inscrits, com també els pares, tutors o encarregats d'aquells que no hagin complert la majoria d'edat.

3.- Les tarifes es faran efectives des dels moment que es formalitzi la matrícula de la manera següent:

- pagament de l'import de la primera mensualitat al formalitzar la matrícula, que actuarà en concepte de *reserva de plaça*, i no serà retornable .

- l'import restant pendent d'abonament o cobrament es regularitzarà mensualment

En casos excepcionals, es podrà demanar hora a Rendes per a l'aplicació de la tarifació social en el mateix moment de la matrícula.

Es podrà efectuar la totalitat del pagament de la matrícula en el moment de la formalització a voluntat de l'interessat.

L'ingrés material es farà a l'Ajuntament de Molins de Rei o a les entitats col·laboradores que determini el mateix Ajuntament.

4.- Els usuaris es podran donar de baixa voluntària del servei, amb efectes econòmics, fins el dia 15 del mes anterior a la baixa efectiva . La baixa voluntària s'ha de sol·licitar mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament.

Es podrà sol·licitar la devolució dels imports abonats amb posterioritat a la baixa voluntària, sempre i quan aquesta s'hagi presentat en temps i forma .

5.- En cas d'absència del professorat, per baixa o per retard en la seva substitució, no es compensarà econòmicament ni es retornarà la quota corresponent. La direcció de Escola de Música intentarà, en la mesura del possible, recuperar i organitzar el màxim d'hores lectives que puguin compensar les hores d'absència

Article 3r. Tarifació social

L'import reduït de la taxa que hauran d'abonar els usuaris del servei s'estableix mitjançant un sistema de tarifació social, d'acord amb el nivell de renda mensual disponible per càpita de les famílies sol·licitants relatiu al darrer exercici fiscal.

Trams de renda mensual disponible per càpita	Import reduït per Tarifació Social
<219,00€ mensuals	75%
de 219,00€ a 278,00€ mensuals	60%
de 278,01€ a 343,00€ mensuals	40%
de 343,01€ a 405,00€ mensuals	20%
de 405,01€ a 470,00€ mensuals	10%

Les rendes mensuals disponibles per càpita majors a 470,00€ abonaran l'import general.



En cas d'informe amb proposta favorable dels Serveis Socials municipals, es podrà reduir l'import fins al 100% del preu general.

L'import que determini l'Ajuntament que ha d'abonar cada família en la resolució de la tarifació social, serà definitiu per a tot el curs escolar, llevat d'informe dels Serveis Socials municipals en un altre sentit.

Per tal d'acreditar la renda mensual disponible per càpita, s'haurà de presentar, amb la sol·licitud normalitzada de matrícula, la documentació següent:

- Declaració de renda de tots els membres de la unitat familiar de convivència, inclòs el full de resum final.
- Document d'autorització de consulta a l'AEAT de les dades tributàries de tots els membres de la unitat familiar de convivència.
- Declaració jurada de tots els membres de la unitat familiar d'altres ingressos que es perceben, tot indicant l'import, o bé de no rebre cap altre ingrès.
- Darrer rebut de la hipoteca o lloguer, en cas de tenir-ne.
- Substitutivament a tota la documentació anterior, i a sol·licitud de la família, informe dels Serveis Socials municipals, si la família és coneguda pel servei.

Tota la documentació necessària haurà de ser lliurada dins del període general de matrícula. En el cas de formalitzar la matrícula fora del període general establert (llista d'espera), la família tindrà 10 dies hàbils per lliurar la documentació, a partir de la data de liquidació. La no presentació de la documentació dins de termini suposarà que s'apliqui automàticament la tarifa general.

Fórmula de càlcul del nivell de renda:

-Renda Mensual Disponible per Càpita: $(A - B) / C$

On A = Ingressos anuals nets de la Unitat Familiar de Convivència (*) (suma dels ingressos nets anuals de totes les persones que conviuen en el domicili) / 12. Aquests ingressos fan referència al darrer exercici fiscal.

On B = Import mensual de la hipoteca o lloguer, fins al Salari Mínim Interprofessional de l'any corresponent. S'acreditarà mitjançant original i fotocòpia del darrer rebut de la hipoteca o lloguer de la residència habitual.

On C = Nombre de membres de la Unitat Familiar de Convivència.

(*) Nota: Els ingressos anuals nets de la Unitat Familiar de Convivència, s'obtenen a partir de la suma dels valors de determinades caselles de la declaració de la renda que tot seguit relacionem (s'han de sumar la declaració de tots els membres que conviuen en el domicili i que tinguin obligació de presentar declaració):

	CONCEPTE
A - RENDIMENTS DEL TREBALL	
	Rendiment net del treball
B - RENDIMENTS DEL CAPITAL MOBILIARI	
	Rendiment net del capital mobiliari
	Rendiment net del capital mobiliari (rendiments generats en més de 2 anys)



CASELLA (**)	CONCEPTE
C – BÉNS MOBLES NO AFECTES A ACTIVITATS ECONÒMIQUES, EXCLOSA L'HABITATGE HABITUAL E IMMOBLES ASSIGNATS	
	Renda immobiliària imputada
	Rendiment net d'immobles arrendats
E1 – RENDIMENTS D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES EN ESTIMACIÓ DIRECTA	
	Rendiment net d'activitats econòmiques en estimació directa
E2 – RENDIMENTS D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES (excepte agrícoles, ramaderes i forestals) EN ESTIMACIÓ OBJECTIVA	
	Rendiment net d'activitats econòmiques en estimació objectiva
E3 – RENDIMENTS D'ACTIVITATS AGRÍCOLES, RAMADERES I FORESTALS EN ESTIMACIÓ OBJECTIVA	
	Rendiment net d'activitats agrícoles, ramaderes i forestals en estimació objectiva
F - RÈGIMS ESPECIALS	
	Rendiment net de capital mobiliari atribuït per l'entitat (BG)
	Rendiment net de capital mobiliari atribuït per l'entitat (BE)
	Rendiment net de capital immobiliari atribuït per l'entitat
	Rendiment net d'activitats econòmiques atribuït per l'entitat
	Imputacions d'agrupacions d'interès econòmic i unions temporals d'empreses
	Imputacions de rendes en el règim de transparència fiscal internacional
	Imputacions de rendes per la cessió de drets d'imatge
	Imputacions de rendes per la participació en institucions d'inversió col·lectiva constituïdes en paradisos fiscals
G5 –INTEGRACIÓ I COMPENSACIÓ DE GUANYS I PÈRDUES PATRIMONIALS DE L'EXERCICI	
	Saldo net positiu dels guanys i pèrdues patrimonials (BG)
	Saldo net positiu dels guanys i pèrdues patrimonials (BE)

(**) En molts apartats de la declaració hi ha números de caselles que es poden repetir diverses vegades. S'han de sumar totes les que tinguin el mateix número.

Si en algun moment es produïssin canvis en la normativa de l'IRPF que poguessin afectar al còmput dels ingressos, s'aprovarà per Decret d'Alcaldia quines caselles s'han de tenir en compte per calcular els ingressos anuals nets de la Unitat Familiar de Convivència.

Article 4t. Bonificacions

1. No són compatibles els preus reduïts per la tarifació social amb les bonificacions, per la qual cosa, s'aplicarà l'import més favorable a l'usuari en cas que sol·liciti ambdós conceptes simultàniament.
2. S'estableixen les següents bonificacions per a les famílies nombroses i famílies monoparentals amb residència a Molins de Rei. Aquestes bonificacions no són compatibles amb altres bonificacions i exempcions regulades en aquesta taxa:



- 25% de bonificació a la família nombrosa de 3 a 6 fills i famílies monoparentals.
- 50% de bonificació a la família nombrosa de 7 a 9 fills.

Per tenir dret a aquesta bonificació cal que la família que la sol·licita disposi de la condició de família nombrosa o família monoparental segons els criteris especificats en la Llei 40/2003 de 18 de novembre de Protecció a les Famílies Nombroses, o el Decret 151/2009 de desplegament parcial de la llei 18/2003 de 4 de juliol de suports a les famílies respectivament i tinguin la seva residència a Molins de Rei.

-Situacions especials: Titulars amb nacionalitats no homologables o no conveniades. Podran acollir-se sempre que tinguin vigent el permís de residència, i amb domicili a Molins de Rei.

3. Tarifa pel supòsit de famílies que tinguin més d'un germà a l'EMM, i que tinguin la seva residència a Molins de Rei, que s'aplicarà en els supòsits assenyalats a la tarifa general segons el criteri següent:

- Dos germans amb ingressos nets familiars no superiors a 21.873,66 €, bonificació del 10%.

Aquesta bonificació tampoc és compatible amb altres bonificacions i exempcions regulades en aquesta taxa.

4 S'estableix una bonificació temporal, aplicable d'ofici i segons quadre adjunt, en el moment en què es faci el canvi de sistema en la prestació del servei, en cas de confinament total de l'Escola de Música, substituint classes presencials per telemàtiques en els programes que ho permetin.

Aquesta bonificació s'aplicarà mentre es mantingui aquesta situació i els rebuts que s'hagin de girar es calcularan de forma ponderada entre els dies que s'ha prestat el servei de forma presencial, tarifa normal, i els dies que s'hagi prestat el servei telemàticament, tarifa bonificada.

PROGRAMA	BONIFICACIÓ
ADAGIO 1,2 ,3	40%
ALLEGRO 1	40%
ALLEGRO 2,3,4	15%
VIVACE 1,2,3,4	15%
PRESTO 1,2,3,4	15%
NOMÉS LLENGUATGE MUSICAL	40%
NOMÉS CANT CORAL	100%
ORQUESTRA O GRUP INSTRUMENTAL	100%
NOMÉS INSTRUMENT	10%
INSTRUMENT SUPLEMENTARI	10%

Article 5è. Tràmit administratiu de la tarifació social i de les bonificacions i exempcions.



El tràmit administratiu de la tarifació social i de les bonificacions contemplades en aquesta taxa correspon al Negociat de Rendes de l'Ajuntament.

Disposició final

L'entrada en vigor d'aquest annex restarà supeditada a la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament i als tràmits de publicacions que s'estableixen a continuació i restarà vigent fins que no es prengui l'acord per a la seva modificació o derogació.

Els articles modificats amb posterioritat a la data d'aprovació de la present ordenança fiscal, han estat:

Article modificat	Data aprovació	Data entrada en vigor
1r,2n i 3è	09-11-1999	01-01-2000
1r,2n i 3è	31-10-2000	01-01-2001
1r,2n i 3è	25-09-2001	01-01-2002
1r i 3è	15-10-2002	01-09-2003
2n	15-10-2002	01-01-2003
1r i 3è	30-10-2003	01-09-2004
2n	30-10-2003	01-01-2004
1r i 3è	23-12-2004	01-09-2005
2n	23-12-2004	01-01-2005
1r i 3è	03-11-2005	01-09-2006
1r i 3è	06-11-2006	01-09-2007
1r i 3è	05-11-2007	01-09-2008
1r	23-12-2008	01-09-2009
2n	23-12-2008	01-01-2009
1r, 2n i 3è	30-12-2010	01-01-2011
Redactat i 1r	02-11-2011	01-01-2012
Títol i 2n	06-11-2012	01-01-2013
1r, 2n i 3è	28-02-2013	25-04-2013
Redactat	27-03-2014	22-05-2014
Redactat	26-02-2015	15-05-2015
2n	18-10-2018	01-01-2019
2n.	17-10-2019	01-01-2020
2n i 5è	20-10-2020	01-01-2021
1r,2n,3r i 4rt,	25-03-2021	04-06-2021