



**13/2020/JGL**

**A C T A**

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **16 de juny de 2020**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:15 hores del dia 16 de juny de 2020 es reuneix mitjançant videoconferència, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Ma Carme Madorell Colomina	Regidora	JXM
Ramon Sanchez Gil	Regidor	JXM
Alejandro Herrero Basange	Regidor	PSC

Excusen la seva absència els regidors:

Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
--------------------------	----------	-----

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:15 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 15.06.2020 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 13/2020/JGL.

---

**ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la JGL 12/2020 de 02.06.2020.**

**S'aprova per unanimitat.**

---

**A – ASSUMPTE A DECIDIR**

---

## 2. Intervenció. Expedient núm. 90/2020/APRDE.

### Reconeixement extrajudicial de crèdit, 3 factures de Farmàcia Judit Roca i 1 factura de l'empresa Applusiteuve Technology, s.l.

D'acord a l'informe d'Intervenció de data 10 de març de 2020 que es transcriu tot seguit:

D'acord a les dades obrants en aquest departament, s'informa que en data 11 de febrer de 2020 es registren 5 factures corresponents al departament de Governació ,de despeses efectuades a l'exercici 2019, segons el detall adjunt:

Número de factura	Data	Tercer	Import
D-033247	22/10/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	14,05 €
52	12/11/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	2,50 €
55	10/12/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	20 €
53	02/12/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	3,75 €
082120000905718	20/12/2019	APPLUS ITEUVE TECHNOLOGY,SL	55,91 €

Que aquestes factures no van entrar en aquest Ajuntament durant l'exercici 2019.

D'acord a l'article 11 de les Bases d'Execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local tindrà atribuïda la competència referent a l'aprovació de reconeixement de crèdits provinents d'exercicis anteriors .

Vist l'informe del Cap de la Guardia Urbana de data 6 de març de 2020.

Vista la conformitat dels serveis tècnics en la seva tramitació i donat que les factures són correctes ,es procedeix a la seva comptabilització amb càrrec al pressupost prorrogat de l'exercici 2019 a l'exercici 2020.

### La Junta de Govern acorda per unanimitat:

**Primer:** Aprovar les obligacions que es relacionen, d'acord al següent detall:

Número de factura	Data	Tercer	Import
D-033247	22/10/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	14,05 €
52	12/11/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	2,50 €
55	10/12/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	20 €
53	02/12/2019	Farmàcia Judit Roca Brunet	3,75 €
082120000905718	20/12/2019	APPLUS ITEUVE TECHNOLOGY,SL	55,91 €

**Segon:** Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

### 3. Intervenció. Expedient núm. 89/2020/APRDE.

#### Donar compte a la Junta de Govern l'Aprovació de despeses.

Atès que en data 16 d'abril de 2020, es va aprovar el Decret d'Alcaldia número 663 de delegació al president de l'Àrea d' ESC l' aprovació de factures d'acord amb les Bases d'execució que té la competència l'alcalde.

D'acord al punt tercer d'aquest Decret d'Alcaldia, el president d'Àrea de Serveis Centrals i Economia (ESC) dona compte a la Junta de Govern Local dels següents Decrets aprovats :

Decret	Data	Text del decret
369	21/02/2020	Aprovació documents comptables
370	21/02/2020	Aprovació documents comptables
409	28/02/2020	Aprovació documents comptables
410	28/02/2020	Aprovació documents comptables
456	05/03/2020	Aprovació documents comptables
457	05/03/2020	Aprovació documents comptables
488	09/03/2020	Aprovació documents comptables
504	10/03/2020	Aprovació documents comptables
520	12/03/2020	Aprovació documents comptables
519	12/03/2020	Aprovació documents comptables
538	12/03/2020	Aprovació documents comptables
539	12/03/2020	Aprovació documents comptables
670	18/04/2020	Aprovació documents comptables
671	18/04/2020	Aprovació documents comptables
672	18/04/2020	Aprovació documents comptables
673	18/04/2020	Aprovació documents comptables
674	18/04/2020	Aprovació documents comptables
675	18/04/2020	Aprovació documents comptables
676	18/04/2020	Aprovació documents comptables
677	22/04/2020	Aprovació documents comptables
678	22/04/2020	Aprovació documents comptables
679	22/04/2020	Aprovació documents comptables



697	27/04/2020	Aprovació documents comptables
718	30/04/2020	Aprovació documents comptables
717	30/04/2020	Aprovació documents comptables
716	29/04/2020	Aprovació documents comptables
725	04/05/2020	Aprovació documents comptables
726	04/05/2020	Aprovació documents comptables
757	07/05/2020	Aprovació documents comptables
759	11/05/2020	Aprovació documents comptables
761	12/05/2020	Aprovació documents comptables
760	12/05/2020	Aprovació documents comptables
782	14/05/2020	Aprovació documents comptables
784	15/05/2020	Aprovació documents comptables
811	21/05/2020	Aprovació documents comptables
812	21/05/2020	Aprovació documents comptables
822	25/05/2020	Aprovació documents comptables
823	25/05/2020	Aprovació documents comptables

**La Junta de Govern resta assabentada de:**

**Únic:** DONAR COMPTE a la Junta de Govern Local l'aprovació de Decrets de Despesa següents:

<b>Decret</b>	<b>Data</b>	<b>Text del decret</b>
369	21/02/2020	Aprovació documents comptables
370	21/02/2020	Aprovació documents comptables
409	28/02/2020	Aprovació documents comptables
410	28/02/2020	Aprovació documents comptables
456	05/03/2020	Aprovació documents comptables
457	05/03/2020	Aprovació documents comptables
488	09/03/2020	Aprovació documents comptables
504	10/03/2020	Aprovació documents comptables
520	12/03/2020	Aprovació documents comptables
519	12/03/2020	Aprovació documents



		comptables
538	12/03/2020	Aprovació documents comptables
539	12/03/2020	Aprovació documents comptables
670	18/04/2020	Aprovació documents comptables
671	18/04/2020	Aprovació documents comptables
672	18/04/2020	Aprovació documents comptables
673	18/04/2020	Aprovació documents comptables
674	18/04/2020	Aprovació documents comptables
675	18/04/2020	Aprovació documents comptables
676	18/04/2020	Aprovació documents comptables
677	22/04/2020	Aprovació documents comptables
678	22/04/2020	Aprovació documents comptables
679	22/04/2020	Aprovació documents comptables
697	27/04/2020	Aprovació documents comptables
718	30/04/2020	Aprovació documents comptables
717	30/04/2020	Aprovació documents comptables
716	29/04/2020	Aprovació documents comptables
725	04/05/2020	Aprovació documents comptables
726	04/05/2020	Aprovació documents comptables
757	07/05/2020	Aprovació documents comptables
759	11/05/2020	Aprovació documents comptables
761	12/05/2020	Aprovació documents comptables
760	12/05/2020	Aprovació documents comptables
782	14/05/2020	Aprovació documents comptables
784	15/05/2020	Aprovació documents comptables
811	21/05/2020	Aprovació documents comptables
812	21/05/2020	Aprovació documents comptables
822	25/05/2020	Aprovació documents comptables
823	25/05/2020	Aprovació documents comptables

La Junta de Govern Local resta assabentada

#### **4. Innovació i Empresa. Expedient núm. 27/2020/SUBCO.**



## **Aprovar la concessió de subvencions a les persones desocupades que s'estableixen com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica**

El Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, en sessió ordinària celebrada el dia cinc de març de 2019, va aprovar inicialment les bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, i va aprovar la convocatòria per l'atorgament, obrint-se un termini per la presentació de sol·licituds, a partir de l'aprovació definitiva de les bases, fins el dia 30 d'octubre de 2019.

L'acord s'ha exposat al públic per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 22 de març de 2019, amb número de registre CVE 2019009817, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenientes. Un cop publicat l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, es va inserir l'anunci amb extracte de la publicació al DOGC i a la Base de Dades Nacional de Subvencions, de data 10 de maig de 2019, amb número de registre CVE 2019016865.

Va finalitzar el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, i l'acord inicialment adoptat es va esdevenir definitiu.

L'article 9 de les Bases definitives estableix que les sol·licituds seran objecte d'estudi i d'informe per part de la comissió avaluadora, que és l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, constituïda per les persones següents:

**President:** El President de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local o el regidor d'empresa.

**Vocals:** La directora de Serveis de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local, i la Cap del Negociat d'Empresa o tècnics de l'Ajuntament de Molins de Rei en qui deleguin.

**Secretari:** Un treballador de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local.

La comissió verificarà que el/la sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits i obligacions establerts als articles 4 i 5 de les bases.

L'article 6 de les esmentades Bases estableix que l'Ajuntament de Molins de Rei aportarà un ajut fins a un màxim de 1.500 € per persona emprenedora que ubiqui el local de la seva activitat a Molins de Rei pel finançament de les següents despeses:

- Quotes col·legials professionals o carnets professionals, fins els sis primers mesos de l'alta.
- L'import de la taxa municipal de llicències d'obres per inici d'activitat i ICIO.
- L'import de la taxa municipal per a l'obertura de l'establiment.
- El cost de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un arquitecte/a o enginyer/a.
- Les despeses notariales de l'escriptura pública de constitució i gestions registrals.

- Les despeses de lloguer i/o domiciliació en un local industrial, comercial, oficina o parada de mercat ubicada a Molins de Rei, amb un màxim del 50% de subvenció i per un import màxim de 250 € al mes, fins a 6 mesos.
- Altres despeses relacionades amb l'inici de l'activitat emprenedora, que prèviament hagin estat pressupostades en el pla d'empresa.

Segons l'acta del dia 21 de maig de 2020 la comissió avaluadora s'ha reunit i ha verificat que les sol·licituds presentades que es relacionen a continuació han presentat la documentació exigible que els hi mancava a l'apartat 8.C de les bases segons es va detectar a les sol·licituds revisades en la comissió anterior del dia 16 de desembre de 2019:

DATA SOL·LICITUD	NOM	COGNOMS	DNI
30/08/2019	SANDRA	SEGURA SERNA	46816839V
11/10/2019	JUAN ANTONIO	SOTO VILA	40349096N

La comissió avaluadora ha verificat que les sol·licituds que han presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleixen els requisits de les bases, l'import corresponent a les despeses subvencionables i es calcula la subvenció que s'ha d'atorgar a cada sol·licitant:

DATA SOL·LICITUD	NOM	COGNOMS	DNI	IMPORT SUBVENCIO
30/08/2019	SANDRA	SEGURA SERNA	46816839V	(1) <b>1.500 €</b>
11/10/2019	JUAN ANTONIO	SOTO VILA	40349096N	(2) <b>1.500 €</b>

(1) - Inclou les següents despeses: l'import de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un arquitecte o enginyer (7.771 €). Import màxim subvenció 1.500 €.(Art. 6 de les bases).

(2) - Inclou les següents despeses: l'import de la taxa municipal d'obertura (1.506,94 €) i l'import de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un arquitecte o enginyer (1.100 €) . Import màxim subvenció 1.500 €. (Art. 6 de les bases).

Vist la RC número 12019000013883 comptabilitzada en data 3 de maig de 2019 per import de 15.000 € amb càrrec a la partida 5200.433101.47003, del pressupost 2019.

Atès la disposició pressupostària de 15.000€ a l'aplicació pressupostària Subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com autònoms (despeses local) 5200.433101.47003 del pressupost 2019.

Vist que en la Junta de Govern Local de vint-i-nou de juliol de 2019 es va adoptar entre d'altres acords aprovar la concessió i la disposició de la despesa de subvenció sol·licitades de persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, per un total de 3.000 €.



Vist que en la Junta de Govern Local de cinc de novembre de 2019 es va adoptar entre d'altres acords aprovar la concessió i la disposició de la despesa de subvenció sol·licitades de persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, per un total de 1.500 €.

Vist que en la Junta de Govern Local de vint-i-u de gener de 2020 es va adoptar entre d'altres acords aprovar la concessió i la disposició de la despesa de subvenció sol·licitades de persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, per un total de 5.850 €.

Vist l'ARC (Autorització de la despesa sobre retingut) número 12020000016022, per import de 3.000 €.

Atès que existeix crèdit suficient a la partida 5200.433101.47003 del pressupost 2019 incorporada a romanents per fer front a les despeses de 3.000 €.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern Local segons l'article 9 de les bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica aprovades al ple de l'Ajuntament de Molins de Rei en sessió ordinària celebrada el dia 5 de març de 2019.

Vist l'informe-proposta a la Junta de Govern Local signat per la Cap del Negociat d'Empresa en data 25 de maig de 2019, amb l'informe econòmic favorable de l'Interventor accidental de data 27 de maig de 2020.

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer.-** Concedir als sol·licitants que es relacionen a continuació l'import de subvenció que s'especifica:

DATA SOL·LICITUD	NOM	COGNOMS	DNI	IMPORT SUBVENCIÓ
30/08/2019	SANDRA	SEGURA SERNA	46816839V	<b>1.500 €</b>
11/10/2019	JUAN ANTONIO	SOTO VILA	40349096N	<b>1.500 €</b>

**Segon.-** Aprovar la disposició de la despesa (fase D) per un import total de 3.000 € .

**Tercer.-** Notificar a cadascun dels sol·licitants la concessió de la subvenció.

**Quart.-** Notificar a cadascun dels sol·licitants en la resolució de la concessió de la subvenció que el pagament s'abonarà segons el que estableix els articles 13 i 16 de les bases reguladores específiques de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica.

**Cinquè.-** Traslladar l'acord de la Junta de Govern Local de la concessió de les subvencions a Empresa.





**Sisè.-** Publicar l'acord de concessió de les subvencions a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb la Llei General de Subvencions.

· COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **5. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 2/2020/CONSE.**

### **1ª pròrroga del contracte de gestió del servei municipal de la Deixalleria**

Atès que mitjançant acord núm. 11 de la Junta de Govern Local, de 4 de maig de 2017, es va adjudicar el contracte del servei públic de recollida i tractament de residus, deixalleria, de Molins de Rei, a l'empresa SERVITRANSFER, SL, per un període d'execució de tres anys i un import anual de vuitanta-un mil cinquanta-sis euros amb vint cèntims (81.056,20 € ), IVA exclòs. Que es va formalitzar en document públic administratiu, en data 23 de maig de 2017.

Atès que en data 1 de juliol de 2017, es va signar l'acta d'inici del servei.

Atès la clàusula 3.1 del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) en concordança amb l'acord sisè del contracte que estableix que la durada del contracte de referència serà per un termini màxim inicial de 3 anys a comptar de l'inici de les prestacions, prorrogable 2 anys més amb pròrrogues d'1 any cadascuna.

Atès la clàusula 3.2 del PCAP, estableix que el contracte podrà ser prorrogat de forma expressa i es podran acordar 2 pròrrogues d'1 any de durada, comtat a partir del dia següent al de la finalització del termini contractual inicial o, en el seu cas, de la primera pròrroga, sempre que les característiques del contracte es mantinguin inalterables

Atès que en data 21 de febrer de 2020, amb Registre d'entrada núm. 2020004111 el Sr. Josep Mayola Comadira, en representació de l'empresa SERVITRANSFER, SL sol·licita executar la primera pròrroga del contracte de referència, pel període de l'1 de juliol de 2020 al 30 de juny de 2021, d'acord amb l'acord sisè del contracte.

Atès l'informe tècnic, de 18 de maig de 2020, del Cap de negociat de custòdia de l'entorn/, en el que diu que l'empresa està realitzant les tasques relacionades amb la prestació del servei de manera satisfactòria i d'acord amb allò estipulat en els Plecs de Clàusules que van regir el contracte. Així mateix informa favorablement la pròrroga per un any més de contracte, pel període de l'1 de juliol de 2020 al 30 de juny de 2021, ambdós inclosos.

Atès que d'acord amb l'oferta del contractista, el preu del contracte pel termini de pròrroga queda fixat en 81.056,20 € més 8.105,62 € corresponent al 10% d'IVA, el que suposa un total de 89.161,82 € l'any, calculant-se la despesa corresponent a l'exercici pressupostari 2020 en 44.580,91 €, IVA inclòs.

Atès que existeix crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 4210/162202/22700 "Gestió de la Deixalleria" per import de 44.580,91 €, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12020000015692 pel termini de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2020, ambdós inclosos.



El finançament de l'import de la pròrroga corresponent a l'exercici pressupostari 2021 restarà sotmès al compromís d'existència de crèdit adequat i suficient en el respectiu pressupost, de conformitat amb els articles 110.2 del TRLCSP i 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Atès l'informe proposat per la Junta de Govern Local de la Cap en funcions de l'Oficina Administrativa de SIT de data 20 de maig de 2020, l'informe jurídic de la TAG de data 20 de maig de 2020 i l'informe econòmic de l'interventor accidental de data 21 de maig de 2020.

Atès que d'acord amb la disposició addicional segona, apartat 1, del RDLeg 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), el Decret d'Alcaldia núm. 1102 de data 18 de juny de 2015 i la clàusula 2.6 del PCAP, la competència com a òrgan de contractació recau en la Junta de Govern Local.

Vist l'article 11.2 de les bases d'execució del pressupost de Molins de Rei, la Junta de Govern local té competència per a l'aprovació de les pròrroques que li corresponguin com a òrgan de contractació.

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer.- APROVAR** la primera pròrroga del contracte del servei públic de recollida i tractament de residus, deixalleria, de Molins de Rei, adjudicat a l'empresa SERVITRANSFER, SL per un termini d'1 any, establert de l'1 de juliol de 2020 al 30 de juny de 2021, ambdós inclosos, d'acord amb les clàusules 3.1 i 3.2 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, per import de 81.056,20 € més 8.105,62 € corresponent al 10% d'IVA, el que suposa un total de 89.161,82 €.

**Segon.- FORMALITZAR** l'anterior acord en annex del contracte formalitzat en data 23 de maig de 2017.

**Tercer.- AUTORITZAR i DISPOSAR** la despesa corresponent a la pròrroga del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4210/162202/22700 "Gestió de la Deixalleria" per import de 44.580,91 €, per l'exercici 2020, i la resta a l'aplicació que s'habiliti per l'exercici 2021.

**Quart.- ESTABLIR** que durant aquest termini de pròrroga regiran els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, aprovats per acord de la Junta de Govern Local, de data 17 de maig de 2016 i la resta de documentació contractual i legislació que sigui d'aplicació.

**Cinquè.- PRACTICAR** en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

- NOTIFICACIONS: a l'empresa SERVITRANSFER, SL.



- COMUNICACIÓ al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'art. 333.3 del TRLCSP.
- COMUNICACIONS INTERNES: als departaments d'intervenció , de serveis jurídics i al Cap del negociat de Custòdia de l'entorn.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **6. Programes específics. Expedient núm. 54/2020/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant el mes de maig de 2020.**

Atès que el servei de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones nouvingudes a Molins de Rei, durant el mes de maig de 2020, ha anat a càrrec de la Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat servei s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>NIF</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>
12020002532	V20-FAC01939	5.005,64 €	R5800395E	FUNDACIO PERE TARRES	31/05/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3280/236001/22799 Servei Informadores Acompanyament social, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12020000016831.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP i del Cap de Secció Sociocultural, de data 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 571 de 20 de març de 2020 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.



Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap de negociat de programes específics, de data 3 de juny de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 4 de juny de 2020, amb les observacions següents:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12020002532</i>	<i>Servei de dinamització, d'acollida, d'acompanyament i informació per persones novingudes a Molins de Rei durant el mes de maig de 2020.</i>	<i>5.005,64</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>5.005,64</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."*

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés amb NIF. R5800395E, pel servei prestat de dinamització, acollida, acompanyament i informació per a persones novingudes a Molins de Rei, durant el mes de maig de 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Núm. RC</b>
12020002532	V20-FAC01939	5.005,64€	31/05/2020	12020000016831

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:



COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**7. Innovació i Empresa. Expedient núm. 1/2020/LLIOP.**

**Concedir Llicència Municipal Temporal per ocupar la via pública amb una caseta per a la venda de productes pirotècnics a ubicar als següents emplaçaments : Rambla de la Granja cantonada amb Avinguda de Caldes. Rambla de la Granja cantonada amb Sèquia del Molí. Rambla de la Granja amb Passeig del Terraplè. C/ Primer de Maig cantonada c/ Salvador Seguí.**

Aquest punt es queda sobre la taula.

**8. Cultura. Expedient núm. 55/2020/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de la factura corresponent a 7 i TRIA, SAL, pel servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes de maig de 2020**

Atès que el servei de gestió de la Federació Obrera del mes de maig de 2020 ha anat a càrrec de l'empresa 7 i Tria, SAL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	NIF	Nom proveïdor	Data Factura
12020002615	F19-1578	1.961,72	A61046017	7 i TRIA, SAL	29/05/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3020/336105/22799 Gestió Federació Obrera, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12020000016976.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP i del Cap de Secció Sociocultural, de data 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 571 de 20 de març de 2020 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.



Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del Cap de Cultura en funcions, de data 5 de juny de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 9 de juny de 2020, amb les observacions següents:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>7 i TRIA, SAL</i>	<i>12020002615</i>	<i>GESTIÓ I SUPORT D'ACTIVITATS 30 H/SETMANA</i>	<i>1.961,72</i>
		<i>TOTAL</i>	<i>1.961,72</i>

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."*

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a 7 i TRIA, SAL, amb NIF A61046017 pel servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes de maig de 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Data Factura</b>	<b>RC Núm:</b>
12020002615	F19-1578	1.961,72	29/05/2020	12020000016976

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.



La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**9. Infància i Joventut. Expedient núm. 57/2020/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de SUARA SERVEIS SCCL, pel servei de Trencaclosques del mes de maig de 2020**

Atès que el servei de l'espai familiar Trencaclosques del mes de maig de 2020 va anar a càrrec de l'empresa Suara Serveis, SCCL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020002524	5001601048	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	31/05/2020	01/06/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22696 Servei famílies i infants de 0-3, d'acord amb la reserva de crèdit número 12020000017224.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.





Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap del Negociat d'Infància i Joventut, de data 9 de juny de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 9 de juny de 2020, amb les observacions següents:

*“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

Empresa	Codi	Servei	Import
SUARA SERVEIS, S.C.C.L.	12020002524	Servei atenció a la infància- espai familiar trencaclosques maig 2020	3.209,74
TOTAL			

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”*

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a l'empresa Suara Serveis SCCL, pel servei prestat a l'espai familiar Trencaclosques durant el mes de maig de 2020, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020002524	5001601048	3.209,74 €	SUARA SERVEIS, S.C.C.L	31/05/2020	01/06/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposada en els termes en que ha estat formulada.

**10. Infància i Joventut. Expedient núm. 56/2020/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de FUNDACIÓ PERE TARRÉS, pel servei Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de maig de 2020**



Atès que el projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de maig de 2020 ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12020002533	V20-FAC01940	2336,83	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	31/05/2020	02/06/2020

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte XEL, d'acord amb la reserva de crèdit número 12020000017223.

Atès l'informe de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP signat el 19 de març de 2020 i del Cap de Secció Sociocultural signat el 20 de març de 2020, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'Àrea de Serveis a les Persones.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del Cap de Negociat d'Infància i Joventut, de data 9 de juny de 2020.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 9 de juny de 2020, amb les observacions següents:



*“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Import</i>
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12020002533	2.336,83
	<i>Servei Projecte Xel mes de maig 2020</i>	

*aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:*

*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”*

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel serveis prestat al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) durant el mes de maig de 2020, que es relaciona a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Import</b>	<b>Nom proveïdor</b>	<b>Data Factura</b>	<b>Data Recepció</b>
12020002533	V20-FAC01940	2336,83	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	31/05/2020	02/06/2020

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

### **11. Edificació. Expedient núm. 7/2020/LLIMA.**

**Aprovar atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2020-04, per executar les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al solar ubicat al carrer de les Penyes d'en Castellví, núm. 3, d'aquest municipi.**

Vist la sol·licitud presentada en data 6 de març de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020005227, per a l'obtenció de la llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar a la parcel·la del carrer de les Penyes d'en Castellví, núm. 3, d'aquest municipi, amb referència cadastral



9871102DF1897B0001RM, a la que acompanya la següent documentació, entre altra: Projecte bàsic; Annex 03: Estudi de gestió de residus; Referència cadastral; Declaració responsable del/ de la tècnic/a competent; Estudi bàsic de seguretat i salut, signat únicament per l'arquitecta, però no pels promotors; Declaració de coincidència entre el suport electrònic i el suport paper; Alta IAE empresa constructora; Declaració responsable no afectació línia elèctrica; Full declaració-liquidació de l'impost s/ construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per llicències urbanístiques; Document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició i Declaració jurada del contractista.

Vist la instància presentada en data 12 de març de 2020, registre d'entrada 2020005562, a la que acompanya la següent documentació: Comprovant de pagament dels tributs municipals i d'ingrés de fiança per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització per import de 170 euros; Una altra còpia de l'estudi bàsic de seguretat i salut, signat únicament per l'arquitecta i una altra còpia del projecte bàsic.

Vist que el 30 d'abril es puja a l'expedient electrònic la següent documentació sense registre d'entrada: Annex 05: justificació O.M. energia solar; Plànols de seccions longitudinals, de seccions transversals i de seccions de terreny; Full d'assumeix de l'arquitecta de la direcció d'obra, signat i no visat.

Vist la instància presentada en data 11 de maig de 2020, ID Registre: REG\_ENTRADA/2020008050, a la que acompanya la següent documentació: Annex 1, sobre condicions d'habitabilitat del Decret 141/2012, modificat; Declaració responsable del/de la tècnic/a competent referent al compliment de les condicions de prevenció i seguretat en cas d'incendi, signada per l'arquitecta; Designació de coordinador de seguretat, signada per arquitecte tècnic; Annex 05 al Projecte bàsic, de justificació de l'ordenança municipal d'energia solar, signat; Plànols modificats de seccions longitudinals, seccions transversals i seccions de terreny; Full d'assumeix de la direcció d'execució d'obra, signat per arquitecte tècnic; Assumeix de direcció facultativa de l'obra, signada per l'arquitecta directora.

Vist l'informe emès pel Cap de Negociat d'Instal·lacions Tècniques, de data 30 d'abril de 2020, sobre l'Annex Tècnic d'instal·lació d'energia solar, d'acord amb el qual l'annex presentat compleix amb les condicions requerides perquè la utilització del sistema d'aerotermita es contempli com a eficient i renovable.

Vist que a l'expedient hi consta còpia de l'ordre de transferència emesa per l'interessat a favor de l'Ajuntament per l'import calculat per l'arquitecta municipal com a fiança per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització, de 2.738,38 euros, amb data de valor de 2 de juny de 2020, i així mateix consta la carta de pagament amb data d'anotació comptable 3 de juny de 2020

Atès l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, en data 29 de maig de 2020, favorable a la llicència sol·licitada per complir amb la normativa del PGM, planejament derivat i Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.

Atès el règim del sòl aplicable a la finca de referència: classificació com a sòl urbà i qualificació amb clau 20b- II, amb ordenació en habitatge unifamiliar aïllat o aparellat, clau segons planejament derivat.



Vist l'apartat de Compliment de la Normativa de la Memòria del projecte bàsic presentat, apartat 2, dedicat al compliment de la normativa urbanística, els paràmetres urbanístics del projecte s'adeqüen als del planejament d'aplicació, en el benentès que d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal s'ha verificat que l'ocupació del 35% de la parcel·la pel que fa a la planta soterrània està d'acord amb el què disposa l'art. 249.2 de les NNUU del PGM.

Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

Vist l'informe jurídic emès per l'Assessora Jurídica, Cap d'Edificació, en data 4 de juny de 2020.

Vist l'informe proposta per la Junta de Govern Local signat en data 5 de juny de 2020 per la Cap d'Edificació.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 13 de febrer de 2020.

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer.**- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2020-04, per executar les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al solar ubicat al carrer de les Penyes d'en Castellví, núm. 3, d'aquest municipi, amb referència cadastral 9871102DF1897B0001RM, segons la documentació tècnica aportada, que queda incorporada a la llicència urbanística com a condició material de la mateixa.

**Segon.**- Subjectar la llicència a les condicions que deriven de l'informe tècnic emès en data 29 de maig de 2020, en el sentit següent:

**CONDICIONS PARTICULARS**

---

1. Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar el bàsic en base al qual s'informa la llicència.

Cas d'incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució.

**CONDICIONS GENERALS**

---

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la



notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.

2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.
3. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
  - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
  - L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprés entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
  - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
4. Cas de declarar-se episodis d'alta contaminació per NO<sub>2</sub> i PM<sub>10</sub>, caldrà prendre les següents mesures:
  - Aturar les activitats pulverulentes de les obres.
  - En cas d'obres de enderroc o de moviment de terres, tapar correctament mitjançant lones protectores els vehicles i material d'obra que puguin generar pols.
  - Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries de reg (freàtica o reutilitzable sempre que sigui possible) i neteja en l'àmbit de les obres.
5. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
6. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
7. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
8. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritirà les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanat el



permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.

9. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
10. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.
11. Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.
12. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents :

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

13. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reuneixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.
14. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si son substancials o de detall :
  - Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials



- Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

## **FINALITZADA L'OBRA**

---

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:

- Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
- Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
- Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
- Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.
- Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis
- Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
- Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'energia renovable
- Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 14 de les condicions generals de la llicència.

2. Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les següents directrius:

- En la reposició de la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es col·locaran formant sempre una figura rectangular, no s'admet que hi hagi entrants ni sortints formats entre els panots nous i els vells. Si l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, es repararà tota.
- Els panots o similars, segons pertoqui, seran de 4 cm de gruix i aniran lligats amb beurada.
- L'amplada mínima de reposició de les vies o calçades afectades per una rasa serà de 20 cm més per a cada cantó, amb un mínim d '1 metre.
- Quan s'obrin rases a la calçada que afectin la senyalització horitzontal, al fer la reposició s'inclourà el pintat de senyalització.
- Es reposaran tots aquells elements de senyalització vertical, jardineria i enllumenat que hagin estat malmesos o traslladats per a poder executar les obres.
- Caldrà finalitzar la totalitat de la vorera fins arribar a la façana de l'edifici.
- Abans d'iniciar els treballs de reposició de la voravia, cal posar-se en contacte amb els Serveis Tècnics – departament de via pública- per obtenir les oportunes directrius.

**Tercer.**- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **12. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 2/2020/CONSE.**





**Convalidar en tots els seus acords, el decret d'Alcaldia número 820 de 24 de maig de 2020, pel qual s'aprova la primera pròrroga del contracte del servei públic de recollida i tractament de residus, deixalleria, de Molins de Rei, adjudicat a l'empresa SERVITRANSFER, SL**

Atès que en data 24 de maig, es dicta Decret d'alcaldia núm. 820, pel qual s'acorda :

***“Primer.- APROVAR la primera pròrroga del contracte del servei públic de recollida i tractament de residus, deixalleria, de Molins de Rei, adjudicat a l'empresa SERVITRANSFER, SL per un termini d'1 any, establert de l'1 de juliol de 2020 al 30 de juny de 2021, ambdós inclosos, d'acord amb les clàusules 3.1 i 3.2 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, per import de 81.056,20 € més 8.105,62 € corresponent al 10% d'IVA, el que suposa un total de 89.161,82 €.***

***Segon.- FORMALITZAR l'anterior acord en annex del contracte formalitzat en data 23 de maig de 2017.***

***Tercer.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa corresponent a la pròrroga del contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4210/162202/22700 “Gestió de la Deixalleria” per import de 44.580,91 €, per l'exercici 2020, i la resta a l'aplicació que s'habiliti per l'exercici 2021.***

***Quart.- ESTABLIR que durant aquest termini de pròrroga regiran els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, aprovats per acord de la Junta de Govern Local, de data 17 de maig de 2016 i la resta de documentació contractual i legislació que sigui d'aplicació.***

***Cinquè.- PRACTICAR en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:***

- ***NOTIFICACIONS:*** a l'empresa SERVITRANSFER, SL.
- ***COMUNICACIÓ*** al Registre Públic de Contractes, d'acord amb l'art. 333.3 del TRLCSP.
- ***COMUNICACIONS INTERNES:*** als departaments d'intervenció, de serveis jurídics i al Cap del negociat de Custòdia de l'entorn.”

Atès que l'Alcalde, mitjançant Decret núm. 1102 de data 18 de juny de 2015, delega en la Junta de Govern Local la competència com a òrgan de contractació en el contracte esmentat, el que inclou l'aprovació de les eventuais pròrrogues d'acord amb l'art. 11.2 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Atès que, tenint en compte que la competència originària sobre l'expedient de contractació recau en l'Alcalde, ha d'entendre's que el Decret d'Alcaldia núm. 820, de 24 de maig de 2020, és un acte anul·lable, d'acord amb l'art. 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques (LPACAP), doncs no hi té cabuda la causa de nul·litat de ple dret de l'art. 47.1 lletra b) de la mateixa llei.

Atès que, per aplicació de l'article 52.1 del mateix text legal, l'administració pot convalidar els actes anul·lables i reparar els vicis que presentin.

Atès que no es va practicar, en compliment de l'acord cinquè del decret esmentat, la notificació d'aquest a l'empresa SERVITRANSFER, SL.





Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local, de 8 de juny de 2020, de la Cap d'Oficina administrativa de SiT en assignació temporal de funcions s/DA 1521 de 28/08/19, amb l'informe de la TAG de serveis jurídics, de la mateixa data.

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer.- CONVALIDAR** en tots els seus acords, el decret d'Alcaldia número 820 de 24 de maig de 2020, pel qual s'aprova la primera pròrroga del contracte del servei públic de recollida i tractament de residus, deixalleria, de Molins de Rei, adjudicat a l'empresa SERVITRANSFER, SL.

**Segon.- NOTIFICAR** el present acord de Junta de Govern Local, adjuntant com a Annex 1, el Decret d'Alcaldia número 820 de 24 de maig de 2020, a l'empresa SERVITRANSFER, SL.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

### **13. Oficina Administrativa SiT. Expedient núm. 15/2020/SACTI.**

**Incoació de l'expedient per imposar penalitats contra l'empresa MOIX, SERVEIS I OBRES SL per l'incompliment del contracte del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de la vila de Molins de Rei**

Atès que mitjançant acord núm. 7 de la Junta de Govern Local, de data 18 de desembre de 2014, es va aprovar l'expedient de contractació, pel servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de la vila de Molins de Rei, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Clàusules Tècniques particulars que hauran de regir l'esmentat contracte. Així mateix, es va convocar la licitació amb un pressupost base de licitació de contracte de 1.326.742,36 €, IVA exclòs.

Atès que, mitjançant acord núm. 6 de la Junta de Govern Local, de 5 de juliol de 2016, es va adjudicar el contracte del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de la vila de Molins de Rei per un període de 4 anys a l'empesa MOIX, SERVEIS I OBRES, SL, per un import total de 1.177.483,84 €, IVA exclòs, més 169.557,68 € en concepte d'IVA, per un import total de contracte de 1.347.041,51 €.

Atès que el contracte es va formalitzar en document públic en data 1 de setembre de 2016.

Atès l'informe, de 16 de desembre de 2019, de la responsable de sostenibilitat, del que s'extreu que s'han detectat diverses deficiències que es relacionen en el mateix informe i que aquestes constitueixen **infraccions molt greus** d'acord amb la clàusula 13.7 del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeix el contracte.

Atès que el mencionat informe de la responsable de sostenibilitat proposa una penalitat per les infraccions detectades del **5% del pressupost**, d'acord amb la CLÀUSULA 13.7 del PCAP.



Atès l'informe de l'assessora jurídica, de 6 de març de 2020, en relació a la viabilitat jurídica d'aplicar penalitats a l'empresa MOIX, SERVEIS I OBRES, SL en el marc del contracte de servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de la vila de Molins de Rei.

Atès l'informe de l'interventor accidental, de data 12 de març de 2020, en el que es valora la penalitat per un import de **67.352,08 €**.

Vist l'article 212.1 del Real decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic (TRLCSP), que preveu la possibilitat de que els plecs estableixin penalitats en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, com és el cas.

Vist l'article 212.8 del TRLCSP, que disposa que les penalitats s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vist que, d'acord amb la CLÀUSULA 13.8 del PCAP i l'article 212.8 del TRLCSP, l'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern Local, prèvia audiència de l'interessat, i a proposta del servei tècnic municipal, que és immediatament executiva.

Atès l'informe-proposta, de 17 de març de 2020, de la Cap de l'Oficina administrativa de SiT, en assignació temporal de funcions S/DA 1521 de 28/08/19, amb els informes de l'assessora jurídica, de 20 de març de 2020 i de l'interventor accidental, de 24 de març de 2020.

**La Junta de Govern acorda per unanimitat:**

**Primer.- INCOAR** expedient per imposar penalitats contra l'empresa MOIX, SERVEIS I OBRES SL per l'incompliment del contracte del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de la vila de Molins de Rei.

**Segon.- DONAR** tràmit d'audiència a l'empresa MOIX, SERVEIS I OBRES, SL, per un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la recepció del present escrit, per tal que pugui fer al·legacions i aportar la documentació que entengui oportuna en defensa dels seus interessos, a la vista de la documentació que figura a l'expedient i amb trasllat de còpia de l'informe emès pel servei tècnic.

**Tercer.- PRACTICAR** en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte els tràmits següents:

- **NOTIFICACIONS:** a l'empresa MOIX, SERVEIS I OBRES, SL
- **COMUNICACIONS INTERNES:** als Departaments d'Intervenció, Serveis Jurídics i a la responsable de sostenibilitat.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**14.- Qüestions sobrevingudes.**

No n'hi ha cap

**15.- Precs i preguntes.**

No n'hi ha cap

**16.- Torn obert de paraules.**

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les 09:30 h.

I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.