



1/2020/JGL

A C T A

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **7 de gener de 2020**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:35 hores del dia 7 de gener de 2020 es reuneix en la Sala de sessions de la Casa de la Vila, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència del secretari accidental, SR. MANUEL BORREGO FERNÁNDEZ que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
Alejandro Herrero Basange	Regidor	PSC

Excusen la seva absència els regidors:

Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Josep Maria Puiggari Troyano	Regidor	PSC

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:35 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 02/01/2020 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 1/2020/JGL.

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovar els esborranys de les actes de la JGL ordinària 27/2019, de 17.12.2019 i de les JGL extraordinària i urgent 28/2019, i JGL extraordinària, pública i urgent, de 23.12.2019.

S'aprova per unanimitat.

A – ASSUMPTE A DECIDIR

2.- Serveis Socials. Expedient núm. 112/2019/APDRO.



Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de Preventium, Prevención de Riesgos Laborales, SAU, pels serveis prestats a la Llar d'Avis el mes de juliol de 2019.

Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura de Preventium, Prevención de Riesgos Laborales SAU pels serveis prestats a la Llar d'Avis el mes de juliol.

Atès que el servei d'assistència mèdica de la Llar d'Avis Dr. Mestres, del mes juliol de 2019, ha anat a càrrec de l'empresa Preventium Prevencion de Riesgos Laborales, SAU.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019005100	8002010001599	3.295	PREVENTIUM	31/07/19	09/08/19

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231301/22796, d'acord amb la reserva de crèdit número 12019000032404.

Atès l'informe de la cap de l'oficina administrativa i la directora de l'ASP de data 7 de setembre referent a la situació de la contractació de l'ASP i a la previsió de la resolució de la previsió anòmala.

Atès l'informe de la directora de la Llar d'Avis de data 25 de setembre.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe-proposta a la Junta de Govern Local de la Cap del Negociat de Serveis Socials, amb la supervisió de la Directora de Serveis.



Atès l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor Accidental de data 14 de novembre de 2019 que es transcriu íntegrament a continuació:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la factura corresponents als serveis prestats per l'empresa PREVENTIUM, PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, SAU per la gestió del servei d'assistència mèdica de la Llar d'Avis d'Avis Dr. Mestres segons es detalla tot seguit:

Codi: 12019005100

Servei: Servei d'assistència mèdica de la Llar d'Avis

Import: 3295,00€

Aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a Preventium, Prevención de Riesgos Laborales, SAU, pels serveis prestats d'assistència sanitària durant el mes de juliol de 2019, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció	RC
12019005100	800201000 1599	3.295	PREVENTIUM	31/07/1 9	09/08/19	12019000 032404

Segon.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

3.- Innovació i Empresa. Expedient núm. 8/2019/LLIAM.

Concedir a 2014 DESGUACE ROLLIN SL la llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat d'annex II 10.7 instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat inferior o igual a 100.000 tones/any a desenvolupar a l'emplaçament del carrer del Pla 49-51 nau 5.



LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Ordenança Municipal d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Ordenança Fiscal C.5 vigent a l'exercici 2017.
- Resta de normativa sectorial aplicable.

QÜESTIONS FORMALS

La legitimació activa correspon a la mercantil sol·licitant, 2014 DESGUACE ROLLIN SL amb NIF B66378993.

Pel que fa a la legitimació passiva, aquesta correspon a l'Ajuntament de Molins de Rei atès el previst a l'article 45 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, segons la qual s'atribueix la competència per resoldre les llicències ambientals relatives a les activitats compreses en l'annex II de la mateixa llei als ajuntaments, sense determinar l'òrgan competent.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia número 1187 de data 26/06/2019, es delega a la Junta de Govern Local :

Tercer.- Sens perjudici de la funció d'assistència a l'alcalde que correspon a la Junta de Govern Local, aquesta alcaldia li delega expressament l'exercici de les atribucions pròpies següents:

.../...

C) En matèria d'urbanisme, habitatge i medi ambient.

- Concessió i denegació de llicències municipals en general (excepte les corresponents a obres menors i a les companyies dels serveis d'aigua, gas, electricitat, telefonia, etc, per a la instal·lació o la modificació de xarxes i línies) i especialment les d'obres majors, parcel·lació i segregació, divisió en propietat horitzontal, primera ocupació parcial i ús d'edificacions, instal·lació o cobertura d'activitats, llicències subjectes a les lleis sobre prevenció i control ambiental de les activitats, aprovació des informes en els expedients d'autorització ambiental i dels informes sobre qualificació, compatibilitat o aprofitament urbanístic.

.../...



En quant al procediment, serà el previst a la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, així com a la pròpia Ordenança Municipal d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.

ANTECEDENTS DE FET

D'acord amb la documentació que consta a l'expedient així com el recull de dades que s'inclouen als informes tècnics, aquests són els antecedents:

i) En data 19 d'octubre de 2016 el senyor Eugenio Rodríguez Moreno en representació acreditada de 2014 DESGUACE ROLLIN SL, va presentar sol·licitud de llicència ambiental amb registre d'entrada núm. 2016015696 per a l'exercici de l'activitat de Valorització de residus – desballestament de vehicles classificada com a Annex II 10.7 Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat inferior o igual a 100.000 tones/any, de la Llei 20/2009.

ii) En data 6 d'octubre de 2016 s'emet certificació de comptabilitat urbanística del projecte d'activitat amb el planejament vigent.

iii) En data 21/10/2016 fou girada liquidació 570556 per import de 5.344,64 euros en concepte taxa pels serveis d'intervenció integral de les activitats.

iv) En data 26/01/2017 per part de la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental s'emet informe de suficiència i idoneïtat en els vectors sobre els qual havia d'emetre informe.

v) Es data 02/03/2017 la Direcció General de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments va emetre informe desfavorable, essent subsanada mitjançant la presentació de nova documentació per part de la mercantil sol·licitant mitjançant instància número 2017007145 de data 03/05/2017.

vi) En data 01/09/2017 la Direcció General de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments va emetre nou informe desfavorable, a conseqüència del qual fou lliurada nova documentació per la sol·licitant donant pas finalment a informe favorable de la Direcció General de data 07/06/2018.

vii) En data 30/05/2019 es rep informe integral favorable emès per la Junta de Govern de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

viii) La tècnica d'activitats emet informe favorable en data 20 de juny de 2019 a favor de l'activitat de Valorització de residus – desballestament de vehicles per part de la sol·licitant 2014 DESGUACE ROLLIN SL, amb el detall de condicions concretes a observar i que hauran de ser recollides a la llicència ambiental.

ix) Vist l'informe jurídic emès per l'Assessor Jurídic de l'Ajuntament favorable de data 19 de desembre de 2019.

FONAMENTS DE DRET



PRIMER.- En la tramitació administrativa de la llicència ambiental sol·licitada per 2014 DESGUACE ROLLIN SL s'ha seguit el procediment establert als articles 37 a 53 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

SEGON.- Així mateix s'ha observat el compliment de tot allò referent a l'expedient administratiu des del seu inici fins a la seva resolució, de conformitat amb la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

TERCER.- Es fa constar de manera expressa que s'ha donat curs al tràmit d'informació pública específic previst a l'article 20 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

QUART.- En definitiva doncs i atès els antecedents de fet es constata que en la tramitació de la present llicència ambiental s'han observat totes les prescripcions previstes a les normatives generals i sectorials aplicables.

Atès els antecedents, normativa i fonaments de drets que s'han recollit al present document.

Atès que s'han observat totes les prescripcions preceptives a l'hora de la tramitació del present procediment, el lletrat que sota signa informa favorablement respecte l'aprovació de la llicència ambiental a favor de 2014 DESGUACE ROLLIN SL, amb NIF B66378993.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Concedir a 2014 DESGUACE ROLLIN SL amb NIF B66378993 la llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat de Annex II. 10.7 Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat inferior o igual a 100.000 tones/any a desenvolupar a l'emplaçament del carrer del Pla 49-51, nau 5, d'aquest municipi.

Segon.- La condició de favorable s'emet en base a la veracitat de les dades subministrades per al tècnic redactor, i que figuren en el projecte i annexes, així com el compliment de les mesures complementaries que figuren en aquest informe. Per tal de mantenir aquesta condició de favorable cal que el titular de l'activitat no alteri les dades contemplades en projecte ni les mesures complementàries.

Si es constata que s'ha començat l'activitat sense haver efectuat prèviament el control inicial, es procedirà a instruir expedient disciplinari, que por arribar, si s'escau, al cessament de l'activitat.

Tercer.- Las condicions a tenir en compte són les següents:

1. Cal aplicar totes i cada una de les condicions que s'estableixen en els projecte i annexes redactats per l'enginyer industrial Albert Puig Kowerdowicz, enginyer industrial col·legiat núm. 7416 del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya (CEIC) sense visar, aportant Certificat Final emès per tècnic competent.



2. Cal aplicar totes i cada una de les condicions del informe integrat respectes els vectors ambientals de l'empresa 2014 DESGUACE ROLLIN SL emès per la Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental.

3. **ATMOSFERA**

Cal donar compliment a les següents condicions:

- Llei 22/1983, de 21 de novembre, de protecció de l'ambient atmosfèric.
- Decret 322/1987, de 23 de setembre, de desenvolupament d'aquesta llei.
- Decret 203/2009, de 22 de desembre, pel qual es prorroga el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire als municipis declarats zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric aprovat pel Decret 152/2007, de 10 de juliol.
- Reial Decret 102/2011, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire.
- Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.
- Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel que s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminadores de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per la seva aplicació.

4. **RESIDUS**

Cal donar compliment a les condicions detallades en l'informe emès per l'Agència de Residus de Catalunya amb les següents condicions:

L'activitat correspon a:

- La descontaminació i desballestament de vehicles fora d'ús (turisme), separació de peces i components i retirada de residus (operació R12)
- L'emmagatzematge i transferència de residus pneumàtics (operació R13 i D15)

Nota: D'acord amb la Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, les operacions indicades corresponen a:

- o R12: intercanvi de residus per sotmetre'ls a qualsevol de les operacions esmentades entre R1 i R11
- o R13: acumulació de residus per sotmetre'ls a qualsevol de les operacions esmentades entre R1 i R12 (amb exclusió de l'emmagatzemament temporal previ a la recollida en el lloc de la producció).
- o D15: Emmagatzemament previ a qualsevol de les operacions esmentades entre D1 i D14 (amb exclusió de l'emmagatzemament temporal previ a la recollida en el lloc de producció).

Vist que la capacitat de gestió i d'emmagatzematge de residus és de:

Residu a valoritzar	Capacitat màxima de tractament anual	Capacitat màxima d'emmagatzematge de descontaminar
Vehicles fora d'ús (CER 160104)	500 t/a	3 t

Residu a transferir	Capacitat de	Capacitat màxima
---------------------	--------------	------------------

	transferència anual màxima	d'emmagatzematge abans de transferir
Pneumàtics (CER 160103)	25 t/a	3.5 t

Vist que les quantitats màximes dels residus generats per l'activitat són:

Tipus de residu (descripció)	Classe ⁽¹⁾	Codi ⁽¹⁾	Producció anual màxima
Bateries	P	160601	500 u/a
Olis	P	130205, 130206	2 t/a
Anticongelant	P	160114	1.5 t/a
Catalitzadors	NP	160801	400 u/a
Gasoil i Gasolina	P	130701, 130702	8 t/a
Vehicles descontaminats	NP	160106	500 u/a
Plàstic	NP	160119	6 t/a
Vidre	NP	160120	6 t/a
Pneumàtics	NP	160103	25 t/a
Ferralla	NP	160117, 160118, 170402, 191001	116 t/a
Draps de neteja	NP	150203	1 t/a
Tèxtil	NP	200110	5 t/a
Cable	NP	170411	1 t/a
Altres residus generats esporàdicament o en petites quantitats: sabates de fre, líquid de fre, filtres d'oli premsats, gas AC			

(1) Segons el catàleg europeu de residus

Per a l'emmagatzematge dels residus es disposa:

- De contenidors específics per emmagatzemar els diferents residus

Per a la gestió dels residus es preveu:

- Premsat dels filtres d'oli
- Gestionar-los mitjançant transportistes i gestors autoritzats

D'acord amb les especificacions indicades en la documentació presentada, s'informa favorablement l'activitat de gestió de residus de 2014 DESGUACE ROLLIN SL pel que fa les mesures relatives a la gestió de residus, i s'estableixen les següents condicions:

1. L'activitat correspon a:
 - La descontaminació i desballestament de vehicles fora d'ús (turisme), separació de peces i components i retirada de residus (operació R12)
 - L'emmagatzematge i transferència de residus pneumàtics (operació R13 i D15)



Nota: D'acord amb la Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, les operacions indicades corresponen a:

- R12: intercanvi de residus per sotmetre'ls a qualsevol de les operacions esmentades entre R1 i R11
- R13: acumulació de residus per sotmetre'ls a qualsevol de les operacions esmentades entre R1 i R12 (amb exclusió de l'emmagatzemament temporal previ a la recollida en el lloc de la producció).
- D15: Emmagatzemament previ a qualsevol de les operacions esmentades entre D1 i D14 (amb exclusió de l'emmagatzemament temporal previ a la recollida en el lloc de producció).

2. La capacitat de gestió i emmagatzematge de residus és de:

Residu a valoritzar	Capacitat màxima de tractament anual	Capacitat màxima d'emmagatzematge de descontaminar
Vehicles fora d'ús (CER 160104)	500 t/a	3 t

Residu a transferir	Capacitat de transferència anual màxima	Capacitat màxima d'emmagatzematge abans de transferir
Pneumàtics (CER 160103)	25 t/a	3.5 t

3. L'acceptació i recepció dels residus a valoritzar, i la gestió dels residus generats per l'activitat s'haurà d'ajustar a les prescripcions establertes en el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
4. L'emmagatzematge dels VFU abans de descontaminar i dels residus generats es realitzarà exclusivament a les zones espacialment habilitades segons Projecte presentat.
5. S'haurà de mantenir en tot moment netes les zones pròximes a la planta.
6. Els residus líquids s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments.
7. Els residus perillosos s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.
8. Les bateries s'hauran d'emmagatzemar amb tot el seu contingut líquid, sota cobert, ordenadament en contenidors estancs o en palets, de forma que no es vessin els líquids que contenen.
9. L'establiment haurà de complir els requisits tècnics d'emmagatzematge establerts a l'annex del RD 1649/2005, de 30 de desembre, sobre gestió de pneumàtics fora d'ús.
10. Pel que fa referència a la gestió dels vehicles fora d'ús (Regulats al Reial Decret 20/2017):
 - L'establiment ha de complir els requisits tècnics i les operacions de descontaminació i tractament establerts en els annexes II.2 i IV del Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, sobre els vehicles al final de la seva vida útil (RD 20/2017)



- Els VFU s'han de descontaminar en un termini màxim de 30 dies d'acord amb l'article 6.2 del RD 20/2017.
- L'establiment ha de donar compliment als objectius de reutilització, reciclatge i valorització indicats a l'article 8.1 del RD 20/2017.
- L'establiment ha de recuperar i comercialitzar peces i components amb el percentatges indicats a l'article 8.2 del RD 20/2017.

Pel que fa a les obligacions com a gestor de residus, d'acord amb l'article 24 del Decret Legislatiu 1/2009, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus i l'article 7 del Decret 115/94, de 6 d'abril, regulador del registre general de gestors de residus de Catalunya:

11. 2014 DESGUACE ROLLIN SL elaborarà un llibre de registre en el qual s'indicarà en el temps de l'explotació, el productor o origen, i la quantitat dels residus recuperats a la planta, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat i destinació.
12. 2014 DESGUACE ROLLIN SL haurà d'acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció de danys accidentals al medi ambient, per un import mínim de cent setanta-cinc mil (175.000) euros.
2014 DESGUACE ROLLIN SL haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa.
13. Als efectes de garantir el compliment de les obligacions adquirides en relació amb el desenvolupament de l'activitat, haurà de fer-se efectiva una fiança per valor de vint-i-un mil dos-cents vint-i-quatre euros (21.2214 €) a favor de l'Agència de Residus de Catalunya.
La fiança constituïda s'actualitzarà periòdicament d'acord amb l'índex de preus al consum de l'institut nacional d'estadística, previ requeriment de l'Agència de Residus de Catalunya.
La devolució de la fiança requerirà, primer, una declaració prèvia del titular de l'autorització, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i segon, l'emissió d'un dictamen d'una entitat col·laboradora de l'Administració en el qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball.
14. 2014 DESGUACE ROLLIN SL haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de Residus el seu nom.

CONTROLS

En els controls inicials i periòdics:

En general s'hauran de comprovar els aspectes del Projecte i les condicions de la Resolució que fan referència als residus, i en particular s'hauran d'efectuar les següents comprovacions:

- Adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits establiment...) a les indicades en el Projecte autoritzat.
- Que el tipus i quantitats de residus que es recepcionen i es generen són els indicats en l'autorització.



- Comprovar que els residus recepcionats i els residus produïts es gestionen d'acord amb el Decret 93/99, sobre procediments de gestió de residus, i la vigència de la documentació de control.
- Que les zones d'emmagatzematge i les quantitats emmagatzemades de residus recepcionats, s'adeqüen a les indicades a l'autorització.
- Que les condicions i mesures de prevenció de les zones d'emmagatzematge de residus recepcionats i produïts, són les previstes i estan en bon estat d'ús.
- El correcte estat de manteniment i ordre de les zones d'emmagatzematge i de tractament de residus.
- Disponibilitat i correcta utilització del llibre de registre d'entrades i sortides de residus.
- Vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que inclou la protecció de danys accidentals al medi ambient.
- Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, està comunicat a l'administració.
- Que el tècnic que efectuï operacions de manipulació d'equips amb gasos fluorats disposi de l'acreditació de competència oportuna, d'acord amb el Reial Decret 795/2010, de 16 de juny, pel qual es regula la comercialització i manipulació de gasos fluorats i equips basats en aquests, així com la certificació dels professionals que els utilitzen.

INCRIPCIÓ AL REGISTRE DE GESTORS DE RESIDUS

L'Agència de Residus de Catalunya efectuarà la inscripció al Registre General de Gestors de Residus de Catalunya quan hagi efectuat, amb caràcter favorable, el control inicial i s'acreditin les condicions i obligacions que ha de complir l'empresa com a gestor de residus.

Prèviament a la inscripció al Registre General de Gestors de Residus, 2014 DESGUACE ROLLIN SL podrà recepcionar els residus necessaris per ajustar les instal·lacions i verificar el seu correcte funcionament, amb les següents condicions:

- Acreditació davant l'Agència de Residus de Catalunya, del compliment de les condicions administratives com a gestor de residus, especificades en els apartats 11, 12, 13 i 14 d'aquest informe.
- La capacitat de recepció de residus durant aquest període serà de:

Residu a gestionar	Capacitat en el període de prova
Vehicles fora d'ús	250 t
Pneumàtics	12.5 t

- El termini màxim serà de 6 mesos, a comptar de la data d'emissió de la certificació del tècnic director de l'execució del Projecte.
- Durant aquest període en la documentació de control (FA, FS, ...) s'anotará en l'apartat de codi de gestor "PROVA".

5. AIGÜES RESIDUALS

Segons la documentació aportada per l'Ajuntament, l'activitat no produirà cap tipus d'abocament d'aigües residuals industrials a la xarxa de clavegueram municipal, degut a que les aigües residuals abocades són exclusivament sanitàries (ús dels sanitaris), per tant, ús assimilables a domèstic 27.5 m³/any.



L'activitat haurà de disposar d'una zona pavimentada on s'emmagatzemin els residus líquids amb sistema de recollida de possibles vessaments, així com emmagatzemar els residus perillosos sota cobert, tal com s'indica a l'informe de l'ARC.

En data 25 de gener de 2017, l'activitat presenta a la PMAA, el formulari d'autorització d'abocaments d'aigües residuals referent a l'abocament exclusiu d'aigües residuals sanitàries a la xarxa de clavegueram, on es declara un cabal mitjà d'abocament de 0.13 m³/dia, les aigües residuals seran tractades a l'estació depuradora d'aigües residuals de Sant Feliu de Llobregat.

Analitzada la documentació presentada s'informa que, la declaració responsable d'abocament d'aigües residuals exclusivament sanitàries produïdes per l'activitat 2014 DESGUACE ROLLIN SL, és conforme amb l'establert al del Reglament metropolità d'abocament d'aigües residuals.

Els abocaments d'aigües residuals a la xarxa de sanejament procedents de l'activitat hauran de complir amb els límits establerts en el RMAAR.

A fi de portar a terme la inspecció i control de les aigües residuals, caldrà que l'activitat disposi de punts de mostreig de fàcil accés a cadascuna de les sortides on hi hagi connexió al clavegueram o a la xarxa metropolitana, d'acord amb l'article 60 RMAAR.

6. INCENDIS

Es disposa d'informe favorable de prevenció d'incendis realitzat en data 7 de juny de 2018 per la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments de la Generalitat, on s'indica que la documentació presentada reuneix les condicions de seguretat contra incendis que determina la reglamentació d'aplicació. Addicionalment, s'indica que el titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes en la reglamentació d'aplicació i caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableix a la Llei 3/2010.

7. SOROLLS, VIBRACIONS I ESCALFORS

Segons l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions de Molins de Rei aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 26 de març de 2015, l'activitat es troba ubicada en zona de sensibilitat acústica baixa C2, amb predomini del sòl industrial.

Pel que fa a les immissions produïdes segons el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

L'activitat no podrà superar els següents valors límit d'immissió:

	Valors límits d'immissió en dB(A)		
Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl.	Ld (7 h -21 h)	Le (21h-23h)	Ln (23h-7h)
C2 Predomini del sòl industrial	65	65	55



Es recorda que els aparells susceptibles de produir vibracions han d'anar muntats sobre dispositius elàstics per evitar la transmissió de vibracions i sorolls al sòl, a elements estructurals de la nau i als locals veïns complint amb la Llei 16/2002, de 28 de juny, de Protecció contra la contaminació acústica, el Decret 176/2009, pel qual s'aprova el seu Reglament, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

8. OLORS

Segons la documentació aportada, l'activitat no generarà olors. En cas contrari l'activitat haurà de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament als efectes de revisió de llicència ambiental i efectuar les mesures pertinents a verificar en els controls periòdics per una entitat ambiental de control acreditada (EAC) o pel serveis tècnics municipals si s'escau.

9. CAMPS MAGNÈTICS

Segons la documentació aportada, l'activitat no generarà emissions radioelèctriques. En cas contrari l'activitat haurà de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament a efectes de revisió de llicència ambiental i efectuar les mesures pertinents per verificar que es compleix la normativa vigent, si s'escau.

10. ALTA/BAIXA TENSIÓ:

Tal i com s'especifica en el Projecte objecte del present informe la instal·lació Elèctrica ha de complir amb el Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

11. LLUM

A la documentació aportada, s'especifica que l'activitat no disposarà d'enllumenat exterior, tot i això, l'emplaçament es troba en zona de protecció moderada (E3) segons el mapa de la protecció contra la contaminació lluminosa a Catalunya. Atenent a la vulnerabilitat de la zona, la il·luminació exterior ha de complir les condicions següents:

a) Tipus de làmpades:

Les làmpades han de ser de tipus I, II o III (segons definició del l'apartat 1 de l'annex 2 del Decret 190/2015, de 25 d'agost). En el cas de no poder justificar documentalment els criteris esmentats s'accepten les làmpades de temperatura de color igual o inferior a 4.200 K. Les làmpades han de ser de classe A, A⁺ o A⁺⁺

b) El percentatge màxim de flux a l'hemisferi superior instal·lat dels llums ha de ser com a màxim de 5%.

c) El valor màxim de la luminància dels rètols, en funció de la superfície del rètol, no ha de superar els valors de la taula

Superfície del rètol	Luminància màxima (cd/m ²)
S ≤ 2 m ²	800
2 m ² < S ≤ 10 m ²	600
S > 10 m ²	400



- d) Els rètols lluminosos i/o il·luminats han d'estar apagats a partir de les 00:00 h a l'hivern i de les 01:00 h a l'estiu.

L'activitat haurà de complir el que s'estableix en la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn, el Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries, el Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, així com qualsevol altra normativa d'aplicació que es verificarà en els controls inicials i periòdics.

12. INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS

Caldrà disposar de la documentació que acrediti que les instal·lacions industrials compleixen amb la reglamentació específica (Elèctrica, tèrmica, gas, instal·lacions petrolíferes, aparells a pressió...).

13. Informar que resta prohibit utilitzar els patis de la nau per fer cap ús relacionat amb l'acumulació de residus, el patis hauran de romandre nets de qualsevol acumulació de residus en exterior i només es podran destinar als usos previstos en el planejament urbanístic vigent.

14. CONTROL INICIAL: Previ a l'inici de l'activitat haurà de presentar el control inicial. Aquest haurà de ser realitzat per una Entitat Ambiental de Control degudament acreditada. En l'informe de control ambiental s'haurà d'aportar la següent documentació:

- a. Certificat tècnic emès pel director de l'execució del projecte, visat pel seu Col·legi Professional conforme l'activitat i les instal·lacions compleixen les condicions tècniques del projecte i annexes presentats, amb expressa menció a les mesures correctives imposades en la llicència ambiental.

Previ a l'inici de l'activitat caldrà aportar l'acte de comprovació favorable en matèria de protecció contra incendis segons s'estableix a la Llei 3/2010.

Quart.- Tot i no ser preceptiva l'activitat de referència a l'aprovació d'estudi d'avaluació de mobilitat generada, es considera adient incorporar a la llicència el següent condicionant:

Si un cop implantada l'activitat es detecten problemes generats per la mobilitat, es podrà requerir al titular de l'activitat per tal que porti un estudi d'avaluació de la mobilitat generada, per tal que disposi de senyalització adient i per l'adopció de les mesures compensatòries que l'administració consideri.

Cinquè.- Previ a l'inici de l'activitat haurà de presentar el control inicial. Aquest haurà de ser realitzat per una Entitat Ambiental de Control degudament acreditada. En l'informe de control ambiental s'haurà d'aportar la següent documentació:

Certificat tècnic emès pel director de l'execució del projecte, visat pel seu Col·legi Professional conforme l'activitat i les instal·lacions compleixen les condicions tècniques del projecte i annexes presentats, amb expressa menció a les mesures correctives imposades en la llicència ambiental.



Sisè.- L'activitat s'ha de sotmetre al control periòdic cada 6 anys, i la present llicència ambiental està subjecta a les revisions periòdiques que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus.

Setè.- Advertir a la persona titular de l'activitat que aquesta llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers. S'adverteix al titular que, d'acord amb la legislació vigent, la concessió de llicències no podrà restar ni disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer els beneficiaris en l'exercici de les seves activitats.

Vuitè.- Notificar aquesta proposta a 2014 DESGUACE ROLLIN SL, a les persones interessades en l'expedient, als organismes que hagin emès informes, i al Departament de Tresoreria de l'Àrea d'Economia i Serveis Generals d'aquest ajuntament.

4. Cultura. Expedient núm. 122/2019/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de la factura corresponents a 7 i TRIA, SAL, pel servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes de novembre de 2019.

Atès que el servei de gestió de la Federació Obrera del mes de novembre ha anat a càrrec de l'empresa 7 i Tria, SAL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	NIF	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007721	F19-542	1.961,72	A61046017	7 I TRIA, SAL	29/11/2019	03/12/2019

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3020/336105/22799 Gestió Federació Obrera, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12019000042995.

Atès l'informe de la directora de l'ASP, en data 14 d'agost, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.



Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del Cap en funcions de cultura, de data 9 de desembre de 2019, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 18 de desembre de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 17 de desembre de 2019, amb les observacions següents:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s als serveis prestats per l'empresa 7 i TRIA, SAL pel servei de gestió de la Federació Obrera del mes de novembre segons es detalla tot seguit:

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>7 I TRIA, SAL</i>	<i>12019007721</i>	<i>Gestió Federació Obrera</i>	<i>1.961,72</i>

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a 7 i TRIA, SAL, pel servei prestat de gestió de la Federació Obrera durant el mes de maig, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	NIF	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007721	F19-542	1.961,72	A61046017	7 I TRIA, SAL	29/11/2019	12019000042995

Segon.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:



COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

5. Infància i Joventut. Expedient núm. 121/2019/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de FUNDACIÓ PERE TARRÉS, pel servei Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de novembre de 2019.

Atès que el projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de novembre ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007760	V19-FAC04772	2.336,83 €	FUNDACIO PERE TARRÉS	30/11/2019	4/12/2019

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte XEL, d'acord amb la reserva de crèdit número 12019000042968.

Atès l'informe de la cap de l'oficina administrativa i la directora de l'ASP de data 7 de setembre de 2018, referent a la situació de la contractació de l'ASP i a la previsió de la resolució de la previsió anòmala.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.



Atès l'informe proposta a la Junta de Govern del Cap de negociat d'Infància i Joventut, de data 12 de desembre de 2019, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 16 de desembre de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 16 de desembre de 2019, amb les observacions següents:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

<i>Empresa</i>	<i>Codi</i>	<i>Servei</i>	<i>Import</i>
<i>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</i>	<i>12019007760</i>	<i>Servei Projecte Xel (Xarxa d'Equipaments Locals) Durant el mes de novembre de 2019</i>	<i>2.336,83</i>

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel serveis prestat al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) durant el mes de novembre, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007760	V19-FAC04772	2.336,83 €	FUNDACIO PERE TARRÉS	30/11/2019	4/12/2019

Segon.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

6. Esports. Expedient núm. 118/2019/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures de LLOP GESTIÓ ESPORTIVA SL pels serveis de consergeria, neteja i manteniment de les instal·lacions esportives del mes de novembre.

Ates que el servei de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda del mes de novembre ha anat a càrrec de l'empresa Llop Gestió Esportiva.



Atès que en relació als serveis esmentats s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007639	V0-1150	3.516,60	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	30/11/2019	30/11/2019
12019007640	V0-1149	6.576,52	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	30/11/2019	30/11/2019
12019007641	V0-1151	8.302,39	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	30/11/2019	30/11/2019

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a les despeses a l'aplicació pressupostària 3030/342401/22799 Gestió Instal·lacions Esportives, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12019000042622.

Atès l'informe de la cap de l'oficina administrativa i la directora de l'ASP de data 7 de setembre de 2018 referent a la situació de la contractació de l'ASP i a la previsió de la resolució de la previsió anòmala.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern de la Cap del Negociat d'Esports de data 10 de desembre de 2019, amb la supervisió de la Directora de l'ASP de data 13 de desembre de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 12 de desembre de 2019, amb les observacions següents:



“Vist l’expedient d’aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/les factura/es corresponent/s als serveis prestats per l’empresa LLOP GESTIO ESPORTIVA SL pel servei del Servei de manteniment, de neteja i consergeria de instal·lacions esportives segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
LLOP GESTIÓ			
ESPORTIVA SL	12019007641	Servei de manteniment, de neteja i consergeria de instal·lacions esportives	8.302,39
	12019007639	Servei de manteniment, de neteja i consergeria de instal·lacions esportives	3.516,60
	12019007640	Servei de manteniment, de neteja i consergeria de instal·lacions esportives	6.576,52
			TOTAL 18.395,51

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d’aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L’execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s’ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d’aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d’un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l’inici d’un nou procediment de contractació de manera urgent.”

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a Llop Gestió Esportiva, SL, pels serveis prestats de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda durant el mes de novembre, que es relacionen a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007639	V0-1150	3.516,60	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	30/11/2019	30/11/2019
12019007640	V0-1149	6.576,52	LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L.	30/11/2019	30/11/2019
12019007641	V0-1151	8.302,39	LLOP GESTIO	30/11/2019	30/11/2019



			ESPORTIVA, S. L.		
--	--	--	------------------	--	--

Segon.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

7. Innovació i Empresa. Expedient núm. 7/2019/LLIAM.

Incorporar a la llicència ambiental que disposa BAIX MOTOR SL de taller de reparació d'automòbils amb cabina de pintura, amb exposició i venda i instal·lacions de rentat de vehicle a l'emplaçament de l'Avinguda de Barcelona, núm. 242-244, les condicions segons informe integrat respecte els vectors ambientals emès per la ponència metropolitana d'avaluació ambiental.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Ordenança Municipal d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Resta de normativa sectorial aplicable.

QÜESTIONS FORMALS

La legitimació activa correspon a la mercantil sol·licitant, BAIX MOTOR S.L.

Pel que fa a la legitimació passiva, aquesta correspon a l'Ajuntament de Molins de Rei atès el previst a l'article 45 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en endavant LPCAA, segons la qual s'atribueix la competència per resoldre les llicències ambientals relatives a les activitats compreses en l'annex II de la mateixa llei als ajuntaments, sense determinar l'òrgan competent.

D'acord amb el *Decret d'Alcaldia núm. 1187 de data 26 de juny de 2019*, es delega a la Junta de Govern Local :

Tercer.- Sens perjudici de la funció d'assistència a l'alcalde que correspon a la Junta de Govern Local, aquesta alcaldia li delega expressament l'exercici de les atribucions pròpies següents:

.../...

C) En matèria d'urbanisme, habitatge i medi ambient.



- Concessió i denegació de llicències municipals en general (excepte les corresponents a obres menors i a les companyies dels serveis d'aigua, gas, electricitat, telefonia, etc, per a la instal·lació o la modificació de xarxes i línies) i especialment les d'obres majors, parcel·lació i segregació, divisió en propietat horitzontal, primera ocupació parcial i ús d'edificacions, instal·lació o cobertura d'activitats, llicències subjectes a les lleis sobre prevenció i control ambiental de les activitats, aprovació des informes en els expedients d'autorització ambiental i dels informes sobre qualificació, compatibilitat o aprofitament urbanístic.

.../...

En quant al procediment, serà el previst a la *LPCAA*, així com a la pròpia *Ordenança Municipal d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions*.

ANTECEDENTS DE FET

D'acord amb la documentació que consta a l'expedient així com el recull de dades que s'inclouen als informes tècnics, aquests són els antecedents:

- I. En data 11 de juliol de 2007, la Junta de Govern Local de Molins de Rei, declara en l'acord núm. 24 "Concedir llicència municipal ambiental (Annex II.2) a GARAJE RIO S.L., d'acord amb la *Llei 3/1998 de 27 de febrer de l'intervenció integral de l'Administració Ambiental* (en endavant *LIIAA*), per a la instal·lació d'un concessionari d'automòbils a l'avinguda de Barcelona, núm. 242-244 a Molins de Rei.

Dins del contingut d'aquesta llicència mediambiental es van establir condicions a complir en matèria de sorolls i vibracions, prevenció d'incendis i accidents, producció i gestió d'abocaments. Conjuntament a aquestes condicions, es va supeditar l'exercici de l'activitat a l'obtenció de l'acta de control inicial favorable (realitzar i favorable en data 5 de març de 2008) control i revisió periòdics.

- II. En data 4 d'abril de 2018, l'Ajuntament de Molins de Rei presenta a l'*Àrea Metropolitana de Barcelona*, en endavant *AMB*, sol·licitud d'abocament d'aigües residuals i documentació de canvi no substancial presentat per GARAJE RIO S.L.
- III. En data 17 de desembre de 2018, la Junta de Govern Local de Molins de Rei, acorda donar-se per assabentat del canvi titularitat, comunicat en data 31 de juliol del 2018, a favor de la mercantil BAIX MOTOR S.L. de la llicència ambiental per exercir l'activitat de concessionari d'automòbils amb exposició i venda. Des de l'Ajuntament de Molins de Rei s'informa a la *AMB* en data 12 de setembre, d'aquest canvi de titularitat.
- IV. En data 15 de febrer de 2019, es notifica al Ajuntament de Molins de Rei informe integrat respecte els vectors ambientals emès per la *Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental*, en endavant *PMAA*, declarant **aprovat** aquest informe i **indicant a l'ajuntament de Molins de Rei que haurà de**



d'incloure en la llicència ambiental de BAIX MOTOR S.L. que permet l'activitat de taller de reparació d'automòbils amb exposició i venda amb instal·lacions de rentat, **les condicions establertes en aquest informe integrat.**

- V. En data 20 de març de 2019, la tècnica d'activitats emet **informe tècnic favorable** de la llicència ambiental de BAIX MOTOR S.L. amb el detall de condicions concretes a observar i que hauran de ser recollides a la llicència ambiental vigent.
- VI. Vist l'informe jurídic emès per l'Assessor Jurídic de l'Ajuntament favorable de data 28 de novembre de 2019.

FONAMENTS DE DRET

- PRIMER.- En la tramitació administrativa del canvi no substancial de la llicència ambiental de BAIX MOTOR S.L. s'ha seguit el procediment establert a la *LPCAA*.
- SEGON.- Així mateix s'ha observat el compliment de tot allò referent a l'expedient administratiu des del seu inici fins a la seva resolució, de conformitat amb la *Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques*.
- TERCER.- En definitiva doncs i atès els antecedents de fet es constata que en la tramitació de la modificació no substancial de la present llicència ambiental s'han observat totes les prescripcions previstes a les normatives generals i sectorials aplicables.

Atès als antecedents, normativa i fonaments de drets que s'han recollit al present document.

Atès que s'han observat totes les prescripcions preceptives a l'hora de la tramitació del present procediment, el lletrat que sota signa informa favorablement respecte l'aprovació de la llicència ambiental a favor de BAIX MOTOR S.L., amb CIF B-67141960.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- INCORPORAR a la llicència ambiental que disposa BAIX MOTOR S.L., amb CIF B-67141960, per a l'exercici de l'activitat desenvolupada "*Taller de reparació d'automòbils amb cabina de pintura, amb exposició i venda i instal·lacions de rentat de vehicles*" (classificat en l'actualitat en l' Annex II.12.19: "*Manteniment i reparació de vehicles de motor i material de transport que fan operacions de pintura i/o tractament de superfície*"; i Annex II.12.47: "*Instal·lacions i activitats de neteja de vehicles*") a l'emplaçament de l' Avinguda de Barcelona, núm. 242-244, Molins de Rei (08750) – Barcelona, les següents condicions transcrites, restant subjecta al compliment d'aquestes, sense perjudici d'haver de complir totes les condicions de caràcter general i particular que s'estableixin en la vigent legislació.

Segon.- La condició de favorable s'emet en base a la veracitat de les dades subministrades per al tècnic redactor, i que figuren en el projecte i annexes, així com el



compliment de les mesures complementaries que figuren en aquest informe. Per tal de mantenir aquesta condició de favorable cal que el titular de l'activitat no alteri les dades contemplades en projecte ni les mesures complementàries.

Si es constata que l'activitat es dur a terme sense complir les prescripcions enmentades a continuació, es procedirà a instruir expedient disciplinari, que pot arribar, si s'escau, al cessament de l'activitat.

Tercer.- Les condicions a afegir a la llicència ambiental que disposa BAIX MOTOR S.L., segons informe integrat respecte els vectors ambientals emès per la PMAA, de data 12 de febrer de 2019, conjuntament amb les esmentades a l'informe de la tècnica d'activitats de data 20 de març de 2019, són les següents:

1. Atmosfera:

L'activitat té els següents focus emissors a l'atmosfera:

Focus emissor	Característiques del focus
2 cabines de pintura	Consum dissolvent: 700 kg/any (>0.5 Tn/any i ≤ 200 Tn/any) Conducció de sortida de xapa de dimensions 117 * 48 cm
2 cremadors de la cabina de pintura	P.t.n.: 232 KW Combustible: gas natural Conducció de sortida helicoidal de xapa de Φ 25 cm
5 plans aspirants de preparació i polit de carrosseria	Un pla aspirant de 5.5 C.V. amb conducció de sortida de xapa 70*70 cm i 4 plans aspirants (CNS) de 4 KW amb conducció de sortida de xapa 107*56 cm, cada un.
3 calderes de calefacció	P.t.n. : 160 KW Combustible: gas natural Conducció de sortida helicoidal de xapa Φ 20 cm.

En base al Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació (CAPCA 10) i seguint la instrucció tècnica IT-AT-001 Guia de classificació dels focus dels establiments i la resta d'instruccions tècniques, els focus de l'activitat es classifiquen:

Focus de combustió:

Focus	Llibre de registre	Classificació CAPCA	Contaminant	Valor límit (1)	Periodicitat de la mesura (3)	Mètode de mesura (2)
Cremador de la cabina de pintura 1	NR-013123-C	C03010603	NOx	450mg/Nm ³	Exempt	---
			CO	100mg/Nm ³		
Focus	Llibre de registre	Classificació CAPCA	Contaminant	Valor límit (1)	Periodicitat de la	Mètode de mesura (2)

					mesura (3)	
Cremador de la cabina de pintura 2	NR-013124-C	C03010603	NOx	450mg/Nm ³	Exempt	---
			CO	100mg/Nm ³		
Caldera calefacció 1	NR-013127-C	-02010303	NOx	450mg/Nm ³	Exempt	---
			CO	100mg/Nm ³		
Caldera calefacció 2	NR-013128-C	-02010303	NOx	450mg/Nm ³	Exempt	---
			CO	100mg/Nm ³		
Caldera calefacció 3	NR-013129-C	-02010303	NOx	450mg/Nm ³	Exempt	---
			CO	100mg/Nm ³		

Els cremadors queden exempts de mesura d'acord amb els criteris marcats per la IT-AT-003 "Instrucció tècnica per a la concreció d'aspectes relacionats amb el mesurament d'emissions a l'atmosfera en instal·lacions de combustió" editada per la Direcció General de Qualitat Ambiental, ja que la seva potència tèrmica és inferior a 500 KW.

Focus de procés:

Focus	Llibre de registre	Classificació CAPCA	Contaminant	Valor límit (1)	Periodicitat de la mesura (3)	Mètode de mesura (2)
Cabina de pintura 1	NR-013125-P	-06010203	COV's	50 mgC/Nm ³ si l'emissió màssica ≥ 0.5 KgC/h	5 anys	UNE-EN 12619
			PST	50 mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1
Cabina de pintura 2	NR-013126-P	-06010203	COV's	50 mgC/Nm ³ si l'emissió màssica ≥ 0.5 KgC/h	5 anys	UNE-EN 12619
			PST	50 mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1
Pla aspirant 1	NR-013130-P	C04020803	PST	50mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1
Pla aspirant 2	NR-013131-P	C04020803	PST	50mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1
Pla aspirant 3	NR-013132-P	C04020803	PST	50mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1
Pla aspirant 4	NR-013133-P	C04020803	PST	50mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1
Pla aspirant 5	NR-013134-P	C04020803	PST	50mg/Nm ³	5 anys	UNE-EN 13284-1

- (1) Límits d'emissió referits a les següents condicions: T= 273 K; P=101.3 KPa i gas sec.
- (2) Els mètodes de mesurament indicats són els considerats més adients. Les determinacions de contaminants es realitzaran d'acord amb el mètode de mesurament indicat a la IT-AT-017, Instrucció tècnica per a la selecció del



mètode de mesurament de les emissions a l'atmosfera i límit de quantificació, vigent. En cas que l'entitat cregui convenient efectuar el mesurament mitjançant un altre mètode, caldrà l'aprovació prèvia de la Secció de Control d'Emissions del Servei de Vigilància i Control de l'Aire.

- (3) D'acord amb el Reial Decret 100/2011 s'aplicarà la següent periodicitat del mesurament segons la incidència ambiental de cada focus.

S'estableix la periodicitat de mesura de 5 anys pels focus formats per les emissions de les cabines de pintura, ja que el consum de dissolvent és superior a 0.5 Tn/any, d'acord amb el que estableix la instrucció tècnica IT-AT-007 "Instrucció tècnica per a la concreció d'aspectes tècnics relacionats amb el mesurament d'emissions a l'atmosfera de COV's".

S'haurà de donar compliment a les Instruccions Tècniques del Servei de Vigilància i Control de l'Aire en allò que pugui ser d'aplicació a l'activitat autoritzada en relació amb les emissions a l'atmosfera.

Es realitzaran operacions de manteniment, consistents en la substitució de filtres, etc. d'acord amb les hores de funcionament i revisions periòdiques.

Els focus emissors a l'atmosfera han de ser de l'alçada suficient per a garantir una bona dispersió dels contaminants a l'atmosfera i estar adequats per la presa de mostres segons el que s'estableix a l'article 7 del Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació i a la instrucció tècnica de la Direcció General IT-AT-002 per al condicionament de focus emissors a l'atmosfera per a la realització de mesuraments d'emissió.

Els accessos i plataformes de treball als punts de mostreig hauran de complir allò que estableix el Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball (BOE núm. 97 del 23.04.1997).

Tots els focus emissors a l'atmosfera estan registrats electrònicament mitjançant l'aplicació de Llibres de registres electrònics de focus emissors del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera que s'indiquin les condicions de funcionament i la classificació CAPCA que figura en aquest informe. Aquests llibres han de contenir la informació actualitzada i en ells s'ha d'anotar dades relatives a la identificació de cada activitat, de cada focus emissor i del seu funcionament, emissions, incidències, controls i inspeccions, així com, els resultats de tots els mesuraments que s'hi efectuin. El números del llibre de registre s'ha d'indicar a sobre del punt de mostreig, mitjançant senyal identificadora, placa o retolador permanent.

Pel que fa a les emissions a l'atmosfera es mesuraran els contaminants dels focus emissors vehiculats per part d'una Entitat ambiental de control (EAC) habilitada d'acord amb les freqüències de mesurament establertes a la taula de classificació segons CAPCA.

S'haurà de complir amb la normativa vigent, especialment la Llei 22/1983, de 21 de novembre de protecció del medi ambient atmosfèric, el Decret 322/1987, de 23 de setembre, de desenvolupament d'aquesta llei, el Decret 139/2018, de 3 de juliol, sobre els règims d'intervenció ambiental atmosfèrica dels establiments on es desenvolupin

activitats potencialment contaminants de l'atmosfera, el Reial Decret 102/2011, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire, la Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera, el Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel que s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació, així com realitzar els controls inicial i periòdics per verificar que es compleixen les dades declarades a través d'una EAC.

2. Residus

Segons documentació aportada, BAIX MOTOR S.L. està donada d'alta com a productor de residus a l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) amb el codi núm. P-22771.1.

Els residus generats són els següents:

Residu	Codi CER	Classificació	Quantitat (Kg)
Olis lubricants no clorats no sintètics	130203	E	5000
Mescla de residus procedents de dessorradors i separadors d'aigua	130508	E	4000
Altres dissolvents i mescles de dissolvents	140603	E	45
Absorbents, materials de filtració	150202	E	188
Envasos contaminats	150110	E	630
Pneumàtics usats	160102	E	7532
Filtres d'oli	160107	E	280
Anticongelants	160114	E	240
Tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri	200121	E	---
Llots de pintura	80113	E	205
Filtres d'oli	160107	E	210
Mescla de combustibles	130703	E	180
Bateries de plom	160601	E	638
Mescla de residus municipals	200301	NE	8600
Ferralla	200140	NE	8200
Envasos a pressió	150111	E	25
Plàstics	200139	NE	980

S'ha de disposar dels contenidors necessaris per a la recollida selectiva dels residus generats, els quals seran retirats a través de transportista i gestor autoritzat per l'ARC.

Es recorda a l'activitat que els residus perillosos s'hauran d'emmagatzemar sota cobert i els residus líquids en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments.

S'han de complir amb la normativa vigent, i especialment el Decret 93/99 sobre procediment de gestió de residus, la Llei 22/2011 de 28 de juliol de Residus i sòls contaminats i el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós

de la Llei reguladora dels residus de Catalunya, així com realitzar controls periòdics a través d'una EAC per a verificar que es compleixen les condicions establertes.

3. Aigua residual

Segons la documentació aportada l'activitat utilitza l'aigua per ús sanitari i de neteja de procés (túnel de rentat).

L'abocament correspon a aigües residuals sanitàries i/o assimilables a domèstiques i aigües hidrocarburades del túnel de rentat de vehicles. Totes elles s'aboquen en un únic punt d'abocament.

Les aigües hidrocarburades del túnel de rentat disposen d'un decantador i d'un separador d'hidrocarburs propi.

a) Autorització: S'autoritza únicament l'abocament d'aigües residuals hidrocarburades tractades prèviament al seu abocament, així com d'aigües sanitàries i/o assimilables a domèstiques.

b) Límits i Prohibicions: Els abocaments d'aigües residuals hauran d'ajustar-se en tot moment a les disposicions del Reglament Metropolità d'abocament d'aigües residuals (en endavant RMMAR) vigent, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de febrer de 2015.

Les prohibicions envers l'abocament queden establertes en l'annex 1 i l'article 25.1 del RMMAR.

Els límits màxims autoritzats són els establerts en l'annex 2 i l'article 25.2 del RMAAR.

Específicament, i amb caràcter no limitatiu, els abocaments hauran de complir amb els límits màxims dels paràmetres següents:

Paràmetres	Valor límit	Unitats
pH (interval)	6-10	Ph
MES (matèries en suspensió)	750	mg/l
DQO (no decantada)	1500	mg/l de O ₂
Paràmetres	Valor límit	Unitats
Clorurs	2500	mg/l de Cl ⁻
Conductivitat (a 25 °C)	6000	µS/cm
Fòsfor total	50	mg/l de P
Nitrogen orgànic i amoniacal	90	mg/l de N
MI (matèries inhibidores)	25	Equitox
Amoni	60	mg/l de NH ₄ ⁺
Tensioactius aniònics	6	mg/l de LSS



Hidrocarburs	15	mg/l
Olis i greixos	250	mg/l

Així mateix caldrà analitzar aquells altres paràmetres especificats al RMMAR que, per la naturalesa de l'activitat industrial desenvolupada, es consideri que poden aparèixer habitualment en els abocaments d'aigües residuals de l'establiment.

Les aigües pluvials només podran abocar-se en les condicions especificades en el RMMAR.

En relació al autocontrol, en el punt d'abocament amb aigües industrials o industrials i sanitàries, és necessari que, com a mínim, l'empresa/activitat realitzi semestralment per un laboratori habilitat per la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic del Departament de Territori i Sostenibilitat, una anàlisi d'aquells paràmetres que puguin aparèixer en el seu efluent, tant per la utilització de determinades matèries primeres com pel seu procés industrial i que es troben especificats en aquest apartat b). Les dates i els paràmetres analitzats, així com els resultats obtinguts hauran de fer-se constar en un llibre de registre a disposició del personal inspector o d'aquesta administració, sempre que es consideri oportú. Així mateix, els resultats obtinguts hauran d'enviar-se per mitjà de correu electrònic a l'adreça electrònica següent: analitiques@amb.cat o, mitjançant format paper a l'AMB.

c) Cabals autoritzats: Els cabals d'aigües residuals declarats per l'empresa/activitat, i que s'hauran de complir, són els següents:

- Cabal mitjà abocat és de 10.83 m³/dia
- Cabal màxim aboca és de 1.35 m³/hora

d) Termini: El termini màxim de vigència de les determinacions i condicions ambientals, en relació a l'abocament d'aigües residuals serà de 5 anys a comptar des de la incorporació a la llicència ambiental de l'activitat, sempre que es compleixin les normes de qualitat i objectius ambientals exigibles en cada moment. En cas contrari podrà ser, modificada o revocada, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

e) Altres condicions: Instal·lacions: L'empresa/activitat haurà de disposar i mantenir les instal·lacions d'inspecció i control establertes en l'article 60 del RMAAR, específicament pel que fa a l'arqueta de registre, aforament de cabals, manteniment i pretractament.

L'empresa/activitat haurà d'efectuar una explotació adequada de les seves instal·lacions tant des d'un punt de vista funcional com d'autocontrol, de forma que pugui garantir en tot moment el compliment del RMAAR vigent.

EDAR de destí: D'acord amb el que estableix el RMAAR, es comunica a l'empresa/activitat, que el seu abocament es realitza a la xarxa de clavegueram públic que condueix les seves aigües residuals a l'estació depuradora d'aigües residuals (EDAR) de Sant Feliu de Llobregat.

Abocaments accidentals: L'empresa/activitat haurà de disposar d'un pla d'emergència d'acord amb la legislació sectorial aplicable i de tot allò previst en el RMAAR.



És responsabilitat de l'empresa/activitat garantir les mesures de seguretat adients a la prevenció de possibles abocaments accidentals, així com l'adopció de les mesures adequades davant situacions d'emergència.

En cas que es produeixi qualsevol canvi en les característiques de l'abocament per qualsevol causa, incidència o situació prevista o no en el RMAAR, i als efectes del que disposen els articles 58 i 59 d'aquest, l'empresa/activitat haurà de posar-se en contacte immediatament en l'ordre de preferència indicat a l'estació depuradora on se li ha informat que es condueixen les seves aigües residuals, amb Aigües de Barcelona Empresa Metropolitana de la Gestió del Cicle Integrat de l'Aigua, S.A. i amb l'AMB, tot això sense perjudici de la resta de comunicacions que vingui obligada a realitzar a altres administracions, organismes o entitats per llei. A tal efecte es relaciona l'entitat i el telèfon o fax respectiu:

682 28 50 44 / 93 685 27 16 EDAR de Sant Feliu de Llobregat
93 209 35 55 Aigües de Barcelona Empresa Metropolitana de la Gestió del
Cicle Integrat de l'Aigua, S.A
93 223 51 51 i fax 93 506 96 96 AMB (Servei de Sanejament i Inspecció)

Així mateix, en aquests casos els autoritzats hauran de remetre a l'AMB, en el termini màxim de set dies naturals des de que es produeixin els fets, un informe detallat de l'incident, en el que constarà tot allò descrit en els articles esmentats del Reglament sens perjudici de les instruccions i ordres individuals de manament que l'AMB pugui dictar quan es produeixi alguna de les situacions.

Tasques de manteniment: L'activitat haurà de notificar per escrit els períodes en que es realitzen les tasques de manteniment, la durada de les mateixes, incloses l'aturada i l'arrencada de les instal·lacions, així com qualsevol modificació dels períodes. Hauran de garantir en tot moment les característiques, la tipologia i els cabals d'aigua autoritzats.

Incompliments: L'incompliment de les anteriors condicions i del RMAAR, pot donar lloc a la revocació de l'autorització, d'acord amb l'art. 35 del RMAAR, sense perjudici de la imposició de sancions o l'adopció d'altres mesures que corresponguin i de les ordres individuals de manament que aquesta Administració pugui dictar.

Altres llicències: El present informe ambiental s'emet sense perjudici de les llicències o autoritzacions atorgades pels ajuntaments i/o altres administracions concurrents en la matèria, així com del dret de tercers.

En tot allò que no estigui previst en la present autorització, són d'aplicació les disposicions del RMAAR.

4. Prevenció d'Incendis:

L'activitat haurà de donar compliment al que s'estableix en la Llicència municipal ambiental atorgada per Resolució de la Junta de Govern Local adoptada en la sessió del dia 11 de juliol de 2007.

L'activitat haurà de complir el Codi Tècnic de l'edificació (CTE DB SI), el Reglament de Seguretat Contra Incendis en Establiments Industrials (RSCIEI RD 2267/2004), les



condicions que estableixi l'Ajuntament de Molins de Rei en prevenció i seguretat en matèria d'incendis, així com qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.

Es limitarà la quantitat de producte combustible a la prevista en l'estudi de càrrega de foc.

Caldrà mantenir les condicions de seguretat en cas d'incendi verificades i, si s'escau, les que siguin d'aplicació d'acord amb la legislació vigent.

5. Sorolls, vibracions i escalfors:

D'acord amb la documentació presentada, consta que, l'activitat està en funcionament de 9:00 a 19:00 h.

Segons l'ordenança municipal reguladora del soroll i de les vibracions del municipi de Molins de Rei aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en data 26 de març de 2015, i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei, l'activitat està ubicada en zona de sensibilitat acústica baixa C-2, amb predomini de sòl d'ús industrial. Els valors límit a complir són:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB (A)		
	Ld (7h-21h)	Lv (21h-23h)	Ln(23h-7h)
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

Ld, Lv, Ln: índex d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

Valors d'atenció: en les activitats existents en zones urbanitzades existents i per als usos de sòl (B3), (C1) i (C2) i el valor límit d'immissió s'incrementa en 5 dB(A).

Els aparells susceptibles de produir vibracions han d'anar muntats sobre dispositius elàstics per evitar la transmissió de vibracions i sorolls al sòl, a elements estructurals de la nau i als locals veïns complint amb la Llei 16/2002, de 28 de juny, de Protecció contra la contaminació acústica, el Decret 176/2009, pel qual s'aprova el seu Reglament, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

El compliment d'aquestes indicacions s'haurà de comprovar en el control inicial i controls periòdics per una Entitat de control acreditada (EAC) o pels serveis tècnics municipals si s'escau.

6. Olors:

Segons la documentació aportada l'activitat no generarà olors. En cas contrari l'empresa vetllarà per tal que no es produeixin olors detectables fora del recinte determinats per la mateixa instal·lació, a causa de la pròpia activitat industrial i ho posarà en coneixement de l'Ajuntament a efectes de revisió de llicència ambiental i



efectuar les mesures pertinents a verificar en els controls periòdics per una entitat ambiental de control acreditada (EAC) o pel serveis tècnics municipals si s'escau.

7. Camps magnètics:

Segons la documentació aportada l'activitat no genera emissions radioelèctriques. En cas contrari l'activitat haurà de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament a efectes de revisió de llicència ambiental i efectuar les mesures pertinents per verificar que es compleix la normativa vigent, si s'escau.

8. Alta/Baixa tensió:

La instal·lació elèctrica ha de complir amb el Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió i les seves instruccions tècniques complementàries, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

9. Llum:

L'empresa es troba en zona de protecció moderada (E3) segons el mapa de la protecció contra la contaminació lluminosa a Catalunya.

S'haurà de complir el que s'estableix en el Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn (modificada per la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic) i al Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries, així com qualsevol altra normativa d'aplicació.

10. Instal·lacions industrials:

Caldrà disposar de la documentació que acrediti que les instal·lacions industrials compleixen amb la reglamentació específica (elèctrica, tèrmica, gas, instal·lacions petrolíferes, aparells a pressió...).

11. Controls periòdics i revisió de llicència

Informar al titular que d'acord amb allò establert a l'article 71 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, referent a les actuacions de control ambiental periòdic, caldrà aportar controls periòdics cada 6 anys i per tant el proper control periòdic s'ha d'aportar abans del 5 de març de 2023.

Informar al titular que la llicència resta supeditada a les revisions que s'estableixin segon la normativa d'aplicació.

12. Notificacions

Notificar el present acord a la interessada, la mercantil BAIX MOTOR S.L., amb C.I.F. B-67141960, a la Direcció de Serveis Ambientals de l'AMB, en la forma prevista a la *Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*.



Quart.- ADVERTIR a BAIX MOTOR S.L., que a aquesta llicència s'han afegit les prescripcions esmentades, conjuntament a les que ja s'aplicaven. S'adverteix al titular que, d'acord amb la legislació vigent, la titularitat de la llicència ambiental no podrà restar ni disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer els beneficiaris en l'exercici de les seves activitats.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta proposta a BAIX MOTOR S.L., i a les persones interessades en l'expedient, als organismes que hagin emès informes, i al Departament de Tresoreria de l'Àrea d'Economia i Serveis Generals d'aquest ajuntament.

8. Infància i Joventut. Expedient núm. 119/2019/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura SUARA SERVEIS SCCL, pel servei de trencaclosques del mes de novembre 2019.

Atès que el servei de l'espai familiar Trencaclosques del mes de novembre va anar a càrrec de l'empresa Suara Serveis, SCCL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007580	5001600885	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	30/11/2019	2/12/2019

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22696 Servei famílies i infants de 0-3, d'acord amb la reserva de crèdit número 12019000001020.

Atès l'informe de la directora de l'ASP, en data 14 d'agost de 2018, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.



Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposat a la Junta de Govern del Cap de negociat d'Infància i Joventut, de data 9 de desembre de 2019, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 9 de desembre de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 9 de desembre de 2019, amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la factura/es corresponent/s als serveis prestats per l'empresa SUARA SERVEIS SCCL pel servei del GESTIÓ DE L'ESPAI FAMILIAR TRENACLOSQUES segons es detalla tot seguit:

Codi	Servei	Import
120197580	GESTIÓ DE L'ESPAI FAMILIAR TRENACLOSQUES	3.209,74
	TOTAL	3.209,74

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a l'empresa Suara Serveis SCCL, pel serveis prestats a l'espai familiar Trenaclosques durant el mes de novembre, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12019007580	5001600885	3.209,74 €	SUARA SERVEIS,S.C.C.L	30/11/2019	2/12/2019

Segon.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:



COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

9. Edificació. Expedient núm. 32/2019/LLIMA.

Atorgar llicència d'obres majors núm. OM2019-22, per executar les obres de construcció d'un edifici plurifamiliar, amb 8 habitatges, un local comercial en planta baixa i aparcament per 8 cotxes en planta soterrani, a la finca núm. 23 del Passeig del Terraplè, d'aquest municipi.

Vist la sol·licitud presentada en data 15 de juliol de 2019, registre d'entrada núm. 2019012424, per a l'obtenció de la llicència d'obres majors per a la construcció d'un edifici plurifamiliar, amb 8 habitatges, un local comercial en planta baixa i aparcament per a 8 cotxes en planta soterrani, en la finca ubicada al núm. 23 del passeig del Terraplè, d'aquest municipi, amb referència cadastral 7849902DF1874H0001FK.

Vist l'informe de deficiències tècniques i documentals emès per l'arquitecta municipal, cap del Negociat d'Edificació, de data 14 d'agost de 2019.

Vist la instància presentada en data 21 de novembre de 2019, amb ID Registre: E/008365-2019, a la que acompanya documentació per donar resposta al requeriment d'esmena de deficiències.

Vist l'informe emès pel Cap de Negociat d'Instal·lacions Tècniques, de data 18 de desembre de 2019, favorable a l'Annex Tècnic d'Instal·lació d'energia solar presentat pels promotors de l'obra.

Atès l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, en data 18 de desembre de 2019, favorable a la llicència sol·licitada per complir amb la normativa del PGM, planejament derivat i Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.

Vist que en data 19 de desembre de 2019, registre d'entrada núm. 2019023588, els interessats han presentat instància a la que acompanyen justificant de la transferència realitzada a favor de l'Ajuntament en concepte de dipòsit de garantia del correcte estat dels elements de la urbanització a la finalització de l'obra.

Vist l'informe jurídic emès en data 20 de desembre de 2019 per la Cap d'Edificació.

Atès el règim del sòl aplicable a la finca de referència: classificació com a sòl urbà i qualificació amb clau 13b (zona de densificació urbana semiintensiva).

Atès l'informe proposat per la Junta de Govern Local signat per la Cap d'Edificació en data 20 de desembre de 2019.

Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 26 de juny de 2019.



La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-22, per executar les obres de construcció d'un edifici plurifamiliar, amb 8 habitatges, un local comercial en planta baixa i aparcament per a 8 cotxes en planta soterrani, en la finca ubicada al núm. 23 del passeig del Terraplè, d'aquest municipi, amb referència cadastral 7849902DF1874H0001FK, d'acord amb el projecte bàsic presentat, amb núm. visat 2019004081, del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Segon.- Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 18 de desembre de 2019, en el sentit següent:

CONDICIONS PARTICULARS

1. Cal presentar còpia de l'IAE del constructor o declaració jurada del contractista que farà les obres.
2. Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar al bàsic en base al qual s'informa la llicència i només se'n presentarà una còpia en suport paper i una en suport digital.

Cas d'incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució i la justificació del compliment de les condicions de l'informe de la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments

3. Respecte al Sistema de Control de Fums en cas d'incendi, us recordem que cal donar compliment al Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), Article 8 de la Secció SI 3 Evacuació d'Ocupants del Document Bàsic SI Seguretat en cas d'incendi i la Secció HS 3 Qualitat de l'aire interior del Document Bàsic HS Salubritat (RD 314/2006, BOE 28.03.2006, RD 1371/2007, BOE 24.04.2009 i Ordre VIV/984/2009, BOE 23.04.2009), normativa urbanística i ordenances municipals, aportant justificació tècnica per al seu compliment"

Cas d'algun dubte o aclariment en aquest punt, ja que anirà vinculat a l'activitat de l'aparcament, us podeu adreçar al departament d'Activitats.

CONDICIONS GENERALS

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.



2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.
3. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
 - L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprés entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
4. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
5. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
6. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
7. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
8. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.



9. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.
10. Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.
11. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents :

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

12. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.
13. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si són substancials o de detall :
 - Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
 - Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:
 - Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
 - Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
 - Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya, que acrediti la presentació del projecte tècnic de la



- infraestructura comuna de telecomunicacions i el butlletí d'instal·lació que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic.
- Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
 - Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.
 - Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis
 - Registre de l'aparell elevador per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.
 - Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
 - Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'energia alternativa
 - Caldrà tramitar la preceptiva comunicació prèvia d'activitat de l'aparcament.
 - Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 13 de les condicions generals de la llicència.
2. Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les següents directrius:
- En la reposició de la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es col·locaran formant sempre una figura rectangular, no s'admet que hi hagi entrants ni sortints formats entre els panots nous i els vells. Si l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, es repararà tota.
 - Els panots o similars, segons pertoqui, seran de 4 cm de gruix i aniran lligats amb beurada.
 - L'amplada mínima de reposició de les vies o calçades afectades per una rasa serà de 20 cm més per a cada cantó, amb un mínim d '1 metre.
 - Quan s'obrin rases a la calçada que afectin la senyalització horitzontal, al fer la reposició s'inclourà el pintat de senyalització.
 - Es reposaran tots aquells elements de senyalització vertical, jardineria i enllumenat que hagin estat malmesos o traslladats per a poder executar les obres.
 - Caldrà finalitzar la totalitat de la vorera fins arribar a la façana de l'edifici.
 - Abans d'iniciar els treballs de reposició de la voravia, cal posar-se en contacte amb els Serveis Tècnics – departament de via pública- per obtenir les oportunes directrius.

Tercer- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

10. Alcaldia. Expedient núm. 125/2019/APDRO.

Aprovació de despesa i reconeixement d'obligació de la factura de Reparto de Correspondencia Urbano, SL del mes de desembre registrada a Alcaldia.

Atès que s'ha iniciat la tramitació per a la licitació del servei de distribució de correspondència de l'Ajuntament de Molins de Rei, que actualment està realitzant REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL i tenint en compte que per aquest servei no es disposa del corresponent contracte.



Atès que pel concepte esmentat anteriorment, s'han presentat la següent factura:

CODI FACTURA	DATA	PROVEÏDOR	IMPORT	CODI RC
12019008210	12/12/2019	REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL	635,25 €	12019000044141

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a les despeses a l'aplicació pressupostària «1001.920601.24000 Confecció de butlletins i publicacions» d'acord amb la reserva de crèdit fiscalitzada i amb el número 12019000044141 feta a l'efecte.

Atès l'informe de la Directora de Serveis d'Alcaldia, de data 16 de desembre de 2019, sobre el reconeixement de la factura del servei sense contracte de l'Alcaldia.

Atès que cal satisfer aquesta despesa amb caràcter urgent a efectes de garantir la prestació del servei per part del tercer, que necessita d'aquests recursos de manera immediata per raons econòmiques.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 1667 de 14 de juny de 2011 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 206 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2019, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència desconcentrada per l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vist l'Informe-proposta a la Junta de Govern Local signat per tècnic de Protocol d'Alcaldia en data 16 de desembre de 2019, amb la supervisió de la Directora de Serveis d'Alcaldia en data 18 de desembre de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 17 de desembre de 2019 amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
---------	------	--------	--------



REPARTO CORRESPONDENCIA URBANO, SL	12019008210	BALCÓ DE LA VILA	635,25
TOTAL			635,25

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura amb el codi que es relaciona a continuació, corresponent a REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL pels serveis prestats:

CODI FACTURA	DATA	PROVEÏDOR	IMPORT	CODI RC
12019008210	12/12/2019	REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL	635,25 €	12019000044141

Segon.- Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

11. Edificació. Expedient núm. 19/2019/LLIMA.

Acordar atorgar llicència d'obres majors núm. OM2019-12, per executar les obres destinades a la reforma de l'entitat de baixos 2^a de l'edifici plurifamiliar aïllat situat al carrer Àngel Guimerà, núm. 1, d'aquest municipi.

Vist la sol·licitud presentada en data 6 de maig de 2019, registre d'entrada núm. 2019008015, per a l'obtenció de la llicència d'obres majors per a la reforma i canvi d'ús de local a habitatge de l'entitat situada als baixos 2a de l'edifici plurifamiliar del carrer d'Àngel Guimerà, 1, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8057515DF1885G0001YU.

Atès l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, en data 13 de juny de 2019, favorable a la llicència sol·licitada per complir amb la normativa del PGM, planejament derivat i Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat, i després de comprovar que amb el canvi d'ús de local a habitatge encara està dins de la densitat permessa.



Vist que a la instància presentada en data 19 de juny de 2019, registre d'entrada núm. 2019010952, s'acompanya comprovant de dipòsit de la fiança corresponent per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització a la finalització de l'obra.

Vist que a la instància presentada en data 19 de juliol de 2019, registre d'entrada núm. 201912728, s'acompanya declaració jurada del contractista.

Atès el règim del sòl aplicable a la finca de referència: classificació com a sòl urbà i qualificació amb clau 18, (zona d'ordenació en volumetria específica).

Vist que d'acord amb l'art. 12.2 del Pla Especial d'usos del Centre Vila l'ús d'habitatge en aquest carrer està admès en planta baixa.

Vist l'informe jurídic emès en data 11 de desembre de 2019 per la Cap d'Edificació.

Atès l'informe proposta per la Junta de Govern Local signat en data 12 de desembre de 2019 per la Cap d'Edificació.

Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

Atès que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 26 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2019-12, per executar les obres destinades a la reforma de l'entitat de baixos 2a de l'edifici plurifamiliar aïllat situat al carrer d'Àngel Guimerà, núm. 1, d'aquest municipi, i el seu canvi d'ús de local a habitatge d'acord amb el projecte bàsic i d'execució presentat, amb visat 2019001405, de data 25/03/2019, del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Segon.- Subjectar la llicència a les condicions que deriven de l'informe tècnic emès en data 13 de juny de 2019, en el sentit següent:

CONDICIONS GENERALS

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.



3. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinària auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
 - L'horari de treballs i de la maquinària emprada ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
4. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
5. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
6. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
7. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
8. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
9. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si, com a conseqüència de l'enderroc cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització .



10. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents :

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

11. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.
12. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si són substancials o de detall :
- Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
 - Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:
- Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
 - Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
 - Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
 - Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 11 de les condicions generals de la llicència.
2. Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les següents directrius:
- En la reposició de la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es col·locaran formant sempre una figura rectangular, no s'admet que hi hagi entrants ni sortints formats entre els panots nous i els vells. Si l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, es repararà tota.



- Els panots o similars, segons pertoqui, seran de 4 cm de gruix i aniran lligats amb beurada.
- L'amplada mínima de reposició de les vies o calçades afectades per una rasa serà de 20 cm més per a cada cantó, amb un mínim d '1 metre.
- Quan s'obrin rases a la calçada que afectin la senyalització horitzontal, al fer la reposició s'inclourà el pintat de senyalització.
- Es reposaran tots aquells elements de senyalització vertical, jardineria i enllumenat que hagin estat malmesos o traslladats per a poder executar les obres.
- Caldrà finalitzar la totalitat de la vorera fins arribar a la façana de l'edifici.
- Abans d'iniciar els treballs de reposició de la voravia, cal posar-se en contacte amb els Serveis Tècnics – departament de via pública- per obtenir les oportunes directrius.

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

12.- Qüestions sobrevingudes.

No n'hi ha.

13.- Precs i preguntes.

No n'hi ha.

14.- Torn obert de paraules.

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les nou hores i quaranta-cinc minuts.

I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.