



---

**CONVOCATÒRIA**

**Núm. 07/2019**

En ús de les atribucions que em confereix els arts. 21.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 53.1 c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel D Leg. 2/2003, de 28 d'abril, i 80.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, resolc:

**CONVOCAR una sessió ordinària del Ple de la Corporació que tindrà lloc el proper 5 de març de 2019 a la Sala de sessions de la Casa Consistorial, a les 19:00 hores en primera convocatòria, d'acord amb el següent:**

---

**ORDRE DEL DIA**

**1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari 16/2018, de 20.12.2018 i de l'esborrany de l'acta del Ple extraordinari i urgent 01/2019, de 10.01.2019.**

---

**A – CONEIXEMENT DE L'ACCIÓ DEL GOVERN MUNICIPAL**

**2.- Donar compte dels Decrets d'Alcaldia i en especial:**

el DA núm. 341, de data 15.02.2019  
el DA núm. 342, de data 15.02.2019  
el DA núm. 343, de data 15.02.2019  
el DA núm. 344, de data 15.02.2019  
el DA núm. 345, de data 18.02.2019  
el DA núm. 351, de data 19.02.2019  
el DA núm. 355, de data 19.02.2019  
el DA núm. 358, de data 19.02.2019  
i el DA núm. 359, de data 19.02.2019

---

**B – ASSUMPTES DICTAMINATS PER LES COMISSIONS INFORMATIVES**

**Comissió informativa especial per a l'aprovació del Reglament Orgànic Municipal**

**3.- Aprovar inicialment el Reglament Orgànic Municipal.**

**Primer.-** Aprovar inicialment el Reglament Orgànic Municipal.

**Segon.-** Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats pel termini de 30 dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant publicació d'aquest acord en el BOPB i fixació d'Edicte en el Tauler d'Anuncis físic i virtual d'aquest Ajuntament i a la seu electrònica.

**Tercer.-** En el supòsit que no es presentin reclamacions, el Reglament Orgànic Municipal es considerarà aprovat definitivament de forma automàtica, publicant el text íntegre del mateix al BOPB, a més d'una referència al DOGC del BOPB on s'hagi fet la publicació municipal, i donar trasllat de l'acord i del text definitiu del mateix a la



Delegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la Comunitat Autònoma, per al seu coneixement i efectes oportuns.

**Comissió informativa de l'Àrea d'Economia i  
Serveis Generals**

**4.- Proposta d'aprovació de Pla de Xoc Social i Territorial de Molins de Rei 2018-2023.**

**Primer.-** Aprovar el Pla de Xoc Social i Territorial de Molins de Rei 2018-2023.

**Segon.-** Traslladar el present acord a les entitats, grups municipals, consells municipals sectorials, departaments municipals, institucions públiques locals i supramunicipals i persones que componen el Consell per la Cohesió Social i Territorial de Molins de Rei.

**Tercer.-** Publicar al web municipal el present acord de Ple i el Pla de Xoc Social i Territorial de Molins de Rei 2018-2023, per a públic coneixement.

**5.- Modificació de l'acord de Condicions del personal funcionari/Conveni Col·lectiu del personal laboral en relació a l'horari del personal de la Biblioteca.**

**Primer.-** Modificar l'Annex 1 3. Biblioteca Municipal de l'Acord de Condicions de treball del personal funcionari i el Conveni Col·lectiu del personal laboral i aprovar la nova regulació horària del servei de la Biblioteca Municipal El Molí, en els següents termes:

*"Annex 1. Personal amb horaris especials*

**3) ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES**

*Biblioteca Municipal*

*L'horari del personal de la Biblioteca Municipal s'efectuarà en torns rotatius setmanals segons el següent:*

*Període comprès entre el 16/9 i el 14/6:*

*1er torn: de dilluns de 14.15 a 20.45; dimarts i dijous de 9.00 a 13.45 h i de 15.30 a 20.45; i dimecres i divendres de 14.30 a 20.45.*

*2n torn: de dimarts a divendres de 14.30 a 20.45, dilluns de 14.15 a 20.45 i dissabtes de 9.00 a 13.45.*

*Quan el personal cobreixi el 1er torn gaudirà d'una tarda de descans fixa el dimarts o el dijous, que quedarà establerta d'acord amb les necessitats del servei.*

*Pel període comprès entre el 15/6 i el 15/9 el personal adscrit treballarà:*

*1er torn: dilluns, dimecres, dijous i divendres de 14.30 a 20.45; i dimarts de 9.00 a 13.45 h i de 15.30 a 20.45.*

*2n torn: dilluns, dimarts, dimecres i divendres de 14.30 a 20.45; i dijous de 9.00 a 13.45 h i de 15.30 a 20.45.*



*Per facilitar el gaudiment dels permisos, així com la cobertura de les necessitats del servei, els treballadors de la Biblioteca lliuraran la setmana de Setmana Santa d'acord amb la setmana no lectiva que marqui el calendari escolar.*

*Per facilitar l'aplicació dels art. 19.1. i 19.2. del present conveni i cobrir les necessitats del servei, la Biblioteca Municipal tancarà preferentment la 2a i 3a setmanes senceres del mes d'agost i així facilitar també, que la incorporació dels treballadors del segon torn de vacances es realitzi abans del inici del curs escolar.*

*El dia de Sant Jordi el servei romandrà actiu en horari de matí i de tarda. Les hores que cada treballador realitzi fora del seu horari laboral tindran sempre la condició d'hora extraordinària i seran retribuïdes."*

**Segon.-** Publicar l'acord aprovat pel Ple al BOPB i al DOGC .

**Tercer.-** Notificar aquest acord als membres de la Mesa de Negociació i a qualsevol altre interessat.

**6.- Resolució de les al·legacions presentades al Pressupost General per a l'exercici 2019 i aprovació definitiva del Pressupost General de l'Ajuntament de Molins de Rei per a l'any 2019, la plantilla de personal, la relació de llocs de treball i els seus annexos.**

**Primer.-** Estimar les al·legacions presentades pel Grup Municipal Socialista en relació al Pressupost General de l'Ajuntament de Molins de Rei per a l'exercici 2019, tota vegada que, en virtut dels informes tècnics elaborats al respecte, el projecte anomenat Adequació Avinguda de Barcelona no es pot considerar un projecte de remodelació urbana, la qual cosa suposa de facto una manca de consolidació del finançament del projecte, i per tant, una insuficiència dels ingressos previstos en relació a les despeses pressupostades per a l'exercici 2019.

**Segon.-** Modificar la proposta del Pressupost General de l'Ajuntament de Molins de Rei per a l'exercici 2019, en atenció al següent detall:

**PRESSUPOST DE DESPESES**

Codi aplicació	Aplicació pressupostària	Import anterior	Nou import	Diferència
4020 342401 63200	Millores Pavelló Poliesportiu	250.000,00 €	0,00 €	-250.000,00 €
4340 152301 78000	Ajuts rehabilitació habitatges	77.721,06 €	0,00 €	-77.721,06 €
4110 151300 68100	Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge	0,00 €	327.721,06 €	327.721,06 €

**Tercer.-** Modificar tots els documents que configuren el contingut de l'expedient del Pressupost General de l'Ajuntament de Molins de Rei per a l'exercici 2019 que es vegin afectats per la modificació indicada a l'apartat segon, així com dels annexos respectius, i específicament l'Annex d'Inversions.

**Quart.-** Aprovar definitivament, i amb efectes del dia ú de gener, el Pressupost General de l'Ajuntament de Molins de Rei per a l'any 2019, la plantilla de personal, la relació de llocs de treball i els seus annexos.

### **Comissió informativa de l'Àrea de Desenvolupament i Promoció Estratègica Local**

#### **7.- Aprovació de les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0.**

**Primer.-** Aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0

**Segon.-** Aprovar la convocatòria per l'atorgament de subvencions per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0, obrint-se un termini per la presentació de sol·licituds a partir de l'aprovació definitiva de les bases, fins el dia 30 de novembre de 2019.

**Tercer.-** Exposar al públic el present acord per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant inserció d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenientes. Un cop publicat l'anunci en el BOPB, s'inserirà anunci al DOGC amb extracte de la publicació al BOPB.

**Quart.-** Determinar que un cop finalitzat el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, l'acord inicialment adoptat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

**Cinquè.-** Remetre la convocatòria subvencions per a autònoms per l'aprofitament de les tecnologies 4.0, i les resolucions de concessió, un cop finalitzades a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb l'article 18 de la Llei General de Subvencions, amb la documentació i requisits de l'article 20 de la mateixa Llei.

#### **8.- Aprovació de les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions de les quotes mensuals del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes.**

**Primer.-** Aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions de les quotes mensuals del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes.

**Segon.-** Aprovar la convocatòria per l'atorgament de subvencions de les quotes mensuals del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, obrint-se un termini per la presentació de sol·licituds a partir de l'aprovació definitiva de les bases, fins el dia 30 de novembre de 2019.



**Tercer.-** Exposar al públic el present acord per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant inserció d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenients. Un cop publicat l'anunci en el BOPB, s'inserirà anunci al DOGC amb extracte de la publicació al BOPB.

**Quart.-** Determinar que un cop finalitzat el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, l'acord inicialment adoptat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

**Cinquè.-** Remetre la convocatòria de subvencions de les quotes mensuals del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, i les resolucions de concessió, un cop finalitzades a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb l'article 18 de la Llei General de Subvencions, amb la documentació i requisits de l'article 20 de la mateixa Llei.

**9.- Aprovació de les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica.**

**Primer.-** Aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica.

**Segon.-** Aprovar la convocatòria per l'atorgament de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica obrint-se un termini per la presentació de sol·licituds a partir de l'aprovació definitiva de les bases, fins el dia 30 de novembre de 2019.

**Tercer.-** Exposar al públic el present acord per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant inserció d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenients. Un cop publicat l'anunci en el BOPB, s'inserirà anunci al DOGC amb extracte de la publicació al BOPB.

**Quart.-** Determinar que un cop finalitzat el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, l'acord inicialment adoptat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

**Cinquè.-** Remetre la convocatòria de subvencions a les persones desocupades que s'estableixin com a autònomes, per a la posada en marxa d'una activitat econòmica, i les resolucions de concessió, un cop finalitzades a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb l'article 18 de la Llei General de Subvencions, amb la documentació i requisits de l'article 20 de la mateixa Llei.



**10.- Aprovació de les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions a empreses i entitats empresarials per a la contractació de persones aturades de Molins de Rei.**

**Primer.-** Aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la convocatòria de subvencions a empreses i entitats empresarials per a la contractació de persones aturades de Molins de Rei.

**Segon.-** Aprovar la convocatòria per l'atorgament de subvencions a empreses i entitats empresarials per a la contractació de persones aturades de Molins de Rei, obrint-se un termini per la presentació de sol·licituds a partir de l'aprovació definitiva de les bases, fins el dia 30 de novembre de 2019

**Tercer.-** Exposar al públic el present acord per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant inserció d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenients. Un cop publicat l'anunci en el BOPB, s'inserirà anunci al DOGC amb extracte de la publicació al BOPB.

**Quart.-** Determinar que un cop finalitzat el termini d'informació pública sense haver-ne presentat al·legacions i/o reclamacions, l'acord inicialment adoptat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

**Cinquè.-** Remetre la convocatòria de subvencions a empreses i entitats empresarials per a la contractació de persones aturades de Molins de Rei, i les resolucions de concessió, un cop finalitzades a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", d'acord amb l'article 18 de la Llei General de Subvencions, amb la documentació i requisits de l'article 20 de la mateixa Llei.

**11.- Aprovació de la creació d'una comissió per a l'estudi i redacció de reglaments o normatives d'us del Mercat Municipal i del Mercat de Venda No Sedentària.**

**Primer.-** Aprovar la creació d'una comissió per a l'estudi i redacció de reglaments o normatives d'us del Mercat Municipal i del Mercat de Venda No Sedentària.

**Segon.-** Nomenar els membres de la Comissió d'estudi següents:

- President: El President de l'Àrea de DIPEL o regidor/a en qui delegui.
- Vocals:
  - Regidors/es membres de la Comissió Informativa de DIPEL o regidor/a en qui deleguin.
  - Un tècnic de l'àmbit de Fira, Comerç, Consum i Turisme.
  - Un assessor jurídic.
- Secretari: Un tècnic de l'àmbit de Fira, Comerç, Consum i Turisme

**Tercer.-** Delegar a l'Alcalde el nomenament específic de tot el personal tècnic de la Comissió segons el reglament/ordenança a redactar i/o modificar.



**12.-Donar compte de l'aprovació i signatura de l'Acord Marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Molins de Rei i la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovat pel Decret d'Alcaldia 2023, de data 20 de novembre de 2018.**

**Comissió informativa de l'Àrea de Serveis a les Persones**

**13.- Aprovar el Reglament d'Art Mural Urbà a Molins de Rei**

**Primer.-** Aprovar inicialment el Reglament d'art mural urbà a Molins de Rei ,  
.../ text del reglament/...

**Segon.-** Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats pel termini de 30 dies hàbils, per a la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant publicació d'aquest acord en el BOPB i fixació d'edicte en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament –físic i virtual-, i d'acord amb el que estableix l'art. 133 LPACAP.

**Tercer.-** En el supòsit de que no es presentessin reclamacions, el Reglament es considerarà aprovat definitivament de forma automàtica, havent de publicar el text íntegre del mateix en el BOPB, en el DOGC la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal, i donar trasllat de l'acord i del text definitiu del Reglament a la Delegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la comunitat Autònoma, per al seu coneixement i efectes oportuns.

**Quart.-** Establir l'entrarà en vigor d'aquest reglament l'endemà de la publicació íntegra del seu text al BOPB, un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils previstos a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local.

**Cinquè.-** Traslladar-ho als Negociats de Cultura, i de Serveis Jurídics i al Negociat de Transparència per a la seva difusió.

**14.- Aprovar l'adhesió al Consell de Salut del Baix Llobregat**

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Molins de Rei al Consell de Salut del Baix Llobregat com a òrgan de participació comunitària per l'assessorament, consulta proposta i informe en matèria de salut a la comarca.

**Segon.-** Aprovar el document protocol d'adhesió al Consell de Salut del Baix Llobregat d'acord amb el document annex.

**Tercer.-** Designar com a representants de l'Ajuntament de Molins de Rei al consell de Salut del Baix Llobregat al Sr. Joan Ramon Casals Mata, alcalde, com a titular, i a la Sra. Carme Madorell i Colomina, Regidora de Salut Pública i Sanitat, com a suplent.

**Quart.-** Facultar a l'Alcalde de la corporació per què en representació de la corporació subscriu el protocol d'adhesió al Consell.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord als ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat que formen part d'aquest consell, els representats dels sindicats d'UGT i CCOO, de les

associacions empresarials d'AEBALL i PIMEC, de la Federació d'Associacions de Mares i Pares d'Alumnes de Catalunya (FAPAC), del Fòrum Social del Baix Llobregat, del Clúster de Salut Mental de Catalunya, del Consell de la Gent Gran del Baix Llobregat, del Consell de Dones.

**15.- Aprovar la creació del Consell d'Adolescents de Molins de Rei.**

**Primer.-** Aprovar la creació del Consell d'Adolescents de Molins de Rei.

**Segon.-** Nomenar com a representants municipals a aquest consell els membres següents:

- Alcalde o persona en qui delegui
- Regidor/a de joventut o persona en qui delegui
- Altres que puguin figurar en el futur reglament-

**Tercer.-** Establir que es constituirà el Consell d'Adolescents a la primera reunió que es dugui a terme, designant-se els representants adolescents a aquest consell.

**Quart.-** Demanar que aquest Consell d'Adolescents, elabori la proposta de reglament del seu funcionament amb el suport de la Regidoria de Joventut, el qual es tramitarà i aprovarà a través del procediment administratiu corresponent.

**16.- Aprovar l'adhesió al document "Pacte contra la segregació escolar a Catalunya: un compromís per a l'èxit educatiu" impulsat pel Síndic de Greuges de Catalunya**

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Molins de Rei al document "Pacte contra la segregació escolar a Catalunya: un compromís per a l'èxit educatiu" impulsat pel Síndic de Greuges de Catalunya.

**Segon.-** Assumir els compromisos que figuren en l'apartat 5, en el marc de les competències dels ens locals en l'àmbit de la planificació educativa i que són els següents:

1. En els seus àmbits d'actuació respectius, contribuir, en col·laboració amb el Departament d'Educació, en l'aplicació de les mesures contingudes en el Pacte.
2. Participar en les reunions de seguiment del Pacte, si escau, quan abordin aspectes relacionats amb l'àmbit competencial de les administracions locals o amb el propi municipi.

**Tercer.-** Liderar i promoure polítiques educatives locals que situïn la lluita contra la segregació escolar, educativa i cultural en el centre de la política municipal. Polítiques consensuades i dutes a terme de manera corresponsable i coparticipada amb la resta d'agents socioeducatius de la ciutat, perquè permetin una escolarització equilibrada, diversa i inclusiva; una planificació de places equitativa; un bon acompanyament als infants i joves en els seus itineraris vitals i educatius, i a les seves famílies; una millora de la qualitat dels projectes educatius dels centres, així com la igualtat d'oportunitats en l'accés i el procés a la diversitat de recursos educatius i culturals existents a la





ciutat, fora i dins l'horari lectiu, dins i fora dels centres educatius, en l'àmbit formal i informal.

**Quart.-** Notificar aquest acord al Síndic de Greuges de Catalunya.

**Cinquè.-** Donar a conèixer aquest acord a la comunitat educativa de Molins de Rei.

**17.- Aprovar l'adhesió a la "moció de denúncia de l'espoli dels recursos naturals al Sàhara Occidental"**

**Primer.-** Aprovar l'adhesió a la moció de denúncia de l'espoli dels recursos naturals al Sàhara Occidental.

**Segon.-** Exigir el compliment de la justícia europea i en especial les dues sentències del TSJUE, relatives a la falta de legalitat de tots els convenis comercials amb Marroc que incloguin el territori del Sàhara Occidental.

**Tercer.-** Denunciar l'espoli indiscriminat que fa el Regne de Marroc dels recursos naturals del territori del Sàhara Occidental amb la complicitat de multinacionals i països membres de la Unió Europea.

**Quart.-** Instar al Parlament Europeu i als parlamentaris a no aprovar la votació prevista pel proper mes de febrer, sobre el citat acord comercial entre la Unió Europea i Marroc, mentre aquest representi l'explotació il·legal dels recursos naturals del Sàhara Occidental, tal i com recomanen les dues sentències abans citades i els mateixos membres dels serveis jurídics de les autoritats comunitàries.

**Cinquè.-** Exhortar a la Unió Europea, a que iniciï negociacions amb els legítims representants del poble sahrauí, per tal d'establir un acord que afecti al territori del Sàhara Occidental, en el marc de les sentències citades, l'informe Corell i les diferents resolucions de les Nacions Unides.

**Sisè.-** Exigir a les autoritats europees la implicació total, amb els esforços desplegats en els últims mesos per Nacions Unides, els Estats Units i el Representant Especial de les Nacions Unides pel Sàhara Occidental, el Sr Horts Kohler, amb l'objectiu de trobar una solució justa i duradora, que respecti les resolucions de les Nacions Unides i el principi de l'exercici de l'autodeterminació del poble sahrauí.

**Setè.-** Sol·licitar als governs de França i Espanya que assumeixin la responsabilitat que els correspon, per tal de propiciar una solució al conflicte sahrauí que respecti el dret i la legalitat internacional. França, com a membre permanent del Consell de Seguretat i principal obstacle pel compliment de les resolucions de les Nacions Unides i Espanya, com a potencia administradora del territori segons la legalitat internacional.

**Vuitè.-** Fer arribar aquest acord a:

- Fons Català de Cooperació al Desenvolupament
- La Comissió Europea
- Parlament Europeu
- President de França



- President del govern d'Espanya
- President de la Generalitat de Catalunya
- Secretari General de les Nacions Unides
- Coordinadora d'Ajuntaments solidaris amb el poble Sahrauí
- Delegació Sahrauí de Catalunya

**Comissió Informativa de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori**

**18.- Aprovació inicial de la modificació puntual del Pla General Metropolità (PGM) a l'illa Can Coll.**

**Primer.-** Aprovar inicialment, la modificació puntual del Pla General Metropolità (PGM) a l'illa de Can Coll, d'acord amb els següents objectius:

- Definir una proposta d'ordenació que millori la connexió de l'àmbit amb els vials i els espais lliures de l'entorn.
- Definir una volumetria que millori les condicions d'edificació.
- Esponjar l'illa guanyant espai lliure públic.
- Ampliar la secció del carrer Canal de la Infanta, per dotar-lo d'un caràcter d'eix cívic.
- Millorar la mobilitat de la zona, incorporant nous modes de transport.
- Incrementar la densitat de l'ús residencial per a adaptar-se a les necessitats actuals d'habitatge (sostre/80 m2/habitatge).

**Segon.-** Els paràmetres que delimiten ambdós polígons de Can Coll, resten de la següent manera:

**PAU 1 CAN COLL: Canal de la Infanta**

Objectiu	obtenir i urbanitzar un nou espai lliure, ampliar la secció del carrer Canal de la Infanta, i distribuir equitativament l'aprofitament urbanístic entre els propietaris inclosos en l'àmbit, ajustant les finques a la nova ordenació
Propietaris	3
Sistema d'actuació	Reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica, mitjançant reparcel·lació voluntària en cas d'acord entre els propietaris
Superfície del polígon d'actuació	6.681 m2
Sostre màxim edificable	16.783 m2 st
Número màxim d'habitatges	209
Superfície de Sistemes Públics a cedir	Espai lliure, 1.769 m2.
Sistema viari	789 m2.

**PAU 2 CAN COLL: Avinguda Barcelona**

Cedir i urbanitzar una superfície de sistema



Objectiu	viari per ampliar la secció del carrer Canal de la Infanta, i distribuir l'aprofitament urbanístic entre els propietaris inclosos en l'àmbit, ajustant les finques a la nova ordenació
Propietaris	3
Sistema d'actuació	Reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica, mitjançant reparcel·lació voluntària en cas d'acord entre els propietaris
Superfície del polígon d'actuació	701 m2
Sostre màxim edificable	2.482 m2 st
Número màxim d'habitatges	31
Sistema viari	191 m2.

**Tercer.-** sotmetre aquest acord a un tràmit d'informació pública d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província i en un diari de premsa periòdica nacional de més divulgació en l'àmbit municipal, a fi que qualsevol persona que ho desitgi pugui examinar-la i formular, dins el termini esmentat, les al·legacions o suggeriments que consideri oportuns. L'expedient podrà ser consultat en l'Àrea de Sostenibilitat i Territori de l'Ajuntament de Molins de Rei, Plaça Josep Tarradellas, núm. 1, de dilluns a divendres, de 9.00 a 14.00 hores.

A aquests efectes, de manera conjunta amb el document de modificació del pla s'exposarà un document comprensiu d'acord amb l'art. 8 TRLUC.

**Quart.-** Donar publicitat d'aquest acord al BOPB, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'anuncis municipal i al portal de transparència de l'Ajuntament.

**Cinquè.-** Simultàniament al tràmit d'informació pública, sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials. En aquest sentit, s'haurà de sol·licitar informe al Ministeri de Foment i a la Direcció General de Carreteres de la Generalitat de Catalunya; Secretaria d'Habitatge i Millora Urbana de la Generalitat de Catalunya; Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya -Subdirecció General del Patrimoni Arquitectònic, Arqueològic i Paleontològic-; Protecció Civil, Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya; Servei d'Avaluació i Gestió de la Contaminació Acústica del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

#### **19.- Aprovació inicial del Pla Director d'Equipaments 2017-2026.**

**Primer.-** Aprovar inicialment el Pla Director d'Equipaments 2017-2026 de l'Ajuntament de Molins de Rei redactat per la Diputació de Barcelona, el qual d'acord amb l'informe-proposta emès pel cap d'Urbanisme en data 26 de setembre de 2018 recull les diferents aportacions de la participació ciutadana i els criteris i necessitats planejades per l'equip de govern municipal, el qual està format per la documentació següent:



Volum 1/5	Diagnosi
Volum 2/5	Pla d'Inversió
Volum 3/5	Inventari dels equipaments i de les reserves de sòl
Volum 4/5	Informació cartogràfica i plànols
Volum 5/5	Documentació d'informació bàsica

**Segon.-** Sotmetre el present acord i el Pla Director d'Equipaments 2017-2026 de l'Ajuntament de Molins de Rei a informació pública, durant el termini d'un mes, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província (BOPB), al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament. L'expedient podrà ser consultat per qualsevol persona interessada a les oficines municipals de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori (plaça Josep Tarradellas, 1, baixos) de dilluns a divendres, de 9h a 14h, i a la web municipal de l'Ajuntament, per tal de formular les al·legacions que es considerin pertinents.

**Tercer.-** Notificar als Departaments afectats.

---

### C- ALTRES

---

**20.- Renúncia de la Sra. Laura Gladys Munt Gutiérrez al càrrec de regidora de l'Ajuntament de Molins de Rei.**

**21.- Qüestions Sobrevingudes.**

**22.- Precs i preguntes.**

**23.-Torn obert de paraules.**

Una còpia d'aquesta convocatòria s'exposarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. La Secretaria de l'Ajuntament la notificarà als membres de la Corporació amb els advertiments legals que corresponguin.

Molins de Rei, 22 de febrer de 2019  
L'Alcalde-President de l'Ajuntament de Molins de Rei  
Ramon Sánchez Gil