



**12/2021/JGL**

**A C T A**

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **18 de maig de 2021**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:19 hores del dia 18 de maig de 2021 es reuneix mitjançant videoconferència, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
Alejandro Herrero Basange	Regidor	PSC
Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Ma Carme Madorell Colomina	Regidora	JXM
Ramon Sanchez Gil	Regidor	JXM

Excusen la seva absència els regidors:

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:19 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 13/05/2021 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 12/2021/JGL.

---

**ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la JGL ordinària 11/2021 de data 04/05/2021 .**

**S'aprova per unanimitat.**

---

**A – ASSUMPTE A DECIDIR**

---

## 2. Cultura. Expedient núm. 54/2021/APDRO.

**Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de la factura corresponent a 7 i TRIA, SAL, pel servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes d'abril de 2021**

Atès que el servei de gestió de la Federació Obrera del mes d'abril 2021 ha anat a càrrec de l'empresa 7 i Tria, SAL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	NIF	Nom proveïdor	Data Factura
12021002415	F20-1440	2.139,92€	A61046017	7 I TRIA, SAL	30/04/2021

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3020/333102/22799 Gestió Federació Obrera, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12021000015439.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP i del Cap de Secció Sociocultural, de data 24 de març de 2021, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 571 de 20 de març de 2020 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.



Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap de cultura en funcions, de data 3 de maig de 2021.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 4 de maig de 2021, amb les observacions següents:

*“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
7 I TRIA, SA	12021002415	Servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes d'abril de 2021	2.139,92
		<b>TOTAL</b>	<b>2.139,92</b>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”*

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a 7 i TRIA, SAL, amb NIF A61046017 pel servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes d'abril de 2021, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>RC Núm.</b>
12021002415	F20-1440	2.139,92€	12021000015439

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposat en els termes en que ha estat formulada.

### 3. Programes específics. Expedient núm. 55/2021/APDRO.

**Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant el mes d'abril de 2021**

Atès que el servei de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant el mes d'abril de 2021, ha anat a càrrec de la Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura:

Codi	Número	Import	NIF	Nom proveïdor	Data Factura
12021002411	V21- FAC01596	5.005,64	R5800395E	FUNDACIO PERE TARRES	30/04/2021

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3280/234002/22799 Servei Informadores Acompanyament social, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12021000015438.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP i del Cap de Secció Sociocultural, de data 24 de març de 2021, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 571 de 20 de març de 2020 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.



Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap de negociat de programes específics, de data 3 de maig de 2021.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 4 de maig de 2021, amb les observacions següents:

*“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12021002411</i>	<i>Servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes - abril</i>	<i>5.005,64 €</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>5.005,64 €</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponents a la Fundació Pere Tarrés amb NIF. R5800395E, pel servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant el mes d'abril de 2021, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Núm. RC</b>
12021002411	V21-FAC01596	5.005,64	12021000015438

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.



#### **4. Innovació i Empresa. Expedient núm. 53/2021/APDRO.**

##### **Aprovació factures de Vid Visual Group, SL i Escénica Esdeveniments, SL**

Atès que en el marc de la 170a Fira de la Candelera de 2021 s'ha fet la Fira Espai Empresa, amb la projecció d'un vídeo divulgatiu per difondre el Big Data i la Intel·ligència Artificial i els usos i aplicacions d'aquestes tecnologies de la Indústria 4.0.

Aquest audiovisual es va projectar en Loop en una gran pantalla des de divendres 5 de febrer i fins el diumenge 7 de febrer de 2021 a la façana de l'edifici El Molí, i a partir de les 18h de la tarda es feia una projecció amb llums de diferents imatges relacionades amb Espai Empresa i les tecnologies 4.0. En la mateixa façana també es vam posar unes lletres en gran del Big Data.

Atès que en el marc de la 170a Fira de la Candelera de 2021 s'ha fet un vídeo divulgatiu per difondre el Big Data i la Intel·ligència Artificial i els usos i aplicacions d'aquestes tecnologies de la Indústria 4.0, s'ha fet una ponència virtual sobre Els reptes i propostes del cooperativisme i l'economia social i solidària davant de la Covid-19, el dia 3 de febrer de 2021, en la que han participat tres ponents destacats del món del cooperativisme, i el dia 2 de febrer de 2021, s'ha fet una ponència virtual sobre Big Data i Intel·ligència Artificial: la nova realitat empresarial, en la que han participat tres ponents destacats del món de la indústria 4.0.

Atès que en el marc de les actuacions de suport al teixit productiu de la Diputació de Barcelona, cal fer la Fira Espai Empresa i fomentar l'ús de les tecnologies 4.0, concretament del Big Data i la Intel·ligència Artificial i els usos i aplicacions d'aquestes tecnologies de la Indústria 4.0, cal fer un vídeo divulgatiu de les tecnologies 4.0, concretament del Big Data, i vídeos de les diferents ponències, i que l'actual situació de pandèmia derivada de la Covid-19 ha fet necessari que les conferències siguin virtuals.

Atès que la transformació digital és clau per a la competitivitat de les empreses per fer front a la desacceleració econòmica provocada per la COVID19, i així mateix, l'impuls de l'economia social també s'erigeix en un element clau per l'impuls del teixit econòmic.

Vist que el proveïdor que ha fet el muntatge en la façana de l'edifici El Molí, s'ha decidit que sigui de Molins de Rei, i que disposés de tot el material i recursos logístics i personal a Molins de Rei, per garantir l'execució del projecte el cap de setmana de la Fira (5 de febrer a 7 de febrer de 2021), atès que la situació de derivada de la Covid-19 i les restriccions sanitàries de mobilitat, ha complicat l'execució dels projectes presencials. S'ha decidit que aquest proveïdor fós Escénica Esdeveniments, ja que és l'únic proveïdor de Molins de Rei que disposa d'aquests recursos i fa aquests muntatges visuals, amb resultats molt qualitatius, acreditats en altres organitzacions d'events que ha fet al municipi de Molins de Rei. A més, aquest proveïdor en actuacions anteriors que ha treballat per l'ajuntament de Molins de Rei i que s'han demanat altres pressupostos, sempre ha estat el proveïdor més econòmic.

Vist que el proveïdor que ha de fer el video divulgatiu i els videos de les ponències s'ha decidit que sigui Vid Visual ja que és el proveïdor que ha desenvolupat videos



anterior de la indústria 4.0, i cooperativisme, garantint la mateixa línia d'imatge corporativa i resultats qualitatius, com els anteriors productes. Així mateix, s'ha necessitat professionalitzar la posada en escena de les conferències virtuals, per no perdre qualitat en les conferències, i la gravació final, i aquest proveïdor ofereix aquest servei complementari de professionalització de les conferències virtuals, i a més aquest proveïdor en les actuacions anteriors que hem demanat pressupost d'altres proveïdors, sempre ha estat el proveïdor més econòmic.

Vist informes de la cap d'empresa de data 26 d'abril de 2021 on explica els anteriors fets i sol·licita el pagament de les factures dels dos proveïdors, segons els imports detallats de dits informes i amb càrrec a la partida detallada en els mateixos informes.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2 de les bases d'execució del pressupost 2021, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència desconcentrada per l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta de Junta de Govern Local formulat en data 27 d'abril de 2021, per la Cap de Negociat d'Empresa, amb la conformitat de l'Interventor accidental en data 28 d'abril de 2021.

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Únic.-** Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit que es deriva de les factures amb el codi que es relacionen a continuació pels serveis prestats.

Data	CODI	PROVEÏDOR	Import	Negociat	Partida
26/02/2021	12021001048	Vid Visual Group SL	2.571,25€	EMPRESA	5200/433101/22799
26/02/2021	12021001050	Vid Visual Group SL	1.863,40€	EMPRESA	5200/433101/22799
26/02/2021	12021001049	Vid Visual Group SL	1.863,40€	EMPRESA	5200/433101/22799
08/02/2021	12021000584	Escènica Esdeveniments SL	15.236,93€	EMPRESA	5200/433101/22799

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.



## **5. Recursos Socioculturals. Expedient núm. 2/2021/COHSE.**

### **Aprovar la segona i última pròrroga del contracte de servei de neteja dels equipaments, centres educatius i dependències municipals de la vila de Molins de Rei, lot II: dependències municipals.**

Atès l'informe tècnic, de data 22 d'abril de 2021, del Cap de secció Sociocultural, del qual es desprèn:

Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 19 de març de 2018, es va adjudicar el contracte de Servei de neteja dels equipaments, centres educatius i dependències municipals de Molins de Rei a l'empresa Tècniques de Neteges, SL pel que fa al Lot II: DEPENDÈNCIES MUNICIPALS, per un import de 516.207,38 €, més 108.403,55 € corresponents al 21% d'IVA, el que suposa un total de 624.610,93 €, d'acord amb les condicions derivades del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), del Plec de prescripcions tècniques (PPT) i de l'oferta presentada per l'adjudicatari, amb un termini d'execució del contracte de 2 anys i dues possibles pròrroques d'un any cadascuna.

Atès que l'esmentat contracte es va formalitzar en document públic en data 16 d'abril de 2018, establint com a data d'inici d'aquest contracte el dia 1 de maig de 2018.

Atès que en data 1 d'abril de 2019, la Junta de Govern Local va acordar, entre d'altres, la modificació del contracte de neteja dels equipaments, centres educatius i dependències municipals de la vila de Molins de Rei, amb l'empresa Tècniques de Neteges SL, amb efectes a partir de l'1 de març de 2019, amb el canvi d'ubicació de la Biblioteca El Molí a la nova seu, per un servei de neteja de 24h/setmanals a 80h/setmanals, amb un increment del contracte de 4.497,68€ mensual, més 944,51€ corresponents al 21% d'IVA, a partir de l'1 de març de 2019 i fins al 30 d'abril de 2020, data de finalització del contracte.

Atès que en data 4 d'octubre de 2019 es va formalitzar com annex núm. I el document públic administratiu de la modificació del contracte esmentat.”

Atès que en data 7 de juliol de 2020, mitjançant acord de la JGL, s'aprova la primera pròrroga del contracte de Servei de neteja dels equipaments, centres educatius i dependències municipals de la vila de Molins de Rei, lot II, a favor de l'empresa Tècniques de Neteges, SL, pel període de l'1 de maig de 2020 al 30 d'abril de 2021, per un import màxim de 312.075,84€ (tres-cents dotze mil setanta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims), més 65.535,96€ (seixanta-cinc mil cinc-cents trenta-cinc euros amb noranta-sis cèntims), corresponents al 21% d'iva, que fan un total de 377.611,80 € (tres-cents setanta-set mil sis-cents onze euros amb vuitanta cèntims).

Atesa l'acceptació, per part de l'empresa Tècniques de Neteges, en data 12 d'abril de 2021 i amb número de registre 2021007163, de procedir a la segona i última pròrroga del contracte per un termini d'un any, des del dia 1 de maig de 2021 fins el dia 30 d'abril de 2022.





Atès que d'acord amb l'esmentat informe tècnic del Cap de secció Sociocultural , el servei donat per l'empresa Tècniques de Neteges, SL, fins al moment es considera plenament satisfactori.

Atès que d'acord amb l'art. 12.11 del Plec de clàusules administratives particulars, que regeix aquesta contractació, no s'admet la revisió de preus.

Atès que el mateix informe conclou la proposta d'aprovació de la segona pròrroga del contracte de Servei de neteja dels equipaments, centres educatius i dependències municipals de Molins de Rei a l'empesa Tècniques de Neteges, SL pel que fa al Lot II:DEPENDÈNCIES MUNICIPALS, pel període de l'1 de maig de 2021 al 30 d'abril de 2022, per un import màxim de 312.075,84 € (tres-cents dotze mil setanta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims), més 65.535,96 € (seixanta-cinc mil cinc-cents trenta-cinc euros amb noranta-sis cèntims), corresponents al 21% d'iva, que fan un total de 377.611,80 € (tres-cents setanta-set mil sis-cents onze euros amb vuitanta cèntims), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i pels imports següents:

Codi	Partida	mes/sense IVA	IVA	Total	Import TOTAL maig-desembre 2021	Import TOTAL gener-abril 2022	Import total pròrroga
3094/130001/22700	Servei neteja de l'edifici de la Guàrdia Urbana	1.401,06€	294,22€	1.695,28€	13.562,24€	6.781,12€	20.343,36€
3094/231101/22700	Prestació servei neteja Casal Avis 1r de Maig	650,36€	136,58€	786,94€	6.295,52€	3.147,76€	9.443,28€
3094/233006/22700	Servei de neteja de l'Espai Jove	243,88€	51,21€	295,09€	2.360,72€	1.180,36€	3.541,08€
3094/233102/22700	Servei de neteja Infància i Jovenut: Centres Comunitaris	1.038,12€	218,01€	1.256,13€	10.049,04€	5.024,52€	15.073,56€
3094/326101/22700	Prestació servei neteja Escola Municipal Música	1.246,77€	261,82€	1.508,59€	12.068,72€	6.034,36€	18.103,08€
3094/933102/22700	Servei de neteja Ca n'Ametller	3.532,33€	741,79€	4.274,12€	34.192,96€	17.096,48€	51.289,44€
3094/333101/22700	Prest. Serv. neteja altr. espais museu: Gòtica i Pintor Fortuny	770,66€	161,84€	932,50€	7.460,00€	3.730,00€	11.190,00€
3094/332101/22701	Prestació servei neteja biblioteca El Molí	5.728,31€	1.202,95€	6.931,26€	55.450,08€	27.725,04€	83.175,12€
3094/342401/22700	Servei de neteja del Poliesportiu Municipal	3.701,65€	777,35€	4.479,00€	35.832,00€	17.916,00€	53.748,00€
3094/494001/22700	Servei neteja de les instal·lacions de Ràdio Molins de Rei	980,30€	205,86€	1.186,16€	9.489,28€	4.744,64€	14.233,92€
3094/920405/22700	Prestació serveis de neteja de dels Jujats de Pau	406,48€	85,36€	491,84€	3.934,72€	1.967,36€	5.902,08€
3094/922104/22700	Prestació del servei de neteja Oficina Desenvolupament Estratègic	1.354,92€	284,53€	1.639,45€	13.115,60€	6.557,80€	19.673,40€
3094/933101/22700	Prestació serveis de neteja de la Casa de la Vila+OAC	3.372,10€	708,14€	4.080,24€	32.641,92€	16.320,96€	48.962,88€
3094/933103/22700	Servei neteja, locals (SIT) - Pasarel·la	747,39€	156,95€	904,34€	7.234,72€	3.617,36€	10.852,08€
3094/164101/22700	Servei neteja, CRL+Cementiri	831,99€	174,72€	1.006,71€	8.053,68€	4.026,84€	12.080,52€
		<b>26.006,32€</b>	<b>5.461,33€</b>	<b>31.467,65€</b>	<b>251.741,20€</b>	<b>125.870,60€</b>	<b>377.611,80€</b>

Ateses les clàusules 3.1 i 3.2 del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) en concordança amb l'acord setè del contracte , que estableixen que el termini inicial d'execució del contracte serà de 2 anys, comptats a partir de la data d'inici de l'execució, podent ser objecte de 2 pròrrogues d'un any de durada cadascuna, mitjançant pacte exprés entre l'Ajuntament i el contractista.

Atès que el finançament de l'import de la pròrroga corresponent a l'exercici pressupostari 2022 restarà sotmès al compromís d'existència de crèdit adequat i suficient en el respectiu pressupost, de conformitat amb els articles 110.2 del TRLCSP i 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Atès que d'acord amb la disposició addicional segona, apartat 1, del RDLeg 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), el Decret d'Alcaldia núm. 571 de data 20 de març de 2020 i la clàusula 2.7 del PCAP, la competència com a òrgan de contractació recau en la Junta de Govern Local.

Vist l'article 11.2 a) de les bases d'execució del pressupost de Molins de Rei, la Junta de Govern local té competència per a l'aprovació de les pròrrogues que li corresponguin com a òrgan de contractació.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap de negociat de recursos socioculturals, de data 27 d'abril de 2021.

Atès l'informe jurídic favorable sense observacions de la Tècnica d'Administració General, de data 27 d'abril de 2021.

Atès l'informe sense observacions de l'Interventor accidental, de data 7 de maig de 2021.

### La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar la segona i última pròrroga del contracte de servei de neteja dels equipaments, centres educatius i dependències municipals de la vila de Molins de Rei, lot II: Dependències municipals, a favor de l'empresa Tècniques de Netejes, SL, amb NIF B58637745, pel període de l'1 de maig de 2021 al 30 d'abril de 2022, per un import màxim de 312.075,84€ (tres-cents dotze mil setanta-cinc euros amb vuitanta-quatre cèntims), més 65.535,96€ (seixanta-cinc mil cinc-cents trenta-cinc euros amb noranta-sis cèntims), corresponents al 21% d'iva, que fan un total de 377.611,80 € (tres-cents setanta-set mil sis-cents onze euros amb vuitanta cèntims).

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa màxima corresponent al preu màxim de la pròrroga del contracte amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Codi	Partida	Import TOTAL maig- desembre 2021	Import TOTAL gener- abril 2022
3094/130001/22700	Servei neteja de l'edifici de la Guàrdia Urbana	13.562,24€	6.781,12€
3094/231101/22700	Prestació servei neteja Casal Avis1r de Maig	6.295,52€	3.147,76€
3094/233006/22700	Servei de neteja de l'Espai Jove	2.360,72€	1.180,36€
3094/233102/22700	Servei de neteja Infància i Jovenut: Centres Comunitaris	10.049,04€	5.024,52€
3094/326101/22700	Prestació servei neteja Escola Municipal Música	12.068,72€	6.034,36€
3094/933102/22700	Servei de neteja Ca n'Ametller	34.192,96€	17.096,48€
3094/333101/22700	Prest. Serv. neteja altr. espais museu: Gòtica i Pintor Fortuny	7.460,00€	3.730,00€
3094/332101/22701	Prestació servei neteja biblioteca El Molí	55.450,08€	27.725,04€
3094/342401/22700	Servei de neteja del Poliesportiu Municipal	35.832,00€	17.916,00€
3094/494001/22700	Servei neteja de les instal·lacions de Ràdio Molins de Rei	9.489,28€	4.744,64€
3094/920405/22700	Prestació serveis de neteja de dels Jutjats de Pau	3.934,72€	1.967,36€
3094/922104/22700	Prestació del servei de neteja Oficina Desenvolupament Estratègic	13.115,60€	6.557,80€
3094/933101/22700	Prestació serveis de neteja de la Casa de la Vila+OAC	32.641,92€	16.320,96€
3094/933103/22700	Servei neteja, locals (SIT) - Pasarel·la	7.234,72€	3.617,36€
3094/164101/22700	Servei neteja, CRL+Cementiri	8.053,68€	4.026,84€

La despesa corresponent a l'exercici 2022 restarà suspesa d'executivitat i condicionada la seva eficàcia a la disponibilitat de crèdit pressupostari suficient i idoni.

**Tercer.-** Formalitzar l'anterior acord en annex III del contracte formalitzat en data 16 d'abril de 2018.

**Quart.-** Establir que durant aquest termini de pròrroga regiran els mateixos plecs de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques i la resta de documentació contractual i legislació que sigui d'aplicació, així com l'oferta presentada per l'adjudicatari.



**Cinquè.-** Comunicar aquesta acord al Registre de contractes del sector públic, d'acord amb l'art 333.3 del TRLCSP.

**Setè.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

- **NOTIFICACIONS:** a l'entitat.
- **COMUNICACIONS INTERNES:** al Departaments d'Intervenció, Tresoreria, Serveis Jurídics, Transparència i al Cap Secció Sociocultural.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **6. Oficina d'Atenció Ciutadana. Expedient núm. 52/2021/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de Reparto Correspondencia Urbano, SL pel servei de repartiment de cartells dels mesos de gener, febrero i març de 2021.**

**(Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de Reparto Correspondencia Urbano, SL pel servei de repartiment de cartells**

Atès que el part del servei de repartiment de cartes i documentació administrativa de l'Ajuntament de Molins de Rei va a càrrec de l'empresa Reparto de Correspondència Urbano, SL.

Atès que la utilització d'aquest servei és del tot imprescindible per al funcionament ordinari de l'Ajuntament.

Atès que s'està a l'espera de la resolució del la demanda d'adhesió a un contracte marc de la Generalitat, pel que fa al servei d'enviament de correspondència  
Atès han entrat per registre electrònic, factures del servei esmentat corresponents als mesos de gener, febrer i març:

### *REPARTO CORRESPONDÈNCIA URBANO (NIF: B63891477)*

Codi: 12021000448	Número: A912787
Descripció: CARTA 20GRS...gener	
Import: 3.441,02 €	Data Factura: 31/01/2021
	Data Recepció: 02/02/2021
Codi: 12021001218	Número: A912834
Descripció: CARTA 20GRS...febrer	
Import: 1.393,63 €	Data Factura: 26/02/2021
	Data Recepció: 05/03/2021
Codi: 12021001820	Número: A912872
Descripció: CARTA 20GRS...març	
Import: 1.349,73 €	Data Factura: 31/03/2021
	Data Recepció: 04/04/2021



Atès que existeix crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 2056/925001/22201 (despeses per comunicació i missatgeria) per fer front a la despesa d'acord amb la reserva de crèdit amb codi 12021000012637

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text

refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública)

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a Reparto de Correspondència Urbano, S.L., pels serveis prestats els mesos de gener, febrer i març, que es relacionen a continuació:

#### *REPARTO CORRESPONDÈNCIA URBANO (NIF: B63891477)*

Codi: 12021000448	Número: A912787
Descripció: CARTA 20GRS...gener	
Import: 3.441,02 €	Data Factura: 31/01/2021
	Data Recepció: 02/02/2021

Codi: 12020101218	Número: A912834
Descripció: CARTA 20GRS...febrer	
Import: 1.393,63 €	Data Factura: 26/02/2021
	Data Recepció: 05/03/2021

Codi: 12020101820	Número: A912872
Descripció: CARTA 20GRS...març	
Import: 1.349,73 €	Data Factura: 31/03/2021
	Data Recepció: 04/04/2021

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.)

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat



formulada.

## **7. Infància i Joventut. Expedient núm. 56/2021/APDRO.**

### **Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de FUNDACIÓ PERE TARRÉS, pel servei de Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes d'ABRIL de 2021**

Atès que el projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes d'abril de 2021 ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	NIF	Data Factura
12021002412	V21- FAC01597	2336,83	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	R5800395E	30/04/2021

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte XEL, d'acord amb la reserva de crèdit número 12021000015487.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP i del Cap de Secció Sociocultural signat el 24 de març de 2021, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.



Atès l'informe proposta a la Junta de Govern Local del Cap de negociat de recursos socioculturals, de data 3 de maig de 2021.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 4 de maig de 2021, amb les observacions següents:

*“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei Projecte Xarxa</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12021002412</i>	<i>Educativa Local (XEL) mes d'ABRIL de 2021</i>	<i>2.336,83</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, amb NIF R5800395E, pels serveis prestats al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) durant el mes d'abril de 2021, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Núm. RC</b>
12021002412	V21-FAC01597	2336,83	30/04/2021	12021000015487

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**8. Innovació i Empresa. Expedient núm. 10/2020/LLIAM.**

**Proposta de resolució provisional per a atorgar llicència ambiental (2019-LA-03) per a l'activitat de *Planta de valorització de productes no perillosos procedents de la construcció* (annex II. 10.7 “Instal·lacions per la valorització de residus no**



**perillosos amb una capacitat de fins a 100.000 t/any”) ubicada a l'avinguda Barcelona, número 238, nau A-9 de Molins de Rei.**

### **Antecedents**

1. En data 24 de desembre de 2018 l'Ajuntament de Molins de Rei va emetre certificat de compatibilitat urbanística favorable per desenvolupar l'activitat de *planta de valorització de productes no perillosos procedents de la construcció* a l'emplaçament situat a l'avinguda de Barcelona, número 238, nau A-9. Es conclou que és compatible amb el règim d'usos urbanístics que li són d'aplicació a la parcel·la i edificació on es proposa i alhora amb les disponibilitats inherents als serveis públics municipals que requerirà la dita activitat.
2. En data 26 d'abril de 2019 el senyor German Vázquez Colom, en endavant el sol·licitant, va presentar instància electrònica (E/003974-2019) mitjançant la qual sol·licitava llicència ambiental per l'activitat de gestió de residus no perillosos procedents de la construcció, a ubicar a l'avinguda Barcelona, núm. 238, nau A-9.

Conjuntament amb la instància esmentada va adjuntar i presentar la següent documentació: (I) projecte tècnic redactat per l'enginyer Miguel Angel Gutiérrez Simón, col·legiat núm. 19.240 del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona (CETIB) amb visat núm. 2019905539; (II) designació del tècnic responsable i (IV) documentació acreditativa de la representació de la mercantil STEC ENGINYERIA SL respecte el senyor German Vázquez Colom

3. En data 13 de maig de 2019, l'Ajuntament de Molins de Rei va sol·licitar els informes preceptius a les administracions competents.
4. El mateix 13 de maig de 2019, la tècnica municipal d'activitat va emetre informe tècnic on s'exposaven determinades deficiències tècniques i administratives, i en conseqüència, es va configurar com un requeriment d'esmena respecte determinada documentació i/o dades. Aquest informe tècnic que requeria esmenar determinada documentació i/o dades es va notificar el 31 de maig de 2019 el sol·licitant.
5. En data 22 de maig de 2019 l'Ajuntament de Molins de Rei, mitjançant ofici, va notificar en data 31 de maig de 2019 el sol·licitant un altre informe tècnic de deficiències a esmenar emès el 20 de maig de 2019 per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) com a òrgan tècnic ambiental.
6. En data 12 de juny de 2019, el sol·licitant va presentar instància davant l'Ajuntament de Molins de Rei mitjançant la qual aportava la documentació i/o dades requerida pel consistori. Entre la documentació adjuntada, es va aportar annex tècnic redactat per l'enginyer Miguel Angel Gutierrez Simón, col·legiat núm. 19240 del CETIB donant resposta a deficiències tècniques requerides.
7. En data 13 de juny de 2019 l'Ajuntament de Molins de Rei va rebre informe ambiental en la prevenció d'incendis forestals, de data 23 de maig de 2019, respecte la planta de valorització de residus no perillosos procedents de la construcció al Terme Municipal de Molins de Rei, per part de la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi, amb la conclusió, que si be es troba a



menys de 500 m de superfície forestal, no es troba en contacte directe sobre ella. No és necessari que l'activitat adopti mesures i condicions addicionals en la prevenció d'incendis forestals sempre i quan el polígon industrial on s'ubica l'activitat compleixi amb allò que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril de mesures de prevenció d'incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situades en terrenys forestals.

8. En data 20 de juny de 2019 el sol·licitant de la llicència va presentar instància davant l'Ajuntament de Molins de Rei mitjançant la qual aportava la documentació requerida per l'AMB.
9. En data 25 de juny de 2019 l'Ajuntament de Molins de Rei va emetre la taxa pels serveis d'integració integral de les activitats.
10. En data 28 de juny de 2019 l'Ajuntament de Molins de Rei va traslladar a l'AMB la darrera instància presentada pel sol·licitant de la llicència amb la respectiva documentació aportada.
11. En data 28 de juny de 2019, la tècnica municipal va emetre informe de suficiència municipal respecte la sol·licitud de la llicència sol·licitada pel sol·licitant.
12. En data 18 de novembre de 2019, l'Ajuntament de Molins de Rei va traslladar a l'AMB documentació d'esmena de deficiències.
13. En data 2 de desembre de 2019 l'Ajuntament de Molins de Rei va rebre, per part de l'AMB, informe de suficiència i idoneïtat per part de la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental respecte el projecte de l'activitat de Germán Vázquez Colom.
14. En data 22 de gener de 2020 l'Ajuntament de Molins de Rei va realitzar petició d'informe de residus.
15. En data 16 de juny de 2020 l'Ajuntament de Molins de Rei va traslladar el sol·licitant l'informe de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) emès el 29 de gener de 2020, pel qual requeria realitzar determinats aclariments.
16. En data 25 de juny de 2020, el sol·licitant va presentar a l'Ajuntament de Molins de Rei instància mitjançant procedia a esclarir els aspectes detallats per l'ARC. El mateix 25 de juny de 2020 l'Ajuntament de Molins de Rei va traslladar la darrera instància presentada per la mercantil a l'ARC.
17. En data 3 de juliol de 2020 s'emet informe per part de l'ARC amb condicions a complir. En data 22 d'octubre de 2020 l'Ajuntament de Molins de Rei va traslladar a l'AMB el darrer informe de l'ARC.
18. En data 22 de setembre de 2020 l'Alcalde de Molins de Rei va signar edicte pel qual s'informava de l'obertura d'un termini d'informació pública i mitjançant oficis es va notificar l'obertura del termini d'informació veïnal. L'obertura del termini d'informació pública es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 7 d'octubre de 2020 i al Taulell virtual de la pàgina web de l'Ajuntament de Molins de Rei el 8 d'octubre de 2020.





19. En data 30 de desembre de 2020 s'emeta per part de l'Ajuntament de Molins de Rei, certificat de no alegacions del termini d'informació pública de la llicència ambiental sol·licitada pel sol·licitant. Posteriorment, el 4 de gener de 2021 es va traslladar a l'AMB el darrer certificat de no alegacions del termini d'informació pública.
20. En data 26 de març de 2021 l'Ajuntament de Molins de Rei va rebre l'informe integrat de data 12 de gener de 2021 emès per la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental.
21. En data 26 de març de 2021, la tècnica municipal, en base a la veracitat de les dades subministrades, va emetre informe favorable per atorgar llicència ambiental (2019-LA-03) sol·licitada per German Vázquez Colom, catalogada dins de l'annex II de 10.7 de la LPCAA, amb les condicions establertes en l'informe integrat ambiental emès per la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental i la resta de condicions que es detallen al seu propi informe tècnic.
22. En data 21 d'abril de 2021 l'assessor jurídic va emetre informe favorable per continuar la tramitació de la llicència ambiental (2019-LA-03) i realitzar els tràmits restants per tal que l'òrgan competent n'emeti resolució.

#### **Fonaments de dret**

1. La documentació que acompanya la sol·licitud de llicència ambiental (2019-LA-03) compleix els requeriments establerts en la Llei 20/2009, del 4 de desembre de prevenció i control ambiental d'activitats.
2. L'expedient s'ha sotmès als tràmits previstos en la Llei 20/2009, del 4 de desembre de prevenció i control ambiental d'activitats.

D'acord amb la Llei 20/2009 del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, i d'acord amb l'informe jurídic municipal i les condicions que preveu l'informe tècnic municipal, el qual incorpora l'informe integrat ambiental emès per la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental,

Vista la proposta de resolució provisional formulada en data 27 d'abril de 2021 per la cap de Negociat d'Empresa, amb la conformitat dels Serveis Jurídics municipals en data 27 d'abril de 2021.

Vist que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local atès el Decret d'alcaldia número 571 de data 20 de març de 2020.

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Atorgar llicència ambiental (2019-LA-03) al senyor German Vázquez Colom per a l'activitat de *Planta de valorització de productes no perillosos procedents de la construcció* (annex II. 10.7 "Instal·lacions per la valorització de residus no perillosos amb una capacitat de fins a 100.000 t/any") a l'ubicació de l'avinguda Barcelona, número 238, nau A-9.

**Segon.-** Supeditar l'exercici de l'activitat a la presentació prèvia, abans de l'inici de l'activitat, de:

- L'acta de control ambiental inicial, realitzat per una Entitat Ambiental de Control degudament acreditada, d'acord amb les prescripcions previstes als articles 69 i 70 de la Llei 20/2009 del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- El certificat tècnic final d'activitat emès pel tècnic competent, indicant que l'activitat dona compliment al projecte, annex/es i les mesures indicades en la present llicència.
- L'acta control en matèria de prevenció contra incendis a realitzar per part d'una Entitat Ambiental de Control degudament acreditada.

El titular de la llicència ambiental pot sol·licitar una única actuació de control d'una entitat col·laboradora de l'Administració per tal d'acreditar el compliment dels requisits exigibles en matèria de prevenció i seguretat en cas d'incendi i les determinacions ambientals exigibles.

**Tercer.-** Informar i advertir al titular de la llicència ambiental (2019-LA-03), el senyor German Vázquez Colom, que la llicència ambiental esmentada està sotmesa, segons les prescripcions de l'article 71 de la LPCAA, a la presentació d'un control periòdic cada sis (6) anys, per part d'una Entitat Ambiental de Control degudament acreditada.

Aquesta acció de control periòdic té per objecte garantir l'adequació permanent de les activitats als requeriments legals aplicables i, específicament, als requeriments fixats en l'autorització o la llicència ambientals, amb la incorporació de les modificacions no substancials.

**Quart.-** Informar i advertir al titular de la llicència ambiental (2019-LA-03), el senyor German Vázquez Colom, que la llicència ambiental esmentada està sotmesa, segons les prescripcions de l'article 62 de la LPCAA, està subjecta a les revisions periòdiques que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus.

**Cinquè.-** Informar i advertir al titular de la llicència ambiental (2019-LA-03), el senyor German Vázquez Colom, que la llicència ambiental esmentada romandrà sotmesa al compliment de les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Aplicar totes i cada una de les condicions que s'estableixen en el projecte redactat per l'enginyer tècnic industrial Miguel Angel Gutierrez Simón amb núm. de col·legiat 19240 del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona (CETIB), amb visat núm. 2019905539 de data 26 d'abril de 2019 i de l'annex redactat pel mateix tècnic signat en data 5 de juny de 2019.
2. Aplicar totes i cada una de les condicions del informe ambiental de l'activitat de Valorització de Residus no perillosos provinents de la construcció emès per la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental, amb registre d'entrada de data 26 de març de 2021, sens perjudici d'haver de complir totes les condicions de caràcter general i particular que s'estableixen en la legislació vigent.

3. ACTIVITAT de gestió de residus a desenvolupar:  
Segons la documentació presentada, la capacitat conjunta de valorització de residus no perillosos és de 99.000 t/any, els quals es distribueixen de la següent manera:

Residus a valoritzar	Classe	Codi	Capacitat de tractament	Capacitat màxima d'emmagatzematge abans de procés
Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics diferents de les especificades en el codi 170106	NP	170107	79.000 t/a	350 t
Mescles bituminoses diferents de les especificades en el codi 170301	NP	170302	20.000 t/a	150 t

Així mateix, les quantitats previstes de generació de residus de la mateixa activitat són:

Residus generats	Classe	Codi	Producció anual
Fusta	NP	191207	125 t/a
Plàstic	NP	191204	15 t/a
Metalls ferris	NP	191202	250 t/a
Paper i cartró	NP	191201	18 t/a
Mescles de residus municipals	NP	200301	2,5 t/a
Altres residus generats en poca quantitat o esporàdicament: absorbents, materials de filtració, draps de neteja i roba protectora			

Per a l'emmagatzematge de les diferents fraccions obtingudes del triatge de les runes, es disposarà de contenidors específics per emmagatzemar els diferents residus, els quals es gestionaran mitjançant transportistes i gestors autoritzats.

L'activitat tindrà un horari de funcionament d'entre setmana de 8 a 19h i no disposarà d'enllumenat exterior.

En referència a la protecció atmosfèrica, l'activitat no disposarà de cap focus emissor a l'atmosfera, i les úniques emissions difuses generades provindran de la maquinària de trituració i classificació, així com del parc mòbil de vehicles. Per aquest motiu, l'activitat preveu incorporar les següents mesures de prevenció sobre les emissions difuses de pols:

La maquinària, tant la trituradora com la classificadora, estan dotades d'un sistema d'humectació del material petri, per tal que reduir la producció de pols.

- Pel que fa als accessos, vials de circulació, places zones de treball amb trànsit de vehicles, camions o maquinària:
  - Es ruixaran amb aigua (amb o sense additius) amb periodicitat necessària per minimitzar els possibles núvols de pols.
  - Abans de sortir del recinte de l'activitat extractiva, es cobriran completament els materials transportats per vehicles i camions amb lones, o bé es ruixaran amb aigua, de manera que no s'escampin materials pulverulents pels vials de l'entorn.
- Pel que fa als apilaments de materials pulverulents:
  - Es ruixaran o polvoritzaran periòdicament amb aigua.
  - Es procurarà reduir al màxim l'alçada de les piles.

Pel que fa a la càrrega i/o manipulació de materials pulverulents des de camions en apilament, tremuges o similars s'adoptaran les mesures preventives adients per tal que aquestes operacions no produeixin núvols de pols.

Pel què fa a les aigües residuals, segons la documentació aportada, l'activitat no produirà cap tipus d'abocament d'aigües residuals industrials a la xarxa de clavegueram municipal, ja que les aigües abocades són exclusivament sanitàries, i per tant assimilables a domèstic.

En aquest sentit, l'activitat preveu un cabal d'ús i d'abocament de 640 m<sup>3</sup>/any, això és, un cabal mitjà de 2,90 m<sup>3</sup>/dia, d'aigües exclusivament sanitàries, les quals seran tractades a l'estació depuradora d'aigües residuals (EDAR) de Sant Feliu de Llobregat.

#### 4. ATMOSFERA:

D'acord amb l'article 6 del Decret 139/2018, en cas que l'empresa sigui susceptible de generar emissions difuses, les identificarà i en prendrà les mesures preventives i correctores necessàries per tal de minimitzar-les. Aquestes mesures, que com a mínim seran les descrites en l'apartat 3 d'aquesta llicència, i hauran d'estar establertes en un pla de control elaborat per l'empresa.

D'altra banda, s'haurà de complir la normativa vigent, i específicament la Llei 22/1983, de 21 de novembre, de protecció de l'ambienta atmosfèric, el Decret 322/1987, de 23 de setembre, de desenvolupament d'aquesta llei, el Decret 139/2018, de 3 de juliol, sobre els règims d'intervenció ambiental atmosfèrica dels establiments on es desenvolupin activitats potencialment contaminants de l'atmosfera, el Reial decret 102/2011, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire, la Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera, el Reial decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació.

## 5. RESIDUS

L'activitat de gestió de residus consisteix en la valorització de residus de la construcció mitjançant triatge, classificació i trituració de la fracció pètria per a l'obtenció d'àrid reciclat (operació R05)

Aquesta instal·lació resta subjecte a les determinacions del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, al Decret 89/2010, de 29 de juny, relatiu als residus de la construcció, modificat pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, mitjançant el qual s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i a tota aquella normativa d'aplicació.

La capacitat de gestió i d'emmagatzematge de residus és de:

<b>Residus a valoritzar</b>	<b>Classe</b>	<b>Codi</b>	<b>Capacitat de tractament</b>	<b>Capacitat màxima d'emmagatzematge abans de procés</b>
Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics diferents de les especificades en el codi 170106	NP	170107	79.000 t/a	350 t
Mescles bituminoses diferents de les especificades en el codi 170301	NP	170302	20.000 t/a	150 t

La capacitat conjunta de valorització de residus no perillosos és de 99.000 t/any.

Els residus a recepcionar i els generats s'han d'emmagatzemar exclusivament a les zones habilitades, segons el projecte presentat. Aquestes zones han d'estar en correcte estat d'ordre i manteniment.

Els materials que se separen s'han de gestionar a través de gestors degudament autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya i d'acord amb el Decret 93/1999, sobre procediments de gestió de residus

La planta de reciclatge ha de disposar necessàriament d'un electro-imant per a la recuperació d'elements fèrrics.

Cal garantir l'adequació del producte obtingut als usos previstos d'acord amb la normativa de qualitat d'àrids vigent.

S'ha de mantenir en tot moment netes les zones pròximes a la planta.

L'empresa Excavaciones y Construcciones German Jr, SL resta obligada a posar en coneixement de l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol canvi sofert a la titularitat i condicions en l'exercici de la seva activitat.

### 5.1 Controls

#### *Control inicial i control periòdic*

En general s'hauran de comprovar els aspectes del projecte i les condicions de la Resolució que fan referència als residus, i en particular s'han d'efectuar les següents comprovacions:

- Adequació de les instal·lacions (equips, processos, límits establiment,...) a les indicades en el projecte autoritzat.
- Que el tipus i quantitats de residus que es recepcionen són els indicats en l'autorització.
- Comprovar que els residus recepcionats i els residus produïts es gestionen d'acord amb el Decret 93/1999, sobre procediments de gestió de residus, i la vigència de la documentació de control.
- Que les zones d'emmagatzematge i les quantitats emmagatzemades de residus recepcionats, s'adeqüen a les indicades a l'autorització.
- Que les condicions i mesures de prevenció de les zones d'emmagatzematge de residus recepcionat i produïts, són les previstes i estan en bon estat d'ús.
- El correcte estat de manteniment i ordre de les zones d'emmagatzematge i de tractament de residus.
- Disponibilitat i correcta utilització del llibre de registre d'entrades i sortides de residus.
- Vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que inclou la protecció per danys accidentals al medi ambient i a les persones.
- Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, està comunicat a l'Administració.

A més, en el control inicial cal:

- Indicar el telèfon de la instal·lació o telèfon de contacte de l'empresa titular de la planta.

### 5.2 Obligacions com a gestor de residus

D'acord amb l'article 24 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i l'article 12 del Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya:



5.2.1. La persona física o jurídica que desenvolupi l'activitat ha d'elaborar un llibre de registre, en el qual s'indiqui l'evolució i incidències durant l'explotació, el productor o origen, i la quantitat dels residus recuperats a la planta, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat i destinació.

Per tal de procedir a la inscripció al Registre General de Gestors de Residus de Catalunya, cal presentar davant l'Agència de Residus de Catalunya el model de llibre de registre.

Anualment s'ha de trametre a l'Agència de Residus de Catalunya un resum de les entrades de residus d'acord amb el format que l'Agència de Residus de Catalunya indiqui.

5.2.2. L'empresa ha de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi una cobertura mínima de cent setanta cinc mil euros (175.000 €) únicament i exclusivament per cobrir la responsabilitat civil derivada dels danys accidentals al medi ambient que es puguin ocasionar per l'exercici de l'activitat.

Per tal de procedir a la inscripció al Registre General de Gestors de Residus de Catalunya, cal presentar davant l'Agència de Residus de Catalunya còpia completa de la pòlissa, que inclogui les condicions generals, especials i particulars així com l'últim rebut de pagament d'aquesta o un document que acrediti la seva vigència.

Anualment s'ha de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya el rebut corresponent al pagament de la pòlissa de responsabilitat civil o un document que acrediti la seva vigència.

5.2.3. L'empresa ha de nomenar una persona responsable de la gestió de la planta.

Prèviament a la inscripció al Registre General de Gestors de Residus de Catalunya cal presentar davant l'Agència de Residus de Catalunya el nomenament de e/la tècnic/a responsable de la gestió de residus on s'indiqui el seu nom i el DNI.

### 5.3 Inscripció al registre de gestors de residus

L'Agència de Residus de Catalunya atorgarà a l'empresa el número de gestor quan hagi efectuat, de forma favorable, el control inicial i s'acreditin les condicions i obligacions que ha de complir l'empresa com a gestor de residus.

#### *Condicions de funcionament en període de prova*

Prèviament a la inscripció al Registre General de Gestors de Residus, EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES GERMAN JR, SL pot rebre els residus necessaris per ajustar les instal·lacions i verificar el seu correcte funcionament, amb les següents condicions:

- Acreditació, davant de l'Agència de Residus de Catalunya, del compliment de les obligacions administratives indicades en l'apartat d'"obligacions com a gestor".
- La quantitat màxima de residus a rebre durant aquest període serà de 44.500 tones de residus. El termini màxim serà de 6 mesos, a comptar de la data d'emissió de la certificació del tècnic director de l'execució del projecte.
- Durant aquest període, en la documentació que emeti el titular de la instal·lació s'anotará 'PROVA'.

## 6. AIGÜES RESIDUALS

Un cop revisada la documentació, s'informa que l'abocament de les aigües residuals exclusivament sanitàries, produïdes per l'empresa de GERMAN VAZQUEZ COLOM, i tramitat pel procediment simplificat, és conforme amb l'establert a l'article 31.2 del text refós del Reglament metropolità d'abocament d'aigües residuals, d'ara endavant RMAAR, publicat al BOPB de data 11 d'abril de 2019.

Els abocaments d'aigües residuals a la xarxa de sanejament procedents de l'activitat hauran de complir amb els límits establerts en el RMAAR. Així mateix, i a fi de portar a terme la inspecció i control de les aigües residuals, caldrà que l'activitat disposi de punts de mostreig de fàcil accés a cadascuna de les sortides on hi hagi connexió al clavegueram o a la xarxa metropolitana, d'acord amb l'article 60 del RMAAR.

El termini màxim de vigència de les determinacions i condicions ambientals amb relació a l'abocament d'aigües residuals, serà de 5 anys, renovables automàticament en cas que no hi hagin modificacions substancials d'acord amb l'article 33 del RMAAR.

## 7. INCENDIS

En aquest sentit, el Servei de Prevenció d'Incendis Forestals, en el seu informe ambiental en la prevenció d'incendis forestals de la planta de valorització de productes no perillosos procedents de la construcció, de data 23 de maig de 2019, estableix que si bé l'activitat es troba situada a menys de 500 metres de la superfície forestal, no es troba en contacte directe sobre ella, i per tant no es considera necessari que l'activitat adopti mesures i condicions addicionals en la prevenció d'incendis forestals, sempre i quan el polígon industrial on s'ubica l'activitat compleixi amb allò que estableix la llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.

D'altra banda, i segons l'informe municipal de data 28 de juny de 2019, l'activitat haurà de disposar de la documentació justificativa de la protecció passiva de l'estructura, de la sectorització i de la reacció al foc d'acord amb allò que estableix la instrucció tècnica complementària SP 136 en relació amb la Certificació d'instal·lació o aplicació de productes de protecció passiva contra incendis (estructura, portes, collarins, comportes, moqueta, pintura, lluernaris, franja tallafoc...).





Així mateix, el titular serà responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació i caldrà aportar l'acta de comprovació favorable en matèria de protecció contra incendis, emès per una entitat col·laboradora de l'Administració.

#### 8. SOROLLS, VIBRACIONS I ESCALFORS

Segons el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei, l'establiment es troba ubicat en una àrea amb predomini de sòl industrial C2. L'activitat, pel que fa a les immissions a l'exterior, no podrà superar els següents valors:

<b>Valors límits d'immissió en dB (A)</b>			
<b>Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl</b>	<b>Horari diürn (7h – 21h)</b>	<b>Horari vespertí (21h – 23h)</b>	<b>Horari nocturn (23h – 7h)</b>
C2. Predomini del sòl d'ús industrial	65	65	60

Es recorda que els aparells susceptibles de produir vibracions han d'anar muntats sobre dispositius elàstics per evitar la transmissió de vibracions i soroll al sòl, a elements estructurals de la nau i als locals veïns complint amb la Llei 16/2002, de 28 de juny, de Protecció contra la contaminació acústica, el decret 176/2009, pel que s'aprova el seu Reglament, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

El compliment d'aquestes indicacions s'haurà de comprovar en els controls periòdics per una entitat ambiental de control acreditada (EAC) si s'escau.

#### 9. OLORS

Segons la documentació aportada, l'activitat no genera olors. En cas contrari, l'activitat haurà de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament als efectes de revisió de llicència ambiental i efectuar les mesures pertinents a verificar en els controls periòdics per una entitat ambiental de control acreditada (EAC) o pels serveis tècnics municipals, si s'escau.

#### 10. CAMPS MAGNÈTICS

Segons la documentació aportada, l'activitat no genera emissions radioelèctriques. En cas contrari, l'activitat haurà de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament als efectes de revisió de llicència ambiental i efectuar els controls pertinents per verificar que es compleix la normativa vigent, si s'escau.

#### 11. REGLAMENTACIÓ INDUSTRIAL

La instal·lació elèctrica ha de complir amb el Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió i les seves instruccions tècniques complementàries, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.



Les instal·lacions sotmeses a reglamentació industrial hauran de donar compliment a les normatives que els hi són d'aplicació, i disposar de les últimes revisions que els hi pertoqui.

## 12. CONTAMINACIÓ LUMÍNICA

L'activitat està situada en una zona de protecció moderada (E3), segons el Mapa de la protecció envers la contaminació lumínica a Catalunya. Per tant, atenent les característiques de la zona, la il·luminació exterior ha de complir les condicions següents:

a) Tipus de làmpades: Les làmpades han de ser de tipus III (que tinguin menys del 15 % de radiància per sota dels 440 nm, dins del rang de longituds d'ona comprès entre 280 i 780 nm), en horari de vespre o de nit. En el cas de no poder justificar documentalment els criteris esmentats, s'accepten les làmpades que emeten llum de temperatura de color superior a 3.000 K i igual o inferior a 4.200 K. Les làmpades han de ser de classe A, A+ o A++ i complir amb les restriccions de mercuri de les directives de la Unió Europea, amb l'excepció de les làmpades instal·lades en enllumenats de seguretat, senyals i anuncis lluminosos i en l'enllumenat nadalenc.

b) El percentatge màxim del flux d'hemisferi superior instal·lat dels llums ha de ser com a màxim del 10%, en horari de vespre i 5% en horari de nit.

c) El valor màxim d'intensitat lluminosa emesa per un llum, no ha de superar el valor de 10.000 cd.

Així mateix, s'haurà de complir el que s'estableix al Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## 9.- Qüestions sobrevingudes.

No n'hi ha

## 10.- Precs i preguntes.

No n'hi ha

## 11.- Torn obert de paraules.

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les 09:27h.



I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.