

20/2020/JGL

A C T A

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **15 de setembre de 2020**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:17 hores del dia 15 de setembre de 2020 es reuneix en la Sala de sessions de la Casa de la Vila, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
Alejandro Herrero Basange	Regidor	PSC
Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Ma Carme Madorell Colomina	Regidora	JXM
Ramon Sanchez Gil	Regidor	JXM

Excusen la seva absència els regidors:

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:17 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 09/09/2020 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 20/2020/JGL.

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la JGL 19/2020.

S'aprova per unanimitat.

A – ASSUMPTE A DECIDIR



1. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 78/2020/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures d'Enertècnic Solucions Energètiques, S.L. pel subministrament de sal i revisió dels descalcificadors del poliesportiu La Sínia i ZE Ricard Ginebreda.

Atès que ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGÈTIQUES, S.L ha presentat unes factures relativa a uns treballs a les instal·lacions de calefacció de diverses dependències, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació als treballs esmentats s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

CODI FACTURA INTERVENCIÓ	IMPORT
12020003131, Sac 25 Kg sal descalcificador POLIESPORTIU LA SÍNIA	75,02€
12020003424, Revisió descalcificador i sac 25 kg sal descalcificador POLIESPORTIU LA SINIA	187,55 €
12020003425, Revisió descalcificador i sac 25 kg sal descalcificador ZE RICARD GINEBREDÀ	187,55 €
TOTAL	450,12€

Atès que per fer front a la despesa que comporten les factures esmentades existeix crèdit suficient a les partides que es relacionen a continuació:

Partida pressupostària	Document comptable	Import a aplicar
N.4300.342401.21200 Conservació instal·lacions esportives	RC12020000023907	450,12 €

Atès que existeix un contracte de manteniment per les instal·lacions de Calefacció i ACS de les dependències municipals amb ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGÈTIQUES, SL.

Atès que aquests treballs van lligats a reparacions detectades durant les revisions de manteniment preventiu contractades.

Atès la necessitat de que aquestes instal·lacions estiguin en correcte funcionament per garantir els diferents serveis.



Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2020, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vista la proposta a la Junta de Govern Local signada en data 13 d'agost de 2020 pel Cap de Negociat d'Instal·lacions Tècniques i Cap de Mobilitat en assignació parcial; amb l'annexe de l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor accidental de data 31 d'agost de 2020, amb les observacions: “- La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. – L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.”

La JGL aprova per unanimitat:

Primer: Aprovar a despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures relatives a diversos treballs a les instal·lacions de calefacció de diverses dependències que es relacionen a continuació:

CODI FACTURA INTERVENCIÓ	IMPORT
12020003131, Sac 25 Kg sal descalcificador POLIESPORTIU LA SÍNIA	75,02€
12020003424, Revisió descalcificador i sac 25 kg sal descalcificador POLIESPORTIU LA SINIA	187,55 €
12020003425, Revisió descalcificador i sac 25 kg sal descalcificador ZE RICARD GINEBREDÀ	187,55 €
TOTAL	450,12€

Segon: Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

2. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 79/2020/APDRO.

Aprovar la reserva de crèdit i la despesa per la gestió de la Zona Blava – Juliol 2020

Atès que SABA APARCAMENTS, SA ha presentat les factures relatives a la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders pel mes de JULIOL de 2020, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació a la gestió del servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent, l'import de la qual inclou el 21% d'IVA:

CODI FACTURA INTERVENCIÓ	IMPORT
12020003385, servei del mes de JULIOL 2020	1.107,15 €
TOTAL	1.107,15 €

Atès que per fer front a la despesa que comporta la factura esmentada existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptable següent, que es fa per l'import base de la factura perquè segons instruccions del departament d'Intervenció municipal la quantitat d'IVA d'aquesta factura (192,15 €) és deduïble:

Partida pressupostària	Document comptable	Import a aplicar
N.4310.133102.22699 Despeses funcionament Zona Blava El Molí	RC12020000023921	915,00 €

Atès que actualment l'estat de la contractació de la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders és el que es reflexa en l'informe tècnic de data 22 de novembre de 2017, que es transcriu íntegrament a continuació:

"Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 3.846 de data 31 de desembre de 2009, s'aprova l'expedient de contractació corresponent al contracte menor de gestió de les places d'estacionament regulat ubicades al solar interior paral·lel al carrer Pere Calders i carrer Verdaguier i que en la mateixa resolució també s'adjudicava el contracte menor de referència a l'empresa SABA Aparcamientos S.A, per un termini d'un any a comptar a partir del dia 4 de gener de 2010 i fins el 31 de desembre del mateix any per un import de 12.180 € sense iva i de 14.128,80 amb el 16% d'iva.

Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 1366 de 21 de maig de 2011 s'ordenava a Saba Aparcamientos la continuïtat en la prestació del servei de gestió de zona blava del carrer Pere Calders segons contracte menor que tenia adjudicat i fins la realització de les tasques de tramitació i adjudicació del nou concurs. Aquesta continuïtat en el contracte, tenia una sèrie de variacions respecte a l'anterior segons s'estipulava en l'informe tècnic de data 21 de desembre de 2010, i per això en la RA



1366 es regulava el servei mitjançant una sèrie de prescripcions tècniques i econòmiques. Aquest contracte menor havia de finalitzar 9 mesos després per tant, a finals de setembre de 2011.

En la mateixa Resolució d'Alcaldia s'ordenava que s'iniciessin les actuacions necessàries per la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.

Per tant, des de llavors aquest servei tècnic, juntament amb els responsables tècnics superiors, els serveis jurídics i amb coneixement dels successius regidors, s'ha treballat en diverses línies en base a tipus de contractes i tipus de gestió del servei diferents.

De manera paral·lela a la realització d'aquest contracte, han aparegut una sèrie de problemàtiques reiterades lligades a problemes d'humitats i inundacions en l'aparcament soterrat del Mercat.

El fet de referir-nos a aquest tema i de lligar-ho a aquest informe obeeix a que tant la gestió de la resta de places d'estacionament de zona blava com les de l'aparcament del mercat, formen part de la Concessió administrativa de les obres d'instal·lació, equipament i de l'explotació de l'aparcament soterrat del mercat municipal i de la gestió i explotació de les zones de parquímetres de Molins de Rei, el document públic administratiu del qual es va formalitzar en data 28 d'octubre de 2005.

La solució tècnica d'aquesta problemàtica en l'aparcament soterrat és molt complexa i provoca que la planta tercera de l'aparcament soterrat estigui pràcticament inutilitzada. L'execució de les obres que permetrien reconduir aquesta situació i el finançament de les mateixes ha obert una diversitat de propostes sobre com assumir tota l'actuació de manera global. Entre aquestes propostes hi ha la d'assumir-la a través de la inclusió de la gestió de les 51 places de la zona blava de Pere Calders dins del contracte de concessió abans esmentat.

Per tant, metre no es prengui una decisió sobre la solució dels problemes d'humitat i de si es lliga o no l'execució de l'obra a una possible modificació en la forma de gestió de les 51 places del carrer Pere Calders.

Vist que SABA continua prestant el servei de vigilància i recaptació de les 51 places de zona blava del carrer Pere Calders, i que l'Ajuntament continua rebent l'ingrés del pagament d'aquesta zona, des d'aquest servei tècnic es proposa aprovar la despesa dels mesos que corresponguin ja que existeix partida pressupostària amb dotació pressupostària suficient per fer-ho."

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2020, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i



reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vista la proposta a la Junta de Govern Local signada en data 13 d'agost de 2020 pel Cap de Mobilitat en funcions; amb l'annexe de l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor accidental de data 31 d'agost de 2020 amb les observacions: “- La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. – L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.”

La JGL aprova per unanimitat:

Primer: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a SABA APARCAMENTS, SA, per la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders del mes de JULIOL de 2020 que es relaciona a continuació:

CODI FACTURA INTERVENCIÓ	IMPORT
12020003385, servei del mes de JULIOL 2020	1.107,15 €
TOTAL	1.107,15 €

Segon: Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

3. Esports. Expedient núm. 81/2020/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de LLOP GESTIÓ ESPORTIVA SL pels serveis de consergeria, neteja i manteniment de les instal·lacions esportives del mes de juliol de 2020.

Ates que el servei de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda del mes de juliol de 2020 ha anat a càrrec de l'empresa Llop Gestió Esportiva.

Atès que en relació als serveis esmentats s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:



Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020003835	S20-511	5.296,41	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/07/2020	03/08/2020
12020003834	S20-512	8.070,72	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/07/2020	03/08/2020
12020003833	S20-510	3.456,49	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/07/2020	03/08/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a les despeses a l'aplicació pressupostària 3030/342401/22799 Gestió Instal·lacions Esportives, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 1202000024090.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern de la Cap del Negociat d'Esports de data 25 d'agost de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 31 d'agost de 2020, amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.</i>	<i>12020003833</i>	<i>Mensualitat caps de setmana poliesportiu municipal. Mensualitat juliol 2020</i>	<i>3456,49</i>



LLOP GESTIO
ESPORTIVA, S. L. 12020003834 Consergeria i neteja poliesportiu 8070,72
Municipal R. Ginebreda. Mensualitat juliol 2020

LLOP GESTIO
ESPORTIVA, S. L. 12020003835 Consergeria i neteja poliesportiu municipal 5296,41
La Sínia. Mensualitat juliol 2020

TOTAL 16823,62 €

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

La JGL aprova per unanimitat:

Primer: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a Llop Gestió Esportiva, SL, pels serveis prestats de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda durant el mes de juliol de 2020, que es relacionen a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020003835	S20-511	5.296,41	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/07/2020	03/08/2020
12020003834	S20-512	8.070,72	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/07/2020	03/08/2020
12020003833	S20-510	3.456,49	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	31/07/2020	03/08/2020

Segon: Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

4. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 77/2020/APDRO.

Aprovar la reserva de crèdit i la despesa prestació servei de Recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits – Juny i Juliol 2020

Atès que QUATRE POTES GOS I GAT, SL ha presentat les factures relatives al Servei de recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits al terme municipal de Molins de Rei, durant els mesos de JUNY i JULIOL de 2020, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació al servei esmentat s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

CODI FACTURA INTERVENCIÓ	IMPORT
12020003414, Servei de recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits, JUNY 2020	951,06€
12020003937, Servei de recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits, JULIOL 2020	2.305,05€
TOTAL	3.256,11€

Atès que per fer front a la despesa que comporta la factura esmentada existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptable següent:

Partida pressupostària	Document RC	Import aplicar	a
N.4210.170101.22699 Servei animals domèstics i control població de coloms	12020000023897	3.256,11€	

Atès que, a data d'avui, la contractació del servei de referència es troba en fase preparació de l'expedient de contractació, segons Proveïment de l'Alcalde de data 12 de febrer de 2019, amb la previsió de licitació pel mes de setembre de 2020 i d'inici del servei per part de l'adjudicatari per març de 2021.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2020, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.



Vista la proposta a la Junta de Govern Local signada en data 3 de setembre per la Cap de Salut Pública i Sanitat; amb l'annexe de l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor accidental de data 4 de setembre de 2020 amb les observacions: “- La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. – L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.”

La JGL aprova per unanimitat:

Primer: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures relatives al Servei de recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits al municipi de Molins de Rei per JUNY i JULIOL de 2020, que es relaciona a continuació:

CODI FACTURA INTERVENCIÓ	IMPORT
12020003414, Servei de recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits, JUNY 2020	951,06€
12020003937, Servei de recollida, acollida i custòdia d'animals perduts, abandonats o ensalvatgits, JULIOL 2020	2.305,05€
TOTAL	3.256,11€

Segon: Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

5. Infància i Joventut. Expedient núm. 80/2020/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de SUARA SERVEIS SCCL, pel servei de trencaclosques del mes de juliol 2020.

Atès que el servei de l'espai familiar Trencaclosques del mes de juliol de 2020 va anar a càrrec de l'empresa Suara Serveis, SCCL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020003775	5001601083	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	31/07/2020	31/07/2020



Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22696 Servei famílies i infants de 0-3, d'acord amb la reserva de crèdit número 12020000024046.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del Cap del Negociat d'Infància i Joventut, de data 2 de setembre de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 2 de setembre de 2020, amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
SUARA SERVEIS, S.C.C.L.	12020003775	ESPAI FAMILIAR TRENACLOSQUES	3.209,74
		TOTAL	

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.



L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

La JGL aprova per unanimitat:

Primer: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a l'empresa Suara Serveis SCCL, pel serveis prestats a l'espai familiar Trencaclosques durant el mes de juliol de 2020, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020003775	5001601083	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	31/07/2020	31/07/2020

Segon: Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

6. Edificació. Expedient núm. 9/2020/LLIMA.

Aprovar atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2020-05, per executar les obres destinades a la construcció d'una nau sense ús en la parcel·la del Sector "les Llicorelles", d'aquest municipi.

Vist la instància presentada en data 22 d'abril de 2020, ID Registre: REG_ENTRADA/2020007305, per la que es sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'una segona nau sense ús en la parcel·la del Sector "les Llicorelles", d'aquest municipi, a la que s'acompanya la següent documentació: Projecte bàsic per a la construcció d'una nau industrial sense ús determinat, amb visat 2020905248, del Col·legi d'enginyers graduats i enginyers tècnics industrials de Barcelona; Relació de plànols, Fase 2; Estadística d'Edificació i Habitatge ,signat pel tècnic i la promoció; Estudi de seguretat i salut, que acompanya al projecte bàsic, amb visat 2020905248, del Col·legi d'enginyers graduats i enginyers tècnics industrials de Barcelona; Assumpte de direcció facultativa i d'execució, signat i visat; Autorització d'actuació mitjançant representant (en format no llegible); Model de declaració-liquidació de l'impost s/construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per llicències urbanístiques; Document de Visat del Col·legi d'enginyers graduats i enginyers tècnics industrials de Barcelona, en el què es fa constar la relació de documentació visada (segons aquest document s'ha visat: 3221 – Projecte d'edificis industrials, naus industrials i garatges



de més d'una planta i 3222 – Assumeix de direcció d'obra d'edificis industrials, naus industrials i garatges de més d'una planta); Declaració-liquidació tributs municipals núm. 605296, amb data d'expedició 01/05/2020; Separata d'incendis.

Vist la instància presentada en data 6 de maig de 2020, ID Registre: REG_ENTRADA/2020007848, mitjançant la qual la promoció exposa que donat que el tipus d'edificació que es pretén construir a l'emplaçament del sector Les Llicorelles es tracta d'una edificació singular i no s'ajusta als mòduls previstos en el full d'Autoliquidació, essent el pressupost presentat a la memòria el pressupost aprovat per a la construcció de la nau. Pel que presenten nou full d'Autoliquidació i sol·liciten es tingui en compte aquest i es procedeixi a la modificació de les quantitats a pagar amb els nous valors calculats.

Vist l'informe de deficiències emès per l'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, de data 2 de juny de 2020.

Vist que en data 3 de juny de 2020 té entrada, via EACAT, l'informe de prevenció d'incendis, de la mateixa data, que és favorable, tot recordant que:

Atès que el titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació. Caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a la Llei 3/2010.

Atès que en el moment de l'acte de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.

Vist la instància presentada en data 3 de juny de 2020, ID Registre: E/000839-2020, a la que, per donar resposta al requeriment d'esmena de deficiències, acompanyen la següent documentació: Declaració responsable no afectació línia elèctrica; Declaració responsable del tècnic competent referent al compliment de les condicions de prevenció i seguretat en cas d'incendi; Aclariment del punt 1.4.8. de la Memòria; Justificació del compliment de l'Ordenança municipal per a l'aprofitament de l'energia solar, de l'Ajuntament de Molins de Rei; Nomenament de representant; Declaració de coincidència entre el suport electrònic i el suport paper; Autorització d'actuació mitjançant representant.

Vist l'informe emès pel Cap de Negociat d'instal·lacions tècniques, en data 10 de juny de 2020, sobre l'annex tècnic d'instal·lació d'energia solar, d'acord amb el qual els càlculs realitzats són coherents amb el que indica l'Ordenança Municipal per a l'Aprofitament de l'Energia Solar de Molins de Rei.

Vist la instància presentada en data 15 de juliol de 2020, ID Registre: REG_ENTRADA/2020012663, a la que s'acompanya document d'acceptació de residus, segons RD 210/2018.



Vist l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, en data 15 de juliol de 2020, favorable a la concessió de la llicència, havent comprovat l'adequació dels paràmetres urbanístics del projecte amb els del planejament vigent.

Atès que pel que fa al dipòsit de la corresponent fiança per garantir la urbanització, que s'executa de manera simultània, la Cap del Negociat d'Edificació fa constar en el seu informe que d'acord amb el correu de data 3 de juny de 2020, del Cap d'Urbanisme, segons el qual considera correcte l'import de l'aval de 2.289.250,95 € com a garantia de les obres d'urbanització que manca per efectuar. Pel que l'import de la fiança que cal dipositar com a garantia de la urbanització és de 2.289.250,95€. Però, això no obstant, aquesta fiança ja ha estat requerida per l'execució de les obres de la Fase 1, exp. OM2020-01 (4/2020/LLIMA), per la qual cosa, tenint en compte que es tracta d'obres a executar pel mateix promotor a la mateixa adreça, no s'escau el requeriment del dipòsit d'aquesta garantia vinculada a aquest expedient tot i que cal tenir en compte que no es farà la seva devolució fins que estiguin finalitzades les obres corresponents a les dues fases F1 (OM2020-01; 4/2020/LLIMA) i F2 (OM2020-05; 9/2020/LLIMA).

Vist l'informe emès pel Tècnic d'Urbanisme en data 17 de juny de 2020, d'acord amb el qual l'aval presentat de 2.289.251,02€ s'ajusta al 35% de l'obra d'urbanització que resta per executar.

Vist que consta presentat aval per quantia 2.289.251,02 €, de durada limitada. Aval que ha estat acceptat per l'Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 1025, de data 30 de juny de 2020.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària i urgent que es va dur a terme el dia 23 de desembre de 2019 va adoptar, entre d'altres acords, el d'aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació del sector industrial Les Llicorelles.

Atès que en la mateixa sessió, la Junta de Govern Local va adoptar també l'acord d'aprovació definitiva del projecte d'urbanització del sector industrial "Les Llicorelles".

Atès que d'acord amb l'art. 41.1, in fine, del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), s'admet que les obres d'edificació siguin simultànies a les d'urbanització o de reurbanització, si prèviament es presta la garantia i s'executen els elements d'urbanització que siguin determinats per reglament.

Atès que per la seva banda, l'art. 45.1, in fine, del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU), estableix que s'admet que les obres d'edificació siguin simultànies a l'execució de les d'urbanització o reurbanització si es compleixen les condicions i requisits que estableix l'art. 237 d'aquest Reglament.

Atès que l'art. 237 RLU es trobava dins de la Secció 2a del Títol Setè, i aquest Títol, entre d'altres disposicions del RLU, va quedar derogat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), hem de buscar el seu homòleg en aquesta norma, i el trobem en l'art. 39.

Vist l'art. 39 RPLU estableix el següent:



39.1. No es poden atorgar llicències urbanístiques per a l'edificació dels terrenys que no han assolit la condició de solar, llevat que s'asseguri l'execució simultània de les obres d'edificació i d'urbanització necessàries perquè els terrenys assoleixin l'esmentada condició.

39.2. Quan els terrenys estan compresos en un polígon d'actuació urbanística, només es pot atorgar llicència urbanística per a la seva edificació abans de que assoleixin la condició de solar si hi concorren les circumstàncies següents:

- a) Que el projecte de reparcel·lació corresponent estigui inscrit en el Registre de la Propietat.
- b) Que, per l'estat d'execució de les obres d'urbanització pendents, sigui previsible que els terrenys tinguin la condició de solar a la finalització de l'edificació. Les obres pendents d'execució poden estar referides a una part d'un polígon d'actuació urbanística quan, d'acord amb els requisits de cessió i recepció parcial de les obres d'urbanització, s'executi per fases.
- c) Que l'execució simultània de les obres d'edificació i urbanització pendents no s'interfereixin mútuament de manera greu.

39.3. Es precís donar audiència del procediment d'atorgament de la llicència urbanística a que fa referència l'apartat 2 a la persona promotora de les obres d'urbanització, a la persona que les executa i a l'administració actuant, si no és la competent per atorgar-la.

Atès que el 31 de gener de 2020 va tenir entrada al Registre de la Propietat certificat i projecte de reparcel·lació per a la seva inscripció, constant a l'expedient nota simple de 17 d'abril.

Atès la qualificació de la parcel·la amb clau 22 a-GO (industrial, amb planejament derivat). Zona Industrial Les Llicorelles.

Vist el Planejament vigent: PGM, aprovat definitivament el 14.07.76; MpPGM en l'àrea de contacte entre el Parc de Collserola i el nucli urbà de Molins de Rei, sector nord, aprovat definitivament el 4.07.2003; PEPCO, aprovat definitivament l'1.10.1987; Decret 146/2010, de 19 d'octubre, de declaració com a Parc natural de la serra de Collserola i de les reserves naturals parcials de la Font Gropa i de la Rierada – Can Balasc; Pla parcial urbanístic del Sector industrial “Les Llicorelles”, aprovat definitivament per acord de la Comissió d'Urbanisme de l'àmbit metropolità de Barcelona de data 4 d'octubre de 2019, que supeditava la publicació al DOGC i consegüent executivitat a l'obtenció per part de l'Autoritat del transport Metropolità de la validació escrita favorable de la incorporació dels aspectes sol·licitats en el seu informe de 15 de maig de 2019 i Resolució de la Directora General d'Urbanisme de data 4 de desembre de 2019, que dóna conformitat al text refós del Pla parcial urbanístic del sector industrial Les Llicorelles, de Molins de Rei i ordena la publicació d'aquesta Resolució, de l'acord d'aprovació definitiva de 4.10.2019 i de les normes urbanístiques corresponents al DOGC (publicat al DOGC de 13.12.2019).



Vist l'informe jurídic emès per l'Assessora Jurídica, Cap d'Edificació de data 15 de juliol de 2020.

Vist l'informe proposta per la Junta de Govern Local signat en data 16 de juliol de 2020 per la Cap d'Edificació.

Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 13 de febrer de 2020.

La JGL aprova per unanimitat:

Primer.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2020-05, per executar les obres destinades a la construcció d'una nau sense ús en la parcel·la del Sector "les Llicorelles", d'aquest municipi, d'acord amb el projecte bàsic presentat, amb visat 2020905248, del Col·legi d'Enginyers Graduats i Enginyers tècnics industrials de Barcelona.

Segon.- Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 15 de juliol de 2020, en el sentit següent:

CONDICIONS PARTICULARS

1. Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar el bàsic en base al qual s'informa la llicència i només se'n presentarà una còpia en suport paper i una en suport digital.

Cas d'incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució

2. D'acord amb l'informe de Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments: En el moment de l'acte de comprovació caldrà disposar de la documentació justificativa de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats, certificat d'instal·lació o d'aplicació de productes de protecció d'acord amb la instrucció tècnica complementària SP 136 i/o certificat basat en una justificació tècnica que doni compliment als annexos del CTE DB SI, segons s'escaigui.

CONDICIONS GENERALS



1. El termini màxim per iniciar les obres serà d'1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.
3. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
 - L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprés entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
4. Cas de declarar-se d'episodis d'alta contaminació per NO₂ i PM₁₀, caldrà prendre les següents mesures:
 - Aturar les activitats pulverulentes de les obres
 - En cas d'obres d'enderroc o de moviment de terres, tapar correctament mitjançant lones protectores els vehicles i material d'obra que puguin generar pols
 - Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries de reg (freàtica o reutilitzable sempre que sigui possible) i neteja en l'àmbit de les obres.
5. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
6. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
7. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
8. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de



via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.

9. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
10. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.
11. Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.
12. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents :

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

13. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si són substancials o de detall:
 - Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
 - Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.



FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de la fiança dipositada per garantir la urbanització, dipositada en l'expedient corresponent a la F1 adjuntant la següent documentació:
 - Certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
 - Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
 - Cal presentar còpia de l'Acta de Recepció corresponent a la Urbanització
 - D'acord amb el que estableix la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, en relació a l'aparcament caldrà realitzar l'acte de comprovació segons estableix la Llei 3/2010.
 - Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
 - Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.
 - Registre de l'aparell elevador per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.
 - Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
 - Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia solar.
 - Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 14 de les condicions generals de la llicència.

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

7.- Qüestions sobrevingudes.

8.- Precs i preguntes.

9.- Torn obert de paraules.

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les 09:23 hores.

I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.