

ANUNCI

APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL FÒRUM DE L'ENVELLIMENT ACTIU DE MOLINS DE REI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària que es va dur a terme el vint-i-cinc d'abril de dos mil dinou va adoptar, entre d'altres acords, el següent:

Primer.- Aprovar la creació del Fòrum de l'Envelliment Actiu de Molins de Rei com a òrgan consultiu, de participació i d'àmbit de les persones grans de la vila.

Segon.- Aprovar inicialment el Reglament de funcionament del Fòrum de l'Envelliment Actiu a Molins de Rei amb el text següent:

"REGLAMENT DEL FÒRUM DE L'ENVELLIMENT ACTIU DE MOLINS DE REI

PREÀMBUL

L'article 62 del Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula la possibilitat de creació d'òrgans de participació sectorial, i els articles 130 i 131 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, regulen l'establiment dels consells sectorials amb la finalitat de canalitzar la participació dels ciutadans i de les seves entitats en els assumptes municipals.

En la diagnosi de les persones grans de Molins de Rei publicada al 2017, es va constatar que en els darrers anys, el col·lectiu de persones grans està creixent al municipi, així com l'especificitat de les seves necessitats i una voluntat explícita d'un sector d'aquestes persones de poder participar més activament en la presa de decisions que afecten Molins de Rei. Aquest motiu ha propiciat que l'Ajuntament consideri d'una importància fonamental la creació d'un canal de participació d'aquest col·lectiu en aquelles qüestions municipals referides a la gent gran: Fòrum de l'Envelliment Actiu, de caràcter consultiu, que enriquirà l'activitat municipal en la mesura que l'Ajuntament accedirà a una via de diàleg permanent amb les persones i entitats que més a fons coneixen la realitat específica de la gent gran.

CAPÍTOL 1 DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

El Fòrum de l'Envelliment Actiu de Molins de Rei és un òrgan consultiu, de participació i d'àmbit municipal que té per objecte la consulta, la informació, la col·laboració, l'assessorament, el debat i l'elaboració de propostes pel que fa a qüestions i iniciatives locals que afectin la gent gran i, en general, l'activitat del nostre municipi.

Article 2. Objectius

- ✦ Constituir un òrgan consultiu, plural i de col·laboració amb les entitats relacionades amb la gent gran del municipi.*
- ✦ Promoure i fer efectiva la participació de la gent gran en la vida política, econòmica, cultural i social de Molins de Rei.*
- ✦ Reunir informació, debatre i traslladar al consistori els informes sobre els temes que consideri d'interès per a les persones grans, i donar prioritat a les*

- qüestions relatives a la seva qualitat de vida.
- ⤴ Promoure accions de difusió i conscienciació sobre l'envelliment actiu, així com de suport i promoció del seu benestar.
 - ⤴ Fer el seguiment del Pla d'Actuació de les Persones Grans 2019-2021 i els que se'n derivin posteriorment.
 - ⤴ Proposar i promoure activitats d'interès per a la gent gran, així com col·laborar en l'organització d'actes i activitats previstos al municipi.
 - ⤴ Rebre informació per part de l'equip de govern per debatre i formular-hi propostes de temes específics d'interès per al col·lectiu.
 - ⤴ Aplicar la tecnologia 2.0 com a mecanisme de comunicació entre els membres del Consell i amb la comunicació externa.

Article 3. Adscripció i àmbits de treball

- ⤴ El Fòrum de l'Envel·liment Actiu està adscrit a la regidoria que tingui la competència delegada de gent gran, a no ser que es prengui un acord exprés en sentit contrari.
- ⤴ El Fòrum de l'Envel·liment Actiu està vinculat als àmbits de gent gran, serveis socials i participació.

CAPÍTOL 2 ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4. Composició del Fòrum de l'Envel·liment Actiu

Els òrgans del Fòrum de l'Envel·liment Actiu són:

- ⤴ la Presidència
- ⤴ la Vicepresidència
- ⤴ el Plenari del Fòrum
- ⤴ les comissions de treball.

Article 5. La Presidència

1. La Presidència del Plenari correspon a l'alcalde/essa de Molins de Rei o la persona en qui delegui.

2. Correspon al president/a:

- ⤴ Definir els objectius generals a seguir pel Fòrum.
- ⤴ Exercir la representació de l'Ajuntament al Fòrum.
- ⤴ Convocar les reunions, dirigir-ne les sessions i vetllar pel compliment dels seus acords, i traslladar-los als diferents òrgans de govern de l'Ajuntament.
- ⤴ Establir l'ordre del dia de les reunions dels diferents òrgans del Fòrum.
- ⤴ Donar trasllat dels diversos informes, propostes i iniciatives als òrgans de govern o gestors que corresponguin.
- ⤴ Impulsar, coordinar i supervisar les activitats del Fòrum.
- ⤴ Autoritzar l'assistència al Plenari del Fòrum i a les Comissions de Treball de persones del municipi que hagin manifestat el seu interès a participar en el Fòrum i que tinguin vàlua reconeguda o coneixements específics, amb veu i sense vot, quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable.

Article 6. Les Vicepresidències

1. La Vicepresidència Primera correspon al regidor/a de la Gent Gran de l'Ajuntament de Molins de Rei o a qui en tingui competències delegades.
2. La Vicepresidència Segona correspon al regidor/a president/a de l'Àrea de

Serveis a les Persones.

Correspon a les vicepresidències:

- ▲ Col·laborar i assistir a la Presidència.*
- ▲ Substituir el president/ta en casos d'absència o delegació.*

Article 7. El Plenari del Fòrum de l'Envelliment Actiu

1. El Plenari del Fòrum estarà constituït per:

- ▲ president/a*
- ▲ vicepresident/a primer*
- ▲ vicepresident/a segon*
- ▲ vocals:*
 - regidor/a de Participació*
 - regidor/a de Serveis Socials*
 - portaveu o representant de cada partit polític que tingui representació municipal*
 - 1 representant de cadascuna de les entitats de gent gran del municipi*
 - 1 representant de cada associació del municipi que mostri interès per formar-hi part*
 - fins a 12 persones que, sense estar vinculades a cap entitat, estiguin interessades a participar en el Fòrum de l'Envelliment Actiu (l'edat mínima és 60 anys i no estar en actiu)*
 - tècnics municipals de les regidories de: Serveis Socials, Salut i Esports.*

2. Seran funcions del Plenari:

- ▲ Aprovar i impulsar el programa de treball.*
- ▲ Aprovar el calendari de reunions del plenari.*
- ▲ Aprovar la creació i composició de comissions de treball.*
- ▲ Acordar la renovació dels membres del Plenari d'acord amb el que es preveu en aquest reglament.*
- ▲ Nomenar nous membres del Plenari en el cas que no es cobreixin les 12 places previstes a l'article 7.1 d'aquest Reglament.*

3. El Plenari es reunirà en sessió ordinària un cop cada semestre, i en sessió extraordinària a iniciativa del president/a o a petició de les dues cinquenes parts dels membres del Fòrum.

4. El quòrum necessari per constituir vàlidament el Plenari ha de ser d'un terç del nombre legal dels seus membres. Si no s'arriba al quòrum, es reunirà mitja hora més tard en segona convocatòria i quedarà legalment constituït independentment del nombre d'assistents que hi hagi.

5. La convocatòria de les sessions es farà amb una antelació mínima de set dies hàbils i anirà acompanyada de l'ordre del dia i, si s'escau, de la documentació pertinent.

6. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels assistents. Els acords, informes, propostes i estudis que s'aprovin al Plenari tindran caràcter no vinculant. No obstant això, s'hauran de tenir en compte en la presa de decisions de l'Ajuntament, sempre que sigui viable tècnicament i pressupostàriament.

7. Els membres del Plenari seran elegits per quatre anys i es renovaran per meitats cada 2 anys. Els representants polítics seran modificats segons la legislatura.

8. Les entitats representades al Fòrum hauran de comunicar per escrit el motiu d'un canvi en la seva representació o baixa. Les persones que no venen en representació de cap entitat també hauran de comunicar la seva voluntat de no continuar al Fòrum en cas de malaltia, absència o qualsevol altra circumstància. Així mateix, l'Ajuntament comunicarà al Fòrum les modificacions que s'esdevinguin en els seus representants i en els dels seus grups polítics municipals.

Article 8. Comissions de treball

Es podran crear les comissions de treball que es considerin oportunes per aprofundir en àmbits temàtics concrets que siguin d'interès i hagin estat plantejats pel Plenari del Fòrum.

L'adscripció a les comissions de treball serà lliure per part de tots els membres del Plenari del Fòrum que ho manifestin. Així mateix, podran incorporar-s'hi altres persones d'interès o tècnics municipals que no formin part del Plenari.

Article 9. Designació dels representants

Es demanarà a les entitats de gent gran, associacions i grups municipals amb representació al Ple que hi designin un representant.

La resta de membres del Fòrum de les persones grans seran escollits mitjançant el següent procés:

1. Es convocarà en Assemblea tots els ciutadans de Molins de Rei més grans de 60 anys que no estiguin en actiu.
2. En l'Assemblea, les persones interessades podran presentar la seva candidatura.
3. En el cas que hi hagi més candidats o candidates que places disponibles, es farà un sorteig públic a la mateixa Assemblea.
4. Les persones que no hagin estat escollides passaran a estar en llista d'espera segons l'ordre que determini el sorteig.
5. En el cas de no cobrir les 12 places per Assemblea o amb les substitucions, el Plenari podrà nomenar els vocals d'aquestes places a proposta de qualsevol dels seus membres.

Article 10. Suport tècnic

L'Ajuntament de Molins de Rei prestarà al Plenari i a les comissions de treball l'assessorament, informació i assistència tècnica que calgui en cada cas.

Disposició final primera

El present Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament, als quinze dies hàbils de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini de comunicació a què es refereixen els art. 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Disposició final segona

El president/a podrà desenvolupar el present reglament dictant les disposicions oportunes per facilitar el bon funcionament del Fòrum de l'Envel·liment Actiu.”

Tercer.- Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats pel termini de 30 dies hàbils, per a la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant publicació d'aquest acord en el BOPB i fixació d'edicte en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament –físic i virtual-, i d'acord amb el que estableix l'art. 133 LPACAP.

Quart.- En el supòsit de que no es presentessin reclamacions, el Reglament es considerarà aprovat definitivament de forma automàtica, havent de publicar el text íntegre del mateix en el BOPB, en el DOGC la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal, i donar trasllat de l'acord i del text definitiu del Reglament a la Delegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la comunitat Autònoma, per al seu coneixement i efectes oportuns.

Cinquè.- Establir l'entrarà en vigor d'aquest reglament l'endemà de la publicació íntegra del seu text al BOPB, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previstos a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local.

Sisè.- Traslladar-ho als Negociats de Serveis Socials i de Serveis Jurídics i al Negociat de Transparència per a la seva difusió al web municipal.”

Molins de Rei, 12 d'agost de 2019

L'ALCALDE ACCIDENTAL,
Miguel Zaragoza Alonso