



DADES DEL TITULAR

Form fields for Titular: Nom i cognoms, Domicili per a notificacions, Població, Telèfon, Adreça electrònica, CIF/NIF, Codi postal

REPRESENTANT (Només si s'escau)

Form fields for Representant: Nom i cognoms, Domicili per a notificacions, Població, Telèfon, Adreça electrònica, NIF, Codi postal

DADES DE L'OBRA

Form fields for Obra: Emplaçament, Referència cadastral (20 dígit), checkboxes for building types, Local/nau sense ús, Local/nau amb activitat, Classification activity, epígraf, and a note about environmental license.

DESCRIPCIÓ DE L'OBRA (Marcar el que correspongui)

- List of checkboxes for work descriptions: Reforma de cuina, reparació, arrebossar, etc.

TERMINI EXECUCIÓ OBRES

Form fields for Termini màxim inici and Termini màxim finalització with date format (dia / mes / any)

AFECTACIÓ NIDIFICACIONS ESPÈCIES PROTEGIDES (11)

Amb l'actuació descrita s'afecta a la nidificació de les espècies protegides: [] no [] sí (en cas afirmatiu, és obligatori adjuntar autorització dels Serveis Territorials del Departament de la Generalitat de Catalunya).

Les vostres dades personals s'incorporaran en el fitxer Registre documents creat per l'Ajuntament de Molins de Rei per fer constar l'entrada i sortida de documents i seguiment dels terminis legals d'actuació. Es podran cedir a altres administracions públiques per garantir la interconnexió entre registres administratius. L'Ajuntament, com a responsable del fitxer, informa que teniu dret a accedir, rectificar i cancel·lar les vostres dades i a oposar-vos que siguin tractades en les condicions previstes en la legislació vigent, drets que podreu exercir davant de l'Oficina d'Atenció Ciutadana.



DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

Documentació general

- Pressupost de l'obra
- Fotografies de la zona on es realitzaran les obres
- Justificant pagament liquidació de la taxa i ICIO corresponent, si s'escau, d'acord amb les ordenances fiscals vigents. (Fins aportar justificant del pagament de la liquidació, no continua la tramitació de l'expedient i no resta habilitat per dur a terme les obres).
- Autorització d'actuació mitjançant representant, en cas que la persona que presenti la documentació sigui diferent a la persona interessada de l'obra (model EDI-02)

Documentació per a obres que necessitin bastida (a partir de planta baixa i dues plantes pis)

- Assumeix tècnic de la bastida

Documentació per substitució de missatge publicitari (mantenint el suport existent)

- Justificant del compliment de la normativa lingüística, validat pel Servei Local de Català (model EDI-03)

Documentació per col·locació nou rètol

- Justificant del compliment de la normativa lingüística, validat pel Servei Local de Català (model EDI-03)
- Croquis acotat amb la situació de l'element publicitari a col·locar o aportar la fitxa tipus del croquis de l'element publicitari corresponent degudament omplert (model ELP-01, ELP-02, ELP-03)

Documentació per reformes amb canvis de distribució, per desenvolupament d'activitats, canvi d'ús (excepte a ús residencial o ús característic) i afectació a elements estructurals

- Projecte emès per tècnic competent (documentació escrita i gràfica), justificant la normativa d'aplicació, en suport informàtic (format PDF)
- Declaració de coincidència entre el suport electrònic i el suport paper (model EDI-05) (aportar únicament en cas de presentar el projecte en format paper)
- Assumeix del tècnic o declaració responsable d'assumpció d'obres per part del tècnic (model EDI-09)
- Declaració responsable de tècnic competent (model EDI-09) (aportar únicament en cas de que la documentació no estigui visada)
- Qüestionari d'Estadística d'Edificació i Habitatge degudament complimentat (model EDI-06).
- Justificant del dipòsit de fiances per garantir el correcte estat dels elements d'urbanització (170,00€) i el destí dels residus de construcció (150,00€). En el cas del dipòsit de fiança per residus de construcció també s'admet aportar document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus; en el document hi ha de constar el codi de gestor, domicili obra, import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió. (Un cop finalitzada l'obra, cal sol·licitar amb instància normalitzada el retorn de les fiances adjuntant justificant del correcte destí dels residus).

IMPORTANT:

La intervenció a realitzar no pot tenir un caràcter d'intervenció total o parcial que produeixi una variació essencial de la composició general exterior, la volumetria, o el conjunt del sistema estructural, o tinguin per objecte canviar els usos característics de l'edifici.

En cas de necessitar ocupació de la via pública, cal sol·licitar el permís corresponent amb un tràmit independent. Qualsevol consulta sobre la tramitació referent a l'ocupació de la via pública cal adreçar-se al Negociat de Mobilitat, Negociat responsable de gestionar l'ocupació.

CONDICIONS PRÈVIES A LES QUALS ESTÀ SOTMESA LA COMUNICACIÓ

| | SÍ | NO |
|---|--------------------------|--------------------------|
| L'edifici, espai o element té alguna mena de protecció patrimonial, cultural, arqueològica o urbanística? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Amb l'actuació es pretén constituir o modificar un règim de propietat horitzontal, simple o complexa? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| L'actuació que es vol dur a terme no es troba en sol urbà consolidat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Si heu contestat afirmativament a alguna de les qüestions, NO podeu realitzar el tràmit mitjançant una comunicació prèvia i heu de sol·licitar una llicència d'obres.

CONDICIONS GENERALS

- Si manca alguna de les dades sol·licitades, es constata que són falses o no s'ha acreditat la representació del sol·licitant, no es podran iniciar les obres i es considerarà que el sol·licitant ha desistit de fer-les, si no s'esmenen les deficiències en un termini de 10 dies des que s'hagi comunicat.
- La realització de les obres s'ha de fer salvant el dret de propietat i sense perjudici de drets a tercers.
- El règim de comunicació prèvia és independent de les altres llicències o autoritzacions que, d'acord amb la normativa sectorial corresponent (Carreteres, Agricultura, legislació sobre l'aigua...), pertoca que atorguin altres administracions públiques o organismes i que caldrà aportar per efectuar la comunicació prèvia.
- La comunicació prèvia no és vàlida si no s'indica els terminis màxims per començar i acabar les obres. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut. Transcorregut els terminis màxims



establerts sense que s'hagi comunicat una pròrroga, o transcorregut el termini prorrogat, en el seu cas, la persona interessada resta inhabilitada per començar o continuar les obres, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.

- Fins no haver justificat el pagament de la liquidació corresponent presentant una còpia i haver presentat el formulari normalitzat Model d'instància de comunicació prèvia adjuntant la documentació que es descriu en el mateix per Registre d'Entrada, no continua la tramitació de l'expedient pel que no resta habilitat per dur a terme les obres. Un cop presentada tota la documentació requerida, la comunicació prèvia és efectiva i permet l'execució de les obres dins el terminis declarats en la comunicació.
- La revisió per part dels Serveis Tècnics, referent al compliment en matèria urbanística, es realitza posteriorment pel què no s'emet cap escrit d'autorització d'obres. Només es posaran en contacte amb el titular de la comunicació prèvia si es detecta alguna deficiència per part del Serveis Tècnics.
- Les obres o instal·lacions s'han d'ajustar estrictament a les que s'han esmentat en la comunicació. En cas que s'executin obres que no s'ajustin a aquesta comunicació, la persona sol·licitant incorrerà en infracció i serà objecte de les sancions previstes en la normativa d'aplicació.
- La comunicació no faculta, en cap cas, que es puguin exercir actuacions en contra de la legislació urbanística i el planejament vigent, ni podrà substituir la llicència d'obres quan aquesta sigui preceptiva d'acord amb l'ordenança reguladora.
- L'horari per poder realitzar les obres és entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius, segons estableix l'article 24.2 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions.
- La persona que estigui en possessió de la comunicació, o qui la pugui substituir, està obligada a mostrar-lo quan els agents municipals encarregats de la inspecció i vigilància de les obres particulars l'hi demanin.
- El titular de la comunicació vetllarà per donar compliment amb la gestió dels residus de l'activitat de construcció en el punts habilitats per la seva gestió. L'Ajuntament podrà demanar el corresponent justificant del correcte destí dels residus de construcció.

CONDICIONS SEGONS EL TIPUS D'OBRES

- (1) Els usos a què es destinarà han d'estar d'acord amb la normativa i planejament urbanístic vigent.
- (2) No suposen canvis en les obertures, murs, pilars i sostres.
- (3) Si es tracta d'un local o similar on es desenvolupa una activitat, caldrà mantenir les condicions tecnicosanitàries exigibles i les alçades lliures mínimes corresponents, segons el tipus d'activitat.
- (4) S'ajustarà a la normativa vigent en matèria d'accessibilitat.
- (5) Aquestes actuacions no poden modificar les dimensions ni la posició de l'obertura ni afectar la llinda. Cal assegurar-se que l'escombrada de les fulles mòbils no envaeixi la via pública. Cal que compleixin les condicions de seguretat mínimes i que tinguin en compte les alçades dels elements que fan la funció de barana, la separació entre les diferents parts que la conformen i/o els paraments i la resistència a l'impacte.
- (6) En l'execució de nous falsos sostres cal assegurar-se que es disposi de les alçades lliures suficients per tal de complir les condicions d'habitabilitat aplicables.
- (7) L'eliminació d'aparells sanitaris no podrà suposar-ne la reducció per sota dels mínims establerts en les condicions d'habitabilitat.
- (8) Les canonades no podran desguassar a la via pública. En cas de xarxa separativa al carrer, caldrà conduir els desguassos a la conducció corresponent.
- (9) No es poden fer regates en elements estructurals com parets, pilars o sostres per encastar canonades i/o conductes d'instal·lacions.

CONDICIONS PER A INTERVENCIIONS URGENTS A LA VIA PÚBLICA

- (10) En el cas d'afectació del domini públic, caldrà tenir en compte les consideracions tècniques següents:
 - En la reposició de la rasa feta a la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es pavimentarà tota l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, formant sempre una figura rectangular.
 - Abans d'iniciar les obres és necessari disposar del material a reposar.
 - No s'admet que hi hagi desnivells entre les peces noves i les velles.
 - En cas d'haver de col·locar un pericó de registre, el seu manteniment i conservació serà a càrrec del propietari de la finca.

CONDICIONS AFECTACIÓ NIDIFICACIONS ESPÈCIES PROTEGIDES

(11) Caldrà assegurar la no afectació de la nidificació de les espècies protegides que nidifiquen o es refugien en edificis, per tal de donar compliment del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals i Llei de biodiversitat 42/20107 (l'article 334 del Codi Penal, tipifica i sanciona delictes relatius a la protecció de la fauna silvestre). No es pot dur a terme cap intervenció que pugui afectar ni destruir cap lloc de nidificació o refugi (els nius i refugis també estan protegits fora de l'època de cria i encara que no estigui ocupats). En cas que sigui necessari fer-ho caldrà sol·licitar una autorització excepcional als Serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya abans d'iniciar qualsevol actuació.

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT

DECLARO, sota la meua responsabilitat, que les dades indicades són certes, que compleixo tots els requisits exigits en la normativa vigent per accedir al reconeixement del dret per tal de dur a terme l'actuació urbanística esmentada, que dispo de la documentació que així ho acredita, que em comprometo a complir-ho durant la vigència d'aquest reconeixement i que estic obligat/ada a comunicar a l'Ajuntament de Molins de Rei qualsevol variació que es pugui produir d'ara endavant i a facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.

Signatura de la persona titular o el seu representant

Molins de Rei, de/d' de 20.....