

EDICTE

Aprovació de l'ordenança reguladora de La concessió de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei

El Ple de l'ajuntament, en sessió ordinària, celebrada el dia 25 de gener de 2018, ha aprovat entre altres acords el següent:

Primer.- Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Segon.- Sotmetre aquesta Ordenança a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, mitjançant publicació al BOP, al DOGC, al tauler d'anuncis i al web municipal; en el cas que no es produeixin reclamacions o al·legacions durant el termini abans esmentat, es considerarà aprovat definitivament.

Tercer.- Establir l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança un cop hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la seva aprovació definitiva.

Quart.- Notificar el present acord al tots els caps de negociat de l'Ajuntament.

Cinquè.- Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies de l'elevació a definitiu d'aquest acord prevista a l'apartat segon si s'escau, o l'acord d'aprovació definitiva i còpia íntegra i feaent del document de l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei.

El Text íntegre d'aquestes bases és el següent:

"ORDENANÇA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE MOLINS DE REI

Í N D E X

Exposició de motius

Títol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

Article 2.- Règim jurídic

Article 3.- Concepte de subvenció

Article 4.- Exclusions

Article 5.- Caràcter de la subvenció

Article 6.- Finalitat

Article 7.- Pla Estratègic de Subvencions

Article 8.- Principis generals

Article 9.- Modalitats de concessió de subvencions

Títol II. DE LES SUBVENCIONS

Article 10.- Criteris generals per a la valoració dels projectes o activitats

Article 11.- Beneficiaris

Article 12.- Entitats col·laboradores

Article 13.- Requisits per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora

Article 14.- Obligacions dels beneficiaris

Article 15.- Obligacions de les entitats col·laboradores

Article 16.- De les bases específiques

Article 17.- Aprovació de les bases específiques

Article 18.- Quantia màxima de la subvenció

Article 19.- Consignació pressupostària

Títol III. PROCEDIMENT I CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

Article 20.- Acord de convocatòria

Article 21.- Sol·licitud de la concessió de subvencions

Article 22.- Esmena de defectes

Article 23.- Requisits i fiscalització en el procediment per a l'atorgament de subvencions

Article 24.- Instrucció

Article 25.- Resolució de la concessió

Article 26.- Reformulació de les sol·licituds

Article 27.- Publicitat de les subvencions concedides

Títol IV. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 28.- Prohibició d'alteració de les subvencions

Article 29.- Requisits per la percepció de subvencions

Article 30.- Pagament

Article 31.- Avançament en els pagaments o pagaments a compte

Article 32.- Justificació de la subvenció

Article 33.- Documents justificatius

Títol V. REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 34.- Causes del reintegrament

Article 35.- Prescripció del dret de l'Administració al reintegrament

Article 36.- Procediment de reintegrament

Títol VI. REVOCACIÓ, MODIFICACIÓ I RENÚNCIA DE LA CONCESSIÓ

Article 37.- Revocació

Article 38.- Modificació

Article 39.- Renúncia

Títol VII. TRANSPARÈNCIA EN L'ACTIVITAT SUBVENCIONAL

Article 40.- Publicitat activa de les subvencions previstes

Article 41.- Publicitat activa de les subvencions atorgades

Article 42.- Publicitat activa de la justificació de les subvencions

Títol VIII. INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIES DE SUBVENCIONS

Article 43.- Concepte d'infracció

Article 44.- Responsables

Article 45.- Classes d'infraccions

Article 46.- Conducta delictiva

Article 47.- Supòsits de no responsabilitat

Article 48.- Classes de sancions

Article 49.- Graduació de les sancions

Article 50.- Tipus de sancions

Article 51.- Prescripció

Article 52.- Òrgan competent i procediment

Article 53.- Responsabilitat i extinció de la responsabilitat

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició Addicional Primera

Disposició Addicional Segona

Disposició Provisional

Disposició Derogatòria

Disposició Final

Annex: Pautes de difusió

ORDENANÇA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE MOLINS DE REI

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'objecte de la present Ordenança és la regulació del règim i procediment general de la concessió de subvencions pròpies per part de l'Ajuntament de Molins de Rei, incloent-hi el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació, el pagament, el reintegrament i el règim sancionador de les subvencions.

Amb l'aprovació d'aquesta Ordenança es pretén facilitar als ciutadans, entitats, emprenedors i empreses de Molins de Rei, i també a les Àrees gestores de l'Ajuntament de Molins de Rei, un text coherent del marc normatiu actual sobre procediments i requisits per demanar i rebre subvencions municipals.

L'aprovació d'aquesta normativa general no eximeix de l'aprovació de les corresponents bases específiques i les corresponents convocatòries.

El Ple municipal, en la sessió celebrada el dia 27 de juliol de 2001, va aprovar el Reglament de subvencions i convenis de l'Ajuntament de Molins de Rei. Atès que s'han produït importants modificacions legislatives, especialment la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, es considera necessari actualitzar l'ordenança a la legalitat vigent per tal de regular la seva activitat subvencionadora municipal, establir-ne les regles oportunes amb la finalitat d'aconseguir més eficàcia i eficiència, i potenciar simultàniament el control i la transparència que el caràcter de públiques confereix a aquest tipus d'ajudes econòmiques.

En aquest sentit, unes modificacions crucials són l'obligació d'aprovar, conjuntament amb el pressupost, un pla estratègic de subvencions, amb l'obligatorietat d'augmentar la transparència mitjançant la tramesa de la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i els objectius que marca la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al regular la transparència en els convenis de col·laboració, l'activitat subvencional, els grups d'interès, la millora de la qualitat normativa, el govern obert i la participació ciutadana.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta ordenança té per objecte la regulació del règim jurídic general de la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Molins de Rei i la definició del conjunt de condicions, requisits i procediments a seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació, cobrament i, si escau, el reintegrament de les quantitats no justificades de les subvencions atorgades per aquest Ajuntament a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament.

Article 2. Règim jurídic

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions està constituït per:

a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol

- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració local: art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i art. 189.2 i 214.2. de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat per RD legislatiu 2/2004, de 5 de març
 - c) La legislació de la comunitat autònoma: arts. 239 i 240 del Test Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i art. del 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS)
 - d) Normativa europea: Tractat de la Unió Europea, art. 92 i 93, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants
 - e) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG)
 - f) Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes
 - g) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - h) Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència
 - i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
 - j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
 - k) Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa
 - k) Resolució 9/12/2015, de la de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i la periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions
- l) Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Article 3. Concepte de subvenció

1. S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament de Molins de Rei a favor de persones físiques i jurídiques (públiques o privades), sempre que compleixin els requisits següents:

- a) Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, execució d'un projecte, realització d'una activitat, adopció d'un comportament singular, ja realitzat o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, amb el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert.
- c) Que el projecte, acció o conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social, o de promoció d'una finalitat pública.

2. Els premis atorgats com a conseqüència de convocatòries aprovades amb concurrència entre els sol·licitants també tenen a tots els efectes la consideració de subvencions. L'atorgament de premis de qualsevol naturalesa s'haurà d'ajustar al contingut d'aquesta Ordenança, llevat d'aquells aspectes en els quals no resulti aplicable per l'especial naturalesa del premi.

Article 4. Exclusions

Resten fora de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança:

- a) L'atorgament de subvencions impròpies que no impliquin desplaçament o transmissió dinerària o patrimonial i que consisteixi en incentius fiscals, exempcions o bonificacions, avals en operacions de crèdit, bestretes reintegrables, crèdits subvencionats o anàlegs
- b) L'atorgament de subvencions als concessionaris i concessionàries dels serveis públics procedents de dotacions pressupostàries financeres que perceben com a contraprestació del funcionament del servei i/o per mantenir el principi d'equilibri econòmic de la concessió
- c) La cessió d'ús de béns immobles o mobles a favor d'entitats o institucions públiques, les quals es regiran per la normativa reguladora del règim patrimonial dels ens públics
- d) Les subvencions concedides entre les administracions públiques
- e) Les aportacions dineràries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzi aquest Ajuntament a favor de les associacions a les quals es refereix la Disposició Addicional Cinquena de la Llei reguladora de les bases de règim local.
- f) Les aportacions o dotacions econòmiques atorgades als Grups Polítics i, si escau, als regidors no adscrits, d'acord amb el que disposa l'article 73.3 de la Llei reguladora de les bases de règim local
- g) Les ajudes o auxilis de petites quantitats que s'atorguin directament per atendre necessitats peremptòries, amb la finalitat de resoldre problemes de caràcter social, des del Negociat de Serveis Socials
- h) Les subvencions finançades a càrrec dels fons de la Unió Europea, que es regiran per la normativa europea aplicable en cada cas i per les normes estatals autonòmiques que li siguin d'aplicació, i especialment per la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, en referència al procediment de concessió i al control de justificació de les quantitats atorgades
- i) Els premis que atorgui aquest Ajuntament sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.

Article 5. Caràcter de la subvenció

Les subvencions objecte d'aquesta normativa tenen caràcter voluntari i eventual, el qual és lliurement revocable i reduïble en qualsevol moment, sense que generi cap dret d'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (llevat que s'hagi concedit amb el caràcter de despesa plurianual). L'atorgament d'una subvenció no podrà al·legar-se com a precedent.

Article 6. Finalitat

Les subvencions estan subjectes al compliment de la finalitat a què es condiona l'atorgament. No tenen caràcter de préstec o devolució, sens perjudici del reintegrament inherent en cas de l'incompliment de les condicions o característiques imposades en l'acord de concessió de la subvenció o de les condicions establertes en el conveni de la concessió de la subvenció.

En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

Article 7. Pla estratègic de subvencions

El Pla estratègic de subvencions haurà de concretar els objectius i els efectes que es pretenen en la seva aplicació, els mecanismes d'avaluació i participació que preveu l'LTaipBG, el termini necessari per aconseguir-lo, les despeses possibles i les seves fons de finançament, i en tot cas se supeditarà al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que s'apliquen en el pressupost de la corporació per a cada exercici.

Aquest Pla haurà de ser aprovat pel Ple municipal.

El Pla serà actualitzat d'acord amb el que disposa l'article 11.4 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei general de subvencions, i serà publicat en el web municipal/portal de transparència, amb el control financer pel que fa a la intervenció i l'avaluació del seu grau de compliment, alhora que també incorporarà la publicitat dels resultats de la dita avaluació.

Article 8. Principis generals

La gestió de la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Molins de Rei s'ajustarà als principis generals següents:

- a) Principis de publicitat, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació i transparència de les actuacions administratives
- b) Principi d'acceptació: les subvencions hauran de ser acceptades per les persones beneficiàries, als efectes de donar compliment a les condicions fixades per aplicar-les. Això no obstant, si no s'aporta l'acord exprés d'acceptació de la subvenció en el termini dels 15 dies següents, s'entendrà acceptada la subvenció.
- c) Principi d'incompatibilitat: l'atorgament de subvencions s'haurà d'ajustar als règims d'incompatibilitats vigents i haurà de tenir en compte les vinculacions derivades del dret estatal, autonòmic i comunitari europeu en aquesta matèria. Les bases específiques de les corresponents subvencions inclouran la compatibilitat o no de l'ajut amb altres ajuts públics o privats.
- d) Principi de silenci negatiu i els seus efectes: la petició de subvencions segueix el règim general de dret de petició i, per tant, en el cas que des de l'Ajuntament no es dictés resolució expressa respecte a la sol·licitud en el termini de 6 mesos, aquesta produiria efectes de desestimació. Aquest termini s'aplicarà amb caràcter supletori en el cas que les bases específiques no estableixin un termini de resolució inferior o superior. En aquest cas, si en el termini establert en les bases específiques els peticionaris no reben resolució expressa de la concessió de la seva petició de subvenció, l'hauran d'entendre denegada. La denegació de la sol·licitud de subvenció no donarà lloc a cap tipus d'indemnització per responsabilitat patrimonial, sens perjudici del dret del peticionari a interposar els recursos, administratius o judicials que consideri convenients en la defensa dels seus interessos.
- e) Principi d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament
- f) Principi d'eficiència en l'assignació dels recursos públics, d'acord amb el que disposa l'article 31 de la Constitució espanyola.

Article 9. Modalitats de concessió de subvencions

1. El procediment ordinari per a l'atorgament de les subvencions serà el règim de concurrència competitiva: quan la finalitat o naturalesa de la subvenció així ho exigeixi, la subvenció es concedirà mitjançant una convocatòria de concurs públic. En aquest cas, prèviament s'hauran d'aprovar, dins de les bases específiques, els criteris objectius per a la concessió de la subvenció. En aquest cas, la proposta d'atorgament haurà de ser formulada per la comissió avaluadora, que l'elevàrà a l'òrgan competent per a la concessió juntament amb l'acta en la qual es determina la valoració dels criteris prèviament fixats.

2. També es podran concedir subvencions mitjançant el procediment de concurrència no competitiva o concessió directa, que constitueix en tot cas una facultat davant la concurrència de les circumstàncies de fet que poden habilitar o justificar aquesta mena de subvencions excepcionals. En aquest procediment estaran incloses les subvencions següents:

- a) Les previstes nominalment i singularment en els pressuposts municipals
- b) Quan l'atorgament o la quantia d'aquestes subvencions siguin imposats a l'Administració per una norma de rang legal. En aquest cas, seguiran el procediment de concessió que els resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa.
- c) Aquelles subvencions que s'atorguen per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, amb l'exigència del necessari caràcter excepcional d'aquest supòsit de concessió directa, i sempre amb la necessitat d'haver d'acreditar i justificar la concurrència de qualsevol d'aquestes raons que li dificultin la participació en la convocatòria pública.
- d) Les vinculades directament a un acte o esdeveniment excepcional, l'adopció d'un comportament singular o per desenvolupar o concórrer en una situació.
- e) Excepcionalment, també podran ser atorgades directament les subvencions singulars, en les quals no és possible la concurrència pública, per les especificacions de les característiques que ha de complir l'entitat o per l'activitat destinatària de la subvenció. En qualsevol cas, la proposta de resolució de la concessió haurà de contenir l'objecte de la concessió, el termini de justificació, la seva forma, l'aplicació dels fons i, si escau, l'obligació de la persona beneficiària de facilitar tota la informació i documentació requerida, i la declaració expressa de compatibilitat o no amb altres subvencions.

Dins del paràgraf anterior podrà incloure's la concessió de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Molins de Rei a entitats o organitzacions no governamentals comunitàries o que tinguin delegada l'execució dels projectes o activitats amb entitats col·laboradores per a l'ajuda econòmica en matèria de cooperació al desenvolupament. En aquest cas, també es podrà modificar el termini i la forma de justificació de la subvenció quan així s'estableixi expressament a les bases específiques i en l'acord de concessió de la subvenció.

En els casos de concessió directa caldrà motivar el seu caràcter extraordinari i l'expedient d'atorgament haurà d'incorporar l'informe tècnic, raonat i justificatiu, d'aquelles circumstàncies que en dificulten la concurrència, tot tenint present els supòsits de fet que, d'acord amb la present Ordenança, habiliten a poder tramitar una concessió directa d'una subvenció, i que consisteixen en aplicacions del supòsit excepcional previst de forma indeterminada a la lletra c) de l'art. 22 de la Llei general de subvencions.

3. Subvencions a atorgar aplicant les bases d'altres administracions. L'Ajuntament de Molins de Rei preveu la possibilitat que, en cas que consideri adient, es concediran subvencions aplicant bases d'altres administracions públiques o bases aprovades per l'Ajuntament de Molins de Rei que prèviament han estat validades per altres administracions públiques. En aquests casos, l'Ajuntament ho publicarà en el web municipal, i en altres espais que consideri convenients per a la seva màxima difusió, i farà referència a les bases aplicables i al lloc on han estat publicades. Aquests ajuts estaran condicionats a la disponibilitat pressupostària.

4. Subvencions procedents de recursos d'altres administracions. Quan ho consideri necessari, l'Ajuntament de Molins de Rei podrà sol·licitar subvencions a altres administracions per dur a terme projectes específics amb altres entitats sense finalitat de lucre, i, per tant, els recursos que s'obtinguin per aquest concepte es concediran directament a l'entitat implicada mitjançant concessió directa, sense obrir convocatòria pública.

TÍTOL II: DE LES SUBVENCIONS

Article 10. Criteris generals per a la valoració dels projectes o activitats

Per valorar els projectes o les activitats objecte de poder ser subvencionats en règim de concurrència competitiva es tindran en compte uns criteris de valoració general comuns a totes les subvencions i uns altres d'específics per a cada línia d'acord amb les bases.

Serà en les bases específiques on s'establirà la metodologia de ponderació que permetrà catalogar i objectivar la selecció i jerarquització de les sol·licituds presentades.

Els criteris generals comuns a totes les subvencions adreçades a entitats o particulars són:

- capacitat i qualitat democràtica de l'entitat
- fonaments i valors en la convivència, la igualtat de gènere, la participació i la democràcia
- qualitat de l'activitat
- impacte i/o innovació social
- projecció de la vila
- millora de la qualitat i seguretat de l'habitatge i del paisatge urbà
- solidesa i finançament de l'entitat
- inclusió social i equitat
- defensa i promoció dels drets humans
- accessibilitat universal.

Article 11. Beneficiaris

Als efectes d'aquesta normativa es consideren beneficiàries totes les persones físiques o jurídiques, o entitat o associació, pública o privada, que hagi de desenvolupar una activitat o un projecte que justifiqui l'atorgament de la subvenció o que es trobi en una situació que legítimi la seva concessió.

Article 12. Entitats col·laboradores

Tindran la consideració d'entitats col·laboradores aquelles que, actuant en nom i per compte de l'òrgan competent a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliurin o distribueixin fons públics als beneficiaris, sempre que així s'estableixi en les bases reguladores específiques de la concessió de subvencions, o col·laborin en la gestió de la subvenció.

Article 13. Requisits per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora

1. Podran obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora les persones físiques o jurídiques o entitats que es trobin en la situació que argumenta la concessió de la subvenció o en les que existeixin les circumstàncies previstes en les bases reguladores i en la convocatòria.

2. No podran obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions regulades en aquesta ordenança les persones físiques o jurídiques o entitats en les quals concorrin alguna de les circumstàncies assenyalades en els articles 13.2 i 13.3 de la LGS, i que són les següents:

- a) Haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabdals públics, tràfec d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarat en concurs, llevat que aquest hagi adquirit l'eficàcia d'un conveni, estar subjecte a intervenció judicial o haver estat inhabilitat conforme la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi acabat el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, a causa d'haver estat declarat culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte signat amb l'Administració.
- d) Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells qui ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques en algun dels supòsits de la Llei 37/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici d'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats per la Llei Orgànica 5/1995, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen o en la normativa autonòmica que regula aquestes matèries.
- e) No trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
- f) En el cas de desenvolupar una activitat econòmica, no trobar-se en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- g) Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- h) No trobar-se al corrent del pagament de les obligacions de reintegrament de subvencions de qualsevol de les administracions públiques.
- i) Haver estat sancionat, mitjançant resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions conforme a la normativa vigent.

Article 14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament en què es fonamenti la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan que assenyalin les bases específiques per a la concessió de la subvenció el compliment dels requisits o condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per l'òrgan que assenyalin les bases específiques per a la concessió de la subvenció, així com al control financer a què fa referència el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- d) Comunicar a l'Ajuntament o a l'entitat col·laboradora la sol·licitud i/o atorgament d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin la mateixa activitat o projecte. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com se sàpiga i, en qualsevol cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- e) Acreditar abans de la concessió que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, bé mitjançant declaració expressa o mitjançant certificat acreditatiu. A més, també haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Molins de Rei.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres i la resta de documentació en els casos establerts en la legislació mercantil i sectorial, o, si s'escau, en els que s'exigeixen a les bases específiques, quan no estigui obligat per llei a portar l'esmentada documentació per un termini de dotze mesos.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant un període no superior a sis anys.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts i que no puguin justificar-se o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- i) Comunicar qualsevol canvi en les activitats previstes amb una antelació com a mínim de quinze dies abans de dur a terme la nova activitat, per tal que l'Ajuntament pugui tornar a avaluar-les.
En cas de no avisar d'aquests fets amb aquesta antelació, es podrà retirar l'ajut o part d'aquest.
- j) Seran a càrrec seu totes les despeses d'organització de les activitats que es duiguin a terme tals com assegurança de responsabilitat civil, infraestructures, serveis sanitaris, quotes a la Societat General d'Autors i Escriptors, subministraments, neteja i d'altres, sens perjudici que aquestes activitats puguin ser subvencionades si ho estableixen les corresponents bases específiques.
- k) Adoptar les mesures de difusió dels elements comunicatius dels projectes i actuacions subvencionats d'acord amb els criteris de l'annex. En els casos d'activitats o actuacions en les quals no s'elabori cap element comunicatiu, les bases específiques o la convocatòria regularan les mesures per a la difusió de la subvenció, si s'escau.
- l) Complir les obligacions de transparència i, en particular, les derivades de l'aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

1. Els beneficiaris de subvenció que reuneixin els requisits establerts en els articles 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i 3.4 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG), tenen l'obligació de complir amb els mateixos deures de publicitat activa que les esmentades lleis exigeixen als ens públics en el capítol II del Títol I i en el capítol II del Títol II, respectivament, de les lleis esmentades.
2. Quan es tracti d'entitats sense finalitat de lucre que persegueixin exclusivament fins d'interès social o cultural, i el pressupost de les quals sigui inferior a 50.000€, la Base de Dades Nacional de Subvencions, prevista i regulada en els

articles 18.1, 18.2 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, servirà com a mitjà electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat activa a què fa referència l'apartat anterior.

3. Les persones jurídiques beneficiàries d'una subvenció superior a un import de 10.000€ estan subjectes a les obligacions regulades en l'article 15.2 de l'LTAIPBG.

Article 15. Obligacions de les entitats col·laboradores

Són obligacions de les entitats col·laboradores:

- a) Lliurar al beneficiari els fons rebuts, d'acord amb els criteris establerts a les Bases reguladores de la subvenció i, si s'escau, del conveni subscrit.
- b) Comprovar el compliment i efectivitat de les condicions i requisits determinants per a l'atorgament de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que va determinar la concessió de la subvenció.
- c) Justificar el lliurament dels fons davant l'òrgan que assenyalin les bases de concessió de la subvenció.
- d) Sotmetre a les actuacions de comprovació que puguin efectuar respecte de la gestió dels esmentats fons davant l'òrgan que assenyalin les bases de concessió de la subvenció i el control financer a què fa referència el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 16. De les bases específiques

Amb caràcter previ a la concessió de subvencions, caldrà aprovar unes bases específiques reguladores de les subvencions de què es tracti, que contindran, com a mínim, els requisits següents:

- a) L'objecte, condicions i finalitats de la concessió de la subvenció
- b) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant el règim de concurrència competitiva
- c) Els requisits i condicions que han de reunir els destinataris i destinatàries, el termini de presentació de les sol·licituds i la documentació que han d'aportar o la forma que hauran d'acreditar els requisits esmentats
- d) El crèdit pressupostari a què s'atribueix la subvenció
- e) Criteris de valoració de les sol·licituds
- f) Òrgan competent per a la instrucció i la resolució del procediment de concessió de la subvenció
- g) Possibilitat, si escau, de concessió de bestretes sobre la quantitat subvencionada
- h) Els requisits, procediments i termini de justificació i d'aplicació de les subvencions per part del beneficiari, del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts, i els llibres i els registres comptables o documentació específica per a garantir l'adequada justificació, si escau.
- i) Possibilitat, si fos el cas, de poder modificar l'objecte de la concessió de la subvenció i les circumstàncies per fer viable aquesta possibilitat
- h) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, atorgada per una altra Administració pública.

Aquestes bases podran tenir una vigència limitada o indefinida en el temps, de forma que s'apliquen només a una única convocatòria o a diverses, ja sigui d'un mateix any o d'anys posteriors.

Article 17. Aprovació de les bases específiques

L'aprovació de les bases específiques és competència del Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, que actuarà en el marc de la present ordenança reguladora, del Pla estratègic de subvencions i, si escau, de les bases d'execució del pressupost de la corporació. Atesa la naturalesa normativa de les bases, l'expedient d'aprovació incorporarà els corresponents informes previs per part de la Intervenció i de l'òrgan que tingui encomanat l'assessorament legal.

L'acord d'aprovació i el contingut de les bases s'han de sotmetre al tràmit d'informació pública com a mínim per un termini de vint dies hàbils i s'han de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i al web municipal, amb una referència d'aquest anunci que s'ha d'inserir en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Un cop aprovades les bases i exposades al públic dins del termini i la forma regulades en l'article 124 del ROAS, es procedirà, mitjançant resolució d'Alcaldia, a efectuar la convocatòria de la concessió de les subvencions específiques.

Article 18. Quantia màxima de la subvenció

1. Es regularà, en les convocatòries de la concessió de subvencions i per a cadascun dels diferents tipus de subvenció, el seu import màxim, segons la singularitat de cadascuna. Com a regla general, les subvencions no han d'excedir del 50% de l'activitat o projecte a què s'apliqui, de conformitat amb l'article 123.4 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

2. No obstant això, l'import de la subvenció rebuda no podrà, en cap cas, ser d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajudes rebudes d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi en el seu conjunt el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària de l'activitat o projecte. En aquest cas, l'Ajuntament es reserva la possibilitat de reduir la subvenció fins al cost màxim de l'activitat o projecte.

3. Així mateix, l'atorgament de subvencions no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció assenyalada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o alterar les condicions de lliure competència, de conformitat amb el que s'estableix a les disposicions estatals i/o comunitàries d'aplicació.

Article 19. Consignació pressupostària

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i la seva efectivitat quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient. Anualment, l'Ajuntament, sempre que sigui possible, consignarà una quantitat en el pressupost per atendre les activitats subvencionables, la qual es distribuirà entre les diferents àrees d'actuació de la corporació.

TÍTOL III: PROCEDIMENT I CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

Article 20. Acord de convocatòria

1. L'acord o, si s'escau, la resolució de la convocatòria per a la concessió de les subvencions específiques haurà d'adaptar-se íntegrament a la present ordenança general i haurà de contenir com a mínim els extrems següents:

- a) Indicació de les bases específiques de la convocatòria, així com el número i data del BOP en el qual s'hagi publicat
- b) Indicació del crèdit pressupostari al qual s'atribueix la subvenció, mitjançant la reserva de crèdit del pressupost de l'exercici corresponent o la documentació comptable corresponent
- c) Objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els requisits a complir pels sol·licitants, la forma d'acreditar-los i la documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud
- d) Termini de presentació de la sol·licitud
- e) Destinataris de la subvenció
- f) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant el règim de concurrència pública (o mitjançant un règim de concurrència competitiva)
- g) Possibilitat, si escau, de la concessió de bestreta sobre la quantitat subvencionada
- h) Termini, justificació de l'ús, gaudi i aplicació de la subvenció per part dels beneficiaris.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria o, si s'escau, de les bases en el web municipal. No obstant això, la convocatòria podrà establir un termini diferent per a la presentació de les sol·licituds.

3. En cap cas no s'admetran sol·licituds fora d'aquest termini, sens perjudici de la tramitació d'aquelles que no estiguin subjectes a cap tipus de termini de sol·licitud, i es justifiqui i s'accepti, mitjançant informe tècnic, la seva presentació extemporània.

4. L'acord de la convocatòria i les bases específiques estarà subjecte al principi de publicitat i se'n donarà la màxima publicitat entre els seus destinataris o destinatàries a través del web de l'Ajuntament de Molins de Rei, al web de les entitats de la vila o al web espaiempresa.cat, i se n'informarà via correu electrònic a les entitats inscrites al Registre d'Entitats de la vila de l'àmbit que correspongui.

5. L'Ajuntament remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la informació sobre les convocatòries en els termes de l'article 20 de la mateixa LGS.

Article 21. Sol·licitud de la concessió de subvencions

1. Les persones o entitats interessades podran presentar la sol·licitud d'atorgament presencialment o bé per mitjans electrònics, segons el que determinin les bases específiques o, si s'escau, les convocatòries.

2. Sens perjudici d'això, la sol·licitud contindrà, com a mínim, els requisits següents:

- a) Nom i cognoms de la persona interessada; en el cas de persona jurídica de l'entitat, associació, societat, comunitat de béns a qui representa, serà necessari el nom, cognoms, NIF del seu representant, així com la direcció a efectes de notificació, tant de les persones físiques com jurídiques
- b) Fet i motius de la subvenció que se sol·licita, i farà referència, si escau, a la convocatòria de l'Ajuntament i a l'Àrea a la qual es dirigeix (constarà en el model)
- c) Declaració expressa que compleixen tots els requisits exigits per obtenir la subvenció
- d) Declaració expressa i responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, l'Ajuntament de Molins de Rei i la Seguretat Social

- e) Declaració de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per a la mateixa activitat o projecte i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que se n'obtinguin en el futur
- f) La documentació específica que en cada cas s'exigeixi d'acord amb les bases reguladores de la subvenció concreta.
- g) Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant.

3. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà amb caràcter general al que s'estableix seguidament:

3.1. Les sol·licituds per concórrer a les diferents convocatòries es presentaran presencialment o telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, en el termini que s'hagi establert de conformitat amb l'article 20 d'aquesta Ordenança. En el cas de persones jurídiques, les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica, en compliment de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.2. Les sol·licituds han d'anar signades, en el cas de les entitats, pel president o presidenta de l'entitat sol·licitant o persona en qui delegui, sempre que quedi constància d'aquesta delegació, en el cas de persones físiques, per la persona sol·licitant, i, en el cas de persones jurídiques, pel representant legal.

4. Si s'escau, les bases i les convocatòries podran contenir els models de documentació necessaris per a la sol·licitud i podran establir quin tipus de documentació complementària es requerirà en cada cas.

Article 22. Esmena de defectes

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària per tal que, en el termini màxim de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció del requeriment per escrit, procedeixi a rectificar-la o a fer-hi les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

Article 23. Requisits i fiscalització en el procediment per a l'atorgament de subvencions

L'expedient administratiu de la concessió se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció municipal i comprendrà els extrems següents:

- a) Exigència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de la subvenció
- b) Tramitació del procediment de concessió, d'acord amb les normes que resultin d'aplicació
- c) Aprovació de la despesa per part de l'òrgan competent.

Article 24. Instrucció

Quan en les bases específiques o en la convocatòria s'assenyali que la concessió es farà mitjançant el règim de concurrència competitiva, l'òrgan instructor del procediment serà el negociat corresponent a la línia de subvenció de què es tracti.

Des del Negociat es farà la instrucció del procediment, que comprèn:

- Examen del compliment dels requisits dels beneficiaris
- Petició dels informes que s'estimi convenients

- Prelació de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda, si escau
- Emissió d'informe amb el resultat de la instrucció
- Elevació de l'informe a la comissió qualificadora/avaluadora.

La comissió qualificadora/avaluadora té el caràcter d'òrgan col·legiat i estarà integrada per un president, com a mínim dos vocals i un secretari, que seran designats a les bases de la subvenció corresponent.

Article 25. Resolució de la concessió

1. La resolució de la concessió de la subvenció es farà mitjançant resolució expressa i motivada de l'alcalde, òrgan competent per a la concessió, a proposta de la comissió qualificadora/avaluadora.

2. De manera excepcional, la forma de finalitzar el procediment de la concessió de la subvenció podrà ser mitjançant conveni. El conveni tindrà caràcter de col·laboració entre l'Ajuntament de Molins de Rei i l'entitat a qui es concedeixi la subvenció, i s'hi haurà d'establir, com a mínim:

- Definició de l'objecte de la subvenció i drets i obligacions d'ambdues parts
- La identificació de la normativa reguladora especial de la subvenció
- La quantitat subvencionada
- El termini de duració i, si s'escau, les pròrrogues
- El termini, forma de justificació i d'aplicació de l'ús i gaudi de la subvenció per part del beneficiari
- L'obligació de reintegrar els fons en els supòsits d'incompliment dels requisits i obligacions establertes, i, en tot cas, en els supòsits establerts a l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Obligacions i compensació, si s'escau, a favor de l'entitat col·laboradora
- La declaració sobre la compatibilitat o no amb una altra subvenció
- Si fos el cas, les mesures de garantia, així com la possibilitat de bestretes anticipades.

3. En cas que en el termini establert en les bases específiques o, si s'escau, a la convocatòria, el peticionari no rebí resolució expressa per part de l'Ajuntament de la concessió de la subvenció sol·licitada, haurà d'entendre desestimada la seva petició un cop transcorreguts 6 mesos a partir de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

4. En tot cas, concedida la subvenció, bé per acord o per conveni, haurà de notificar-se a la persona interessada en la forma prevista a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 26. Reformulació de les sol·licituds

Es podran reformular les sol·licituds en dos casos:

a) Excepcionalment i sempre que la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figuri a la sol·licitud de la persona interessada, l'Ajuntament, a través de l'àrea corresponent, podrà instar la persona beneficiària, si així s'ha previst en les bases específiques, a reformular la seva petició per ajustar-la a la quantitat de la subvenció proposada. Una vegada realitzada la reformulació de la sol·licitud, es procedirà a concedir la subvenció en la quantitat inicialment proposada.

b) En cas que el beneficiari posi en coneixement de l'Ajuntament abans del pagament total de la quantia acordada, i ho justifiqui documentalment, que l'activitat subvencionada ha sofert canvis econòmics o de qualsevol altre caire respecte al projecte subvencionat, l'Ajuntament podrà valorar la nova situació i reconsiderar l'acord adoptat respecte de la subvenció concedida.

Article 27. Publicitat de les subvencions concedides

1. L'atorgament de les subvencions, així com la informació sobre les convocatòries i les resolucions/acords de concessió de les subvencions, es farà públic en la forma prevista en l'article 18 i l'article 20 de la Llei 39/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions. El contingut de la informació a subministrar farà referència a les bases reguladores de la subvenció, convocatòria, programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, objecte o finalitat de la subvenció, identificació dels beneficiaris, import de les subvencions atorgades i efectivament percebudes, resolucions de reintegrament i sancions imposades.

2. La transparència en l'activitat subvencional es farà d'acord amb el que s'estableix en el Títol VII.

3. En el *Butlletí Oficial de la Província* es publicaran, durant el mes següent de cada trimestre natural, les subvencions concedides.

TÍTOL IV: JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 28. Prohibició d'alteració de les subvencions

1. Les subvencions atorgades per aquest Ajuntament tindran sempre caràcter finalista i les persones perceptores no podran alterar-les en cap cas.

2. Això no obstant, en el cas que es procedeixi a incorporar petites modificacions de l'activitat o projecte pel qual va ser atorgada la subvenció, s'haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament aquestes modificacions i aquest darrer es reservarà la possibilitat de la revocació o anul·lació de la concessió, en el cas que es produeixin desviacions substancials respecte a l'objecte de la subvenció atorgada.

3. També podrà autoritzar-se el canvi de destí de la subvenció, en la forma prevista en l'article 38 de la present Ordenança.

Article 29. Requisit per a la percepció de subvencions

1. Per a la percepció de les subvencions es requerirà la presentació d'un ofici signat per la persona interessada o qui la representi en el qual s'assenyalin les dades bancàries; el nom de la persona beneficiària a favor de la qual s'ha d'ingressar l'import de la subvenció, o, si s'escau, el nom de l'entitat col·laboradora. Aquesta informació podrà requerir-se en el moment de la sol·licitud de subvenció, sempre que figuri en les bases específiques.

2. En el cas de persones jurídiques, la representació legal haurà de justificar-se en qualsevol de les modalitats permeses en Dret.

3. En qualsevol cas, el compte bancari haurà de contenir, com a mínim, que un o una dels seus titulars sigui la persona peticionària de la subvenció.

Article 30. Pagament

1. Un cop adoptat l'acord, des del Negociat corresponent es tramitarà la documentació comptable que correspongui. Com a regla general, es procedirà al pagament del 75%

de l'import subvencionat en el termini màxim de 60 dies des de la comunicació de la resolució o, si escau, des de la data de signatura del conveni de col·laboració.

2. La resta de l'import es tramitarà un cop el sol·licitant hagi procedit a la justificació de l'activitat.

3. Per a aquelles subvencions inferiors a 500€, el pagament es podrà fer en una sola vegada.

4. No obstant tot això, l'acord d'atorgament haurà d'especificar els casos en què el pagament no es correspongui amb els punts anteriors.

Article 31. Avançament en els pagaments o pagaments a compte

Es podrà sol·licitar un avançament de l'import subvencionat, un cop s'hagi pres l'acord d'atorgament, mitjançant sol·licitud justificada al Negociat corresponent, el qual emetrà un informe per tal de procedir o no a aquest avançament. Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa sense finalitat de lucre.

Article 32. Justificació de la subvenció

Les subvencions es justificaran de conformitat amb el que disposin les bases específiques i l'acord de concessió. En tot cas s'haurà de tenir en compte les següents regles:

- a) S'haurà de justificar la realització de l'obra o l'activitat subvencionada i el seu cost.
- b) Quan se subvencioni l'adquisició d'un immoble s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció amb relació al pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificants els seus comptes (balanç de situació, compte de resultats, informe d'auditoria si és obligatori o si s'ha efectuat, liquidació del pressupost si és un ens públic, etc.) corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció, o una certificació expedida per l'òrgan competent, relativa als mateixos extrems.

En el cas d'obres subvencionades, si les efectua una Administració pública s'haurà d'aportar l'acta de recepció i la liquidació, i, a més, si s'efectuen pagaments a compte, les corresponents certificacions d'obra; si les efectua un ens que no tingui el caràcter d'Administració pública, s'haurà d'aportar certificació del tècnic director i factures o liquidació del contractista, o certificació expedida per l'òrgan competent, relativa als mateixos extrems.

c) En el cas d'activitats, s'hauran d'aportar les factures, minutes i la resta de justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, i hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable o certificació expedida per l'òrgan competent, relativa als mateixos extrems. Les factures i documents justificatius en format electrònic igualment hauran de complir els requisits exigits en la normativa vigent per ser acceptats. L'Ajuntament establirà un sistema de control i validació de la justificació de la despesa.

d) Quan les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió ho determinin, es podran justificar les subvencions amb informes de control financer que efectuarà la

Intervenció general de la corporació. En aquests casos, s'haurà de presentar una memòria de l'activitat subvencionada abans del seu pagament.

e) Les justificacions es presentaran en el termini màxim de tres mesos després d'haver-se efectuat l'activitat o el programa subvencionat, com a mínim, per la totalitat de l'import subvencionat i com a data màxima el 28 de febrer de l'exercici següent, a excepció dels casos en què la resolució d'atorgament estableixi un termini diferent. Caldrà d'aportar la justificació segons els models establerts, que es podran trobar en el web municipal.

f) En el cas que el projecte pateixi alguna incidència que en fes modificar l'objectiu específic, el calendari d'activitats o el pressupost de despeses previstes, caldrà presentar, dins del termini d'execució del projecte, una sol·licitud raonada per tal que l'Ajuntament decideixi l'aprovació d'aquests canvis i aprovi, si és el cas, la pròrroga dels terminis. Aquest document serà lliurat presencialment o per via telemàtica. Aquesta facultat restarà condicionada a la necessitat que l'òrgan que la concedeix emeti una resolució de pròrroga motivada i precedida d'un informe emès pels òrgans competents.

L'Ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada ja sigui mitjançant personal propi o bé a través d'empreses contractades amb aquest efecte.

Article 33. Documents justificatius

A les bases específiques es fixaran, si escau, els models de documentació de justificació per a cada tipus de subvenció, que com a mínim integrarà:

- a) Un resum econòmic de l'activitat, on es faran constar les despeses assumides i els ingressos obtinguts
- b) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts
- c) Els justificants econòmics de l'activitat per l'import total del projecte presentat i pel qual es rep la subvenció.

TÍTOL V: DEL REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 34. Causes del reintegrament

El beneficiari o, si escau, l'entitat col·laboradora estaran obligats a procedir al reintegrament de les quantitats atorgades en els supòsits previstos en els articles 36 i 37 de la LGS i, en especial, en els supòsits següents:

- a) En casos de declaració de nul·litat de l'acord de concessió, en els casos previstos en l'article 36 de la Llei general de subvencions
- b) En el cas d'haver obtingut la subvenció falsificant les condicions requerides per a això, o ocultant les dades que n'haguessin impedit la concessió
- c) En cas d'incompliment total o parcial dels objectius, de l'activitat o del projecte
- d) En cas d'incompliment de l'obligació de la justificació a què fa referència l'article 32 d'aquesta ordenança

- e) En cas d'incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió i publicitat previstes en aquesta ordenança i en la Llei general de subvencions
- f) En cas de resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en aquesta ordenança i en la Llei general de subvencions
- g) En cas d'incompliment de les obligacions específiques imposades als beneficiaris o entitats col·laboradores
- h) En cas d'incompliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions.

Article 35. Prescripció del dret de l'Administració al reintegrament

1. Prescriurà als quatre anys el dret d'aquest Ajuntament a reconèixer o liquidar el reintegrament.
2. Aquest termini es computarà:
 - a) Des del moment en què va vèncer el termini de justificació de la subvenció per part del beneficiari o entitat col·laboradora
 - b) Des del moment de la concessió de la subvenció, en el cas que es tracti de subvencions que es concedeixin al perceptor per una situació peculiar seva
 - c) En el cas que la subvenció s'hagués atorgat condicionada al compliment d'obligacions o termini, en aquest cas, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment en què no s'hagués complert l'obligació imposada, o en el termini fixat en l'acord de concessió.
3. El còmput del termini de prescripció s'interromprà:
 - a) Per qualsevol acció de l'Ajuntament, realitzada amb coneixement formal de la persona beneficiària, amb el fi de determinar l'existència de les causes de reintegrament
 - b) Per interposició de qualsevol classe de recurs, per remissió de tant de culpa a la Fiscalia o per la presentació de denúncia davant el Ministeri Fiscal
 - c) Per qualsevol actuació fefaent de la persona beneficiària o entitat col·laboradora, dirigida a la liquidació de la subvenció o al seu reintegrament.
4. Estan obligats a reintegrar les quantitats subvencionades, en tot o en part, segons els casos, els beneficiaris i, si escau, les entitats col·laboradores.

En tot cas, estaran obligats a reintegrar la quantitat que correspongui més els interessos de demora.

Article 36. Procediment de reintegrament

1. L'òrgan resolutori de la concessió de la subvenció serà l'òrgan competent, a proposta de cadascun dels Negociats, per exigir-ne el reintegrament en els supòsits establerts en els articles anteriors.
2. Per al reintegrament de la subvenció es procedirà a la incoació d'un procediment, els tràmits del qual seran els següents:
 - a) El procediment s'iniciarà d'ofici, a proposta del Negociat de l'àmbit de la subvenció atorgada, a iniciativa pròpia, o com a conseqüència d'una ordre superior, petició

raonada o per denúncia, o com a conseqüència del control financer de la Intervenció municipal.

b) En tot cas, es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.

c) El termini per resoldre i notificar la resolució del reintegrament serà de dotze mesos des de la seva iniciació. Això no obstant, l'esmentat termini es podrà suspendre o ampliar-se d'acord amb el que estipulen els articles 22 i 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

d) La resolució del procediment de reintegrament posa fi a la via administrativa.

En tot el que no reguli el present article s'aplicarà el procediment administratiu general previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, esmentada.

TÍTOL VI: REVOCACIÓ, MODIFICACIÓ I RENUNCIA DE LA CONCESSIÓ

Article 37. Revocació

El Negociat corresponent podrà comprovar en tot moment l'aplicació adequada de les subvencions concedides a la finalitat per a la qual es van atorgar. En cas d'aplicació inadequada, la Regidoria podrà instar la restitució del seu import. Si es dona el cas que la subvenció rebuda per a l'activitat en qüestió supera el seu cost, s'entendrà que la subvenció queda reduïda en la mateixa proporció.

L'Ajuntament podrà, en qualsevol moment, reservar-se el dret de poder revocar la subvenció per motius d'oportunitat o canvis de criteri. En aquest cas, la revocació comportarà la indemnització dels danys i perjudicis causats a la persona beneficiària, sempre que s'acreditin degudament.

Es podran produir tres supòsits:

1. En cas de justificació parcial: si la persona beneficiària justifica parcialment l'import pel qual se sol·licità la subvenció, aquesta es podrà reduir proporcionalment en el moment de la justificació, en virtut de resolució de l'Alcaldia, amb un informe tècnic previ.
2. En cas de manca total de justificació: si la persona beneficiària no justifica la totalitat de les despeses per a les quals s'ha rebut la subvenció, es procedirà a l'inici de l'expedient de revocació.
3. En el cas que l'entitat beneficiària hagués rebut un pagament avançat, s'iniciarà el procediment de reintegrament, si escau, previst en el Títol V d'aquesta Ordenança.

Article 38. Modificació

1. Sens perjudici que, com a regla general, les subvencions hauran d'estar destinades a l'activitat o projecte per al qual van ser atorgades, excepcionalment, l'Ajuntament podrà autoritzar l'alteració o modificació de les condicions o finalitats que van donar lloc a la concessió de la subvenció.

2. També podrà autoritzar la possibilitat de la concurrència de diverses subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques, sempre que la suma de les quals no excedeixi del 100% del cost de l'activitat o del projecte subvencionat, mitjançant el corresponent acord de modificació.

Article 39. Renúncia

1. La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comportarà que quedarà lliure del compliment de la càrrega, condicions o afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió.

2. La renúncia produïda una vegada iniciada l'activitat subvencionada, o, si s'escau, el seu cobrament, comportarà el reintegrament de la quantitat total o parcial de la quantia percebuda, sense dret a indemnització de cap mena. En aquest cas, el reintegrament no comportarà el pagament de l'interès de demora, sempre que la renúncia estigui degudament justificada.

TÍTOL VII: TRANSPARÈNCIA EN L'ACTIVITAT SUBVENCIONAL

Article 40. Publicitat activa de les subvencions previstes

Caldrà publicar en el web municipal/portal de transparència, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de l'Ajuntament, si s'escau, com a mínim, la documentació següent:

- a) El Pla estratègic de subvencions vigent
- b) L'Ordenança Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei
- c) Les bases específiques i les convocatòries de subvenció.

Article 41. Publicitat activa de les subvencions atorgades

Per a cada any pressupostari, caldrà publicar en el web municipal/portal de transparència, al tauler d'anuncis, i a la seu electrònica de l'Ajuntament, si s'escau, com a mínim, la relació actualitzada de les subvencions i ajuts atorgats durant els darrers cinc anys, on consti l'objecte, els beneficiaris i l'import, incloent-hi les subvencions i ajuts atorgats sense publicitat i concurrència si aquests requisits s'han exceptuat, en els casos establerts legalment. En les subvencions i ajuts atorgats per motius de vulnerabilitat social s'ha de preservar la identitat dels beneficiaris.

Article 42. Publicitat activa de la justificació de les subvencions

També es publicarà anualment en el web municipal/portal de transparència, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de l'Ajuntament, si s'escau, com a mínim, la documentació següent:

- a) La informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics atorgats
- b) La justificació o retiment de comptes per part de les persones beneficiàries de les subvencions o ajuts atorgats.

TÍTOL VIII. DE LES INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Article 43. Concepte d'infracció

Als efectes de la present Ordenança, constitueix infracció administrativa en matèria de les subvencions atorgades per aquest Ajuntament les accions o omissions tipificades en la Llei general de subvencions, i aquestes mateixes seran sancionades, fins i tot, a títol de simple negligència.

Article 44. Responsables

Seràn responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones beneficiàries i, si escau, les empreses col·laboradores, en els supòsits previstos en els articles 56 i següents de la Llei general de subvencions.

Article 45. Classes d'infraccions

1. Les infraccions en matèria de subvencions es classifiquen en: lleus, greus i molt greus.
2. Són infraccions lleus les que es tipifiquen en l'article 56 de la Llei general de subvencions.
3. Són infraccions greus les que es tipifiquen en l'article 57 de la Llei general de subvencions.
4. Són infraccions molt greus les que es tipifiquen en l'article 58 de la Llei general de subvencions.

Article 46. Conducta delictiva

En el cas que una conducta pogués ser constitutiva d'un delictes, l'Ajuntament passarà el tant de culpa a la jurisdicció competent i s'abstindrà de continuar el procediment sancionador mentre l'autoritat no dicti sentència ferma o es produeixi el sobreseïment o arxiu de la causa.

Article 47. Supòsits de no responsabilitat

Les accions o omissions tipificades com a infraccions administratives en matèria de subvencions no donaran lloc a responsabilitat per infracció administrativa en els supòsits següents:

- a) Quan qui la realitzi no tingui capacitat d'obrar
- b) En cas de força major
- c) Quan es derivi d'una decisió d'un òrgan col·legiat i el presumpte infractor hagués votat en contra.

Article 48. Classes de sancions

1. Les sancions per infracció administrativa en matèria de subvencions se sancionaran sempre mitjançant una sanció pecuniària o no pecuniària.
2. La sanció pecuniària podrà consistir en una sanció fixa o proporcional.
3. En el cas de sancions pecuniàries, sempre s'hi aplicaran les quanties màximes fixades en l'article 59 de la Llei general de subvencions.
4. Les sancions no pecuniàries, que solament es podran imposar en cas d'infracció greu o molt greu, podran consistir en:
 - a) Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes o avals de qualsevol de les administracions públiques
 - b) Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'actuar com a entitat col·laboradora
 - c) Prohibició, durant un termini de fins a cinc anys, de contractar amb les administracions públiques.

Article 49. Graduació de les sancions

Les sancions per infracció en matèria de subvencions es graduaran, en cadascun dels casos, d'acord amb els criteris de proporcionalitat següents:

- a) Reincidència
- b) Resistència, negativa o obstrucció
- c) Utilització de mitjans fraudulents
- d) Ocultació a l'Administració de la documentació acreditativa de la subvenció
- e) Retard en el compliment de les obligacions.

Article 50. Tipus de sancions

1. Les sancions podran ser de tres tipus: lleus, greus i molt greus.
2. Seran lleus les que es regulen en l'article 61 de la Llei general de subvencions.
3. Seran greus les que es regulen en l'article 62 de la Llei general de subvencions.
4. Seran molt greus les sancions que es regulen en l'article 63 de la Llei general de subvencions.
5. En el cas d'infraccions molt greus, quan l'import del perjudici econòmic corresponent a una infracció qualificada de molt greu excedeixi de 30.000 euros i a més concorrin les circumstàncies de negativa o obstrucció per part de l'infractor i la utilització de mitjans fraudulents, els infractors podran ser sancionats, a més a més, amb:
 - a) Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes econòmiques i avals de l'Administració i altres ens públics
 - b) Prohibició, durant un termini de fins a cinc anys, per celebrar contractes amb l'Administració i altres ens públics
 - c) Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'actuar com a entitat col·laboradora en relació amb les subvencions regulades en la Llei general de subvencions i en la present Ordenança.

Article 51. Prescripció

1. Les infraccions prescriuran en el termini de 4 anys des del dia en què la infracció s'hagi comès.
2. Les sancions prescriuran als quatre anys a comptar des de l'endemà d'aquell en què hagués adquirit fermesa la resolució en què es va imposar la sanció.
3. La prescripció de la sanció i de la infracció es determinarà d'ofici.
4. El termini de prescripció es podrà interrompre en els supòsits previstos en l'article 30 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 52. Òrgan competent i procediment

1. L'òrgan competent per a la imposició de sancions en matèria de subvencions és l'Alcaldia a l'empara del que disposa l'article 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local. Això no obstant, podrà delegar la dita competència en la Junta de Govern Local, en els tinents o tinentes d'alcaldia i regidors o regidores amb delegació específica.
2. No podrà imposar-se sanció si no és en virtut d'un procediment, en el qual es garantirà, en tot cas, l'audiència a l'interessat i serà tramitat conforme amb el que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 53. Responsabilitat i extinció de la responsabilitat

1. Quant a la responsabilitat, en el cas que siguin diversos els beneficiaris, hi respondran solidàriament.
2. En el cas dels administradors de les societats mercantils, respondran subsidiàriament de les infraccions en matèria de subvencions.
3. La responsabilitat derivada de les infraccions s'extingeix: per pagament, per compliment de la sanció, per prescripció o per mort del beneficiari.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició Addicional primera. L'Ajuntament quedarà lliure de qualsevol responsabilitat administrativa, laboral o de qualsevol altre tipus derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones beneficiàries, entitats col·laboradores o destinatàries de la subvenció.

Disposició Addicional segona. Les remissions a textos legals que conté aquesta Ordenança, s'entendran realitzades en aquells textos que els modifiquin i/o substitueixin.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els procediments de concessió de subvencions iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança es regiran per la normativa aplicable prevista a la convocatòria, llevat de l'obligació relativa a les mesures de difusió de l'activitat subvencionada previstes en aquesta Ordenança.

DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de subvencions i convenis de l'Ajuntament de Molins de Rei, aprovat en la sessió del Ple municipal celebrada el dia 27 de juliol de 2001.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de la seva aprovació definitiva.”

Molins de Rei, 5 de febrer de 2018

L'ALCALDE,
Joan Ramon Casals i Mata