

1/2019/JGL

A C T A

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **21 de gener de 2019**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:25 hores del dia 21 de gener de 2019 es reuneix en la Sala de sessions de la Casa de la Vila, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. JOAN RAMON CASALS I MATA i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

| | | |
|------------------------|-----------|-----|
| Joan Ramon Casals Mata | President | CDC |
| Silvia Guillen Navarro | Regidora | ERC |
| Marc Rebula Pujol | Regidor | ERC |
| Ramon Sanchez Gil | Regidor | CDC |

Excusen la seva absència els regidors:

| | | |
|----------------------------|----------|-----|
| Ma Carme Madorell Colomina | Regidora | CDC |
| Carles Ros Figueras | Regidor | CUP |
| Asier Bayona Garcia | Regidor | CUP |

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:25 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 16 de gener de 2019 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 1/2019/JGL.

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovar els esborranys de l'acta de la JGL ordinària 30/2018, de 17.12.2018 i de l'acta de la JGL extraordinària, pública i urgent 32/2018, de 17.12.2018.

S'aprova per unanimitat.

A – ASSUMPTE A DECIDIR



1. Mobilitat. Expedient num. 3/2018/APDRO.

Aprovació de despesa i reconeixement de crèdit per la gestió del servei de control de la zona blava del carrer de Pere Calders pel mes de novembre de 2018

Atès que SABA APARCAMENTS, SA ha presentat la factura relativa a la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders pel mes de NOVENBRE de 2018, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació a la gestió del servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent, l'import de la qual inclou el 21% d'IVA:

| CODI FACTURA INTERVENCIÓ | IMPORT |
|--|-------------------|
| 12018006497, servei del mes de NOVENBRE 2018 | 1.107,15 € |
| TOTAL | 1.107,15 € |

Atès que per fer front a la despesa que comporten la factura esmentada existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptable següent, que es fa per l'import base de la factura perquè segons instruccions del departament d'Intervenció municipal la quantitat d'IVA d'aquesta factura (192,15 €) és deduïble:

| Partida pressupostària | Document comptable | Import a aplicar |
|--|---------------------------|-------------------------|
| N.4310.133102.22699 Despeses funcionament Zona Blava El Molí | RC12018000037200 | 915,00 € |

Atès que actualment l'estat de la contractació de la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders és el que es reflexa en l'informe tècnic de data 22 de novembre de 2017, que es transcriu íntegrament a continuació:

“Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 3.846 de data 31 de desembre de 2009, s'aprovava l'expedient de contractació corresponent al contracte menor de gestió de les places d'estacionament regulat ubicades al solar interior paral·lel al carrer Pere Calders i carrer Verdaguer i que en la mateixa resolució també s'adjudicava el contracte menor de referència a l'empresa SABA Aparcamientos S.A, per un termini d'un any a comptar a partir del dia 4 de gener de 2010 i fins el 31 de desembre del mateix any per un import de 12.180 € sense iva i de 14.128,80 amb el 16% d'iva.

Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 1366 de 21 de maig de 2011 s'ordenava a Saba Aparcamientos la continuïtat en la prestació del servei de gestió de zona blava del carrer Pere Calders segons contracte menor que tenia adjudicat i fins la realització de les tasques de tramitació i adjudicació del nou concurs. Aquesta continuïtat en el contracte, tenia una sèrie de variacions respecte a l'anterior segons s'estipulava en l'informe tècnic de data 21 de desembre de 2010, i per això en la RA



1366 es regulava el servei mitjançant una sèrie de prescripcions tècniques i econòmiques. Aquest contracte menor havia de finalitzar 9 mesos després per tant, a finals de setembre de 2011.

En la mateixa Resolució d'Alcaldia s'ordenava que s'iniciessin les actuacions necessàries per la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.

Per tant, des de llavors aquest servei tècnic, juntament amb els responsables tècnics superiors, els serveis jurídics i amb coneixement dels successius regidors, s'ha treballat en diverses línies en base a tipus de contractes i tipus de gestió del servei diferents.

De manera paral·lela a la realització d'aquest contracte, han aparegut una sèrie de problemàtiques reiterades lligades a problemes d'humitats i inundacions en l'aparcament soterrat del Mercat.

El fet de referir-nos a aquest tema i de lligar-ho a aquest informe obeeix a que tant la gestió de la resta de places d'estacionament de zona blava com les de l'aparcament del mercat, formen part de la Concessió administrativa de les obres d'instal·lació, equipament i de l'explotació de l'aparcament soterrat del mercat municipal i de la gestió i explotació de les zones de parquímetres de Molins de Rei, el document públic administratiu del qual es va formalitzar en data 28 d'octubre de 2005.

La solució tècnica d'aquesta problemàtica en l'aparcament soterrat és molt complexa i provoca que la planta tercera de l'aparcament soterrat estigui pràcticament inutilitzada. L'execució de les obres que permetrien reconduir aquesta situació i el finançament de les mateixes ha obert una diversitat de propostes sobre com assumir tota l'actuació de manera global. Entre aquestes propostes hi ha la d'assumir-la a través de la inclusió de la gestió de les 51 places de la zona blava de Pere Calders dins del contracte de concessió abans esmentat.

Per tant, metre no es prengui una decisió sobre la solució dels problemes d'humitat i de si es lliga o no l'execució de l'obra a una possible modificació en la forma de gestió de les 51 places del carrer Pere Calders.

Vist que SABA continua prestant el servei de vigilància i recaptació de les 51 places de zona blava del carrer Pere Calders, i que l'Ajuntament continua rebent l'ingrés del pagament d'aquesta zona, des d'aquest servei tècnic es proposa aprovar la despesa dels mesos que corresponguin ja que existeix partida pressupostària amb dotació pressupostària suficient per fer-ho."

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.



Vista la Proposta de Junta de Govern Local signada pel Director de Serveis de SIT en data 14 de desembre de 2018, l'informe econòmic desfavorable de l'Interventor accidental de data 21 de desembre de 2018 amb les observacions “-La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. -L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes”; i les supervisions internes de l'àrea gestora del Director de Serveis de SIT de data 21 de desembre de 2018 i del President d'Àrea de SIT de data 24 de desembre de 2018.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a SABA APARCAMENTS, SA, per la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders dels mes de NOVEMBRE de 2018 que es relaciona a continuació:

| CODI FACTURA INTERVENCIÓ | IMPORT |
|--|-------------------|
| 12018006497, servei del mes de NOVEMBRE 2018 | 1.107,15 € |
| TOTAL | 1.107,15 € |

Segon.- Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova , l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

2. Mobilitat. Expedient num. 4/2018/APDRO.

Aprovació de despesa i reconeixement de crèdit de les factures de Soler i Sauret i Marti Renom UTE per la prestació del servei del Molins Bus el mes de novembre de 2018

Atès que mitjançant acord núm. 3 del Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, en sessió extraordinària de 11 de desembre de 2002 es va adjudicar definitivament el contracte per la concessió de l'establiment del servei públic municipal de transport col·lectiu de viatgers de Molins de Rei, a l'empresa SOLER I SAURET I MARTÍ & RENOM, UTE, per un termini de 5 anys prorrogable per 5 anys mes amb un preu de contracte anual que es determinarà en funció del cost/quilòmetre útil ofertat en la proposta guanyadora el present concurs, i de l'aplicació de les fórmules especificades en l'annex econòmic.

Atès que en data 23 de gener de 2003 es va formalitzar el contracte per aquesta concessió.

Atès que posteriorment s'han aprovat diverses modificacions del contracte que han quedat formalitzades en els documents Annex I, II, III, IV.



Atès que per acord núm. 5 del Ple ordinari de data 30 d'abril de 2008, es va aprovar la pròrroga del contracte de referència, per un termini de 5 anys, amb efectes del dia 24 d'abril de 2008, que es va formalitzar en el document Annex V del contracte, en data 16 de maig de 2008.

Atès que, posteriorment s'han aprovat diverses modificacions del contracte que van quedar formalitzades en els documents Annex VI i VII.

Atès que, d'acord amb el Proveïment de data 26 de febrer de 2013, s'acorda incoar l'expedient administratiu que regirà la nova contractació, del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers a Molins de Rei.

Atès que, per acord núm. 5 del Ple extraordinari de data 21 de març de 2013, es va aprovar la modificació del contracte per la concessió de l'establiment del servei públic municipal de transport col·lectiu de viatgers a Molins de Rei, en el sentit d'ampliar l'edat fins els 25 anys, per poder demanar el carnet vermell que dona dret a comprar i fer servir la targeta j-10, de deu viatges del MolinsBUS de preu reduït.

Atès que, per acord núm. 6 del Ple extraordinari de data 21 de març de 2013, es va aprovar la pròrroga del contracte de referència, d'acord amb la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, fins que un nou adjudicatari es faci càrrec del servei. Aquest acord es va formalitzar en document Annex VIII del contracte en data 25 d'abril de 2015.

Vist que, l'entrada en vigor de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, (LAMB) ha significat l'extensió de les competències en matèria de transport urbà que fins a les hores havia exercit l'Entitat Metropolitana del Transport als municipis que comprenen la nova institució metropolitana.

L'article 14 B de la LAMB determina com a competència de l'AMB els serveis de transport urbà col·lectiu de viatgers mitjançant vehicles de motor que discorren íntegrament per l'àmbit metropolità. La mateixa norma determina que, d'acord amb la legislació anterior, l'àmbit de l'AMB és una àrea de gestió unitària del transport, de manera que aquest és urbà si hi discorre íntegrament.

En conseqüència, des de la constitució de l'AMB al juliol de 2011, les competències de planificació, d'ordenació i de gestió de tota mena de transport urbà de viatgers per carretera (inclòs el que es mou exclusivament dins un únic municipi) ha passat a ser competència de l'AMB, d'acord amb la disposició addicional primera, apartat 2, de la LAMB, que determina expressament que l'AMB assumeix la titularitat dels serveis, els mitjans materials, financers i personals que les entitats que s'extingeixen (entre elles, l'EMT).

Per tant, cal entendre que des del 2011, els contractes de gestió de transport públic subscrits pels ajuntaments de l'àmbit metropolità han de ser subrogats a favor de l'AMB, i que, en tot cas, correspon a aquesta institució metropolitana la nova concessió o gestió interessada dels nous serveis, un cop exhaurits els terminis de vigència dels contractes actualment vigents de gestió del servei que hagin subscrit els ajuntaments, tot això sens perjudici de que aquestes competències s'exerceixin dins un programa progressiu d'implantació metropolitana del servei. Els contractes nous que signin els



ajuntaments en aquesta situació poden ser nuls de ple dret per manca de competència.

Atès l'informe de la Cap del Negociat de Mobilitat de data 30 de gener de 2018, del què es desprèn que, analitzant els pressupost assignat per absorbir el dèficit del servei i les factures i liquidacions presentades dels darrers anys, s'ha comprovat que es paguen factures diferenciades pels increments dels servei que s'han anat produïnt al llarg dels anys de contracte i que es paguen en altres partides de prestació de serveis, que es paguen factures extres pels serveis de Tots Sants i Fira de la Candelera que estan plenament consolidats dins del servei, i que en les tres darreres liquidacions del servei la empresa ha hagut de bonificar imports per excés de pagaments de factures mensuals.

Atès que les conclusions de l'informe de la Cap de Negociat de Mobilitat esmentat en el paràgraf anterior són regularitzar les factures que es paguen en altres partides que no són la del Cost del servei, incloure el cost de totes les factures anuals lligades al servei i que estan dins del contracte en l'import mensual que es factura regularment, i ajustar els imports de tal manera que l'Ajuntament no avanci imports que després torna a rebre en la liquidació corresponent a cada servei, es proposa que els nous imports mensuals a partir de l'any 2018 siguin;

- Línia MB-1 MB-2: Dèficit anual del servei / 12 = 203.998 / 12 = 17.000,00 €
- Línia MB3: Dèficit anual del servei / 12 = 103.759 / 12 = 8.647,00 €

Atès que a data d'avui l'Ajuntament de Molins de Rei està a l'espera de que l'AMB liciti el servei del Molins Bus. Amb aquest objectiu es va aprovar en el Ple de 27 d'octubre de 2016 el Conveni entre l'AMB i l'Ajuntament de Molins de Rei per a la prestació del servei del bus urbà.

Atès que a data d'avui, s'han abonat els serveis prestats fins el mes d'octubre de 2018.

Atès que SOLER I SAURET I MARTI & RENOM, UTE, ha presentat la factura relativa al mes de NOVEMBRE de 2018, i que en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust cal procedir a l'abonament dels serveis prestats:

| CODI FACTURA | CONCEPTE | IMPORT |
|---------------------|---|--------------------|
| 12018006874 | Aportació per la subvenció del dèficit del servei urbà Molins Bus MB1-MB2 (exempte d'IVA) | 17.000,00 € |
| 12018006875 | Aportació per la subvenció del dèficit del servei urbà Molins Bus MB3 (exempte d'IVA) | 8.647,00 € |
| | TOTAL | 25.647,00 € |

Atès que per fer front a la despesa que comporten les esmentades factures existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptable 12018000040002 d'import 25.647,00 €, amb les imputacions següents:

| Partida pressupostària | Import a aplicar |
|--|-------------------------|
| N.4310.441101.47200 Cost del servei Molins Bus | 25.647,00 € |



Atès que cal satisfer aquesta despesa a efectes de garantir la prestació del servei per part de l'empresa.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.C de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de l'exercici 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vista la Proposta a Junta de Govern Local signada pel Director de Serveis de SIT en data 18 de desembre de 2018, l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 21 de desembre amb les observacions "*La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. -L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aqueta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes*"; i les supervisions internes de l'àrea del Director de Serveis de SIT de data 21 de desembre de 2018 i del President d'Àrea de SIT de data 24 de desembre de 2018.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a SOLER SAURET I MARTI RENOM, UTE, pels serveis de MolinsBus prestats el mes de NOVENBRE de 2018 que es relaciona a continuació:

| CODI FACTURA | CONCEPTE | IMPORT |
|---------------------|---|--------------------|
| 12018006874 | Aportació per la subvenció del dèficit del servei urbà Molins Bus MB1-MB2 (exempte d'IVA) | 17.000,00 € |
| 12018006875 | Aportació per la subvenció del dèficit del servei urbà Molins Bus MB3 (exempte d'IVA) | 8.647,00 € |
| | TOTAL | 25.647,00 € |

Segon.- Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

3. Instal·lacions tècniques. Expedient núm. 7/2018/APDRO.

Aprovació despesa i reconeixement de crèdit de la factura D'ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGÈTIQUES SL pel manteniment de la instal·lació de calefacció del poliesportiu municipal del mes de novembre de 2018

Atès que ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGÈTIQUES, S.L ha presentat factures relatives al manteniment de les instal·lacions de calefacció i/o ACS d'edificis i dependències municipals pel mes de NOVEMBRE de 2018, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació al manteniment esmentat s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

| CODI FACTURA INTERVENCIÓ | IMPORT |
|-------------------------------------|----------------|
| 12018006919, Poliesportiu municipal | 171,42€ |
| TOTAL | 171,42€ |

Atès que per fer front a la despesa que comporten les esmentades factures existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptables següent:

| Partida pressupostària | Document comptable | Import a aplicar |
|--|---------------------------|-------------------------|
| N.4300.342401.21200 Conservació, reparació i manteniment Instal·lacions Esportives | RC12018000040320 | 171,42€ |

Atès que a data d'avui l'estat actual de la contractació del servei de conservació i manteniment dels sistemes de calefacció i/o ACS de dependències i equipaments municipals de Molins de Rei, segons el qual el procediment es troba en la fase de redacció dels Plecs de Condicions Administratives Particulars per part dels Serveis Jurídics des del mes de juliol de 2017, amb previsió de licitació pel mes de febrer de 2019 i d'inici del servei per part de l'adjudicatari per juny de 2019.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vista la Proposta de Junta de Govern Local signada pel Director de Serveis de SIT en data 17 de desembre de 2018, amb l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 21 de desembre de 2018 amb les observacions *"-La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. -L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes"*; i les supervisions internes de l'àrea del Director de Serveis de SIT de data 21 de desembre de 2018 i del President d'Àrea de SIT de data 24 de desembre de 2018.



Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGETIQUES, S.L., pel manteniment de les instal·lacions de calefacció i/o ACS de les dependències del Poliesportiu municipal pel mes de NOVEMBRE de 2018, que es relaciona a continuació:

| CODI FACTURA INTERVENCIÓ | IMPORT |
|-------------------------------------|----------------|
| 12018006919, Poliesportiu municipal | 171,42€ |
| TOTAL | 171,42€ |

Segon.- Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

4. Oficina Administrativa SIT. Expedient num. 10/2018/APDRO.

Aprovació despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures relatives a diversos treballs a les instal·lacions de calefacció i/o ACS de diverses instal·lacions esportives.

Atès que ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGETIQUES, S.L ha presentat factures relatives a diversos treballs a les instal·lacions de calefacció i/o ACS de diverses dependències esportives, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació als treballs esmentats s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

| CODI FACTURA INTERVENCIÓ | IMPORT |
|---|----------------|
| 12018004844, Revisió i control descalcificador + sc 25 kg sal descalcificador CAMP DE FUTBOL RICARD GINEBREDA | 136,13€ |
| 12018004845, Revisió i control descalcificador + sc 25 kg sal descalcificador POLIESPORTIU LA SINIA | 90,75€ |
| TOTAL | 226,88€ |

Atès que per fer front a la despesa que comporten les esmentades factures existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptables següent:

| Partida pressupostària | Document comptable | Import a aplicar |
|--|---------------------------|-------------------------|
| N.4300.342401.21200 Conservació, reparació i | RC12018000039389 | 226,88€ |



| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| manteniment Instal·lacions Esportives | | |
|---------------------------------------|--|--|

Atès que a data d'avui l'estat actual de la contractació del servei de conservació i manteniment dels sistemes de calefacció i/o ACS de dependències i equipaments municipals de Molins de Rei, segons el qual el procediment es troba en la fase de redacció dels Plecs de Condicions Administratives Particulars per part dels Serveis Jurídics des del mes de juliol de 2017, amb previsió de licitació pel mes de febrer de 2019 i d'inici del servei per part de l'adjudicatari per juny de 2019.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vista la Proposta a la Junta de Govern Local signada pel Cap de Via Pública i Manteniment en data 2 de gener de 2019, l'informe desfavorable de l'Interventor accidental de data 8 de gener de 2019 amb les observacions "*La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. -L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*"; i les supervisions internes de l'àrea del Director de Serveis de SITi del President d'Àrea de SIT, ambdues de data 9 de gener de 2019.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures relatives a diversos treballs a les instal·lacions de calefacció i/o ACS de diverses instal·lacions esportives, que es relacionen a continuació:

| CODI FACTURA INTERVENCIÓ | IMPORT |
|---|----------------|
| 12018004844, Revisió i control descalcificador + sc 25 kg sal descalcificador CAMP DE FUTBOL RICARD GINEBREDA | 136,13€ |
| 12018004845, Revisió i control descalcificador + sc 25 kg sal descalcificador POLIESPORTIU LA SINIA | 90,75€ |
| TOTAL | 226,88€ |

Segon.- Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal



La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

5. Edificació. Expedient num. 10/2018/LLIMA.

Aprovar atorgar llicència d'obres majors per executar les obres destinades al canvi d'ús d'un magatzem a habitatge i generar dos habitatges independents per planta, un en planta primera i l'altre en planta segona a l'edifici situat a l'Av. València, núm. 12, d'aquest municipi, corresponent a l'expedient d'obres majors núm. OM2018-07.

Vist l'informe favorable emès en data 30 de novembre de 2018, pel Cap d'Instal·lacions tècniques, en relació a l'annex tècnic d'instal·lacions d'energia solar.

Vist l'informe tècnic favorable emès per l'arquitecta Cap del Negociat d'Edificació en data 30 de novembre de 2018.

Vist l'informe jurídic emès per l'Assessor jurídic en data 20 de desembre de 2018, la transcripció literal del qual és la següent:

"INFORME JURÍDIC

IDENTIFICACIÓ EXPEDIENT

| | |
|----------------|---|
| Expedient | Llicència d'obres majors OM2018-07 |
| Departament | S.I.T. |
| Sol·licitant | JOAQUIM FIGA MATARÓ |
| Indret | Carrer València 0012 |
| Ref. Cadastral | 8049427DF1884G0001SD |

MOTIVACIÓ

En Joaquim Figa Mataró va presentar en data 25 d'abril de 2018 (registre d'entrada núm. 2018006841), per a l'obtenció de la llicència d'obres majors per al canvi d'ús d'un magatzem situat a la finca núm. 12 de l'Avinguda València, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8049427DF1884G0001SD, per passar-ho a ús d'habitatge i generar dos habitatges independents per planta, un en planta primera i l'altre en planta segona.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC), d'acord amb el redactat



- consolidat després de les modificacions introduïdes des per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - la Llei 11/2011, de 29 de desembre, de reestructuració del sector públic per agilitzar l'activitat administrativa,
 - la Llei 3/2012, de 22 de febrer, la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic,
 - Llei 3/2015, d'11 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i deis governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
 - Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant, RLUC).
 - Real Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana i Real Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Valoracions de la Llei de Sòl, amb la modificació introduïda per la Llei 8/2013, de 26 de juny, de rehabilitació, regeneració i renovació urbanes.
 - Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel qual es fixen els criteris per a l'elaboració de mapes de capacitat acústica i el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002.
 - Altra normativa ambiental i sectorial aplicable.
 - Pla Territorial Metropolita de Barcelona (PTMB), aprovat definitivament en data 20 d'abril de 2010 pel Govern de Catalunya (DOGC núm. 5627, de 12.05.2010).
 - Pla General Metropolita de Barcelona (PGM), aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976 (BOP de 19 de juliol de 1976).
 - Ordenança reguladora del soroll i les vibracions així com el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei.
 - Pla Especial Usos Centre Vila, aprovat definitivament el 27/01/2011, publicat 09/05/2011.
 - Decret d'Alcaldia, núm. 1102, de 18 de juny de 2015.

QÜESTIONS FORMALS

La legitimació activa correspon al senyor Joaquim Figa Mataró per a iniciar la tramitació de l'obtenció de la llicència d'obres majors per al canvi d'ús d'un magatzem



situat a la finca núm. 12 de l'Av. València, d'aquest municipi, amb referència cadastral 8049427DF1884G0001SD, per passar-ho a ús d'habitatge i generar dos habitatges independents per planta, un en planta primera i l'altre en planta segona.

La legitimació passiva, correspon a l'Ajuntament de Molins de Rei en tant que és qui té la potestat de tramitar la llicència d'obres majors que interessa a la persona sol·licitant així com la seva resolució.

En quant al procediment, Joaquim Figa Mataró va formular sol·licitud mitjançant instància rebuda al registre general en data 25 d'abril de 2018 posant en marxa així el procediment administratiu corresponent i que serà el de tramitació d'obres majors atès el previst als articles 187 i 188 Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya i amb especial referència al Pla General Metropolita de Barcelona (PGM), aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976 (BOP de 19 de juliol de 1976) i al Pla Especial Usos Centre Vila, aprovat definitivament el 27/01/2011, publicat 09/05/2011.

ANTECEDENTS

I.- En Joaquim Figa Mataró va presentar en data 25 d'abril de 2018, amb número de registre d'entrada 2018006841, sol·licitud de llicència d'obres majors per al canvi d'ús d'un magatzem situat a la finca núm. 12 de l'Av. València, d'aquest municipi.

II.- Mitjançant provisió d'Alcaldia de data 26 d'abril s'impulsa el procediment administratiu de tramitació de llicència d'obra major.

III.- L'arquitecta municipal, cap del negociat d'edificació, emet informe de deficiències en data 16 de maig de 2018, el qual fou notificat en data 21 de maig de 2018.

IV.- El sol·licitant presenta novament instància en data 05 de juny de 2018 (NRE 2018009304) tot acompanyant un seguit de documentació.

V.- En data 30 de novembre de 2018, el Cap de Negociat d'instal·lacions tècniques emet informe segons el qual resta justificada la no instal·lació d'energia solar dintre del projecte.



VI.- El mateix 30 de novembre l'arquitecta cap de negociat d'Edificació emet informe tècnic favorable al canvis d'ús objecte del present expedient, requerint també en aquesta data al sol·licitant el proveïment de les adients garanties del projecte.

VII.- Finalment en data 12.12.2018 el senyor Joaquim Figa Mataró presenta novament instància tot adjuntant justificant de transferència corresponent a les garanties de la llicència major de referència.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- Atès que l'edifici està inclòs en l'àmbit cautelar 2, definit pel Pla Especial de Patrimoni Històric i Arquitectònic de Molins de Rei (PEPHA) amb un nivell de protecció 5, documental.

Segon.- Atès el règim del sòl aplicable a la finca de referència: classificació com a sòl urbà i qualificació de 13 b (densificació urbana semiintensiva).

Tercer.- Atès que el projecte compleix amb la normativa del PGM, planejament derivat i el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.

Quart.- Consta informe favorable del cap del Negociat d'Instal·lacions tècniques, en relació a l'annex tècnic d'instal·lació d'energia solar, de data 30 de novembre de 2018, segons el qual donada la situació de la finca queda justificada la no instal·lació d'energia solar per ACS i calefacció

Cinquè.- Vist el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

VALORACIÓ

Considerant que el projecte compleix amb la normativa del PGM, planejament derivat i el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat. I acreditats documentalment a l'expedient els antecedents i informes esmentats, i considerant així mateix la legislació aplicable al present cas i els fonaments de dret, a parer de qui sota signa procedeix tramitar la sol·licitud formulada per Joaquim Figa Mataró va presentar en data 25 d'abril de 2018, amb número de



registre d'entrada 2018006841, sol·licitud de llicència d'obres majors per al canvi d'ús d'un magatzem situat a la finca núm. 12 de l'Avinguda València, d'aquest municipi.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, qui subscriu, PROPOSA que l'òrgan competent adopti la següent resolució:

PRIMER.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2018-07, per al canvi d'ús d'un magatzem a habitatge i generar dos habitatges independents per planta, un en planta primera i l'altre en planta segona a l'edifici situat a l'avinguda València, núm. 12, d'aquest municipi, d'acord amb el projecte presentat.

SEGON.- Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 30 de novembre de 2018, en el sentit següent:

CONDICIONS PARTICULARS

Es tracta de una obra inclosa en l'àmbit d'actuació per la remodelació de les avingudes Barcelona i València a Molins de Rei, per lo que caldrà adequar l'execució de l'obra (subministrament de material, ocupació de via pública, etc) al procés d'execució de les obres de la Via Pública

CONDICIONS GENERALS

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinaria auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un



- cop que l'estat de l'obra ho permeti.
- L'horari de treballs i de la maquinaria emprada ha d'estar comprés entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
3. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
 4. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
 5. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
 6. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
 7. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
 8. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la

qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents:

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

9. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.

10. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si son substancials o de detall :

- Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
- Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:
 - Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.



- Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
 - Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
 - Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
 - Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 10 de les condicions generals de la llicència.
2. Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les següents directrius:
- En la reposició de la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es col·locaran formant sempre una figura rectangular, no s'admet que hi hagi entrants ni sortints formats entre els panots nous i els vells. Si l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, es repararà tota.
 - Els panots o similars, segons pertoqui, seran de 4 cm de gruix i aniran lligats amb beurada.
 - L'amplada mínima de reposició de les vies o calçades afectades per una rasa serà de 20 cm més per a cada cantó, amb un mínim d '1 metre.
 - Quan s'obrin rases a la calçada que afectin la senyalització horitzontal, al fer la reposició s'inclourà el pintat de senyalització.
 - Es reposaran tots aquells elements de senyalització vertical, jardineria i enllumenat que hagin estat malmesos o traslladats per a poder executar les obres.
 - Caldrà finalitzar la totalitat de la vorera fins arribar a la façana de l'edifici.
 - Abans de iniciar els treballs de reposició de la voravia, cal posar-se en contacte amb els Serveis Tècnics – departament de via pública- per obtenir les oportunes directrius.

El que s'informa de conformitat amb l'article 80.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i als efectes corresponents. No obstant, sotmeto a qualsevol altre criteri millor fundat en dret sent la Corporació qui acordarà allò que estimi oportú.”

Atès la proposta per la Junta de Govern Local signada i supervisada pel Director de Serveis de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori en data 10 de gener de 2019 i supervisada pel President de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori en data 11 de gener de 2019.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local** **acorda per unanimitat:**



Primer.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2018-07, per al canvi d'ús d'un magatzem a habitatge i generar dos habitatges independents per planta, un en planta primera i l'altre en planta segona a l'edifici situat a l'avinguda València, núm. 12, d'aquest municipi, d'acord amb el projecte presentat.

Segon.- Subjectar la llicència a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 30 de novembre de 2018, en el sentit següent:

CONDICIONS PARTICULARS

Es tracta de una obra inclosa en l'àmbit d'actuació per la remodelació de les avingudes Barcelona i València a Molins de Rei, per lo que caldrà adequar l'execució de l'obra (subministrament de material, ocupació de via pública, etc) al procés d'execució de les obres de la Via Pública

CONDICIONS GENERALS

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinaria auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
 - L'horari de treballs i de la maquinaria emprada ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.



3. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
4. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
5. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
6. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritarà les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
7. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
8. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents:

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de



- runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

9. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.
10. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si son substancials o de detall:
 - Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
 - Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:
 - Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
 - Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
 - Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
 - Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
 - Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 10 de les condicions generals de la llicència.
2. Si cal que la calçada i la voravia s'arrangin, es farà segons les següents directrius:



- En la reposició de la voravia, s'utilitzaran materials idèntics als que hi havia i es col·locaran formant sempre una figura rectangular, no s'admet que hi hagi entrants ni sortints formats entre els panots nous i els vells. Si l'amplada de la voravia si és inferior a 1 metre, es repararà tota.
- Els panots o similars, segons pertoqui, seran de 4 cm de gruix i aniran lligats amb beurada.
- L'amplada mínima de reposició de les vies o calçades afectades per una rasa serà de 20 cm més per a cada cantó, amb un mínim d '1 metre.
- Quan s'obrin rases a la calçada que afectin la senyalització horitzontal, al fer la reposició s'inclourà el pintat de senyalització.
- Es reposaran tots aquells elements de senyalització vertical, jardineria i enllumenat que hagin estat malmesos o traslladats per a poder executar les obres.
- Caldrà finalitzar la totalitat de la vorera fins arribar a la façana de l'edifici.
- Abans de iniciar els treballs de reposició de la voravia, cal posar-se en contacte amb els Serveis Tècnics – departament de via pública- per obtenir les oportunes directrius.

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

6. Edificació. Expedient num. 12/2018/LLIMA.

Aprovar atorgar llicència d'obres majors per executar les obres destinades a la construcció d'un edifici plurifamiliar, per 23 habitatges, 4 locals sense ús específic i dues plantes soterrani destinades a aparcament i trasters a la finca núm. 2-4 del carrer Joan Maragall, d'aquest municipi, corresponent a l'expedient d'obres majors núm. OM2018-05.

Vist l'informe favorable del Cap del Negociat d'instal·lacions tècniques, de data 12 de març de 2018, en relació a l'annex tècnic d'instal·lació d'energia solar.

Vist l'informe de data 9 de novembre de 2018 emès pel tècnic d'Urbanisme referent a la segregació, cessió i declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació d'una part del solar del carrer Joan Maragall, 2-4, també s'adjunta Escriptura de declaració d'excés de cabuda, segregació i cessió obligatòria i gratuïta a favor de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Vist l'informe tècnic favorable emès per l'arquitecta municipal, Cap del Negociat d'Edificació de data 13 de novembre de 2018.



Vist l'informe jurídic emès en data 8 de gener de 2019 per l'Assessor Jurídic, la transcripció literal del qual és la següent:

"INFORME JURÍDIC

IDENTIFICACIÓ EXPEDIENT

| | |
|----------------|---|
| Expedient | Llicència d'obres majors OM2018-05 amb cessió de terreny destinat a vial |
| Departament | S.I.T. |
| Sol·licitant | GALVEZ GIL, SL |
| Indret | Joan Maragall, 2-4 |
| Ref. Cadastral | 8547825DF1884F0001YR |

MOTIVACIÓ

Sol·licitud de llicència d'obres majors presentada per Cristóbal Vicente Piera, en representació de Galvez Gil, SL, expedient OM 2018-05, per a la construcció d'un edifici plurifamiliar, per 23 habitatges, 4 locals sense ús específic i dues plantes soterrani destinades a aparcament i trasters a la finca núm. 2-4 del c. Joan Maragall, d'aquest municipi.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC), d'acord amb el redactat consolidat després de les modificacions introduïdes per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.
- la Llei 11/2011, de 29 de desembre, de reestructuració del sector públic per agilitzar l'activitat administrativa,
- la Llei 3/2012, de 22 de febrer, la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic,
- Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant, RLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant, RLUC).
- Real Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana i Real Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Valoracions de la Llei de Sòl, amb la modificació introduïda per la Llei 8/2013, de 26 de juny, de rehabilitació, regeneració i renovació urbanes.
- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, Decret 245/2005, de 8 de novembre, pel qual es fixen els criteris per a l'elaboració de mapes de capacitat acústica i el Decret 176/2009, de 10 de



- novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002.
- Altra normativa ambiental i sectorial aplicable.
- Ordenança reguladora del soroll i les vibracions així com el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei.
- Decret d'Alcaldia, núm. 1102, de 18 de juny de 2015.

Planejament:

- Pla Territorial Metropolita de Barcelona (PTMB), aprovat definitivament en data 20 d'abril de 2010 pel Govern de Catalunya (DOGC núm. 5627, de 12.05.2010).
- Pla General Metropolita de Barcelona (PGM), aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976 (BOP de 19 de juliol de 1976).
- PMU per regular l'edifici situat c/Mancomunitat, 2 xamfrà c/ Joan Maragall , 2-4, aprovat definitivament el 17-07-2014 i publicat el 03/11/2014

QÜESTIONS FORMALS

La legitimació activa correspon a l'ara sol·licitant de la llicència Galvez Gil, SL, atès que és la persona jurídica que exercita el dret d'obtenció de la llicència d'obres de referència, objecte del present expedient.

La legitimació passiva, correspon a l'Ajuntament de Molins de Rei en tant que és qui té la potestat de tramitar la llicència d'obres majors que interessa a la persona sol·licitant. L'òrgan competent per a la seva resolució és la Junta de Govern, per delegació d'alcaldia de 18 de juny de 2015.

En quant al procediment, Cristobal Vicente Piera, en representació de Galvez Gil, SL va formular sol·licitud mitjançant instància rebuda al registre general en data 9 de març de 2018 posant en marxa així el procediment administratiu corresponent i que serà el de tramitació d'obres majors atès el previst als articles 187 i 188 Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

ANTECEDENTS

En data 2 de març de 2018 (registre d'entrada núm. 2018003702) Cristóbal Vicente Piera, en representació de Galvez Gil, SL, va presentar sol·licitud (expedient OM 2018-05) per a l'obtenció de la llicència d'obres majors per a la construcció d'un edifici plurifamiliar, per 23 habitatges, 4 locals sense ús específic i dues plantes soterrani destinades a aparcament i trasters.

En data 6 de març de 2018 mitjançant provisió de l'Alcalde es disposa la tramitació de la sol·licitud de referència.

Posteriorment, en data 12 de març de 2018, el Cap de Negociat d'instal·lacions Tècniques, emet informe segons el qual la instal·lació d'energia solar al projecte es corresponen al que indica, tant l'Ordenança municipal per a l'Aprofitament de l'Energia



Solar de Molins de Rei, com el CTE i el Decret d'Ecoeficiència.

En data 13 d'abril de 2018 es notifica a Galvez Gil SL la suspensió del termini de dos mesos per a resoldre la seva petició.

El responsable tècnic competent en referència al compliment de les mesures de seguretat en cas d'incendi i de compliment de les condicions de prevenció, emet informe de conformitat de data en 16 de maig de 2018.

En data 19 de juny té entrada l'informe de la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, pel que fa al projecte tècnic presentat i en la qual es resol que Galvez Gil SL ha d'adoptar un seguit de mesures, les qual li són notificades per aquest Ajuntament a la mercantil sol·licitant en data 6 de juliol de 2018.

L'arquitecte tècnic municipal al seu informe de data 13 de juliol de 2018 detalla tot un seguit de deficiències a esmenar el contingut del qual li fou notificat a Galvez Gil SL en data 26 de juliol de 2018, per informe de la cap d'Edificació.

El tècnic d'urbanisme emet informe referent a la segregació, cessió i declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació d'una part del solar del carrer Joan Maragall 2-4. Aquest informe s'emet atès que Galvez Gil SL segons es recull a l'informe, va presentar instància tot adjuntant al present expedient la documentació de l'escriptura proforma de declaració d'excés de cabuda, segregació i cessió obligatòria i gratuïta a l'Ajuntament de Molins de Rei d'una porció de terreny destinada a vial. Així mateix al seu informe, el tècnic d'urbanisme recull que la porció proposada per a cessió per vial, s'ajusta als paràmetres fixats en el Pla de Millora aprovat.

Finalment, en data 13 de novembre de 2018, la cap de Negociat d'Edificació emet informe favorable en relació a la tramitació de la present llicència d'obres majors a favor de Galvez Gil SL

Consten igualment a l'expedient dues cartes de pagament amb el següent detall:

- | | |
|---|------------|
| 1.- Fiança per a garantir el correcte estat dels elements d'urbanització | 17.326,04€ |
| 2.- Fiança per garantir el correcte estat de la voravia subjecte a cessió | 5.052,03€ |

Ambdues ingressades en data 30 de novembre de 2018

FONAMENTS DE DRET

- I) Atès l'informe favorable condicionat de la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, pel que fa l'aparcament, en relació a la part de l'edifici d'habitatges, el compliment de la L3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, consta declaració responsable i documentació que ho acredita.
- II) Atès que en data 16.05.18 entra escrit del representat de Galvez Gil SL juntament amb lo documentació necessària per adjuntar documentació referida al projecte.
- III) Atès que consta informe de data 9 de novembre de 2018 del tècnic



d'Urbanisme referent a la segregació, cessió i declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació d'una part del solar del carrer Joan Maragall, 2-4, també s'adjunta Escriptura de declaració d'excés de cabuda, segregació i cessió obligatòria i gratuïta a favor de l'Ajuntament de Molins de Rei.

- IV) Atès que, d'acord amb l'informe de la cap de Negociat d'Edificació, el projecte compleix amb la normativa del Pla General Metropolità, planejament derivat i amb el Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i cèdula d'habitabilitat.
- V) Atès l'informe emès per l'arquitecta municipal, cap de Negociat d'Edificació, en data 13 de novembre de 2018, favorable a la llicència sol·licitada sempre que es compleixin les condicions determinades en el mateix informe.
- VI) Atès que l'execució del projecte comporta la cessió gratuïta al municipi de part del solar per a destinar-lo a eixamplament de vial, i les obres d'urbanització han de ser a càrrec del propietari que cedeix.
- VII) Atès que la llicència d'edificació s'ha d'atorgar condicionada a la cessió gratuïta i a l'obligació de suportar despeses de la urbanització, inclusivament les del projecte d'urbanització.
- VIII) Atès que la cessió s'ha de formalitzar en documents administratius, que facultaran l'administració per a l'ocupació del terreny. Per tal d'assegurar l'obligació de satisfer les despeses de la urbanització, l'ajuntament podrà condicionar l'efectivitat de la llicència a la constitució de garantia real o personal suficient. En aquest cas i a aquests efectes, els serveis tècnics municipals elaboraran un avantprojecte, integrat pel plànol o plànols necessaris i una memòria on s'inclourà una valoració aproximada dels costos de la urbanització.
- IX) Vist que no consta a l'expedient proposta de cessió dels terrenys destinats a vialitat.
- X) Atès que la proposta de cessió cal formalitzar-la perquè sigui vàlida, per al qual caldrà que la propietat formalitzi escriptura de segregació i cessió dels terrenys destinats a utilitat pública, practiqui la seva inscripció i la presenti a l'Ajuntament amb la certificació registral de domini i càrregues de les finques resultants, on consti que la cessió es fa lliure de càrregues i gravàmens.
- XI) Atès que en data 15 de novembre de 2018 els interessats han rebut el requeriment per a la presentació de garanties previ a la concessió de llicència.
- XII) Atès el què disposa l'article 244 de les Normes Urbanístiques del PGM.
- XIII) Atès el què disposa l'article 41 del Decret 64/2014, de 13 de maig, que aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- XIV) Atès el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010,



de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, i altres de concordants.

XV) Vist el que disposen els articles 187 i 188 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLLU), i altres de concordants.

XVI) Vist que l'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia de 18 de juny de 2015.

XVII) Vist que la competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local. El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

XVIII) Vist que l'expedient per atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari o secretària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicències urbanístiques han d'estar motivades.

XIX) Atès que has estat ingressades les adients fiances esmentades als antecedents segons cartes de pagament.

VALORACIÓ

Acreditats documentalment a l'expedient els antecedents i informes esmentats i considerant així mateix la legislació aplicable al present cas i els fonaments de dret, a parer de qui sota signa procedeix tramitar la sol·licitud formulada pel senyor Cristóbal Vicente Piera, en representació de Galvez Gil, SL, per a l'obtenció de la llicència d'obres majors per a la construcció d'un edifici plurifamiliar, per 23 habitatges, 4 locals sense ús específic i dues plantes soterrani destinades a aparcament i trasters a la finca núm. 2-4 del c. Joan Maragall, d'aquest municipi.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, qui subscriu, PROPOSA que l'òrgan competent adopti la següent resolució:

PRIMER.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2018-05, per executar les obres destinades a la construcció d'un edifici plurifamiliar, per 23 habitatges, 4 locals sense ús específic i dues plantes soterrani destinades a aparcament i trasters a la finca núm. 2-4 del c. Joan Maragall, d'aquest municipi.

SEGON.- Subjectar la llicència a la justificació bàsica de paràmetres, així com a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 13 de novembre de 2018, en el sentit següent:

| ALINEACIÓ A VIAL | | |
|--------------------------|-------------|----------|
| | PLANEJAMENT | PROJECTE |
| QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA | 13b | |
| PROFUNDITAT EDIFICABLE | 13 | 13 |
| NOMBRE DE PLANTES | PB + 4 | PB + 4 |
| ALTURA REGULADORA MÀXIMA | 16,70 | 16,70 |
| DENSITAT HABITATGES | 23 | 23 |
| PLACES APARCAMENT | 12 | 36 |

Les superfícies útils i construïdes dels habitatges, d'acord amb les dades que consten en la memòria del projecte, son:

| HABITATGE | ESCALA A | | ESCALA B | | |
|---------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|--------|
| | S. ÚTIL m ² | S. CONSTRUÏDA m ² | S. ÚTIL m ² | S. CONSTRUÏDA m ² | |
| Primer | 1 ^a | 75,33 | 89,71 | 84,10 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,64 | 102,18 | 95,25 | 114,97 |
| | 3 ^a | 89,50 | 107,34 | 81,92 | 97,06 |
| Segon | 1 ^a | 75,33 | 89,71 | 84,10 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,64 | 102,18 | 81,92 | 97,06 |
| | 3 ^a | 89,50 | 107,34 | | |
| Tercer | 1 ^a | 75,33 | 89,71 | 84,10 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,64 | 102,18 | 95,31 | 114,91 |
| | 3 ^a | 89,50 | 107,34 | 81,92 | 97,06 |
| Quart | 1 ^a | 75,18 | 89,71 | 84,26 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,85 | 102,18 | 65,21 | 77,88 |
| | 3 ^a | 89,52 | 107,34 | 82,30 | 97,06 |

No consta la superfície dels espais sota coberta, ja que no son edificables.

CONDICIONS PARTICULARS

1. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si, cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.
2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.



3. Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar al bàsic en base al qual s'informa la llicència i només se'n presentarà una còpia en suport paper i una en suport digital.

Cas de incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució i la justificació del compliment de les condicions de l'informe de d la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments

CONDICIONS GENERALS

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els generats per la maquinaria auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
 - L'horari de treballs i de la maquinaria emprada ha d'estar comprés entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
3. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
4. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
5. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut



implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.

6. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritara les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
7. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
8. Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.
9. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.

Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents:

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

10. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes



relacionats amb la mobilitat.

11. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si son substancials o de detall :

- Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
- Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:

- Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
- Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
- Còpia de la inscripció al Registre de la Propietat de la part de solar subjecte a cessió.
- Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya, que acrediti la presentació del projecte tècnic de la infraestructura comuna de telecomunicacions i el butlletí d'instal·lació que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic.
- Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
- Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.
- Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, pel que fa a l'aparcament.
- Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, en relació als habitatges
- Registre dels aparells elevadors per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.
- Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
- Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia solar.
- Contracte de manteniment de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia solar.
- Caldrà tramitar la preceptiva comunicació prèvia d'activitat de l'aparcament.
- Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 11 de les condicions generals de la llicència.

2. Abans d'iniciar els treballs de Via Pública i Urbanització, cal que es posin en contacte amb el departament de Via Pública



TERCER.- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

El que s'informa de conformitat amb l'article 80.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i als efectes corresponents. No obstant, sotmeto a qualsevol altre criteri millor fundat en dret sent la Corporació qui acordarà allò que estimi oportú."

Atès la proposta per la Junta de Govern Local signada i supervisada en data 9 de gener de 2019 pel Director de Serveis de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori i supervisada en la mateixa data pel President de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local** **acorda per unanimitat:**

Primer.- Atorgar llicència d'obres majors núm. OM 2018-05, per executar les obres destinades a la construcció d'un edifici plurifamiliar, per 23 habitatges, 4 locals sense ús específic i dues plantes soterrani destinades a aparcament i trasters a la finca núm. 2-4 del c. Joan Maragall, d'aquest municipi.

Segon.- Subjectar la llicència a la justificació bàsica de paràmetres, així com a les condicions particulars i generals, que deriven de l'informe tècnic emès en data 13 de novembre de 2018, en el sentit següent:

| ALINEACIÓ A VIAL | | |
|--------------------------|-------------|----------|
| | PLANEJAMENT | PROJECTE |
| QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA | 13b | |
| PROFUNDITAT EDIFICABLE | 13 | 13 |
| NOMBRE DE PLANTES | PB + 4 | PB + 4 |
| ALTURA REGULADORA MÀXIMA | 16,70 | 16,70 |
| DENSITAT HABITATGES | 23 | 23 |
| PLACES APARCAMENT | 12 | 36 |

Les superfícies útils i construïdes dels habitatges, d'acord amb les dades que consten en la memòria del projecte, son:

| HABITATGE | | ESCALA A | | ESCALA B | |
|---------------|----------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| | | S. ÚTIL m ² | S. CONSTRUÏDA m ² | S. ÚTIL m ² | S. CONSTRUÏDA m ² |
| Primer | 1 ^a | 75,33 | 89,71 | 84,10 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,64 | 102,18 | 95,25 | 114,97 |
| | 3 ^a | 89,50 | 107,34 | 81,92 | 97,06 |
| Segon | 1 ^a | 75,33 | 89,71 | 84,10 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,64 | 102,18 | 81,92 | 97,06 |
| | 3 ^a | 89,50 | 107,34 | | |
| Tercer | 1 ^a | 75,33 | 89,71 | 84,10 | 99,22 |
| | 2 ^a | 86,64 | 102,18 | 95,31 | 114,91 |
| | 3 ^a | 89,50 | 107,34 | 81,92 | 97,06 |

| | | | | | |
|--------------|----------------------|-------|--------|-------|-------|
| Quart | 1^a | 75,18 | 89,71 | 84,26 | 99,22 |
| | 2^a | 86,85 | 102,18 | 65,21 | 77,88 |
| | 3^a | 89,52 | 107,34 | 82,30 | 97,06 |

No consta la superfície dels espais sota coberta, ja que no son edificables.

CONDICIONS PARTICULARS

1. Cal garantir, en tot moment, un correcte enllumenat de la via pública. Si, cal eliminar o substituir algun punt de llum, serà responsabilitat del promotor garantir la seva substitució. Si no es compleix amb aquesta condició i la substitució del punt de llum l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec de la fiança dipositada per garantir el correcte estat dels elements de la urbanització.
2. Si durant l'execució de l'obra es detectés l'existència de possibles restes arqueològiques o paleontològiques, el promotor/a o la direcció facultativa de l'obra han de paraitzar immediatament els treballs, han de prendre les mesures adequades per a la protecció de les restes i han de comunicar el descobriment, en el termini de 48 hores, al Departament de Cultura.
3. Abans de l'inici de les obres, caldrà presentar el Projecte Executiu de l'obra. El projecte executiu no pot modificar al bàsic en base al qual s'informa la llicència i només se'n presentarà una còpia en suport paper i una en suport digital.

Cas de incloure algun canvi, caldrà presentar una modificació del projecte bàsic, fer constar en la memòria del projecte la descripció del canvi o modificació, valorar si hi ha variació de pressupost, justificar el compliment de la normativa i de l'art. 45 de les OME.

Amb el projecte executiu cal incloure tota la documentació no presentada amb el projecte bàsic i vinculada al d'execució i la justificació del compliment de les condicions de l'informe de d la Direcció General Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments

CONDICIONS GENERALS

1. El termini màxim per iniciar les obres serà d' 1 any (dotze mesos) a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la llicència. El termini màxim per acabar-les serà de 3 anys (trenta sis mesos), també comptats a partir de la notificació. El transcurs dels anteriors terminis sense haver iniciat o acabat les obres, respectivament, o sense haver demanat una pròrroga, comportarà la caducitat de la llicència.
2. D'acord amb l'article 24 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de Molins de Rei:
 - Els responsables de les obres han d'adoptar les mesures oportunes per evitar que els nivells sonors produïts per aquestes, així com els



- generats per la maquinaria auxiliar utilitzada, superin els objectius de qualitat acústica de la zona on es realitzen, fins i tot, si fos necessari, mitjançant la instal·lació de silenciadors acústics, el tancament de la font sonora o la seva ubicació a l'interior de l'estructura en construcció un cop que l'estat de l'obra ho permeti.
- L'horari de treballs i de la maquinaria emprada ha d'estar comprès entre les 8 i les 21 hores els dies feiners, de dilluns a divendres, i entre les 10 h i les 21 h els dissabtes i festius.
 - Fora de l'horari anteriorment detallat es podrà treballar en casos excepcionals i prèvia autorització escrita.
3. L'atorgament d'aquesta llicència no eximeix al seu titular d'obtenir altres permisos o autoritzacions legalment establerts que siguin competència d'altres administracions.
 4. La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer i no pot ser invocada pels particulars per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer en l'exercici de les seves activitats.
 5. El titular de la llicència ha de respectar el seu contingut, el contingut implícit definit pel Pla (documentació tècnica i normes urbanístiques) i ordenances, i executar les obres reglamentàriament.
 6. La present llicència no pressuposa l'autorització per ocupar la via pública, per tant, queda prohibida qualsevol ocupació de via pública derivada del procés d'edificació vinculat a aquesta llicència. La sol·licitud d'autorització d'ocupació de via pública meritarà les taxes corresponents segons l'Ordenança Fiscal d'aplicació. Si la sol·licitud d'autorització té per objecte l'ocupació de via pública per tal de fer un tall total de la circulació de vehicles en un carrer, el sol·licitant haurà demanar el permís explícit a la Guàrdia Urbana. Si es tracta d'una ocupació parcial de la via pública el sol·licitant s'haurà de demanar el permís al servei de via pública amb una antelació de 10 dies. L'ocupació indeguda de la via pública per qualsevol activitat i/o actuació vinculada amb les obres objecte d'aquesta llicència comportarà la immediata paralització de les obres.
 7. Queda expressament prohibit ocupar la via pública, amb elements fixes o mòbils, (casetes, acopis de material, sacs, contenidors, etc.), en tot l'àmbit d'influència de la festa Major i la Fira de la Candelera, segons s'escaigui, durant la setmana prèvia a les dates de les celebracions.
 8. Cal que es netegin les rodes dels camions a la sortida de la parcel·la, i garantir que la via pública i demés elements de la urbanització, com per exemple els embornals, estan nets de fang i residus de la construcció. De no ser així, previ avís al promotor de l'obra, si no es compleix amb aquesta condició i la neteja l'ha de fer l'Ajuntament, es farà a càrrec del promotor.
 9. Cal complir amb el que determina el Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire en les zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric, aprovat per l'Acord núm. GOV/127/2014, de 23 de setembre.



Les empreses que duguin a terme la construcció, rehabilitació i demolició d'edificis i d'estructures existents o noves han d'implantar les mesures següents:

- Cobrir les façanes amb lones o dispositius similars, instal·lar tubs encapsulats i embolicar-los amb lones, i efectuar la descàrrega de runes o materials pulverulents a contenidors tancats
- Ruixar amb aigua les operacions de demolició.
- Instal·lar sistemes per minimitzar l'emissió de partícules en la càrrega i manipulació de material pulverulent.

Cobrir el material pulverulent que transporten els camions i controlar que l'alçada de la càrrega és inferior a l'alçada del contenidor del vehicle de transport

10. Abans de l'inici de les obres, cal que el Coordinador de Seguretat i Salut, el Director de l'obra i qui el promotor consideri oportú, es reunixin amb el departament de Via Pública i Mobilitat, amb l'objectiu de coordinar els treballs d'execució de l'obra amb l'ocupació de via pública i temes relacionats amb la mobilitat.
11. Si durant l'execució de les obres es fa alguna variació en el projecte, caldrà diferenciar si son substancials o de detall :
 - Sol·licitar nova llicència si es tractés de modificacions substancials
 - Comunicar-les prèviament en cas de modificacions no substancials.

FINALITZADA L'OBRA

1. Finalitzada l'obra, cal comunicar la Primera Ocupació i sol·licitar la devolució de les fiances dipositades adjuntant la següent documentació:
 - Original del certificat final d'obra, visat i signat pel tècnic que ha assumit la direcció de l'obra.
 - Pagament de la taxa establerta per la Primera Ocupació.
 - Còpia de la inscripció al Registre de la Propietat de la part de solar subjecte a cessió.
 - Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, de la Generalitat de Catalunya, que acrediti la presentació del projecte tècnic de la infraestructura comuna de telecomunicacions i el butlletí d'instal·lació que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic.
 - Còpia de la sol·licitud d'alta del Cadastre, del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, degudament segellada.
 - Carta de pagament de la taxa establerta per l'entrada de vehicles a través de les voreres.
 - Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, pel que fa a l'aparcament.
 - Certificat del tècnic projectista o una ECA en el que es justifiqui el compliment la L 3/2010, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, en



- relació als habitatges
- Registre dels aparells elevadors per l'òrgan competent, per la seva posada en servei.
- Certificat de deposició dels rebuigs de construcció no valoritzables i terres en un dipòsit controlat.
- Certificat de qualitat i especificacions tècniques de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia solar.
- Contracte de manteniment de la instal·lació del sistema d'aprofitament d'energia solar.
- Caldrà tramitar la preceptiva comunicació prèvia d'activitat de l'aparcament.
- Al finalitzar les obres cal presentar la documentació corresponent a les variacions de detall introduïdes, és a dir, caldrà presentar els plànols definitius de l'obra As-Built, sens perjudici del compliment del punt 11 de les condicions generals de la llicència.

2. Abans d'iniciar els treballs de Via Pública i Urbanització, cal que es posin en contacte amb el departament de Via Pública

Tercer.- Notificar els presents acords als interessats, amb indicació dels recursos corresponents.

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

7. Cultura. Expedient num. 8/2018/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a 7 i Tria, SAL, pels serveis prestats de gestió de la Federació Obrera durant el mes de novembre

Atès que el servei de gestió de la Federació Obrera del mes de novembre ha anat a càrrec de l'empresa 7 i Tria, SAL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció |
|-------------|---------------|---------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| 12018007087 | F18-458 | 1.961,72 € | 7 I TRIA, SAL | 30/11/2018 | 06/12/2018 |

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3020/336105/22799 Gestió Federació Obrera, d'acord amb la reserva de crèdit número 12018000041500.

Atès l'informe de la directora de l'ASP, en data 14 d'agost, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local



de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el dispostat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès la Proposta de Decret del Cap en funcions de cultura i programes específics, de data 18 de desembre de 2018, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 21 de desembre de 2018 i de la Presidenta de l'ASP de data 8 de gener de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 21 de desembre de 2018, amb les observacions formulades amb un informe adjunt signat en la mateixa data, que es transcriu:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la factura a nom de 7 i TRIA, SAL, amb codi 12018007087, corresponent a la gestió i suport d'activitats, per import de 1.961,72 €, aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE per considerar el següent:

- La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

- L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

La qual cosa es fa constar als efectes oportuns”

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a 7 i TRIA, SAL, pels serveis prestats de gestió de la Federació Obrera durant el mes de novembre, que es relaciona a continuació:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció | RC |
|-------------|---------|------------|---------------|--------------|---------------|----------------|
| 12018007087 | F18-458 | 1.961,72 € | 7 I | 30/11/2018 | 06/12/2018 | 12018000041500 |



| | | | | | | |
|--|--|--|--------------|--|--|--|
| | | | TRIA, SAL | | | |
|--|--|--|--------------|--|--|--|

Segon.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

8. Esports. Expedient num. 11/2018/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponent a Llop Gestió Esportiva, SL, pels serveis prestats de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda durant el mes de novembre, i de la factura d'Enertècnic Solucions Energètiques, SLU, pel canvi de polsadors de la instal·lació de l'aigua calenta als vestidors de la zona esportiva Ricard Ginebreda en data 3 d'agost de 2018.

Ates que el servei de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda del mes de novembre ha anat a càrrec de l'empresa Llop Gestió Esportiva.

Atès que en relació als serveis esmentats s'han presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció |
|-------------|--------|------------|------------------------------|--------------|---------------|
| 12018006952 | V0-545 | 3.115,85 € | LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. | 30/11/2018 | 04/12/2018 |
| 12018006953 | V0-546 | 7.519,23 € | LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. | 30/11/2018 | 04/12/2018 |
| 12018006954 | V0-547 | 7.512,26 € | LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. | 30/11/2018 | 04/12/2018 |

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a les despeses a l'aplicació pressupostària 3030/3424/01/22799 Gestió Instal·lacions Esportives, d'acord amb les reserves de crèdit núm. 12018000041631, 12018000041632, 12018000041633.

Atès l'informe de la cap de l'oficina administrativa i la directora de l'ASP de data 7 de setembre referent a la situació de la contractació de l'ASP i a la previsió de la resolució de la previsió anòmala.

Atès l'informe de la Cap del Negociat d'Esports, de data 14 de desembre de 2018, sobre l'aprovació de la factura presentada per l'empresa de manteniment Enertècnic Solucions Energètiques, SLU, pel canvi de polsadors de la instal·lació de l'aigua calenta als vestidors de la zona esportiva Ricard Ginebreda, següent:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data | Data |
|------|--------|--------|---------------|------|------|
|------|--------|--------|---------------|------|------|



| | | | | Factura | Recepció |
|-------------|----------|----------|--|------------|------------|
| 12018005684 | EMIT-310 | 458,59 € | ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGETIQUES SLU | 04/10/2018 | 04/10/2018 |

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3030/3424/01/63200 Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge instal·lacions esportives municipal, d'acord amb les reserves de crèdit núm. 12018000041634.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès la Proposta a Junta de Govern Local de la Cap de Negociat d'Esports, de data 18 de desembre de 2018, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 21 de desembre de 2018 i de la Presidenta de l'ASP, de data 8 de gener de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 21 de desembre de 2018, amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents a diversos serveis prestats per a l'àrea de Serveis a les Persones per un import total de 18.605,93 €, que es detallen tot seguit:

*Codi: 12018006952 Núm.: V0-545
Concepte: Consergeria caps de setmana poliesportiu municipal
Import: 3.115,85 €
Proveïdor: LLOP GESTIO ESPORTIVA, SL*

*Codi: 12018006953 Núm.: V0-446
Concepte: Consergeria caps de setmana poliesportiu municipal La Sinia
Import: 7.519,23,33 €
Proveïdor: LLOP GESTIO ESPORTIVA, SL*



Codi: 12018006954 Núm.: V0-547
Concepte: manteniment i neteja camp de futbol Ricard Ginebreda, Consergeria i neteja
Import: 7.512,26 €
Proveïdor: LLOP GESTIO ESPORTIVA, SL

Codi: 12018005684 Núm.: EMIT-310
Concepte: canvi polsadors de la instal·lació de l'aigua calenta als vestidors de Ricard
Ginebreda
Import: 458,59 €
Proveïdor: ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGETIQUES SLU

aquesta Intervenció emet **INFORME DESFAVORABLE**, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l' inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponent a Llop Gestió Esportiva, SL, pels serveis prestats de manteniment, neteja i consergeria del poliesportiu municipal, el poliesportiu la Sínia i el camp de futbol Ricard Ginebreda durant el mes de novembre, que es relacionen a continuació:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció | RC |
|-------------|--------|------------|------------------------------|--------------|---------------|----------------|
| 12018006952 | V0-545 | 3.115,85 € | LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. | 30/11/2018 | 04/12/2018 | 12018000041631 |
| 12018006953 | V0-546 | 7.519,23 € | LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. | 30/11/2018 | 04/12/2018 | 12018000041632 |
| 12018006954 | V0-547 | 7.512,26 € | LLOP GESTIO ESPORTIVA, S. L. | 30/11/2018 | 04/12/2018 | 12018000041633 |

Segon.- Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura d'Enertènic Solucions Energètiques, SLU, pel canvi de polsadors de la instal·lació de



l'aigua calenta als vestidors de la zona esportiva Ricard Ginebreda en data 3 d'agost de 2018, que es relaciona a continuació:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció | RC |
|-------------|----------|----------|---|--------------|---------------|----------------|
| 12018005684 | EMIT-310 | 458,59 € | ENERTECNIC SOLUCIONS ENERGETIQ UES SLU | 04/10/2018 | 04/10/2018 | 12018000041634 |

Tercer.- Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

9. Infància i Joventut. Expedient num. 12/2018/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel serveis prestat al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) durant el mes de novembre i de la factura corresponent a l'empresa Suara Serveis SCCL, pel serveis prestats a l'espai familiar Trencaclosques durant el mes de novembre

Atès que el projecte Xarxa Educativa Local (XEL) del mes de novembre ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció |
|-------------|------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------|
| 12018007135 | V18- FAC04167 | 2.336,83 € | FUNDACIO PERE TARRES | 30/11/2018 | 06/12/2018 |

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte XEL, d'acord amb la reserva de crèdit número 12018000041628.

Atès que el servei de l'espai familiar Trencaclosques del mes de novembre va anar a càrrec de l'empresa Suara Serveis, SCCL.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció |
|-------------|---------------|---------------|--------------------------|---------------------|----------------------|
| 12018006884 | 5001600350 | 3.209,74 € | SUARA SERVEIS,S.C.C.L | 30/11/2018 | 30/11/2018 |

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22696 Servei famílies i infants de 0-3, d'acord amb la reserva de crèdit número 12018000041630.

Atès l'informe de la cap de l'oficina administrativa i la directora de l'ASP de data 7 de setembre referent a la situació de la contractació de l'ASP i a la previsió de la resolució de la previsió anòmala.

Atès l'informe de la directora de l'ASP, en data 14 d'agost, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès la Proposta a Junta de Govern del Cap de Negociat de Joventut, de data 18 de desembre de 2018, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 21 de desembre de 2018 i de la Presidenta de l'ASP, de data 8 de gener de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 21 de desembre de 2018, amb les observacions següents:



“Vist l’expedient d’aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures corresponents a diversos serveis prestats per a l’àrea de Serveis a les Persones per un import total de 5.546,57 €, que es detallen tot seguit:

Codi: 12018007135 Núm.: V18-FAC04167

Concepte: Serveis prestats al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL)

Import: 2.336,83 €

Proveïdor: FUNDACIÓ PERE TARRES

Codi: 12018006884 Núm.: 5001600350

Concepte: Serveis prestats a l’espai familiar Trencaclosques mes de novembre

Import: 3.209,74 €

Proveïdor: SUARA SERVEIS, SCCL

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d’aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L’execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s’ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d’aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d’un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l’inici d’un nou procediment de contractació de manera urgent.”

Vist els preceptes abans esmentats i d’altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a la Fundació Pere Tarrés, pel serveis prestat al Projecte Xarxa Educativa Local (XEL) durant el mes de novembre, que es relaciona a continuació:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció | RC |
|-------------|--------------|------------|----------------------|--------------|---------------|----------------|
| 12018007135 | V18-FAC04167 | 2.336,83 € | FUNDACIO PERE TARRES | 30/11/2018 | 06/12/2018 | 12018000041628 |

Segon: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a l’empresa Suara Serveis SCCL, pel serveis prestats a l’espai familiar Trencaclosques durant el mes de novembre, que es relaciona a continuació:



| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció | RC |
|-------------|------------|------------|--------------------------|--------------|---------------|----------------|
| 12018006884 | 5001600350 | 3.209,74 € | SUARA SERVEIS,S.C.C.L | 30/11/2018 | 30/11/2018 | 12018000041630 |

Tercer: Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova Informada, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

10. Serveis Socials. Expedient num. 13/2018/APDRO.

Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents de la FUNDACIÓ PERE TARRÉS, pels serveis prestats d'intervenció socioeducativa (Centre Obert) durant els mesos de setembre, octubre i novembre.

Atès que el servei d'intervenció socioeducativa (Centre Obert) dels mesos de setembre, octubre i novembre ha anat a càrrec de l'empresa Fundació Pere Tarrés.

Atès que en relació al servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització les factures següents:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció |
|-------------|------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------|
| 12018005654 | V18- FAC03201 | 2.809,59 € | FUNDACIO PERE TARRES | 30/09/2018 | 04/10/2018 |
| 12018006517 | V18- FAC03642 | 2.809,59 € | FUNDACIO PERE TARRES | 31/10/2018 | 06/11/2018 |
| 12018007134 | V18- FAC04166 | 2.809,59 € | FUNDACIO PERE TARRES | 30/11/2018 | 06/12/2018 |

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231101/22690 Servei intervenció socioeducativa de 0-17 anys, d'acord amb les reserves de crèdit número 12018000037780 i 12018000041510.

Atès l'informe de la directora de l'ASP, en data 14 d'agost, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.



En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com el disposat a les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número i el Decret número 1102 de 18 de juny de 2015 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost 2018, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès la Proposta a Junta de Govern de la Cap de Negociat de Serveis Socials, de data 18 de desembre de 2018, amb la supervisió de la Directora de l'ASP, de data 21 de desembre de 2018 i de la Presidenta de l'ASP, de data 8 de gener de 2019.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 21 de desembre de 2018, amb les observacions següents:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de les factures a nom de FUNDACIÓ PERE TARRÉS, amb codi 12018005654, 12018006517 i 12018007134, corresponents al servei d'intervenció socioeducativa (Centre Obert) durant els mesos de setembre, octubre i novembre, per import de 8.428,77 €, aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE per considerar el següent:

- *La prestació d'aquests serveis els està realitzant la mateixa empresa de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*
- *L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.”*

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer: Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de les factures corresponents a FUNDACIÓ PERE TARRÉS, pels serveis prestat d'intervenció



socioeducativa (Centre Obert) durant els mesos de setembre, octubre i novembre, que es relaciona a continuació:

| Codi | Número | Import | Nom proveïdor | Data Factura | Data Recepció | RC |
|-------------|------------------|------------|----------------------------|--------------|---------------|----------------|
| 12018005654 | V18- FAC03201 | 2.809,59 € | FUNDACIO PERE TARRES | 30/09/2018 | 04/10/2018 | 12018000037780 |
| 12018006517 | V18- FAC03642 | 2.809,59 € | FUNDACIO PERE TARRES | 31/10/2018 | 06/11/2018 | 12018000037780 |
| 12018007134 | V18- FAC04166 | 2.809,59 € | FUNDACIO PERE TARRES | 30/11/2018 | 06/12/2018 | 12018000041510 |

Segon: Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova Informada, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

11. Innovació i Empresa. Expedient num. 5/2019/SUBCO.

Aprovar la concessió i la denegació de subvencions per a autònoms per a l'aprofitament de les tecnologies 4.0

El Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, en sessió ordinària de data vint-i-vuit de juny de 2018, va aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0 i va aprovar la convocatòria per l'atorgament, obrint-se un termini per la presentació de sol·licituds, a partir del 20è dia des de la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, fins el dia 30 de novembre de 2018.

L'acord s'ha exposat al públic per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 18 de juliol de 2018, amb número de registre CVE2018028085, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenientes. Un cop publicat l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, es va inserir l'anunci amb extracte de la publicació al DOGC, no s'han presentat al·legacions, i l'extracte de la convocatòria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS: 414729) es publica al Butlletí Oficial de la Província



de Barcelona de data 17 de setembre de 2018, amb número de registre CVE2018034061.

Va finalitzar el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, i l'acord inicialment adoptat es va esdevenir definitiu.

L'art 7.1 de les Bases definitives estableix que les sol·licituds seran objecte d'estudi i d'informe per part de la comissió avaluadora, que es l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, constituïda per les persones següents:

President: El President de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local o el Regidor d'Empresa.

Vocal: La Directora de Serveis de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local i la Cap del Negociat d'Empresa o tècnics de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local en qui deleguin.

Secretari: Un treballador de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local.

L'art 7.2 de les esmentades Bases estableix que la comissió verificarà que l'empresa sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits establerts en les bases.

L'art.7.4 estableix que es podran concedir un màxim d'una subvenció per cada empresa per l'objecte de les presents bases i per aquesta convocatòria.

L'art 4. de les esmentades Bases estableix que l'Ajuntament de Molins de Rei subvencionarà amb un import màxim de 1.500€ per empresa pel finançament de:

- Despeses relacionades amb presència i imatge en internet: web, xarxes socials i màrqueting digital.
- Despeses relacionades amb el comerç electrònic, e-commerce.
- Despeses relacionades amb digitalització de serveis i solucions: factura i signatura electrònica, plataformes de gestió (CRM, ERP...), robotització automatitzada de processos (RPA).
- Solucions Relacionades amb l'ús de sensors i dispositius portàtils, l'anàlisi de les dades i la robòtica.
- Despeses relacionades amb l'adaptació de sistemes al nou Reglament General de Protecció de dades.

Segons l'acta del dia 10 de gener de 2019 la comissió avaluadora s'ha reunit i ha verificat que les sol·licituds presentades que es relacionen a continuació han presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleixen els requisits establerts en les bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0:

| DATA SOL·LICITUD | EMPRESA | NIF EMPRESA | NOM PERSONA REPRESENTANT | COGNOMS REPRESENTANT | DNI REPRESENTANT |
|------------------|----------------------------|-------------|--------------------------|----------------------|------------------|
| 16/11/2018 | VINOTÉ & CALITÉ S.L. | B65732125 | FRANCISCO | GARCÍA CARRASCO | 46682155K |
| 23/11/2018 | DANCE STUDIO MOLINS DE REI | 46667821Q | REGINA | TARRAGÓ SÀBAT | 46667821Q |

| | | | | | |
|------------|--------------------------|-----------|----------|-------------------|-----------|
| 28/11/2018 | PILAR GARCÍA VILLALOBOS | 77094192D | PILAR | GARCÍA VILLALOBOS | 77094192D |
| 29/11/2018 | VERONICA ROMERO DEL POZO | 47605998T | VERONICA | ROMERO DEL POZO | 47605998T |

Segons l'acta del dia 10 de gener de 2019 la comissió avaluadora s'ha reunit i ha verificat que la sol·licitud que es relaciona a continuació ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert però no compleix el requisit establert a l'art.3.1 de les bases, en relació a que el representant de l'empresa estigui d'alta en el Regim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) amb una antiguitat mínima de cinc anys anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció:

| DATA SOL·LICITUD | EMPRESA | NIF EMPRESA | NOM PERSONA REPRESENTANT | COGNOMS REPRESENTANT | DNI REPRESENTANT |
|------------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------------------|------------------|
| 30/11/2018 | GLOBAL HOSPITALITY | B86082393 | JOSE MANUEL | PONT SARMIENTO | 43174152R |

Segons l'acta del dia 10 de gener de 2019 es verifica, de les sol·licituds que han presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleixen els requisits de les bases, i es calcula la subvenció que s'ha d'atorgar a cada sol·licitant:

| DATA SOL·LICITUD | EMPRESA | NIF EMPRESA | NOM PERSONA REPRESENTANT | COGNOMS REPRESENTANT | DNI REPRESENTANT | IMPORT SUBVENCIÓ |
|------------------|----------------------------|-------------|--------------------------|----------------------|------------------|------------------|
| 16/11/2018 | VINOTÉ & CALITÉ S.L. | B65732125 | FRANCISCO | GARCÍA CARRASCO | 46682155K | (1) 1.500€ |
| 23/11/2018 | DANCE STUDIO MOLINS DE REI | 46667821Q | REGINA | TARRAGÓ SÀBAT | 46667821Q | (2) 1.500€ |
| 28/11/2018 | PILAR GARCÍA VILLALOBOS | 77094192D | PILAR | GARCÍA VILLALOBOS | 77094192D | (3) 1.500€ |
| 29/11/2018 | VERONICA ROMERO DEL POZO | 47605998T | VERONICA | ROMERO DEL POZO | 47605998T | (4) 1.500€ |

(1) - El pressupost presentat inclou la despesa de l'import del cost de l'actualització de la pàgina web i el mòdul de pagament.

(2) – El pressupost presentat inclou la despesa de l'import del cost definició i canvi de l'imatge corporativa i adequació pàgina web.

(3) – El pressupost presentat inclou la despesa de l'import del cost d'una eina que proporcionarà informació als clients del productes mitjançant una tableta (resoldre dubtes, donar informació,...), automatitzarà l'estoc per ser més eficients en quan a costos d'emmagatzematge, canvis de preus, etc.

(4) – El pressupost presentat inclou la despesa de l'import del cost d'adaptació a la protecció de dades i pàgina web.

Vist l'RC número 12018000032029 comptabilitzada en data 4 d'octubre de 2018 per import de 15.000€ amb càrrec a la partida 5200.433101.47002, del pressupost 2018.

Atès la disposició pressupostària de 15.000 € a l'aplicació pressupostària subvencions per autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0 que s'estableixin com autònoms 5200.433101.47002 del pressupost 2018.

Vist l'ARC (Autorització de la despesa sobre retingut) número 12018000044741, per import de 6.000 €.

Atès que existeix crèdit suficient a la partida 5200.433101.47002 del pressupost 2018 per fer front a les despeses de 6.000 €.

Atès que per Decret d'Alcaldia número 1102, de 18 de juny de 2015, es va acordar, entre altres, delegar la competència a la Junta de Govern Local: de concedir subvencions o distribuir quantitats amb càrrec a partides que figuren consignades al Pressupost.

Atesa la proposta de Junta de Govern Local de data 11 de gener de 2019, signada per la cap del Negociat d'Empresa, amb l'informe de fiscalització favorable i sense observacions de l'Interventor accidental, de data 14 de gener de 2019 i amb les supervisions internes de la Directora de Serveis de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local i del President de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer.- Concedir als sol·licitants que es relacionen a continuació l'import de subvenció que s'especifica en cada cas:

| DATA SOL·LICITUD | EMPRESA | NIF EMPRESA | NOM PERSONA REPRESENTANT | COGNOMS REPRESENTANT | DNI REPRESENTANT | IMPORT SUBVENCIÓ |
|------------------|----------------------------|-------------|--------------------------|----------------------|------------------|------------------|
| 16/11/2018 | VINOTÉ & CALITÉ S.L. | B65732125 | FRANCISCO | GARCÍA CARRASCO | 46682155K | 1.500€ |
| 23/11/2018 | DANCE STUDIO MOLINS DE REI | 46667821Q | REGINA | TARRAGÓ SÀBAT | 46667821Q | 1.500€ |

| | | | | | | |
|------------|--------------------------------|-----------|----------|----------------------|-----------|--------|
| 28/11/2018 | PILAR GARCÍA VILLALOBOS | 77094192D | PILAR | GARCÍA VILLALOBOS | 77094192D | 1.500€ |
| 29/11/2018 | VERONICA ROMERO DEL POZO | 47605998T | VERONICA | ROMERO DEL POZO | 47605998T | 1.500€ |

Segon.- Denegar la sol·licitud de subvenció que es relaciona a continuació perquè no compleixen els requisits establerts en les bases, a l'article 3.1 :

| DATA SOL·LICITUD | EMPRESA | NIF EMPRESA | NOM PERSONA REPRESENTANT | COGNOMS REPRESENTANT | DNI REPRESENTANT |
|------------------|-----------------------|-------------|--------------------------|----------------------|------------------|
| 30/11/2018 | GLOBAL HOSPITALITY | B86082393 | JOSE MANUEL | PONT SARMIENTO | 43174152R |

Tercer .- Aprovar la disposició de la despesa (fase D) per un import total de 6.000 € amb efectes comptables de data 31 de desembre de 2018.

Quart.- Notificar a cadascun dels sol·licitants la concessió o denegació de la subvenció.

Cinquè .- Notificar a cadascun dels sol·licitants en la resolució de la concessió de la subvenció que el pagament s'abonarà segons el que estableix l'art. 10 de les bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0.

Sisè.- Traslladar l'acord de la Junta de Govern Local de la concessió de les subvencions a Innovació i Empresa.

Setè.- Publicar l'acord de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb la Llei General de Subvencions.

- **COMUNICACIONS INTERNES:** a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

12. Innovació i Empresa. Expedient num. 6/2019/SUBCO.

Aprovar la concessió de subvencions de les quotes mensuals de RETA (Règim especial de Treballadors Autònoms) a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes.

El Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, en sessió ordinària celebrada el dia trenta ú de maig de 2018, va aprovar inicialment les bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions de les quotes mensuals del règim especial de treballadors autònoms (RETA) a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, i va aprovar la convocatòria per l'atorgament, obrint-se un termini per la

presentació de sol·licituds, a partir del 20è dia des de la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, fins el dia 30 de novembre de 2018.

L'acord s'ha exposat al públic per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 22 de juny de 2018, amb número de registre CVE2018024489, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenients. Un cop publicat l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, es va inserir l'anunci amb extracte de la publicació al DOGC, no s'han presentat al·legacions, i l'extracte de la convocatòria registrada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS: 410508) es publica al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 3 d'agost de 2018, amb número de registre CVE2018031163.

Va finalitzar el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, i l'acord inicialment adoptat es va esdevenir definitiu.

L'art 7.1 de les Bases definitives estableix que les sol·licituds seran objecte d'estudi i d'informe per part de la comissió avaluadora, que és l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, constituïda per les persones següents:

President: El President de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local o el regidor d'empresa.

Vocals: La directora de Serveis de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local, i la Cap del Negocit d'Empresa o tècnics de l'Ajuntament de Molins de Rei en que deleguin.

Secretari: Un treballador de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local.

L'art 7.2 de les esmentades Bases estableix que la comissió verificarà que el/la sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits establerts en les bases.

L'art 5 de les esmentades Bases estableix que l'Ajuntament de Molins de Rei subvencionarà per cada nova alta en el Regim Especial d'Autònoms de la Seguretat Social fins el 100% de la quota mensual a pagar durant els dotze primers mesos un cop deduïdes les subvencions d'altres administracions pel mateix concepte, amb un import màxim total de 800€.

Segons l'acta del dia 10 de gener de 2019 la comissió avaluadora s'ha reunit i ha verificat que les sol·licituds que es relacionen a continuació han presentat la documentació exigible, que els hi mancava de l'article 6.3. i/o han acreditat el compliment dels requisits establerts en les bases, a l'article 4, segons es va detectar a les sol·licituds revisades en la comissió anterior del dia 5 de desembre de 2018.

| DATA SOL·LICITUD | NOM | COGNOMS | DNI |
|-------------------------|------------------|-------------------|------------|
| 29/10/2018 | SERGIO | DOMINGUEZ SANCHEZ | 47907745X |
| 09/11/2018 | ROGER | SANCHEZ DOÑATE | 46638692M |
| 13/11/2018 | FRANCISCO JAVIER | HERNANDEZ SOBRERO | 38457766H |
| 15/11/2018 | OSCAR | ROSARIO FRIAS | 47770527X |

| | | | |
|------------|------------------------|------------------------|------------|
| 19/11/2018 | CRISTINA | RUIZ MARTINEZ | 47797241K |
| 20/11/2018 | NOEMI | LAYOLA AREVALO | 46068202F |
| 27/11/2018 | M ^a JOSE | MOLINA SERRANO | 47798728-J |
| 27/11/2018 | DOMINGO JOSÉ | ARCOS MORENO | 47610718-M |
| 28/11/2018 | M ^a NATACHA | AGUIRRE PLA I GIRIBERT | 46596342K |
| 28/11/2018 | OXANA | DERENIOVA | Y2935497K |
| 30/11/2018 | CAMILA | MONTES FABER | 49783807P |
| 30/11/2018 | JAVIER | MONTERO SANCHEZ | 46663472Z |

La comissió avaluadora ha verificat de la sol·licitud que ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits de les bases, les quotes mensuals corresponents del RETA a pagar pel sol·licitants durant els 12 primers mesos un cop deduïdes les subvencions d'altres administracions pel mateix concepte, i es calcula la subvenció que s'ha d'atorgar al sol·licitant:

| DATA SOL·LICITUD | NOM | COGNOMS | DNI | IMPORT SUBVENCIÓ |
|-------------------------|------------------------|------------------------|------------|-------------------------|
| 29/10/2018 | SERGIO | DOMINGUEZ SANCHEZ | 47907745X | 683,75 € |
| 09/11/2018 | ROGER | SANCHEZ DOÑATE | 46638692M | 614,70 € |
| 13/11/2018 | FRANCISCO JAVIER | HERNANDEZ SOBRERO | 38457766H | 701,88 € |
| 15/11/2018 | OSCAR | ROSARIO FRIAS | 47770527X | 670,74 € |
| 19/11/2018 | CRISTINA | RUIZ MARTINEZ | 47797241K | 701,88 € |
| 20/11/2018 | NOEMI | LAYOLA AREVALO | 46068202F | 701,88 € |
| 27/11/2018 | M ^a JOSE | MOLINA SERRANO | 47798728-J | 647,46 € |
| 27/11/2018 | DOMINGO JOSÉ | ARCOS MORENO | 47610718-M | 800,00 € |
| 28/11/2018 | M ^a NATACHA | AGUIRRE PLA I GIRIBERT | 46596342K | 800,00 € |
| 28/11/2018 | OXANA | DERENIOVA | Y2935497K | 800,00 € |
| 30/11/2018 | CAMILA | MONTES FABER | 49783807P | 659,63 € |
| 30/11/2018 | JAVIER | MONTERO SANCHEZ | 46663472Z | 659,47 € |

Vist l'RC número 12018000032027 comptabilitzada en data 4 d'octubre de 2018 per import de 20.000€ amb càrrec a la partida 5200.433101.47000, del pressupost 2018.

Atès la disposició pressupostària de 20.000 € a l'aplicació pressupostària Subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com autònoms 5200.433101.47000 del pressupost 2018.

Vist que en la Junta de Govern Local de quinze d'octubre de 2018 es va adoptar entre d'altres acords aprovar la concessió i la disposició de la despesa de subvenció sol·licitades de persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, per un total de 3.241,19 €

Vist que en la Junta de Govern Local de tres de desembre de 2018 es va adoptar entre d'altres acords aprovar la concessió i la disposició de la despesa de subvenció sol·licitades de persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, per un total de 5.000,39 €

Vist que en la Junta de Govern Local de disset de desembre de 2018 es va adoptar entre d'altres acords aprovar la concessió i la disposició de la despesa de subvenció sol·licitades de persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, per un total de 597,46 €

Vist l'ARC (Autorització de la despesa sobre retintut) número 12018000044745, per import de 8.441,39 €.

Atès que existeix crèdit suficient a la partida 5200.433101.47000 del pressupost 2018 per fer front a les despeses de 8.441,39 €.

Atès que per Decret d'Alcaldia número 1102, de 18 de juny de 2015, es va acordar, entre altres, delegar la competència a la Junta de Govern Local: de concedir subvencions o distribuir quantitats amb càrrec a partides que figuren consignades al Pressupost.

Atesa la proposta de Junta de Govern Local de data 10 de gener de 2019, signada per la cap del Negociat d'Empresa, amb l'informe de fiscalització favorable i sense observacions de l'interventor accidental, de data 10 de gener de 2019 i amb les supervisions internes de la Directora de Serveis de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local i del President de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local en data 14 de gener de 2019.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Primer: Concedir als sol·licitants que es relacionen a continuació l'import de subvenció que s'especifica:

| DATA SOL·LICITUD | NOM | COGNOMS | DNI | IMPORT SUBVENCIÓ |
|------------------|------------------|-------------------|-----------|------------------|
| 29/10/2018 | SERGIO | DOMINGUEZ SANCHEZ | 47907745X | 683,75 € |
| 09/11/2018 | ROGER | SANCHEZ DOÑATE | 46638692M | 614,70 € |
| 13/11/2018 | FRANCISCO JAVIER | HERNANDEZ SOBRERO | 38457766H | 701,88 € |

| DATA SOL·LICITUD | NOM | COGNOMS | DNI | IMPORT SUBVENCIÓ |
|------------------|------------------------|------------------------|------------|------------------|
| 15/11/2018 | OSCAR | ROSARIO FRIAS | 47770527X | 670,74 € |
| 19/11/2018 | CRISTINA | RUIZ MARTINEZ | 47797241K | 701,88 € |
| 20/11/2018 | NOEMI | LAYOLA AREVALO | 46068202F | 701,88 € |
| 27/11/2018 | M ^a JOSE | MOLINA SERRANO | 47798728-J | 647,46 € |
| 27/11/2018 | DOMINGO JOSÉ | ARCOS MORENO | 47610718-M | 800,00 € |
| 28/11/2018 | M ^a NATACHA | AGUIRRE PLA I GIRIBERT | 46596342K | 800,00 € |
| 28/11/2018 | OXANA | DERENIOVA | Y2935497K | 800,00 € |
| 30/11/2018 | CAMILA | MONTES FABER | 49783807P | 659,63 € |
| 30/11/2018 | JAVIER | MONTERO SANCHEZ | 46663472Z | 659,47 € |

Segon: Aprovar la disposició de la despesa (fase D) per un import total de 8.441,39 € amb efectes comptables de data 31 de desembre de 2018.

Tercer: Notificar al sol·licitant la concessió de la subvenció.

Quart: Notificar al sol·licitant en la resolució de la concessió de la subvenció que el pagament s'abonarà segons el que estableix l'art. 11.1 de les bases reguladores específiques de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica.

Cinquè: Traslladar l'acord de la Junta de Govern Local de la concessió de la subvenció a Innovació i Empresa.

Sisè: Publicar l'acord de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb la Llei General de Subvencions.

- **COMUNICACIONS INTERNES:** a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova, l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

13. Rendes. Expedient num. 69/2018/APDOC.

Donar compte decret'Alcaldia 2290, de data 19/12/2018, modificació padró cementiri 2018.



Vist que en data 19 de desembre de 2018 mitjançant decret d'Alcaldia número 2290 es va procedir a modificar el decret d'Alcaldia 1781, de data 12 d'octubre de 2018, aprovació del padró del cementiri exercici 2018, en la seva part dispositiva primera.

Vist que l'article 47.2 de les Bases d'execució del pressupost del 2018 estableix l'obligació de donar compte de padró del cementiri.

Vist que decret d'Alcaldia núm. 2290, de 19 de desembre de 2018, diu textualment:

“Decret d'Alcaldia número 2290 de data 19/12/2018

A la Vila de Molins de Rei,

L'alcalde de la vila de Molins de Rei, Joan Ramon Casals i Mata vist l'expedient 69/2018/APDOC, que resulta del procediment tramitat d'APROVACIÓ PADRÓ CEMENTIRI 2018, dicto aquest decret, que es fonamenta en els fets i en les consideracions que tot seguit s'exposen:

Vist que per decret d'Alcaldia 1781, de data 12/10/2018, es va aprovar el padró de la taxa per la prestació de serveis en el cementiri municipal de l'exercici 2018 que es gira d'acord a l'Ordenança Fiscal C-3 de 88.291,34 € corresponent a 3696 rebuts.

Vist que entre l'emissió del padró provisional i l'aprovació del padró definitiu es va tramitar la transmissió del dret funerari del nínxol núm. 59, pis 2n grup Eucaliptus amb la corresponent autoliquidació 587185 que incorporava entre altres conceptes la taxa de conservació de sepultures de l'exercici 2018.

Vist la proposta de decret signada pel Cap del Negociat de Rendes de data 12 de desembre de 2018, amb la supervisió del President de l'Àrea d'ESG de data 17 de desembre de 2018.

Vist l'informe favorable i sense observacions de l'Interventor accidental de data 12 de desembre de 2018.

Tenint en compte el que s'ha exposat i en virtut de les atribucions que té conferides per la legislació vigent.

DECRETO:

ÚNIC: Modificar el decret d'Alcaldia 1781, de data 12 d'octubre de 2018, en la seva part dispositiva primera, allà on diu:

“PRIMER: Aprovar el padró de la taxa per la prestació de serveis en el cementiri municipal de l'exercici 2018 que es gira d'acord a l'Ordenança Fiscal C-3 de 88.291,34 € corresponent a 3696 rebuts”.

Ha de dir:

PRIMER: Aprovar el padró de la taxa per la prestació de serveis en el cementiri municipal de l'exercici 2018 que es gira d'acord a l'Ordenança Fiscal C-3.de 88.268,07 € corresponent a 3695 rebuts.”



Vista la Proposta d'acord del Cap de Negociat de Rendes i Responsable de Serveis Generals signada el 06.01.2019, amb la supervisió del President de l'Àrea d'ESG signada en data 10.01.2019.

Vist l'informe favorable i sense observacions de l'interventor accidental signat en data 07.01.2019

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Únic: Donar compte del decret d'Alcaldia núm. 2290, de data 19/12/2018, de modificar el decret d'Alcaldia núm. 1781, de data 12/10/2018, en la seva part dispositiva primera.

La Junta de Govern Local aprova l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

14. Rendes. Expedient num. 88/2018/APDOC.

Donar compte decret d'Alcaldia 2172, de data 29/11/2018, aprovar padró aigües 3r trimestre exercici 2018 i el seu periodo de pagament.

Vist que en data 29 de novembre de 2018 mitjançant decret d'alcaldia número 2172 es va procedir a aprovar el padró d'aigües corresponent al tercer de l'exercici 2018, i el seu període de pagament.

Vist que l'article 47.2 de les Bases d'execució del pressupost del 2018 estableix l'obligació de donar compte dels padrons de l'aigua

Vist que el Decret d'Alcaldia núm. 2172, de 29 de novembre de 2018, diu textualment:

"Decret d'Alcaldia número 2172 de data 29/11/2018

A la vila de Molins de Rei,

L'alcalde/ssa accidental de la vila de Molins de Rei, vist l'expedient 88/2018/APDOC, que resulta del procediment tramitat d'APROVACIÓ PADRÓ DE FACTURACIÓ D'AIGUA DEL 3R TRIMESTRE 2018, dicto aquest decret, que es fonamenta en els fets i en les consideracions que tot seguit s'exposen:

Vistes les variacions produïdes durant el segon trimestre de 2018 en el servei de subministrament d'aigua gestionades per FCC AQUALIA SA com empresa concessionària, segons adjudicació realitzada pel Ple de l'Ajuntament el dia 8 de setembre de 1998.

Vist que l'article 23.3 del Plec de Condicions Tècnico-Economico-Administratives que regeixen la gestió i explotació del servei municipal d'abastament d'aigua potable, estableix que l'aprovació dels llistats de facturació serà realitzada per l'Ajuntament.

Vista la proposta de decret signada pel Cap del Negociat de Rendes de 25 de novembre de 2018, amb la supervisió del President de l'Àrea d'ESG de data 29 de novembre de 2018.

Vist l'informe favorable i sense observacions de l'interventor accidental de data 26 de novembre de 2018.

Tenint en compte el que s'ha exposat i en virtut de les atribucions que té conferides per la legislació vigent.

DECRETO:

Primer: Aprovar el Padró del servei de subministrament d'aigua del 3R TRIMESTRE DE 2018 que es liquida d'acord a les tarifes aprovades pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 25 de juliol de 2013 i de la Taxa de Clavegueram de la taxa C-1 aprovades pel Ple de l'Ajuntament de 30 d'octubre de 2017, i que importa una quantitat total de 877.312,31 € i que compren un total de 11.713 contribuents i 292.455 m3 registrats i facturats.

El desglossament per conceptes és el següent:

| CONCEPTE | EUROS |
|-------------------------|---------------------|
| SUBMINISTRAMENT AIGUA | 238.924,91 € |
| QUOTA DE SERVEI | 134.459,38 € |
| ESCOMESA D'INCENDIS | 13.995,26 € |
| REPERCUSSIO CANON AIGUA | 274.057,65 € |
| TMTR | 89.749,08 € |
| TMTR LLEI 24/2015 | - 87,24 € |
| CLAVEGUERAM | 58.526,89 € |
| I.V.A. | 67.686,38 € |
| TOTAL: | 877.312,31 € |

Segon: Aprovar el període voluntari de cobrament del servei de subministrament d'aigua i de la taxa de clavegueram del 3r trimestre 2018 des del dia 24 de setembre al 26 d'octubre de 2018.

Tercer: Donar compte de l'aprovació d'aquest padró a la Junta de Govern Local".

Vista la Proposta d'acord del Cap de Negociat de Rendes i Responsable de Serveis Generals signada el 06.01.2019, amb la supervisió del President de l'Àrea d'ESG signada en data 10.01.2019.

Vist l'informe favorable i sense observacions de l'interventor accidental signat en data 07.01.2019.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Únic: Donar compte del Decret d'Alcaldia núm. 2172, de data 29/11/2018, d'aprovació del padró de facturació d'aigua del 3r trimestre 2018 i del període voluntari de cobrament del servei de subministrament d'aigua i de la taxa de clavegueram.

La Junta de Govern Local resta Informada de l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

15. Intervenció. Expedient num. 194/2018/APRDE.

Donar compte jgl aprovació de decrets de despeses

Atès que en data 14 de juliol de 2015, es va aprovar el Decret d'Alcaldia número 1275 de delegació al President de l'Àrea d'Economia i Serveis Generals de totes les factures corresponents a qualsevol despesa que prèviament hagués estat autoritzada, i també l'aprovació de les factures sense autorització prèvia, sempre que el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal.

D'acord al punt tercer d'aquest Decret d'Alcaldia, el President de l'Àrea d'Economia i Serveis Generals dóna compte a la Junta de Govern Local dels següents Decrets:

| Decret | Data | Text del decret | Import € total Decret |
|--------|------------|---------------------------|-----------------------|
| 1564 | 17/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 647.610,75 |
| 1565 | 17/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 24.754,70 |
| 1599 | 20/09/2018 | Aprovació doc. comptables | 15.299,71 |
| 1600 | 20/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 381.356,50 |
| 1601 | 20/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 53.112,63 |
| 1654 | 25/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 360.287,69 |
| 1655 | 25/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 5.470,06 |
| 1729 | 01/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 42.536,45 |
| 1730 | 01/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 13.555,18 |
| 1731 | 01/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 19.065,14 |
| 1732 | 01/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 32.553,18 |
| 1760 | 09/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 8.619,04 |
| 1790 | 17/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 400.383,02 |
| 1791 | 17/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 242.597,63 |
| 1792 | 17/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 247.412,68 |
| 1863 | 31/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 311.484,25 |
| 1864 | 31/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 2.494,84 |
| 1865 | 31/10/2018 | Aprovació | 294.608,01 |

| | | | |
|------|------------|---------------------------|------------|
| | | doc. comptables | |
| 1866 | 31/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 73.069,42 |
| 1867 | 31/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 81.271,24 |
| 1868 | 31/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 221.525,27 |
| 1962 | 09/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 38.827,43 |
| 1978 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 93.009,50 |
| 1979 | 13/11/2018 | Aprovació doc. comptables | 27.189,41 |
| 1980 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 136.381,07 |
| 1981 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 1.426,25 |
| 1982 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 146.839,19 |

Vista la Proposta d'acord de l'Interventor accidental signada en data 11.12.2018.

Vista la conformitat del President de l'Àrea d'ESG signada en data 12.12.2018.

Atès que l'òrgan competent per assabentar-se és la Junta de Govern Local, d'acord a l'apartat dispositiu tercer del Decret d'Alcaldia 1275 de 14.07.2015.

Vist els preceptes abans esmentats i d'altres de pertinent aplicació la **Junta de Govern Local acorda per unanimitat:**

Únic: Donar compte a la Junta de Govern Local de l'Aprovació de Decrets de despesa dels Decrets següents.

| Decret | Data | Text del decret | Import € total Decret |
|--------|------------|---------------------------|-----------------------|
| 1564 | 17/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 647.610,75 |
| 1565 | 17/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 24.754,70 |
| 1599 | 20/09/2018 | Aprovació doc. comptables | 15.299,71 |
| 1600 | 20/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 381.356,50 |
| 1601 | 20/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 53.112,63 |
| 1654 | 25/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 360.287,69 |
| 1655 | 25/09/2018 | Aprovació doc.comptables | 5.470,06 |
| 1729 | 01/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 42.536,45 |
| 1730 | 01/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 13.555,18 |
| 1731 | 01/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 19.065,14 |

| | | | |
|------|------------|------------------------------|------------|
| 1732 | 01/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 32.553,18 |
| 1760 | 09/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 8.619,04 |
| 1790 | 17/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 400.383,02 |
| 1791 | 17/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 242.597,63 |
| 1792 | 17/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 247.412,68 |
| 1863 | 31/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 311.484,25 |
| 1864 | 31/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 2.494,84 |
| 1865 | 31/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 294.608,01 |
| 1866 | 31/10/2018 | Aprovació doc.comptables | 73.069,42 |
| 1867 | 31/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 81.271,24 |
| 1868 | 31/10/2018 | Aprovació doc. comptables | 221.525,27 |
| 1962 | 09/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 38.827,43 |
| 1978 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 93.009,50 |
| 1979 | 13/11/2018 | Aprovació doc. comptables | 27.189,41 |
| 1980 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 136.381,07 |
| 1981 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 1.426,25 |
| 1982 | 13/11/2018 | Aprovació doc.comptables | 146.839,19 |

La Junta de Govern Local resta informada de l'anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

17.- Qüestions sobrevingudes.

18.- Precs i preguntes.

19.- Torn obert de paraules.

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les nou trenta-cinc minuts.

l per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.