



**25/2020/JGL**

**A C T A**

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **1 de desembre de 2020**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:15 hores del dia 1 de desembre de 2020 es reuneix en la Sala de sessions de la Casa de la Vila, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
Alejandro Herrero Basange	Regidor	PSC
Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Ma Carme Madorell Colomina	Regidora	JXM
Ramon Sanchez Gil	Regidor	JXM

Excusen la seva absència els regidors:

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:19 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 26 de novembre de 2020 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 25/2020/JGL.

---

**ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la JGL 24/2020 de 17 de novembre de 2020.**

**S'aprova per unanimitat.**

---

**A – ASSUMPTE A DECIDIR**

---



## 2. Programes específics. Expedient núm. 101/2020/APDRO.

**Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de les factures corresponents a la Fundació Pere Tarrés, pel servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant els mesos de setembre i octubre de 2020.**

Atès que el servei de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant els mesos de setembre i octubre de 2020, ha anat a càrrec de la Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures:

Codi	Número	Import	NIF	Nom proveïdor	Data Factura
12020006419	V20-FAC03479	5.005,64€	R5800395E	FUNDACIO PERE TARRES	31/10/2020
12020006422	V20-FAC03480	5.005,64€	R5800395E	FUNDACIO PERE TARRES	31/10/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3280/234002/22799 Servei Informadores Acompanyament social, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 1202000034260.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP i del Cap de Secció Sociocultural, de data 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 571 de 20 de març de 2020 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres



serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap de negociat de programes específics, de data 11 de novembre de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 16 de novembre de 2020, amb les observacions següents:

*“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12020006419</i>	<i>Servei de dinamització, d'acollida, d'acompanyament i informació per persones nouvingudes a Molins de Rei durant setembre</i>	<i>5.005,64 €</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12020006422</i>	<i>Servei de dinamització, d'acollida, d'acompanyament i informació per persones nouvingudes a Molins de Rei durant octubre</i>	<i>5.005,64 €</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>10.011,28 €</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a la Fundació Pere Tarrés amb NIF. R5800395E, pel servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant el mesos de setembre i octubre de 2020, que es relacionen a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Núm. RC</b>
12020006419	V20-FAC03479	5.005,64€	31/10/2020	12020000034260
12020006422	V20-FAC03480	5.005,64€	31/10/2020	12020000034260



**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

### **3. Serveis Socials. Expedient núm. 108/2020/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit de la factura de la Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya, pels serveis psicosocials de la Llar d'Avis del mes d'octubre 2020.**

Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura de Fundació S21 del Consorci de Salut els serveis prestats a la Llar d'Avis el mes d'octubre.

Atès que el Servei d'Assistència Sanitària i Social de la Llar d'Avis Dr. Mestres, del mes de juny de 2020, ha anat a càrrec de l'empresa Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>
12020006411	43446	2549,92	FUNDACIO S21	31-10-20	2-11-20

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231301/22706, d'acord amb la reserva de crèdit número 12020000034929.

Atès l'informe del Cap de secció Sociocultural de l'ASP, de data 20 de març de 2020, i de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP de data 19 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

Atès l'informe de la directora de la Llar d'Avis de data 3 de novembre de 2020.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.



Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local de la Cap de Negociat de Serveis Socials, d'11 de novembre de 2020.

Atès l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor Accidental, de data 11 de novembre de 2020 que es transcriu íntegrament a continuació:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>Fundació S21 del Consorci de Salut i d'Atenció social de CAT</i>	<i>12020006411</i>	<i>Serveis psicosocials de la Llar d'Avis Dr. Josep Mestre. Octubre 2020</i>	<i>2.549,92€</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>2.549,92€</i>

*Aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent".*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya, pels serveis prestats d'assistència sanitària durant el mes d'octubre de 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>	<b>RC</b>
12020006411	43446	2549,92	FUNDACIO S21	31-10-20	02-11-20	1202000034929



**Segon.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **4. Serveis Socials. Expedient núm. 107/2020/APDRO.**

##### **Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit de la factura de Fundació Privada Canigó pels serveis de bugaderia prestats a la Llar d'Avis durant el mes d'octubre 2020.**

Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura de Fundació Privada Canigó pels serveis prestats a la Llar d'Avis el mes d'octubre 2020.

Atès que el servei de bugaderia de la Llar d'Avis Dr. Mestres, del mes d'octubre 2020, ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Privada Canigó.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>
12020006412	20-488	399,57	Fundació Privada Canigó	31/10/20	2/11/20

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231301/22798, d'acord amb les reserva de crèdit número 12020000034928.

Atès l'informe del Cap de secció Sociocultural de l'ASP, de data 20 de març de 2020, i de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP de data 19 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP

Atès l' informe de la directora de la Llar d'Avis de data 3 de novembre 2020.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local de la Cap de Negociat de Serveis Socials, de 9 de novembre de 2020.

Atès l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor Accidental de data 10 de novembre de 2020 que es transcriu íntegrament a continuació:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents, segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIO PRIVADA CANIGO</i>	<i>12020006412</i>	<i>Servei bugaderia octubre 2020</i>	<i>399,57 €</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>399,57 €</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent".*

### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a Fundació Privada Canigó, pels serveis prestats de bugaderia durant el mes d'octubre 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>	<b>RC</b>
12020006412	20-488	399,57	Fundació Privada Canigó	31/10/20	2/11/20	120200000 34928



**Segon.-** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **5. Edificació. Expedient núm. 18/2019/LLIMA.**

**Aprovar atorgar pròrroga per l'inici i la finalització de les obres corresponent amb la llicència d'obres majors amb número d'expedient OM2019-11.**

Atès que en data 6 de novembre de 2020, amb número de registre general d'entrada 2020020519, el Sr. Nestor Piriz Bernal, en representació de la Sra. Alejandra Fradera Laplaza, presenta instància per dur a terme la petició de pròrroga de la llicència d'obres majors sol·licitada per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat a la finca núm. 8 del carrer Penyes d'en Castellví, d'aquest municipi.

Vist l'informe jurídic emès en data 9 de novembre de 2020, per l'Assessora jurídica, Cap d'Edificació, la transcripció literal del qual és la següent:

### **"INFORME**

**Assumpte: Pròrroga llicència d'obres majors OM2019-11**  
**Emplaçament: c/ de les Penyes d'en Castellví, 8**

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària de data 5 de novembre de 2019 s'atorgà llicència d'obres majors per executar les obres destinades a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat a la finca situada al carrer de les Penyes d'en Castellví, núm. 8, d'aquest municipi.

Aquest acord va ser notificat a la interessada en data 14 de novembre de 2019.

D'acord amb la llicència el termini atorgat per iniciar les obres va ser d'1 any i per finalitzar-les va ser de 3 anys comptadors, ambdós terminis, a partir de la data de notificació del mateix. Es a dir, que la data per iniciar les obres fineix el 14 de novembre de 2020 i per finalitzar-les el 14 de novembre de 2022.

Tot i això, cal tenir en compte que els terminis administratius van restar suspesos des del 14 de març fins l'1 de juny, en virtut del que disposà la Disposició Addicional Tercera. del Real Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, i, el que disposà l'art. 9 del Real Decret 537/2020, de 22 de maig, pel que es prorroga l'estat d'alarma declarat pel RD 463/2020, de 14 de març, respectivament. I, així mateix, la Disposició Addicional Quarta del Real Decret 463/2020, disposà la suspensió dels terminis de prescripció i caducitat de drets i accions, i l'art. 9 del RD 537/2020, de 22





de maig, disposà que la suspensió d'aquests terminis s'alça, amb efectes des del 4 de juny.

L'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, signa un ofici dirigit a la interessada, de data 3 d'agost de 2020, recordant-li que, d'acord amb el punt 1 de les condicions particulars de la llicència concedida, abans de l'inici d'obres, cal presentar el projecte executiu de l'obra.

En data 6 de novembre de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020020519, la interessada presenta instància corresponent a la pròrroga de la llicència d'obres, a la que acompanya liquidació núm. 612106, de data d'expedició: 06/11/2020, corresponent a la taxa per a la tramitació de la pròrroga de la llicència.

Per tant, en tant no s'han iniciat les obres, el termini per considerar caducada la llicència pel termini d'inici de les obres, s'ha d'entendre que fineix el proper 5 de febrer de 2021. I el termini per finalitzar-les el 5 de febrer de 2023 (o immediat següent dia hàbil).

Atès que, d'acord amb el que estableix l'art. 189.4 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC), les persones titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini d'inici com del termini de finalització de les obres, i l'obtenen, en virtut de la Llei, per la meitat del termini de que es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'esgotar-se els terminis establerts, la pròrroga de la llicència, llevat error en el càlcul, s'entén concedida fins el 5 d'agost de 2021 (termini per iniciar) i fins el 5 d'agost de 2024 (termini per finalitzar).

També l'art. 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, estableix que l'ampliació dels terminis no excedirà de la meitat dels mateixos.

Atès que la sol·licitud de la pròrroga ha tingut lloc abans de la finalització del termini inicial, és del parer de qui informa que procedeix atorgar la pròrroga del termini d'inici i finalització de les obres.

Aquest és el meu informe, que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en dret."

Atès l'informe proposta per la Junta de Govern Local signat per la Cap d'Edificació en data 10 de novembre de 2020.

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Atorgar la pròrroga fins el 5 d'agost de 2021 (termini per iniciar) i fins el 5 d'agost de 2024 (termini per finalitzar), atès que la sol·licitud de la pròrroga ha tingut lloc abans de la finalització del termini inicial.

**Segon.-** Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat



formulada.

**6. Intervenció. Expedient núm. 106/2020/APDRO.**

**Aprovar les despeses i reconeixement d'obligacions del repartiment de correspondència d'octubre (Reparto)**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de Reparto Correspondència Urbano, SL pel servei de repartiment de cartells**

Atès que el part del servei de repartiment de cartes i documentació administrativa de l'Ajuntament de Molins de Rei va a càrrec de l'empresa Reparto de Correspondència Urbano, SL.

Atès que la utilització d'aquest servei és del tot imprescindible per al funcionament ordinari de l'Ajuntament.

Atès que s'està a l'espera de la resolució de la demanda d'adhesió a un contracte marc de la Generalitat, pel que fa al servei d'enviament de correspondència.

Atès han entrat per registre electrònic, factures del servei esmentat corresponent a octubre:

**REPARTO CORRESPONDÈNCIA URBANO (NIF: B63891477)**

Codi: 12020006513

Número: A912306

Descripció: CARTA 20GRS...octubre

Import: 1.246,87 €

Data Factura: 30/10/2020

Data Recepció: 03/11/2020

Atès que existeix crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 2056/920104/22201 (despeses per comunicació i missatgeria) per fer front a la despesa d'acord amb la reserva de crèdit amb codi 12020000034667.

Atès l'informe de la cap en funcions del negociat de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, de data 5 de novembre de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis prestats per l'empresa Reparto de Correspondència Urbano, SL. del mes d'octubre.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.



Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern de la cap en funcions del negociat de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, de data 9 de novembre de 2020 i atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de 10 de novembre, amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
REPARTO CORRESPONDENCIA URBANO,SL	12020006513	REPARTIMENT CORRESPONDÈNCIA (REPARTO OCTUBRE)	1.246,87 €
		TOTAL	1.246,87 €

Aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a Reparto de Correspondència Urbano, S.L., pels serveis prestats el mes d'octubre, que es relacionen a continuació:

*REPARTO CORRESPONDÈNCIA URBANO (NIF: B63891477)*

Codi: 12020006513

Número: A912306

Descripció: CARTA 20GRS...octubre

Import: 1.246,87 €

Data Factura: 30/10/2020

Data Recepció: 03/11/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipal



La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**7. Intervenció. Expedient núm. 92/2020/APDRO.**

**Aprovar les despeses i reconeixement d'obligacions del repartiment de correspondència de juny a setembre (Reparto)**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de Reparto Correspondència Urbano, SL pel servei de repartiment de cartells**

Atès que el part del servei de repartiment de cartes i documentació administrativa de l'Ajuntament de Molins de Rei va a càrrec de l'empresa Reparto de Correspondència Urbano, SL.

Atès que la utilització d'aquest servei és del tot imprescindible per al funcionament ordinari de l'Ajuntament.

Atès que s'està a l'espera de la resolució de la demanda d'adhesió a un contracte marc de la Generalitat, pel que fa al servei d'enviament de correspondència.

Atès han entrat per registre electrònic, factures del servei esmentat corresponents als mesos de juny, juliol, agost i setembre:

**REPARTO CORRESPONDENCIA  
URBANO,SL  
B63891477**

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura	Data Recepció
12020005279	A912637	CARTA 20GRS LOCAL...	702,32	30/09/2020	02/10/2020
12020004178	A912595	CARTA 20GRS LOCAL...	897,12	31/08/2020	02/09/2020
12020003840	A912548	CARTA 20GRS LOCAL...	797,01	31/07/2020	03/08/2020
12020003293	A912521	CARTA 20GRS LOCAL...	379,50	30/06/2020	03/07/2020

Atès que existeix crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 2056/920104/22201 (despeses per comunicació i missatgeria) per fer front a la despesa d'acord amb la reserva de crèdit amb codi 12020000030332.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent.



Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del cap en funcions del negociat de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, de data 5 de novembre de 2020, i atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 10 de novembre de 2020, amb les observacions següents:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
REPARTO CORRESPONDENCIA URBANO,SL	12020005279	CARTA 20GRS LOCAL CARTA 50GRS LOCAL CARTA 100GRS LOCAL CARTA 500GRS LOCAL CERTIF...	702,32
REPARTO CORRESPONDENCIA URBANO,SL	12020004178	CARTA 20GRS CARTA 100GRS CERTIFICATS URGENTS 20GRS CERTIFICATS AR 20GRS CERT...	897,12
REPARTO CORRESPONDENCIA URBANO,SL	12020003840	CARTA 20GRS CARTA URG 20GRS MOLINS CERTIFICAT 20GRS CERTIFICAT 50GRS CERTIFICAT ...	797,01
REPARTO CORRESPONDENCIA URBANO,SL	12020003293	CARTA 20GRS LOCAL CARTA 50GRS LOCAL CARTA 500GRS LOCAL CERTIFICAT AR 20GRS C...	379,50
		TOTAL	2.775,95

Aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:



La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a Reparto de Correspondència Urbano, S.L., pels serveis prestats els mesos de juny, juliol, agost i setembre que es relacionen a continuació:

**REPARTO CORRESPONDENCIA  
URBANO,SL  
B63891477**

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura	Data Recepció
12020005279	A912637	CARTA 20GRS LOCAL...	702,32	30/09/2020	02/10/2020
12020004178	A912595	CARTA 20GRS LOCAL...	897,12	31/08/2020	02/09/2020
12020003840	A912548	CARTA 20GRS LOCAL...	797,01	31/07/2020	03/08/2020
12020003293	A912521	CARTA 20GRS LOCAL...	379,50	30/06/2020	03/07/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**8. Edificació. Expedient núm. 46/2019/LLIMA.**

Aprovar atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-34, per executar les obres destinades a la construcció d'una promoció de 75 habitatges, local comercial, dues plantes d'aparcament i piscina comunitària, a la parcel·la R14, illa 6 del sector Les Guardioles, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8644801DF1884D0000RI, d'acord amb el projecte bàsic presentat.

Atès la instància presentada en data 17 de desembre de 2019, amb número de Registre general d'entrada 2019023342, sol·licitant llicència d'obres majors per a la construcció d'una promoció de 75 habitatges, local comercial, dues plantes d'aparcament i piscina comunitària, a la parcel·la R14, illa 6 del sector Les Guardioles, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8644801DF1884D0000RI.



Atès que en data 19 d'abril de 2020 es rep informe de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, emès pel Tècnic de prevenció en data 18 d'abril de 2020, en sentit favorable, i recordant que:

*“El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.”*

*Caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a la Llei 3/2010.*

*En el moment de l'acta de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.”*

Vist l'informe emès pel Cap del Negociat d'Instal·lacions Tècniques sobre l'Annex Tècnic d'instal·lació d'energia solar, de data 10 de febrer de 2020, en els següents termes: “Els càlculs i descripció de la instal·lació d'ACS presentats corresponen al que indica, tant l'Ordenança Municipal per a l'Aprofitament de l'Energia Solar de Molins de Rei, com el CTE i el Decret d'Ecoeficiència pel que fa l'ACS”.

Vist l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, de data 26 d'octubre de 2020, favorable a la llicència sol·licitada després de comprovar que el projecte presentat compleix amb la normativa del PGM, planejament derivat i el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat, sempre que es compleixin les condicions determinades en el mateix informe.

Vist l'informe jurídic emès per l'Assessora Jurídica, Cap d'Edificació, de data 16 de novembre de 2020, la transcripció literal del qual és la següent:

#### **“INFORME**

**Assumpte:** Llicència d'obres majors OM 2019-34 (46/2019/LLIMA)  
**Adreça:** parcel·la R14, Illa 6, Sector Les Guardioles

Vist la instància presentada en data 17 de desembre de 2019, Registre d'entrada 2019023342, per la que es sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'una promoció de 75 habitatges, local comercial, dues plantes d'aparcament i piscina comunitària, a la parcel·la R14, illa 6 del sector Les Guardioles, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8644801DF1884D0000RI, a la que s'acompanya, entre d'altra documentació, projecte bàsic i plànols i els annexos corresponents a, memòria de la instal·lació d'energia solar, projecte tècnic d'infraestructura comuna de telecomunicacions i projecte de prevenció i seguretat contra incendis de l'aparcament.



Vist que a la instància presentada en data 8 de gener de 2020, REG\_ENTRADA/2020000600, s'acompanya nou projecte de seguretat i prevenció contra incendis, que substitueix el presentat amb la primera instància.

Vist la instància presentada en data 9 de gener de 2020, REG\_ENTRADA/2020000722, per la que sol·liciten que es calculin les taxes per poder continuar amb el tràmit de la llicència.

Vist l'informe desfavorable de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, de data 10 de febrer de 2020, rebut l'11 de febrer, traslladat a la interessada perquè procedeixi a la seva esmena.

Vist la instància presentada en data 11 de març de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020005480, a la que s'acompanya resposta a l'informe de Bombers.

En data 13 de març de 2020, es sol·licita nou informe a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, i en data 19 d'abril de 2020 es rep el nou informe emès pel Tècnic de prevenció en data 18 d'abril de 2020, en sentit favorable, i recordant que:

“El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.

Caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a la Llei 3/2010.

En el moment de l'acte de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.”

Vist que el Cap del Negociat d'Instal·lacions Tècniques ha emès informe sobre l'Annex Tècnic d'instal·lació d'energia solar, de data 10 de febrer de 2020, en els següents termes: “Els càlculs i descripció de la instal·lació d'ACS presentats corresponen al que indica, tant l'Ordenança Municipal per a l'Aprofitament de l'Energia Solar de Molins de Rei, com el CTE i el Decret d'Ecoeficiència pel que fa l'ACS”.

L'arquitecta municipal, Cap del Negociat d'Edificació, va emetre informe de deficiències, en data 6 de juliol de 2020.

Mitjançant instància presentada en data 7 d'octubre de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020017849, a la que acompanyen documentació, la interessada presenta resposta a l'anterior informe de deficiències.

L'arquitecta municipal, Cap del Negociat d'Edificació, després de revisar la documentació presentada inicialment i la resposta a les deficiències comunicades, emet informe de data 26 d'octubre de 2020, d'acord amb el qual el projecte presentat compleix amb la normativa del PGM, planejament derivat i el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.





Consta a l'expedient la carta de pagament amb data d'anotació comptable de 10 de novembre de 2020, corresponent al dipòsit de la fiança per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització a la finalització de l'obra.

Atès l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, en data 26 d'octubre de 2020, favorable a la llicència sol·licitada després de comprovar que el projecte presentat compleix amb la normativa del PGM, planejament derivat i el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat, sempre que es compleixin les condicions determinades en el mateix informe.

Atès el règim del sòl aplicable a la finca de referència: classificació com a sòl urbanitzable delimitat i qualificació amb clau 18 del PGM (ordenació en volumetria específica).

Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 13 de febrer de 2020.

Atès l'anterior i vist els preceptes citats i d'altres vigents de pertinent aplicació, és del parer de qui informa que procedeix, llevat criteri contrari de l'òrgan competent quant a l'exoneració de les places d'aparcament mancats d'acord amb l'exposat anteriorment:

Primer.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-34, per executar les obres destinades a la construcció d'una promoció de 75 habitatges, local comercial, dues plantes d'aparcament i piscina comunitària, a la parcel·la R14, illa 6 del sector Les Guardioles, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8644801DF1884D0000RI, d'acord amb el projecte bàsic presentat.

Segon.- Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 26 d'octubre de 2020, en el sentit següent:

#### CONDICIONS PARTICULARS

---

1. Cal presentar còpia de l'IAE del constructor o declaració jurada del contractista que farà les obres.
2. Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar el bàsic en base al qual s'informa la llicència.

Cas d'incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.



Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució, inclòs l'assumeix de l'arquitecte tècnic

3. D'acord amb l'informe favorable condicionat de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, relacionat amb l'aparcament, cal subjectar la llicència a les següents consideracions:

*El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.*

*Caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a la Llei 3/2010.*

*En el moment de l'acte de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.*

## CONDICIONS GENERALS

---

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d'1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paralitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.
3. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:

Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti. L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.



Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.

4. Cas de declarar-se d'episodis d'alta contaminació per NO<sub>2</sub> i PM<sub>10</sub>, caldrà prendre les següents mesures:

Aturar les activitats pulverulentes de les obres

En cas d'obres d'enderroc o de moviment de terres, tancar correctament mitjançant lones protectores els vehicles i material d'obra que puguin generar pols

Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries de reg (freàtica o reutilitzable sempre que sigui possible) i neteja en l'àmbit de les obres.

5. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
6. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
7. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
8. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
9. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
10. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.
11. Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor



de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.

12. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents:

Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats

Ruixar amb aigua les operacions de demolició.

Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

13. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.

14. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si són substancials o de detall :

Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials  
Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

## FINALITZADA L'OBRA

---

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:

Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.

Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.

Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.

Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya, que acrediti la presentació del projecte tècnic de la infraestructura comuna de telecomunicacions i el butlletí d'instal·lació que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic.

Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.



D'acord amb l'informe de la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, en relació a l'aparcament caldrà realitzar l'acte de comprovació segons estableix la Llei 3/2010.

Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, pel que fa als habitatges

Registre dels aparells elevadors per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.

Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.

Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia renovable

Caldrà formalitzar el tràmit relacionat amb l'activitat de l'aparcament

Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 14 de les condicions generals de la llicència.

2. Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les directrius que estableixi el departament de via pública

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

Aquest és el meu informe, que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en dret.”

Atès l'informe per la Junta de Govern Local signat en data 16 de novembre de 2020 per la Cap d'Edificació.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 13 de febrer de 2020.

### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-34, per executar les obres destinades a la construcció d'una promoció de 75 habitatges, local comercial, dues plantes d'aparcament i piscina comunitària, a la parcel·la R14, illa 6 del sector Les Guardioles, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8644801DF1884D0000RI, d'acord amb el projecte bàsic presentat.

**Segon.-** Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 26 d'octubre de 2020, en el sentit següent:

### **CONDICIONS PARTICULARS**

---



1.- Cal presentar còpia de l'IAE del constructor o declaració jurada del contractista que farà les obres.

2.- Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar el bàsic en base al qual s'informa la llicència.

Cas d'incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució, inclòs l'assumeix de l'arquitecte tècnic

3.- D'acord amb l'informe favorable condicionat de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, relacionat amb l'aparcament, cal subjectar la llicència a les següents consideracions:

*El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació.*

*Caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a la Llei 3/2010.*

*En el moment de l'acte de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.*

## **CONDICIONS GENERALS**

---

1.- El termini màxim per iniciar les obres serà d'1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.

2.- Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.

3.- D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:



Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.

L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.

Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.

4.- Cas de declarar-se d'episodis d'alta contaminació per NO<sub>2</sub> i PM<sub>10</sub>, caldrà prendre les següents mesures:

Aturar les activitats pulverulentes de les obres

En cas d'obres d'enderroc o de moviment de terres, tancar correctament mitjançant lones protectores els vehicles i material d'obra que puguin generar pols

Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries de reg (freàtica o reutilitzable sempre que sigui possible) i neteja en l'àmbit de les obres.

5.- L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.

6.- La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.

7.- El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.

8.- La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.

9.- Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.

10.- Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de



llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització .

11.- Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.

12.- Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents :

Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats

Ruixar amb aigua les operacions de demolició.

Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

13.- Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.

14.- Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si són substancials o de detall :

Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials  
Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

## **FINALITZADA L'OBRA**

---

1.- Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:

Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.

Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.

Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.

Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya, que acrediti la presentació del projecte tècnic de la





infraestructura comuna de telecomunicacions i el butlletí d'instal·lació que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic.

Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.

D'acord amb l'informe de la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, en relació a l'aparcament caldrà realitzar l'acte de comprovació segons estableix la Llei 3/2010.

Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, pel que fa als habitatges

Registre dels aparells elevadors per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.

Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.

Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia renovable

Caldrà formalitzar el tràmit relacionat amb l'activitat de l'aparcament

Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 14 de les condicions generals de la llicència.

2.- Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les directrius que estableixi el departament de via pública

**Tercer.**- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **9. Edificació. Expedient núm. 39/2019/LLIMA.**

Aprovar atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-28 (39/2019/LLIMA), per executar les obres destinades a la construcció d'un edifici de 8 habitatges, trasters i aparcaments al solar situat al carrer de Jacint Verdager, núm. 123, d'aquest municipi, amb referència cadastral 7652715DF1875B0001BR, d'acord amb el projecte bàsic presentat.

Atès que en data 16 d'octubre de 2019, ID Registre: REG\_ENTRADA/2019001359, la mercantil Pla d'Ardenya, SL, ha presentat instància per la que sol·licita llicència urbanística per a la construcció d'un edifici de 8 habitatges, trasters i aparcaments al solar situat al carrer de Jacint Verdager, núm. 123, d'aquest municipi, amb referència cadastral 7652715DF1875B0001BR, a la que acompanya, entre d'altra documentació, projecte bàsic.

Atès que l'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, havent revisat la documentació presentada, emet informe de deficiències tècniques i documentals, de data 21 de gener de 2020.



Atès que la interessada presenta instància en data 27 de febrer de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020004457, i nova instància en data 21 de juliol de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020013089, a les que acompanya documentació per donar resposta al requeriment d'esmena de deficiències comunicat, per al que, entre altra documentació, presenten el projecte modificat.

Atès que un cop revisada la documentació presentada, l'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, emet nou informe de deficiències, de data 14 d'agost de 2020, atès que encara manca per resoldre algunes de les deficiències notificades anteriorment, i, en l'annex presentat sobre el compliment de l'ordenança municipal per substitució d'instal·lació solar tèrmica per aerotèrmia, s'ha detectat pel cap del Negociat d'Instal·lacions Tècniques que manca la justificació dels estalvis de l'energia primària i d'emissions comparant-los amb la col·locació de les plaques solars i la caldera de suport. Informe de deficiències que es notifica a la interessada perquè procedeixi a la seva esmena.

Atès que en resposta a l'anterior, la interessada presenta instància de data 21 de setembre de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020016290, a la que acompanyen declaració responsable del tècnic competent referent al compliment de les condicions de prevenció i seguretat en cas d'incendi i annex d'aerotèrmia.

Atès que havent revisat l'annex d'aerotèrmia presentat, un cop modificat a requeriment municipal, el cap de Negociat d'Instal·lacions Tècniques ha emès informe de data 2 de novembre de 2020, d'acord amb el qual l'annex presentat reuneix les consideracions perquè el sistema d'aerotèrmia pugui ser contemplat com eficient i renovable.

Atès que, havent revisat tota la documentació presentada i vist l'informe emès pel Cap de Negociat d'Instal·lacions Tècniques, l'arquitecta municipal, Cap de Negociat d'Edificació, ha emès informe favorable de data 3 de novembre de 2020.

Atès que consta presentat, entre tota la documentació, certificat de règim urbanístic del sòl, amb registre de sortida de l'Ajuntament núm. 2019002870, de data 24 d'abril de 2019 i, notificat, segons informa el departament d'urbanisme, el 25 d'abril de 2019 (l'endemà).

Atès que d'acord amb l'art. 105.2 el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC), el certificat de règim urbanístic, quan la finca objecte de consulta és edificable, té una vigència de sis mesos, a comptar des de la notificació a les persones interessades. Sens perjudici de les prescripcions de la legislació sectorial, és preceptiu atorgar les llicències d'edificació que siguin sol·licitades en la forma establerta per la legislació de règim local dins d'aquest termini de vigència i que manquin de defectes inesmables, sempre que el projecte s'ajusti a les normes vigents en el moment de la sol·licitud del certificat, d'acord amb el contingut d'aquest. En aquest supòsit, la sol·licitud de la llicència no es veu afectada per la suspensió potestativa de llicències regulada per l'art. 73.1.

Atès que la vigència del certificat de règim urbanístic del sòl que obra en aquest expedient s'exhauria el dia 25 d'octubre de 2019 i la llicència es va sol·licitar en data 16 d'octubre de 2019, és a dir, dins del termini de vigència del certificat, pel que la



normativa i planejament a tenir en compte serà la vigent en el moment d'emissió del certificat.

Atès que d'acord amb l'art. 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en que s'entenguin produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent. Així mateix, no es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tant sols condicionades a la seva entrada en vigor.

Atès que d'acord amb l'art. 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), les llicències d'obres previstes a l'article 75.2 i 75.4 d'aquest Reglament per a les actuacions respecte de les quals la normativa reguladora exigeix projecte, s'han d'atorgar o denegar de manera motivada en el termini de dos mesos, i les de la resta en el d'un mes. Aquests terminis es comencen a comptar a partir del primer dia hàbil següent al de la presentació de la sol·licitud. No obstant això, quan prèviament a la concessió de la llicència sigui necessari l'informe preceptiu d'una altra administració pública, el còmput s'interromp durant el termini establert a la normativa sectorial d'aplicació, per a l'emissió de l'informe.

Atès que tenint en compte aquests dos últims preceptes, la present llicència hagués hagut de resultar resolta i notificada com a data límit el 16 de desembre de 2019, sense que consti a l'expedient que l'ajuntament hagués dut a terme cap actuació dins d'aquest termini, essent que el primer informe emès per l'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, és de data 21 de gener de 2020. Per tant, encara quan no hi hagués certificat de règim urbanístic de sòl en vigència, en aquest cas, hauríem de tenir present el planejament vigent en data 16 de desembre de 2019. Però, en qualsevol cas, essent vigent el certificat en el moment de la sol·licitud de la llicència d'obres es contempla el planejament vigent en el moment de l'emissió d'aquest.

Atès que d'acord amb l'art. 106.1 TRLUC, les diverses figures del planejament urbanístic l'aprovació definitiva de les quals correspongui a l'Administració de la Generalitat són executives a partir de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de l'acord d'aprovació definitiva i de les normes urbanístiques corresponent. Pel que fa referència al planejament urbanístic l'aprovació definitiva del qual correspongui als municipis, és aplicable el que estableixi la legislació de règim local.

Atès que, encara quan en el moment de l'emissió del certificat de règim urbanístic es trobava en tràmit el Pla especial de patrimoni històric i arquitectònic de Molins de Rei (PEPHA), aprovat inicialment per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 7 de novembre de 2017 i provisionalment pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 25 d'octubre de 2018 i el seu Text refós en sessió plenària de data 6 de febrer de 2020, planejament que emmarca la finca objecte d'aquest expedient dins de l'àmbit cautelar B, aquest planejament no resulta executiu fins la seva publicació en el DOGC que va tenir lloc el 16 de març de 2020, després d'haver estat aprovat definitivament



per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'àmbit metropolità de Barcelona, en sessió de 20 de desembre de 2019, supeditant-ne la seva publicació al DOGC i consegüent executivitat a la presentació d'un Text refós, que rep la conformitat de la CTUAMB en sessió de 18 de febrer de 2020.

Atès que per l'anterior, no s'ha contemplat el que la normativa del PEPHA estableix per a l'àmbit cautelar B, per no resultar d'aplicació en virtut dels preceptes anteriorment citats.

Atès que d'acord amb el certificat de règim urbanístic, el planejament urbanístic d'aplicació és el següent:

- General: - Pla General Metropolità, aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976.
- Derivat: - Estudi de Detall per a la determinació de la profunditat edificable zona 13 b c. Jacint Verdaguer, aprovat definitivament en data 29 d'octubre de 1987.
- Modificació de Pla General Metropolità sector el Molí, aprovada definitivament en data 1 de juny de 1995.
  - Pla Especial urbanístic per a la regulació d'usos al centre vila de Molins de Rei aprovat definitivament per la CTU en data 23 de juny de 2010. Assabentat de la CTU del Text Refós en data 27 de gener de 2011.

Atès que, en aquest certificat es fa constar que no existeix cap planejament en tràmit, que afecti a aquest solar.

Atès que també, d'acord amb aquest certificat:

**“Estat actual de la parcel·la, edificació, grau d'urbanització i condició de solar**

La parcel·la reuneix les condicions de solar d'acord l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

**RÈGIM URBANÍSTIC DEL SÒL**

**Classificació urbanística**

Segons el planejament vigent aquesta finca està classificada com a SÒL URBÀ CONSOLIDAT

**Qualificació del sòl**

La qualificació del sòl és, segons el planejament vigent:  
Zona de densificació urbana, subzona II semiintensiva, clau 13b

**Paràmetres d'ordenació i ús d'aplicació**

Els paràmetres aplicables a la zona de densificació urbana, subzona II semiintensiva, clau 13b, són els definits en els articles 236 a 245 i 328 de les NN.UU. del PGM, i que són els següents:



1. Tipus d'ordenació: Segons alineacions a vial.
2. Façana mínima: 6,50 mts.
3. Profunditat edificable: 24 mts.
4. Alçada reguladora màxima: 13,65 mts (PB+3)
5. Pati interior d'illa: No edificable en pl. baixa
6. Usos admesos: condicionats a les determinacions fixades en el Pla especial de modificació d'usos, s'admet l'habitatge plurifamiliar, residencial, oficines, comercial, sanitari, recreatiu (excepte discoteques, sales de festa i similars), esportiu, religió i cultural, industrial: s'admet en categoria 1a, situacions 1-a, 1-b, 2-a, 2-b, 2-c, 3 i 4. Aparcament s'admet en planta baixa i soterrani.
7. Nombre màxim d'habitatges: El menor de l'aplicació dels articles 179 i 180 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació del PGM.
8. Plantes soterrani: S'admet l'ocupació de tot el subsòl de la parcel·la en planta soterrani.
9. Alineacions: Les grafiades en el plànol adjunt."

Atès que consultat el Geoportal de Planejament de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (sense valor normatiu, i on cal dir que no s'han incorporat planejaments aprovats recentment), el sòl on s'ubica la parcel·la de referència d'aquest expedient té la classificació de sòl urbà i qualificació de 13b (densificació urbana semiintensiva), i el planejament que en el mateix consta com aplicable és el següent.

- Pla General Metropolità
- Modificació PGM Sector el Terraplè, aprovat definitivament el 19 de desembre de 1988.
- Pla especial urbanístic per a la regulació dels usos al centre vila, aprovat definitivament el 27 de gener de 2011.
- Estudi de Detall per a la determinació de la profunditat edificable zona 3 b, c. de Jacint Verdaguer, aprovat definitivament el 29 d'octubre de 1987.

Atès que, cal dir que, si bé el Geoportal de Planejament de l'AMP (refós de planejament), no inclou dins dels expedients aprovats en el sector al que pertany la finca de referència d'aquest expedient, consultat els plànols de la MPG Sector el Molí, aprovat definitivament pel Conseller de Política Territorial i obres Públiques mitjançant Resolució d'1 de juny de 1995, tot i que supeditant la publicació al DOCG i, consegüent executivitat, a la concreció per part de l'Ajuntament de la titularitat i les servituds del pas del Canal de la Infanta (assolint la conformitat de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 16 d'octubre de 1996 i publicant-se al DOGC el 18 de novembre de 1996) aquest resulta aplicable.

Atès que igualment, encara que l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, favorable a la llicència, no faci esment a aquesta modificació del PGM, la mateixa es remet a les normes urbanístiques del PGM, establint una profunditat edificatòria de 24 m, que, d'acord amb la memòria del projecte i el plànol de normativa, es compleix.

Atès que també es comprova que d'acord amb l'art. 12.2.11 del Pla especial urbanístic per a la regulació d'usos al centre vila de Molins de Rei, en aquest carrer s'admet l'ús d'habitatge en planta baixa.



Atès que d'acord amb l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, en data 3 de novembre de 2020, el projecte presentat compleix amb la normativa del PGM, planejament derivat i el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.

Atès que consta a l'expedient la carta de pagament amb data d'anotació comptable d'11 de novembre de 2020, corresponent al dipòsit de la fiança per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització a la finalització de l'obra.

Vist l'informe jurídic, emès per l'Assessora Jurídica, Cap d'Edificació de data 13 de novembre de 2020.

Atès l'informe proposta per la Junta de Govern Local signat en data 16 de novembre de 2020 per la Cap d'Edificació.

Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 13 de febrer de 2020.

#### **La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-28 (39/2019/LLIMA), per executar les obres destinades a la construcció d'un edifici de 8 habitatges, trasters i aparcaments al solar situat al carrer de Jacint Verdaguer, núm. 123, d'aquest municipi, amb referència cadastral 7652715DF1875B0001BR, d'acord amb el projecte bàsic presentat.

**Segon.-** Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 3 de novembre de 2020, en el sentit següent:

#### **CONDICIONS PARTICULARS**

---

1.- Cal presentar còpia de l'IAE del constructor o declaració jurada del contractista que farà les obres.

2.- Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar el bàsic en base al qual s'informa la llicència.

Cas d'incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

3.- Respecte al Sistema de Control de Fums en cas d'incendi, us recordem que cal donar compliment al Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), Article 8 de la Secció SI 3 Evacuació d'Ocupants del Document Bàsic SI Seguretat en cas d'incendi i la Secció HS 3 Qualitat de l'aire interior del Document Bàsic HS Salubritat (RD 314/2006, BOE



28.03.2006, RD 1371/2007, BOE 24.04.2009 i Ordre VIV/984/2009, BOE 23.04.2009), normativa urbanística i ordenances municipals, aportant justificació tècnica per al seu compliment”

Cas d'algun dubte o aclariment en aquest punt, ja que anirà vinculat a l'activitat de l'aparcament, us podeu adreçar al departament d'Activitats

4.- Caldrà donar compliment a la disposició adicional primera “Dotacions mínimes de l'estructura per a la recàrrega de vehicle elèctric en edificis o estacionaments de nova construcció i en vies públiques. Reial Decret 1053/2014, de 12 de desembre, pel qual s'aprova una nova Instrucció tècnica complementària (ITC) BT 52”

1. *En edificis o estacionaments de nova construcció haurà d'incloure la instal·lació elèctrica específica per a la recàrrega dels vehicles elèctrics, executada d'acord amb el que estableix la referida (ITC) BT-52, «Instal·lacions amb fins especials. Infraestructura per a la recàrrega de vehicles elèctrics », que s'aprova mitjançant aquest Reial decret, amb les següents dotacions mínimes:*

a) *En aparcaments o estacionaments col·lectius en edificis de règim de propietat horitzontal, s'haurà d'executar una conducció principal per zones comunitàries (mitjançant, tubs, canals, safates, etc.), de manera que es possibiliti la realització de derivacions fins a les estacions de recàrrega ubicada a les places d'aparcament, tal com es descriu en l'apartat 3.2 de la (ITC) BT-52*

Cas d'algun dubte o aclariment en aquest punt, ja que anirà vinculat a l'activitat de l'aparcament, us podeu adreçar al departament d'Activitats

## **CONDICIONS GENERALS**

---

1.- El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.

2.- Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.

3.- D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:

Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de



silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti. L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius. Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.

4.- Cas de declarar-se d'episodis d'alta contaminació per NO<sub>2</sub> i PM<sub>10</sub>, caldrà prendre les següents mesures:

Aturar les activitats pulverulentes de les obres  
En cas d'obres d'enderroc o de moviment de terres, tapar correctament mitjançant lones protectores els vehicles i material d'obra que puguin generar pols  
Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries de reg (freàtica o reutilitzable sempre que sigui possible) i neteja en l'àmbit de les obres.

5.- L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.

6.- La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.

7.- El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.

8.- La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritarà les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.

9.- Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.

10.- Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.





11.- Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.

12.- Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents :

Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats  
Ruixar amb aigua les operacions de demolició.  
Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

13.- Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reuneixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.

14.- Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si són substancials o de detall :

Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials  
Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

## **FINALITZADA L'OBRA**

---

1.- Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:

- Certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
- Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
- Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya, que acrediti la presentació del projecte tècnic de la infraestructura comuna de telecomunicacions i el butlletí d'instal·lació que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic.
- Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
- Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.



- Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis
- Registre de l'aparell elevador per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.
- Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
- Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia renovable
- Caldrà tramitar la preceptiva comunicació prèvia d'activitat de l'aparcament.
- Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 14 de les condicions generals de la llicència.

2.- Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les següents directrius:

- En la reposició de la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es col·locaran formant sempre una figura rectangular, no s'admet que hi hagi entrants ni sortints formats entre els panots nous i els vells. Si l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, es repararà tota.
- Els panots o similars, segons pertoqui, seran de 4 cm de gruix i aniran lligats amb beurada.
- L'amplada mínima de reposició de les vies o calçades afectades per una rasa serà de 20 cm més per a cada cantó, amb un mínim d '1 metre.
- Quan s'obrin rases a la calçada que afectin la senyalització horitzontal, al fer la reposició s'inclourà el pintat de senyalització.
- Es reposaran tots aquells elements de senyalització vertical, jardineria i enllumenat que hagin estat malmesos o traslladats per a poder executar les obres.
- Caldrà finalitzar la totalitat de la vorera fins arribar a la façana de l'edifici.
- Abans d'iniciar els treballs de reposició de la voravia, cal posar-se en contacte amb els Serveis Tècnics – departament de via pública- per obtenir les oportunes directrius.

**Tercer.**- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**10.- Qüestions sobrevingudes.**

**11.- Precs i preguntes.**

**12.- Torn obert de paraules.**

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les 09:26h.



I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.