



**3/2021/JGL**

**A C T A**

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **2 de febrer de 2021**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:18 hores del dia 2 de febrer de 2021 es reuneix en la Sala de sessions mitjançant videoconferència, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
Alejandro Herrero Basange	Regidor	PSC
Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Ma Carme Madorell Colomina	Regidora	JXM

Excusen la seva absència els regidors:

Ramon Sanchez Gil	Regidor	JXM
-------------------	---------	-----

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:18 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 27/01/2021 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 3/2021/JGL.

---

**ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovar els següents esborranys d' acta:**

- **Esborrany acta Junta de Govern Local Ordinària 15/2020 de data 07/07/2020.**
- **Esborrany acta Junta de Govern Local Extraordinària 16/2020 de data 14/07/2020.**
- **Esborrany acta Junta de Govern Local Ordinària 17/2020 de data 21/07/2020.**
- **Esborrany acta Junta de Govern Local Ordinària 26/2020 de data 15/12/2020.**
- **Esborrany acta Junta de Govern Local Ordinària 02/2021 de data 19/01/2021.**



S'aprova per unanimitat.

---

**A – ASSUMPTES A DECIDIR**

---

**2. Serveis Socials. Expedient núm. 11/2021/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit de la factura de la Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya, pels serveis psicosocials de la Llar d'Avis del mes de desembre 2020.**

Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura de Fundació S21 del Consorci de Salut els serveis prestats a la Llar d'Avis el mes de desembre.

Atès que el Servei d'Assistència Sanitària i Social de la Llar d'Avis Dr. Mestres, del mes de desembre de 2020, ha anat a càrrec de l'empresa Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020009038	43491	2707,37	FUNDACIO S21	31-12-20	31-12-20

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231301/22706, d'acord amb la reserva de crèdit número 12020000046021.

Atès l'informe del Cap de secció Sociocultural de l'ASP, de data 20 de març de 2020, i de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP de data 19 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

Atès l'informe de la directora de la Llar d'Avis de data 8 de gener de 2021.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit

derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local de la Cap de Negociat de Serveis Socials, de 14 de gener de 2021

Atès l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor Accidental, de data 15 de gener de 2021 que es transcriu íntegrament a continuació:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>Fundació S21 del Consorci de Salut i d'Atenció social de CAT</i>	<i>12020009038</i>	<i>Serveis psicosocials de la Llar d'Avis Dr. Josep Mestre, desembre 2020</i>	<i>2.707,37€</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>2.707,37€</i>

*Aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent".*

**La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

**Primer.-** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya, pels serveis prestats d'assistència sanitària durant el mes de desembre de 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>	<b>RC</b>
<b>12020009038</b>	<b>43491</b>	<b>2707,37</b>	<b>FUNDACIO S21</b>	<b>31-12-20</b>	<b>31-12-20</b>	<b>12020000046021</b>



**Segon.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**En aquest moment s'incorpora a la sessió la Regidora Sra. M<sup>a</sup> Carme Madorell Colomina.**

### **3. Serveis Socials. Expedient núm. 10/2021/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit de la factura de Fundació Privada Canigó pels serveis de bugaderia prestats a la Llar d'Avis durant el mes de desembre 2020.**

Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura de Fundació Privada Canigó pels serveis prestats a la Llar d'Avis el mes de desembre 2020.

Atès que el servei de bugaderia de la Llar d'Avis Dr. Mestres, del mes de desembre 2020, ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Privada Canigó.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>
12020009060	20-585	540,08	Fundació Privada Canigó	30/12/20	4/1/21

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231301/22798, d'acord amb les reserva de crèdit número 1202000046026.

Atès l'informe del Cap de secció Sociocultural de l'ASP, de data 20 de març de 2020, i de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP de data 19 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP

Atès l' informe de la directora de la Llar d'Avis de data 8 de gener 2021.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals,



així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local de la Cap de Negociat de Serveis Socials, de 14 de gener de 2021.

Atès l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor Accidental de data 15 de gener de 2021 que es transcriu íntegrament a continuació:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents, segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIO PRIVADA CANIGO</i>	<i>12020009060</i>	<i>Servei bugaderia desembre 2020</i>	<i>540,08 €</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>540,08 €</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent".*

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a Fundació Privada Canigó, pels serveis prestats de bugaderia durant el mes de desembre 2020, que es relaciona a continuació:



Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció	RC
12020009060	<b>20-585</b>	540,08	Fundació Privada Canigó	30/12/20	4/1/21	1202000004 6026

**Segon.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **4. Serveis Socials. Expedient núm. 12/2021/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit de la factura de Preventium, Prevención de Riesgos Laborales, SAU, pels serveis d'assistència sanitària prestats a la Llar d'Avis durant el mes de desembre 2020.**

Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura de Preventium, Prevención de Riesgos Laborales SAU pels serveis prestats a la Llar d'Avis el mes de desembre 2020.

Atès que el servei d'assistència mèdica de la Llar d'Avis Dr. Mestres, del mes de desembre 2020, ha anat a càrrec de l'empresa Preventium Prevención de Riesgos Laborales, SAU.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020009206	800201000 1897	3.672	Preventium, Prevención de Riesgos Laborales	31/12/20	9/1/21

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231301/22796, d'acord amb les reserva de crèdit número 12020000046139.

Atès l'informe del Cap de secció Sociocultural de l'ASP, de data 20 de març de 2020, i de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP de data 19 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP

Atès l' informe de la directora de la Llar d'Avis de data 11 de gener 2021.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals,



així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local de la Cap de Negociat de Serveis Socials, de 14 de gener de 2021.

Atès l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor Accidental de data 19 de gener de 2021 que es transcriu íntegrament a continuació:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents, segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>PREVENTIUM PREVENCION RIESGOS LABORALES, SAU</i>	<i>12020009206</i>	<i>Servei assistència Llar d'Avis de desembre 2020</i>	<i>3.672 €</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>3.672€</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent".*

### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a Preventium, Prevención de Riesgos Laborales, SAU, pels serveis prestats d'assistència sanitària durant el mes de novembre 2020, que es relaciona a continuació:



Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció	RC
12020009206	80020100 01897	3.672	Preventium, Prevenció de Riesgos Laborales	31/12/20	9/1/21	120200000 46139

**Segon.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **5. Esports. Expedient núm. 1/2021/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de LLOP GESTIÓ ESPORTIVA SL pels serveis de consergeria, neteja i manteniment de les instal·lacions esportives del mes de DESEMBRE de 2020**

Ates que el servei de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sinya i el poliesportiu municipal Ricard Ginebreda del mes de desembre de 2020 ha anat a càrrec de l'empresa Llop Gestió Esportiva.

Atès que en relació als serveis esmentats s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
1202000904 3	S20-1009	5.500,32	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/12/2020	31/12/2020
1202000904 4	S20-1010	7.208,84	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/12/2020	31/12/2020
1202000904 5	S20-1011	10.693,80	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/12/2020	31/12/2020

Atès que s'ha de fer front a les despeses des de l'aplicació pressupostària 3030/342401/22799 Gestió Instal·lacions Esportives.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.





En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern de la Cap del Negociat d'Esports de data 12 de gener de 2021.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 15 de gener de 2021, amb les observacions següents:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>LLOP GESTIO ESPORTIVA, S.L. 7.208,84</i>	<i>12020009044</i>	<i>Mensualitat desembre 2020. Consergeria caps de setmana poliesportiu</i>	
		<i>Municipal La Sínia.</i>	
<i>LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. 10.693,80</i>	<i>12020009045</i>	<i>Mensualitat desembre 2020. Manteniment caps de setmana poliesportiu</i>	
		<i>Municipal R. Ginebreda</i>	
<i>LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. 5.500,32</i>	<i>12020009043</i>	<i>Mensualitat desembre 2020 Manteniment caps de setmana poliesportiu Municipal</i>	

**TOTAL 23.402,96 €**



*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a Llop Gestió Esportiva, SL, pels serveis prestats de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el poliesportiu Ricard Ginebreda durant el mes de desembre de 2020, que es relacionen a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020009043	S20-1009	5.500,32	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/12/2020	31/12/2020
12020009044	S20-1010	7.208,84	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/12/2020	31/12/2020
12020009045	S20-1011	10.693,80	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/12/2020	31/12/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**6. Infància i Joventut. Expedient núm. 4/2021/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de SUARA SERVEIS SCCL, pel servei de trencaclosques del mes de DESEMBRE de 2020**



Atès que el servei de l'espai familiar Trencaclosques del mes de desembre de 2020 va anar a càrrec de l'empresa Suara Serveis, SCCL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020008971	5001601209	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	31/12/2020	31/12/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22696 Servei famílies i infants de 0-3, d'acord amb la reserva de crèdit número 12020000044538.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern Local del Cap del Negociat d'Infància i Joventut, de data 5 de gener de 2021.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 15 de gener de 2021, amb les observacions següents:



“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
SUARA SERVEIS,S.C.C.L.	12020008971	ESPAI FAMILIAR TRENACLOSQUES	3.209,74
		TOTAL	

aquesta Intervenció emet **INFORME DESFAVORABLE**, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a l'empresa Suara Serveis SCCL, pel serveis prestats a l'espai familiar Trencaclosques durant el mes de desembre de 2020, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020008971	5001601209	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	31/12/2020	31/12/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**7. Infància i Joventut. Expedient núm. 2/2021/APDRO.**



**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de FUNDACIÓ PERE TARRÉS, pel servei de Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de DESEMBRE de 2020**

Atès que el projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de desembre de 2020 ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020008980	V20- FAC04647	2336,84	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	31/12/2020	31/12/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte XEL, d'acord amb la reserva de crèdit número 1202000044536.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del Cap de Negociat d'Infància i Joventut, de data 5 de gener de 2021.



Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 15 de gener de 2021, amb les observacions següents:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei Projecte Xarxa</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12020008980</i>	<i>Educativa Local (Xel) mes de desembre de 2020</i>	<i>2.336,84</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel serveis prestat al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) durant el mes de desembre de 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>
12020008980	V20-FAC04647	2336,84	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	31/12/2020	31/12/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**8. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 8/2021/APDRO.**

**Aprovar reserva de crèdit i despesa explotació zona blava c/Pere Calders – Novembre 2020**



Atès que SABA APARCAMENTS, SA ha presentat les factures relatives a la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders pel mes de NOVEMBRE de 2020, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació a la gestió del servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent, l'import de la qual inclou el 21% d'IVA:

<b>CODI FACTURA INTERVENCIÓ</b>	<b>IMPORT</b>
12020009194, servei del mes de NOVEMBRE 2020	1.107,15 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.107,15 €</b>

Atès que per fer front a la despesa que comporta la factura esmentada existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptable següent, que es fa per l'import base de la factura perquè segons instruccions del departament d'Intervenció municipal la quantitat d'IVA d'aquesta factura (192,15 €) és deduïble:

<b>Partida pressupostària</b>	<b>Document comptable</b>	<b>Import a aplicar</b>
N.4310.133102.22699 Despeses funcionament Zona Blava El Molí	RC12020000046215	915,00 €

Atès que actualment l'estat de la contractació de la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders és el que es reflexa en l'informe tècnic de data 22 de novembre de 2017, que es transcriu íntegrament a continuació:

*"Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 3.846 de data 31 de desembre de 2009, s'aprovava l'expedient de contractació corresponent al contracte menor de gestió de les places d'estacionament regulat ubicades al solar interior paral·lel al carrer Pere Calders i carrer Verdager i que en la mateixa resolució també s'adjudicava el contracte menor de referència a l'empresa SABA Aparcamientos S.A, per un termini d'un any a comptar a partir del dia 4 de gener de 2010 i fins el 31 de desembre del mateix any per un import de 12.180 € sense iva i de 14.128,80 amb el 16% d'iva.*

*Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 1366 de 21 de maig de 2011 s'ordenava a Saba Aparcamientos la continuïtat en la prestació del servei de gestió de zona blava del carrer Pere Calders segons contracte menor que tenia adjudicat i fins la realització de les tasques de tramitació i adjudicació del nou concurs. Aquesta continuïtat en el contracte, tenia una sèrie de variacions respecte a l'anterior segons s'estipulava en l'informe tècnic de data 21 de desembre de 2010, i per això en la RA 1366 es regulava el servei mitjançant una sèrie de prescripcions tècniques i econòmiques. Aquest contracte menor havia de finalitzar 9 mesos després per tant, a finals de setembre de 2011.*



*En la mateixa Resolució d'Alcaldia s'ordenava que s'iniciessin les actuacions necessàries per la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.*

*Per tant, des de llavors aquest servei tècnic, juntament amb els responsables tècnics superiors, els serveis jurídics i amb coneixement dels successius regidors, s'ha treballat en diverses línies en base a tipus de contractes i tipus de gestió del servei diferents.*

*De manera paral·lela a la realització d'aquest contracte, han aparegut una sèrie de problemàtiques reiterades lligades a problemes d'humitats i inundacions en l'aparcament soterrat del Mercat.*

*El fet de referir-nos a aquest tema i de lligar-ho a aquest informe obeeix a que tant la gestió de la resta de places d'estacionament de zona blava com les de l'aparcament del mercat, formen part de la Concessió administrativa de les obres d'instal·lació, equipament i de l'explotació de l'aparcament soterrat del mercat municipal i de la gestió i explotació de les zones de parquímetres de Molins de Rei, el document públic administratiu del qual es va formalitzar en data 28 d'octubre de 2005.*

*La solució tècnica d'aquesta problemàtica en l'aparcament soterrat és molt complexa i provoca que la planta tercera de l'aparcament soterrat estigui pràcticament inutilitzada. L'execució de les obres que permetrien reconduir aquesta situació i el finançament de les mateixes ha obert una diversitat de propostes sobre com assumir tota l'actuació de manera global. Entre aquestes propostes hi ha la d'assumir-la a través de la inclusió de la gestió de les 51 places de la zona blava de Pere Calders dins del contracte de concessió abans esmentat.*

*Per tant, metre no es prengui una decisió sobre la solució dels problemes d'humitat i de si es lliga o no l'execució de l'obra a una possible modificació en la forma de gestió de les 51 places del carrer Pere Calders.*

*Vist que SABA continua prestant el servei de vigilància i recaptació de les 51 places de zona blava del carrer Pere Calders, i que l'Ajuntament continua rebent l'ingrés del pagament d'aquesta zona, des d'aquest servei tècnic es proposa aprovar la despesa dels mesos que corresponguin ja que existeix partida pressupostària amb dotació pressupostària suficient per fer-ho."*

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2020, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.





Vista la proposta a la Junta de Govern Local signada en data 12 de gener de 2021 pel Cap de Mobilitat en funcions; amb l'annexe de l'informe econòmic desfavorable de l'interventor accidental de data 13 de gener de 2021 amb les observacions: *"-La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. – L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes."*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar, amb efectes 31 de desembre de 2020, la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a SABA APARCAMENTS, SA, per la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders del mes de NOVENBRE de 2020 que es relaciona a continuació:

<b>CODI FACTURA INTERVENCIÓ</b>	<b>IMPORT</b>
12020009194, servei del mes de NOVENBRE 2020	1.107,15 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.107,15 €</b>

**Segon:** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**En aquest moment s'incorpora a la sessió la Regidora Sra. Jessica Revestido Romero.**

#### **9. Innovació i Empresa. Expedient núm. 4/2019/LLIAM.**

**Considerar no substancial la modificació comunicada per la mercantil CESPÀ GESTIÓN DE RESIDUOS S.A., ubicada al carrer Aiguaderes 17. Incorporar a la llicència municipal ambiental que disposa la mercantil respecte l'activitat de valorització de residus no perillosos amb una capacitat <= 100.000 tones/any (Annex II. 10.7)**

Vist l'informe jurídic emès per l'Assessor Jurídic d'aquest Ajuntament en data 22 de gener de 2021, que es transcriu totalment a continuació :

#### **Legislació aplicable**



Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA).

Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

### **Antecedents de fet**

1. En data 14 de gener de 2019, la mercantil CESPÀ GESTIÓN DE RESIDUOS S.A., mitjançant la representació del senyor Albert Sabala Magriñá, va presentar a l'Ajuntament de Molins de Rei, comunicació de canvi de titularitat respecte la llicència ambiental (II.10.7) que disposava la PLANTA DE TRIATGE MOLINS DE REI respecte l'establiment situat al carrer Aiguaderes, 17 (polígon industrial Riera del Molí).
2. En data 21 de febrer de 2019, la mercantil CESPÀ GESTIÓN DE RESIDUOS S.A., mitjançant la representació del senyor Albert Sabala Magriñá, va presentar a l'Ajuntament de Molins de Rei, sol·licitud de canvi no substancial de la seva llicència ambiental, basat en realitzar un canvi del codi CER de la matèria orgànica recuperada en el procés de triatge i en la seva gestió final.

Amb la sol·licitud de canvi no substancial de la llicència ambiental que disposava, també va presentar informe de caracterització dels Rebuig Fins generats en la planta de Molins de Rei i memòria tècnica justificativa del canvi no substancial.

3. En data 12 de juny de 2019, l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) va emetre informe favorable sobre la sol·licitud presentada per la mercantil CESPÀ GESTIÓN DE RESIDUOS S.A, per realitzar el canvi no substancial de la llicència ambiental proposat.

L'ARC va exposar al seu informe que, respecte la modificació consistent en canvi del codi CER de la matèria orgànica recuperada en el procés de triatge i en la seva gestió final, considera que es compleixen els criteris per apreciar canvi no substancial en les modificacions objecte del projecte presentat referents al vector residus, atès que: - no hi ha increment en la capacitat de tractament de la instal·lació i, per tant, no hi ha un increment de capacitat superior al 50% i no hi ha increment en la producció de residus perillosos i no perillosos.

- 4 En data 5 de novembre de 2019, la Junta de Govern de Molins de Rei va estimar el canvi de titularitat de la llicència ambiental comunicat per la mercantil CESPÀ GESTIÓN DE RESIDUOS S.A., per a l'exercici de l'activitat de "valorització de residus no perillosos"
- 5 En data 21 d'octubre de 2019, la Junta de Govern de l'Àrea Metropolitana va aprovar l'informe ambiental emès per la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental (PMAA) respecte el canvi no substancial de l'activitat de la planta de triatge de residus inorgànics provinents de la recollida selectiva realitzada per



CESPA GESTIÓN DE RESIDUOS S.A., ubicada al carrer Aiguaderes, 17 (polígon industrial Riera del Molí),

L'informe ambiental emès per la PMAA va informar amb caràcter favorable el canvi no substancial proposat per la mercantil CESPA GESTION DE RESIDUOS S.A. respecte el vector residus,, sempre que es compleixin amb les condicions establertes al seu informe, a integrar en la llicència ambiental de la mercantil esmentada.

Al mateix informe ambiental es desprèn que “una de les fraccions que es recupera és la matèria orgànica que actualment no es valoritza i es classifica amb el codi LER 191212 i té com a destí l'eliminació a través de dipòsit controlat. Donat l'elevat percentatge de matèria orgànica que presenta aquesta fracció, CESPA GESTION DE RESIDUOS SA proposa optimitzar-ne la valorització a través de la seva gestió en una planta de tractament biològic i canviar la seva classificació amb el codi LER 190501”.

- 6 En data 27 d'octubre de 2020, la tècnica municipal d'activitats va emetre informe tècnic favorable respecte el canvi no substancial sol·licitat per la mercantil CESPA GESTIÓN DE RESIDUOS S.A. en data 21 de febrer de 2019, amb determinades prescripcions i condicions que s'han d'integrar a la llicència ambiental que disposa la mercantil esmentada, per tal d'actualitzar-los segons la normativa aplicable.

### **Fonaments de dret**

- 1 D'acord amb l' article 59 de la LPCAA sobre la intervenció administrativa en les modificacions de les activitats, segons el pronunciament de l'ARC, de la PMAA respecte el cas concret, i en virtut de l'informe tècnic municipal d'activitats, la sol·licitud de canvi no substancial presentada per la mercantil CESPA GESTIÓN DE RESIDUOS S.A. s'ajusta a dret.

Atès l'informe-proposta de Junta de Govern Local formulat en data 22 de gener de 2021, per la Cap de Negociat d'Empresa.

### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Considerar no substancial la modificació comunicada per la mercantil CESPA GESTIÓN DE RESIDUOS S.A., ubicada al carrer Aiguaderes, 17 del Polígon Industrial Riera Molí, relativa a canvis de la gestió dels residus (modificació del codi del residu matèria orgànica LER 191212 que té com a destí l'eliminació a través de dipòsit controlat, modificant la seva classificació amb el codi LER 190501 per la seva valorització a través de la seva gestió en una planta de tractament biològic.)

**Segon.-** Incorporar el canvi no substancial a la llicència municipal ambiental que disposa la mercantil CESPA GESTIÓN DE RESIDUOS S.A, respecte l'activitat de valorització de residus no perillosos amb una capacitat  $\leq$  100.000 tones/any (Annex II. 10.7), respecte l'establiment situat al carrer Aiguaderes 17 del Polígon Industrial Riera Molí.



**Tercer.-** Integrar a la llicència municipal ambiental inicial concedida per Acord de Junta de Govern Local en data 14 de maig de 2008, les condicions acordades per la Junta de Govern Local de data 7 de maig de 2015 i data 4 de juny de 2018, i les exposades a continuació, al dispositiu quart i cinquè.

**Quart.-** Condicionar la llicència ambiental al compliment del que estableix la Llicència atorgada en Acord de Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2008 a favor de Agència Metropolitana de Residus, al compliment del que estableix l'acord de Junta de Govern Local de data 7 d'abril de 2015, i al compliment del que estableix la modificació de canvi no substancial aprovat per Junta de Govern Local en data 4 de juny de 2018, sens perjudici d'haver de complir totes les condicions de caràcter general i particular que s'estableixen en la legislació vigent.

## CONDICIONS QUE HA DE COMPLIR L'ESTABLIMENT

### Condicions Generals

1. Cal aplicar totes i cada una de les condicions que s'estableixen en el projecte presentat, amb visats núm. 082983 de data 25 de gener de 2001 i també les que s'expliciten en la documentació annexa en data 14 de juny de 2006 i registre d'entrada 12.486. Així com a les condicions que s'estableixen en el projecte aportat per la modificació no substancial, consistent en Projecte executiu de remodelació, actualització i ampliació de la planta de triatge de brossa inorgànica de Molins de Rei i els seus annexes.
2. Cal aplicar i donar compliment a les condicions que s'estableixen en els projectes i annexes presentats.
3. La cabina de triatge ha de disposar de ventilació forçada per extracció de sistema de filtratge.
4. La instal·lació elèctrica haurà de complir el reglament electrotècnic de baixa tensió de 20 de setembre de 1973, i el nou Reglament electrotècnic de baixa tensió de 2 d'agost de 2002 si s'escau.
5. S'haurà de mantenir en tot moment netes les zones pròximes a la planta.
6. L'Ordenança de Convivència Vilatana.
7. L'ocupació s'haurà de limitar a 25 persones.

### Condicions d'emissions i vibracions

8. S'haurà de complir els límits d'immissió sonora que dicta l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei, aprovada per acord de Ple de data 26 de març de 2015. Segons mapa acústic el C/Aiguaderes, 17 està classificat com a zona C2 i els límits a complir són els següents:

	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	L <sub>d</sub> (7h-21h)	L <sub>e</sub> (21h-23h)	L <sub>n</sub> (23h-7h)
C2 (Predomini de l'ús industrial)	65	65	55

9. Les màquines susceptibles de produir vibracions sensibles s'hauran de muntar sobre suports antivibrants.



### Condicions de prevenció d'incendis i accidents

10. S'haurà de senyalitzar els equips de prevenció i extinció d'incendis segons les especificacions següents:
- La sortida de planta i els recorreguts d'evacuació hauran d'estar senyalitzades conforme la UNE 23034 o altre que la substitueixi.
  - S'haurà de senyalitzar els mitjans de protecció contra incendis de utilització manual. Senyals definides a la norma UNE 23033 i mida indicada a la UNE 81501 o altres que les substitueixin.
  - Les senyals de sortida, recorreguts i mitjans de protecció han de ser visibles. Per tant disposaran de fonts lluminoses incorporades externament o internament a les pròpies senyals, o bé, seran autoluminiscents, en aquest cas, les seves característiques d'emissió lumínica tindran que complir l'establert a la norma UNE 23035.1 o altra que la substitueixi.
11. S'haurà de disposar de contracte de manteniment de totes les instal·lacions de protecció contra incendis.

### Condicions de producció i gestió de residus

12. L'acceptació i recepció de residus a tractar, i la gestió dels residus generats per l'activitat s'haurà d'ajustar a les prescripcions establertes en el Decret 93/99, de 6 d'abril, sobre procediment de gestió de residus.
13. Realitzar l'emmagatzematge dels residus a tractar, impedit el creuament amb els residus generats, exclusivament en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat.
14. Garantir la identificació i el pesatge de cadascuna de les tipologies de residus que es gestionin al Centre per a cadascuna de les procedències municipals.
15. Les capacitats màximes de la planta són les següents:

Tipologia de residu d'entrada	LER	Capacitat
FIRM	200301 200302 200303	16.530 tones/any

16. Disposar de la caracterització dels residus FIRM rebuts a la instal·lació, amb una periodicitat mínima semestral.
17. El processament de la FIRM s'haurà d'iniciar com a màxim 3 dies després de la seva recepció.
18. Si qualsevol de les diverses operacions de separació de fraccions resulten ser poc eficients, caldrà efectuar les modificacions necessàries per tal d'ajustar aquestes separacions al grau d'eficàcia previst.
19. Caldrà quantificar els diferents rebuigs generats en els línies de pretractament. Així mateix, caldrà disposar de la caracterització dels diferents rebuig generats a la instal·lació, amb una periodicitat semestral, amb l'objecte d'avaluar l'eficiència de la instal·lació.
20. Garantir que el rebuig generat a la instal·lació complirà els nivells fixats en el projecte, i que en concret tindrà com a màxim un nivell mitjà de matèria



- orgànica biodegradable del 15% (determinat mitjançant gravimetria, prèvia separació manual) en el cas que aquest sigui destinat a dipòsit controlat.
21. Els materials obtinguts al procés de triatge s'hauran de declarar com a residus sempre que no compleixin amb les especificacions pròpies del seu ús i puguin ésser utilitzats directament en un procés productiu ulterior o siguin reutilitzats d'acord amb la seva finalitat originària.
  22. Amb una periodicitat trimestral caldrà adreçar a l'ARC les dades mensuals de funcionament/explotació, d'acord amb els formats i continguts establerts al Sistema Documental de Residus (SDR), així com qualsevol informació addicional que es consideri interessant pel seguiment del procés.
  23. Disposar d'un manual d'explotació i complir-lo.
  24. Nomenar un director tècnic responsable de l'explotació de la instal·lació, i notificar aquest nomenament a l'autoritat ambiental així com qualsevol variació que es produeixi al respecte.
  25. Mantenir net el conjunt d'instal·lacions del centre, així com les superfícies exteriors a la planta de compostatge que poguessin veure's afectades per la seva presència. D'una manera específica, caldrà netejar els paviments i vials de materials residuals que haguessin pogut dispersar-se, especialment elements volàtils com plàstics, paper, etc.
  26. L'empresa ha de disposar d'un llibre de registre, en el qual ha d'incloure l'evolució i les incidències (partides de residus rebutjades..) en el temps de l'explotació, el productor o l'origen, la quantitat dels residus rebuts a la planta i a la línia de tractament assignada, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions i especificar-hi el tipus, la quantitat i la destinació.
  27. L'empresa ha d'acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció de danys accidentals al medi ambient, per un import mínim de cent setanta-cinc mil (175.000) euros. Anualment s'haurà de presentar a l'ARC el rebut corresponent al pagament de la pòlissa de responsabilitat civil. L'empresa ha de comunicar a l'ARC el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa.
  28. Per a garantir el compliment de les obligacions adquirides en relació amb el desenvolupament de l'activitat, ha de fer efectiva una fiança per import de vint-i-quatre mil set-cents noranta-set euros (24.797 €) a favor de l'ARC.
  29. La fiança constituïda s'ha d'actualitzar periòdicament, d'acord amb l'índex de preus al consum de l'Institut Nacional d'Estadística, previ requeriment de l'ARC.
  30. La devolució de la fiança requereix, primer, una declaració prèvia del titular de l'autorització, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i segon, l'emissió d'un dictamen d'una Entitat Col·laboradora de l'Administració, en qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball.
  31. L'empresa haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, i comunicar a l'Agència de Residus el seu nom.
  32. L'Agència de Residus de Catalunya efectuarà la inscripció al Registre General de Persones Gestores de Residus de Catalunya quan s'hagi efectuat, amb caràcter favorable, el control inicial i s'acreditin les condicions i obligacions que ha de complir l'empresa com a gestor de residus.
  33. Els residus s'hauran de gestionar mitjançant transportistes i gestors autoritzats.
  34. L'emmagatzematge dels materials recuperats es realitzarà exclusivament en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat i mitjançant piles compactes (bales).

35. Respecte a la generació de residus i materials recuperats:

Taula de residus generats per l'activitat del centre:

Descripció del residu	Codi CER	Tipus	Quantitat (t/any)	Emmagatzematge
Fracció vegetal	200138	NE	15	Caixa oberta de 30 m <sup>3</sup>
Alumini	191203	NE	125	Bales en caixa oberta de 30 m <sup>3</sup>
Bricks	191201	NE	210	Bales
Fèrrics	191202	NE	390	Bales en caixa oberta de 30 m <sup>3</sup>
Film	191204	NE	660	Bales
MIX	191204	NE	625	Bales
PEAD	191204	NE	155	Bales
PEAD injecció	191204	NE	9	Bales
PET	191204	NE	190	Bales
Vidre	191205	NE	145	Caixa oberta de 7 m <sup>3</sup>
Xapatge	191202	NE	85	Caixa oberta de 30 m <sup>3</sup>
P/C	191201	NE	125	Bales
Tònners	080318	NE	0.04	Contenidors de 120 l
RAEE	160216	NE	0.04	Contenidors de 120 l
Pneumàtics	160103	NE	0.2	Contenidors de 120 l
Rebuig-afí (1)	190501 191212	NE	7400	Caixa oberta de 30 m <sup>3</sup>
Rebuig final de línia	191212	NE	4160	Caixa tancada de 30 m <sup>3</sup>
Rebuig voluminós	191212	NE	1315	Caixa oberta de 30 m <sup>3</sup>
Lixiviats	190702	E	80	Dipòsit formigó 25 m <sup>3</sup>
Bombetes fluorescents	200121	E	0.04	Contenidors de 120 l
Bombones	160504	E	0.2	Contenidors de 120 l
Bateries	160601	E	0.2	Contenidors de 120 l
Absorbents	150202	E	0.2	Contenidors de 120 l
Olis usats	130110	E	0.2	Contenidors de 120 l
Envasos Contaminats	150110	E	0.2	Contenidors de 120 l



Tóners	080318	NE	0.04	Contenidors de 120 l
RAEE	1602016	NE	0.04	Contenidors de 120 l
Pneumàtics	160103	NE	0.2	Contenidors de 120 l
(1) Aquest rebuig es codificarà amb el codi CER 191212 quan el contingut en matèria orgànica sigui inferior al 15% podent-se gestionar a través de dipòsit controlat i amb el codi CER 190501 quan el contingut en matèria orgànica sigui superior al 15% i es gestionarà mitjançant gestor autoritzat.				

### Condicions en matèria d'abocament d'aigua residual

36. S'autoritza únicament l'abocament d'aigües residuals sanitàries i/o assimilables a domèstiques.
37. Els abocaments d'aigües residuals hauran d'ajustar-se en tot moment a les disposicions del Reglament Metropolità d'Abocament d'Aigües Residuals aprovat pel Consell Metropolità en sessió de data 5 de maig de 2011 (d'ara endavant RMAAR). Les prohibicions respecte l'abocament queden establertes en l'annex 1 i article 22.1 i el límits autoritzats per abocar són els fixats en l'annex 2 i article 22.2 del RMAAR.
38. Les aigües pluvials només podran abocar-se en les condicions especificades en el RMAAR.
39. Encara que no es trobin sotmesos a la presentació de l'autocontrol periòdic, els abocaments hauran de complir amb els límits especificats per RMAAR (Reglament Metropolità d'Abocament d'Aigües Residuals) següents:

Paràmetres	Valor Límit	Unitats
pH (interval)	6-10	pH
MES (matèries en suspensió)	750	mg/l
DQO (no decantada)	1500	mg/l
Clorurs	2500	mg/l
Conductivitat (a 25 °C)	6000	µS/cm
Amoni	60	mg/l
Nitrogen orgànic i Amoniacal	90	mg/l
Olis i Greixos	250	mg/l
Tensioactius aniònics	6	mg/l

40. Els cabals d'aigües residuals que s'hauran de complir són els següents:
  - Cabal mitjà abocat és de 1.83 m3/dia
  - Cabal màxim abocat és de 0.1 m3/hora
41. El termini màxim de vigència de les determinacions i condicions ambientals, en relació a l'abocament d'aigües residuals, incorporades a la Llicència ambiental serà de vuit anys renovables successivament a partir de la notificació de resolució de la Llicència Ambiental des de l'Ajuntament a l'interessat, sempre que es compleixin les normes de qualitat i objectius ambientals exigibles en cada moment. En cas contrari podrà ser modificada o revocada d'acord amb el que disposi la legislació vigent.





42. L'AMB i quan es produeixi el canvi de nom de la llicència l'empresa adjudicatària de la gestió de la planta de triatge de Molins de Rei haurà de disposar i mantenir les instal·lacions d'inspecció i control especificades en l'article 57 del RMAAR.
43. D'acord amb el que s'estableix en el RMAAR, l'abocament de les aigües residuals de la planta de triatge de Molins de Rei es realitza a la xarxa de clavegueram públic que condueix les seves aigües residuals a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) de Sant Feliu de Llobregat.
44. L'AMB i quan es produeixi el canvi de nom de la llicència l'empresa adjudicatària de la gestió de la planta de triatge de Molins de Rei haurà de disposar d'un pla d'emergència d'acord amb la legislació sectorial aplicable i de tot allò previst en el RMAAR.
45. Es responsabilitat l'AMB i quan es produeixi el canvi de nom de la llicència l'empresa adjudicatària de la gestió de la planta de triatge de Molins de Rei garantir les mesures de seguretat adients a la prevenció de possibles abocament accidentals, així com l'adopció de les mesures adequades davant situacions d'emergència.
46. En cas que es produeixi qualsevol canvi en les característiques de l'abocament per qualsevol causa, incidència o situació prevista o no en el Reglament metropolità d'abocament d'aigües residuals, i als efectes del que disposen els articles 28 i 29 d'aquest, la planta de triatge haurà de posar-se en contacte immediatament en l'ordre de preferència indicat amb l'Estació depuradora on se li ha informat que es condueixen les seves aigües residuals, amb Aigües de Barcelona Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A., i amb el Servei de Sanejament i Inspecció de l'AMB, tot això sense perjudici de la resta de comunicacions que vingui obligada a realitzar a altres administracions, organismes o entitats per llei. A tal efecte es relaciona l'entitat i el telèfon o fax respectiu.
  - 93 85 27 16 EDAR Sant Feliu de Llobregat
  - 93 209 35 55 Aigües de Barcelona Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A
  - 93 223 51 51 i fax 93 506 96 96 AMB (Servei de sanejament i inspecció)

Així mateix, en aquests casos s'haurà de remetre al Servei de sanejament i inspecció de l'AMB, en el termini màxim de set dies naturals des de que es produeixin els fets, un informe detallat de l'incident, en que constarà tot allò descrit en els articles esmentats del Reglament sens perjudici de les instruccions i ordres individuals de manament que l'AMB pugui dictar quan es produeixi alguna de les situacions.

47. L'AMB i quan es produeixi el canvi de nom de la llicència l'empresa adjudicatària de la gestió de la planta de triatge de Molins de Rei haurà de notificar per escrit els períodes en que es realitzen les tasques de manteniment, la durada de les mateixes, incloses l'aturada i arrencada de les instal·lacions, així com qualsevol modificació dels períodes. Hauran de garantir en tot moment les característiques, la tipologia i els cabals d'aigua autoritzats.
48. Els residus generats per l'empresa hauran d'esser evacuats amb l'autorització corresponent de l'Agència de Residus de Catalunya, restant prohibit l'abocament a xarxa de sanejament de qualsevol substància catalogada com a residu industrial per la legislació vigent.



49. Les condicions especificades en el present informe poden ser modificades per l'AMB, si raons relacionades amb la gestió de les instal·lacions metropolitanas de sanejament així ho justifiquen, d'acord amb el RMMAR. L'incompliment de les anteriors condicions i d'aquelles altres especificades en el RMMAR, pot donar lloc a la revocació de l'autorització, sense perjudici de la imposició de sancions o l'adopció de mesures que corresponguin i de les ordres individuals de manament que aquesta Entitat pugui dictar.

#### **Condicions en matèria de reglamentació industrial**

50. Còpia de la documentació que acrediti que les instal·lacions específiques, l'elèctrica i altres instal·lacions sotmeses a reglamentació industrial, estan degudament legalitzades.

51. En l'acta de control caldrà aportar característiques del sistema de ventilació forçada per la extracció, amb sistema de filtratge de la cabina de triatge.

**Cinquè.**- Supeditar l'exercici de l'activitat a les accions de control següents:

- a) A la superació d'un control periòdic cada 6 anys comptats a partir de l'atorgament de la llicència, o en el seu cas, des de la data de la pràctica del darrer control (2 de maig del 2017) que ha de dur a terme una entitat col·laboradora de l'administració d'acord amb la Llei 20/2009, de 14 de desembre de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats on s'ha de comprovar que es compleix la normativa d'aplicació i els condicionants de llicència.

En concret en les accions de control sobre el vector residus, caldrà realitzar les següents comprovacions:

- L'adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits establiment,...) a les indicades en el projecte autoritzat.
- El compliment de totes les condicions establertes.
- Verificar el lliurament i aprovació per part de l'Agència de Residus de Catalunya de la informació establerta.
- Verificar el compliment de les condicions i obligacions que ha de complir el titular com a gestor de residus.

- b) A la revisió periòdica de la llicència ambiental que es determini segons la normativa d'aplicació.

**Sisè.**- Notificar aquest acord als interessats CESPÀ GESTIÓN DE RESIDUOS S.A.; ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA i AGENCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA.

La Junta de Govern Local aprova l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **10. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 4/2020/COSOB.**



**Aprovar l'expedient de contractació i convocar la licitació de l'obra de reurbanització del passeig de Pi i Margall entre la pl. de la Creu i l'avinguda València.**

Atès que mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 478, de 15 de març de 2017, es va aprovar inicialment, i si s'escau definitivament, el projecte bàsic i executiu de reurbanització del passeig Pi i Margall entre la plaça de la Creu i l'avinguda de València, amb un pressupost d'execució per contracte de 183.031,80 €, més 38.436,68 € corresponents al 21% d'IVA, essent un total de 221.468,48 €.

Atès que d'acord amb el certificat emès per la Secretària de la Corporació, en data 18 de maig de 2017, va quedar aprovat definitivament en no presentar-se al·legacions en el termini d'exposició pública.

Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de 17 de novembre de 2020, es va aprovar el modificat del projecte bàsic i executiu de reurbanització del passeig de Pi i Margall, entre la plaça de la Creu i l'avinguda de València, amb un pressupost per contracte de 219.257,81 €, IVA exclòs, que representa un increment del 19.79% respecte del projecte aprovat per Decret d'Alcaldia núm. 478 de 15 de març de 2017.

Atès l'informe del negociat d'oficina tècnica, de 14 d'octubre de 2020, en el que es justifica la necessitat de contractar externament l'execució de l'obra del "Modificat del projecte bàsic i executiu de reurbanització del passeig de Pi i Margall entre la plaça de la Creu i l'avinguda València", d'acord amb l'art. 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Vist que el Regidor de Serveis Centrals, en data 15 d'octubre de 2020, va acordar la incoació de l'expedient administratiu que ha de regir la contractació dels treballs esmentats, d'acord amb l'art. 116.1 LCSP.

Atesa la memòria justificativa del contracte, de 11 de desembre de 2020, emesa per l'arquitecte de l'oficina tècnica, on s'estableix un pressupost base de licitació de 265.301,95 €, IVA inclòs, i un termini d'execució de 3 mesos.

Atès que, en data 14 de desembre de 2020, la TAG de serveis jurídics va redactar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que ha de regir la contractació de l'obra mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària.

Vist l'acta de replanteig del projecte de data 15 de desembre de 2020.

Atès que és intenció d'aquest Ajuntament la contractació d'aquesta obra.

Atès que la despesa derivada d'aquesta contractació és de 265.301,95 €, IVA inclòs a càrrec de l'aplicació pressupostària 4020/153304/61902 "Remodelació Passeig Pi i Margall" del pressupost 2020 tal i com se'n deriva de la reserva de crèdit 1202000041537.

Atès l'informe de l'Interventor accidental, de data 8 de gener de 2021, emès en virtut de la disposició addicional 3a apartat 3 LCSP, que exigeix valoració de l'interventor sobre les repercussions de cada nou contracte en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de conformitat amb l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



Atès l'informe del Secretari delegat , de data 19 de gener de 2021, emès en virtut de la disposició addicional 3a apartat 8 LCSP, que exigeix informe de secretaria en l'aprovació dels expedients de contractació

Vist l'art. 122 LCSP, que estableix que el PCAP s'aprovarà amb anterioritat a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella, i sempre abans de la licitació del contracte, o de no existir aquesta, abans de la seva adjudicació.

Atès que l'aprovació de l'expedient de contractació comporta la del plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte i que un cop completat aquest expedient, l'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada en què l'aprovi i disposi l'obertura del procediment d'adjudicació. Aquesta resolució també implica l'aprovació de la despesa, en virtut d'allò establert en els articles 116, 117 i 122.5 LCSP.

Vist l'art. 159 LCSP, que estableix que els òrgans de contractació poden acordar utilitzar el procediment obert simplificat en els contractes d'obra amb un valor estimat igual o inferior a 2.000.000€, sempre que entre els criteris d'adjudicació no n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant judici de valor o, si n'hi ha, sempre que la seva ponderació no superi el 25% del total, com és el cas que ens ocupa.

Atès que de conformitat amb el que disposa l'art. 23è de les Bases d'Execució del Pressupost 2020, l'art. 53.1 o) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya i la DA 2a de la LCSP - tenint en compte que la duració del contracte no excedeix dels 4 anys i el valor estimat no supera els 6 milions d'euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost -, la competència per aquesta contractació correspon a l'Alcalde, per aprovar l'expedient i acordar l'obertura del procediment de licitació.

Atès el Decret d'Alcaldia núm. 571, de 20 de març de 2020, que delega a la Junta de Govern Local la competència per a ser òrgan de contractació quan el valor estimat del contracte sigui superior a 221.000€, com és el cas que ens ocupa, essent l'òrgan competent per aprovar l'expedient i acordar l'obertura del procediment de licitació.

Atès l'informe-proposta, de 21 de gener de 2021, de la Cap d'Oficina Administrativa de SiT en assignació de funcions s/DA 1521 de 28/08/19, amb els informes de la TAG de serveis jurídics, de 22 de gener de 2021 i de l'interventor accidental, de 26 de gener de 2021.

### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.- APROVAR** l'expedient de contractació de l'obra de reurbanització del passeig de Pi i Margall entre la pl. de la Creu i l'avinguda València, de Molins de Rei, amb un pressupost base de licitació de 265.301,95 €, IVA inclòs, i un valor estimat del contracte de 263.109,37 €, IVA exclòs i un termini d'execució de tres mesos.

**Segon.- APROVAR** el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la contractació de l'obra, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària.

**Tercer.- AUTORITZAR** la despesa que comporta l'execució d'aquestes obres per import de 265.301,95 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4020/153304/61902 "Remodelació Passeig Pi i Margall":



**Quart.- CONVOCAR** la licitació del contracte d'obres de reurbanització del passeig de Pi i Margall entre la plaça de la Creu i l'avinguda de València, de Molins de Rei, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, amb un pressupost base de licitació de 265.301,95 €, IVA inclòs, i un termini d'execució de 3 mesos.

**Cinquè.- EXPOSAR** al públic l'anterior acord, mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de la corporació, als efectes de presentació de proposicions durant el termini de 20 (vint) dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant.

**Sisè.- DONAR TRASLLAT** d'aquesta resolució al Departament d'Intervenció, al Departament de Serveis Jurídics, al Negociat d'Oficina Tècnica.

La Junta de Govern Local aprova l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **11. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 1/2021/CONSE.**

**Compensar econòmicament al concessionari per tal de restablir l'equilibri econòmic-financer del Servei de producció i distribució d'energia a partir de biomassa per a l'exercici 2019-2020.**

Atès que mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 1.494, de 19 d'agost de 2015, es va adjudicar el contracte de concessió del servei de gestió i manteniment integral de la planta de Biomassa i la xarxa de calor de l'Ajuntament de Molins de Rei, a l'empresa VEOLIA SERVEIS CATALUNYA SAU (Veolia en endavant), per un període d'execució d'1 any. Formalitzat en document públic administratiu en data 26 d'agost de 2015.

Atès que mitjançant acord núm. 6 de la Junta de Govern Local, de 19 de juliol de 2016, es va aprovar la pròrroga de la concessió del servei per un termini d'1 any, formalitzada en annex núm. 1 del contracte de referència, en data 1 d'agost de 2016.

Atès que mitjançant acord núm. 2 de la Junta de Govern Local, de 31 de juliol de 2017 es va aprovar la continuïtat del contracte amb Veolia, per a la prestació del servei de gestió i manteniment integral de la planta de biomassa i la xarxa de calor de l'Ajuntament de Molins de Rei fins que es disposi d'un altre gestor del servei esmentat. Formalitzat en annex núm. 2 del contracte, en data 16 d'agost de 2017.

Atès que en data 21 de gener de 2021, amb Registre d'entrada núm. 2021001604, l'empresa Veolia presenta informe de compte d'explotació del servei pel període entre l'1 de setembre de 2019 i el 31 d'agost de 2020.

Vist l'informe de la responsable de sostenibilitat, de 22 de gener de 2021, segons el qual un cop analitzat l'informe presentat per VEOLIA, estableix que el desequilibri existent en el Servei de producció i distribució d'energia a partir de biomassa es produeix per quatre conceptes diferents i del que resulta un import de 57.028,13 €, IVA exclòs.



Vist l'art. 282.4 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), segons el qual l'Administració haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui si es donen algun dels supòsits que s'especifiquen en el mateix.

Vista la clàusula 5.5 del PCAP que estableix que l'Ajuntament es compromet a mantenir en tot moment, l'equilibri econòmic financer segons les bases que hagin servit per l'atorgament de la concessió.

Vist l'art. 282.5 del TRLCSP que estableix que per tal de restablir l'equilibri econòmic es podrà fer mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas procedeixin, podent consistir en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte.

Vist que d'acord amb la disposició addicional segona del TRLCSP, els arts. 23 i 24 de les bases d'execució del pressupost municipal i la clàusula 2.4 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, la competència com a òrgan de contractació correspon a la Junta de Govern Local.

Atès l'informe-proposta, de 25 de gener de 2021, de la Cap d'Oficina Administrativa de SiT en assignació de funcions s/DA 1521 de 28/08/19, amb els informes de l'assessora jurídica de 26 de gener de 2021 i de l'interventor accidental, de 26 de gener de 2021 amb la següent observació: " S'adverteix que el servei està actualment sense contracte vigent."

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.- COMPENSAR** econòmicament al concessionari per tal de restablir l'equilibri econòmic-financer del Servei de producció i distribució d'energia a partir de biomassa per a l'exercici 2019-2020, per import de 57.028,13 €, IVA exclòs, d'acord amb l'informe de la responsable de sostenibilitat de data 22 de gener de 2021.

**Segon.- AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER** la despesa corresponent amb efectes comptables de 31 de desembre de 2020 i amb càrrec l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Import	Exercici comptable
4000.161103.22706	69.004,04 €	2020

**Tercer. PRACTICAR** en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

- Notificacions: a l'empresa VEOLIA SERVEIS CATALUNYA SAU.
- Trasllats: als Departaments d'Intervenció, Tresoreria, Serveis Jurídics i a la Responsable de Sostenibilitat.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.



**12.- Qüestions sobrevingudes.**

No n'hi ha cap

**13.- Precs i preguntes.**

No n'hi ha cap

**14.- Torn obert de paraules.**

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les 09:31h.

I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.