



ANUNCI

El Ple de l’Ajuntament, en sessió ordinària que es va dur a terme el vint-i-nou de novembre de dos mil divuit va adoptar, entre d’altres acords, els següents:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament de funcionament de la piscina municipal i dels espais esportius annexes.

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA PISCINA MUNICIPAL I DELS ESPAIS ESPORTIUS ANNEXOS

ÍNDEX.-

PREÀMBUL	.....	.....
Capítol 1		
	<i>Disposicions generals</i>	.....
<i>Article 1</i>	<i>Objecte del reglament</i>	.....
<i>Article 2</i>	<i>Àmbit d’aplicació</i>	.....
<i>Article 3</i>	<i>Usuaris de la instal·lació</i>	.....
Capítol 2	<i>Utilització de la instal·lació</i>	.....
<i>Article 4</i>	<i>Accés general a la instal·lació</i>	.....
<i>Article 5</i>	<i>Drets dels usuaris</i>	.....
<i>Article 6</i>	<i>Obligacions</i>	.....
<i>Article 7</i>	<i>Prohibicions generals</i>	.....
Capítol 3	<i>Normativa d’ús dels diferents espais esportius</i>	.....
<i>Article 8</i>	<i>Normativa general d’ús dels diferents espais esportius</i>	.....
<i>Article 9</i>	<i>La piscina</i>	.....
<i>Article 10</i>	<i>Sala de fitness</i>	.....
<i>Article 11</i>	<i>Sales d’activitats dirigides</i>	.....
<i>Article 12</i>	<i>Sala de ciclisme indoor</i>	.....
<i>Article 13</i>	<i>Solàrium</i>	.....
<i>Article 14</i>	<i>Grades</i>	.....
<i>Article 15</i>	<i>Vestidors</i>	.....
<i>Article 16</i>	<i>Saunes</i>	.....
<i>Article 17</i>	<i>Estètica i massatge</i>	.....
<i>Article 18</i>	<i>Hidromassatge</i>	.....
<i>Article 19</i>	<i>Espai sol-UVA</i>	.....
<i>Article 20</i>	<i>Altres serveis</i>	.....
<i>Article 21</i>	<i>Objectes perduts</i>	.....
Capítol 4	<i>Activitats</i>	.....
<i>Article 22</i>	<i>Programació de les activitats</i>	.....
<i>Article 23</i>	<i>Comunicació</i>	.....
Capítol 5	<i>Quotes i reserves d’espais</i>	.....



Article 24	Pagament de rebuts i entrades	.....
Article 25	Cobrament de quotes impagades	.....
Article 26	Modificació i baixes	.....
Article 27	Baixes temporals	.....
Article 28	Devolucions d'activitats dirigides	.....
Article 29	Reserva d'espais	.....
Capítol 6	Règim sancionador	.....
Article 30	Consideracions generals	.....
Article 31	Infraccions	.....
Article 32	Sancions	.....
Article 33	Prescripció de les infraccions i sancions	.....
Disposicions finals		.....
D.F. primera		.....
D.F. segona		.....

Preàmbul

La piscina municipal és un equipament esportiu propietat de l'Ajuntament de Molins de Rei i gestionat de forma indirecta pel Club Natació Molins de Rei (CNMDR), mitjançant una concessió per l'ús i aprofitament de la instal·lació.

La piscina municipal i els espais esportius annexos de Molins de Rei es regeixen per un doble règim: per una banda, el règim que es deriva de la condició de les persones usuàries sòcies del CNMDR i, per l'altra, de la condició de persones usuàries no sòcies que hi accedeixen adquirint una entrada.

Tenint present aquesta situació, cal puntualitzar que el reglament és d'aplicació a totes les persones usuàries indistintament de la seva condició de persones sòcies o no del CNMDR.

Aquest reglament regula el funcionament, els drets i deures de les persones usuàries de la piscina municipal i dels espais esportius annexos en les relacions de convivència dins del marc social i l'ús de les instal·lacions i les seves infraccions i règim disciplinari.

Per altra banda cal esmentar que aquest reglament inclou la regulació de la utilització de la instal·lació amb caràcter general així com les normes d'ús específiques de cadascun dels diferents espais de la instal·lació.

Aquest document es basa en l'article 13.1 del Decret 95/2005, de 31 de maig, pel qual s'aprova el Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya, el qual determina que els equipaments que donin serveis esportius han de disposar d'un reglament d'utilització que ha d'estar a l'abast de tots els usuaris de la instal·lació.

La conducta de les persones usuàries i públic s'haurà de subordinar a les finalitats de l'equipament en la seva doble variant recreativa i esportiva, sense que resulti



admissible en el si social cap promoció de caràcter polític o religiós, com la millor garantia als principis ideològics de cada persona en particular.

Així mateix, quedaran prohibides totes les actituds que atemptin contra la dignitat de les persones, així com qualsevol comportament discriminatori, sigui de contingut xenòfob, racista, sexista o homòfob, o de qualsevol altra condició o circumstància personal, econòmica o social, de fet, per escrit o de paraula, mitjançant insults, burles molèsties intencionades, coacció física o psíquica, agressions o altres conductes vexatòries, especialment quan s'adrecin als col·lectius més vulnerables (menors, persones grans i persones amb diversitat funcional).

Cada persona usuària gaudirà de les instal·lacions tenint present que l'ús de la seva llibertat dintre del marc social ve limitat on comença l'ús del dret a la llibertat que assisteix a la resta, per les normes estatutàries i pels preceptes d'aquest reglament.

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de la piscina municipal i els espais esportius annexos, per a totes les persones usuàries. Un equipament esportiu de 2.000 m², instal·lació de domini públic i afecte al servei públic, propietat de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Alhora també es pretén fomentar la convivència i les conductes cíviques entre tots els usuaris.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament s'aplica a tots els espais esportius dedicats a la pràctica d'activitats físiques i esportives, tant si tenen caràcter competitiu com si no el tenen. Tindran la mateixa consideració els espais complementaris i espais reservats a espectadors. Els espais esportius que comprenen aquesta instal·lació són:

- 1.- Piscina de 50x20 m i piscines mitjana (10x10 m) i petita (4x4m)*
- 2.- Sala de fitness de 330 m²*
- 3.- Sales d'activitats dirigides amb un total de 290 m²*
- 4.- Sala de ciclisme indoor de 55 m²*
- 5.- Solàrium de 1150 m²*
- 6.- Grades*
- 7.- Vestidors generals i vestidors de grup*
- 8.- Espai de salut - estètica i massatge*

Article 3. Usuaris de la instal·lació

S'entén per usuari qualsevol persona física o jurídica que faci ús de la instal·lació esportiva, en qualsevol modalitat o disciplina, ja sigui de manera puntual o perllongada i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús.

Així mateix, restaran obligades al compliment d'aquest reglament totes aquelles persones que romanguin als espais esportius per participar o presenciar un esdeveniment que hi tingui lloc.



1. *Tipologia d'usuaris:*

- a) *Els socis del Club Natació Molins de Rei. Per adquirir la condició de soci, la persona interessada haurà d'aportar les dades personals necessàries i realitzar el pagament de la quota de soci aprovada per assemblea anual del Club Natació Molins de Rei corresponent.*
- b) *Les persones físiques que en fan un ús puntual pagant l'entrada. Per adquirir aquesta condició únicament han d'abonar el preu de l'entrada o de l'abonament previst.*
- c) *Persones físiques que participen en una activitat organitzada. Per adquirir la condició de persona inscrita a un curs o activitat, caldrà fer la sol·licitud corresponent i la persona serà admesa en funció de les places previstes i per ordre d'inscripció.*
- d) *Públic assistent a competicions: Persones que participen com a espectadors a les competicions.*
- e) *Clubs, entitats i associacions esportives: Entitats jurídiques que figuren legalment inscrites al Registre d'entitats esportives de la Generalitat i en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Molins de Rei, o aquelles entitats o associacions que vinguin des de la Federació Catalana de Natació.*
- f) *Centres docents: Centres educatius de primària i secundària així com escoles d'educació especial.*
- g) *Associacions culturals i/o socials: Aquelles que la finalitat bàsica de les quals no sigui la pràctica física i esportiva ni el foment de l'activitat física o l'esport, però que portin a terme activitats físiques i esportives per als seus associats i associades. El règim d'autorització de l'ús de la instal·lació serà el previst per les persones físiques, si bé estan obligats a facilitar al gestor de la instal·lació la relació de les persones que en faran ús com a integrants d'aquest grup.*
- h) *Grups informals de persones físiques: Persones agrupades que gaudeixen de les instal·lacions.*

Capítol 2. Utilització de la instal·lació

Article 4. Accés general a la instal·lació

L'accés i la sortida dels usuaris del centre es realitzarà exclusivament a l'entrada principal, a excepció del públic, que ha d'accedir i sortir pel recorregut senyalitzat, amb accés únicament a grades i piscina.

Les condicions d'accés són les següents:

1. *Per accedir a la instal·lació, l'usuari/ària s'haurà d'identificar quan li sigui requerit, i utilitzar adequadament els sistemes de control d'accés que hi hagi.*
2. *Els horaris d'obertura i tancament de les instal·lacions estaran exposats a la recepció i s'hauran de respectar sempre.*
3. *Les persones usuàries hauran d'ajustar-se als dies i a les hores d'obertura i tancament de les instal·lacions i als dies i períodes de tancament establerts anualment.*
4. *En cas d'arribar a l'aforament màxim, el gestor de la instal·lació es reserva el dret de tancar l'accés a la instal·lació, als espais o a les diferents activitats.*
5. *Les entrades puntuals permeten l'accés a la instal·lació durant tot un dia. Es permet l'entrada i sortida al centre sempre i quan es conservi el tiquet i es mostri a l'equip d'atenció a l'usuari.*



6. *En les activitats de grup que es realitzin a les instal·lacions per part d'accés de persones jurídiques, el responsable de les persones participants mostrarà a la persona encarregada del control d'accés a la instal·lació el seu DNI o document acreditatiu per poder accedir a les instal·lacions.*
7. *Els menors de 14 anys han d'estar acompanyats d'un adult. L'adult haurà d'estar en el mateix espai que el menor i vetllarà pel seu bon comportament. L'accés concret dels menors està regulat a cadascun dels espais de la instal·lació.*
8. *Els acompanyants dels usuaris que accedeixin a les instal·lacions hauran d'acreditar pels mitjans que es considerin suficients la seva raó d'entrada en els diferents espais.*
9. *Les persones usuàries no podran accedir a les instal·lacions amb vehicles, monopatins, patins, bicicletes o similars, ni amb cap estri o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva per a la qual estan autoritzats, llevat d'aquelles persones que ho necessitin per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat.*
10. *No es permesa l'entrada d'animals, llevat dels gossos pigall.*

Article 5. Drets dels usuaris

1. *Accedir a la instal·lació en l'horari establert i per a la finalitat per a la qual acreditati estar autoritzat.*
2. *Realitzar les activitats físiques i esportives per a les quals tinguin autorització.*
3. *Utilitzar els serveis d'accés general de les instal·lacions esportives.*
4. *Sol·licitar informació sobre el funcionament o la gestió de les instal·lacions, així com sobre programes i activitats esportives.*
5. *Exercir els drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació, d'acord amb el que determina la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.*
6. *Conèixer les característiques de les instal·lacions. Amb aquesta finalitat, el gestor de la instal·lació mantindrà actualitzada al seu web la informació relativa a les seves característiques principals.*
7. *Realitzar suggeriments i queixes. Els usuaris disposen d'un imprès per fer arribar els suggeriments i les queixes que creguin oportuns a la direcció del centre, dipositant-lo a la bústia situada a recepció seguint el procediment establert.*

Article 6. Obligacions

1. *Obligacions generals dels usuaris:*
 - a) *Cal fer un bon ús de les instal·lacions esportives i procurar, en tot moment, respectar-les i cuidar-les, així com el mobiliari i qualsevol altre element que hi hagi instal·lat.*
 - b) *Cal mostrar al personal al servei de les instal·lacions l'autorització per usar-les, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què la demanin.*
 - c) *Cal respectar l'horari de funcionament.*
 - d) *Cal seguir les indicacions i instruccions que faci el personal de servei.*
 - e) *Cal col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics.*
 - f) *Cal comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.*



- g) *Cal tractar amb respecte la resta d'usuaris i d'usuàries i el personal que hi treballa.*
- h) *Cal respectar i tenir cura del mobiliari, del material esportiu, dels jardins i de l'arbrat.*
- i) *Cal abonar puntualment les quotes i/o preus públics establerts per a cada servei o espai esportiu i per a cada modalitat d'ús determinada.*
- j) *Cal efectuar la pràctica esportiva amb el material i la vestimenta adient per a cada tipus d'instal·lació.*
- k) *Cal abandonar la instal·lació quan hagin estat advertits/des de l'incompliment del reglament i es neguin a rectificar la seva conducta. A aquest efecte, el personal de la instal·lació té la capacitat d'expulsar qualsevol persona o entitat que no compleixi la normativa vigent, general o específica, que figura recollida com a no permesa o com a obligatòria per a cada espai, d'acord amb aquest reglament de funcionament.*

2. Obligacions específiques dels usuaris que pertanyin a un col·lectiu:

- a) *Cal designar, davant del gestor de la instal·lació i per escrit, la persona que representa l'entitat als efectes corresponents.*
- b) *Cal subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que el col·lectiu ha de realitzar, tant practicants com públic assistent, si escau.*
- c) *Cal comunicar, amb la urgència necessària, qualsevol incidència derivada de les activitats que es produeixi durant la seva permanència en la instal·lació.*
- d) *Cal utilitzar la instal·lació per a la finalitat determinada en l'acord d'utilització i segons el calendari previst.*
- e) *Cal respectar el nombre de persones usuàries d'acord amb la comunicació efectuada en el moment de l'autorització.*
- f) *Cal sol·licitar autorització expressa del gestor de la instal·lació per modificar les condicions dels dos apartats anteriors.*
- g) *Cal adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris i en les activitats de la resta d'usuaris i d'usuàries de les instal·lacions*

Article 7. Prohibicions generals

- a) *No es poden gravar imatges ni sons a excepció d'autoritzacions especials o competicions públiques.*
- b) *No es poden fer entrenaments amb personal aliè.*
- c) *No és permès fumar ni menjar.*
- d) *No s'ha d'accedir amb envasos de vidre.*
- e) *No s'ha de fer servir el mòbil en el decurs de les activitats dirigides.*

Capítol 3. Normativa d'ús dels diferents espais esportius

Article 8. Normativa general d'ús dels diferents espais esportius

L'entitat gestora de la instal·lació garantirà a tots els usuaris:

- a) *El correcte manteniment dels espais així com del material i aparells esportius.*
- b) *La presència de socorristes permanentment a la piscina.*
- c) *El servei d'assessorament de la pràctica esportiva i seguiment als usuaris i abonats.*



- d) *Puntualitat en l'inici de les activitats dirigides.*
- e) *Qualitat de les activitats esportives dirigides.*

Article 9. Piscina

1. Accés a la piscina

Els menors de 12 i 13 anys han d'entrar acompanyats d'un adult que se'n faci responsable, excepte si participen d'un curset. L'adult haurà d'estar en el mateix espai que el menor i vetllarà pel seu bon comportament. En cas contrari, els nois i noies de 12 i 13 anys que vulguin accedir a la piscina d'estiu, podran accedir-hi sols disposant d'una autorització signada pels pares, que seran els responsables que es respectin i compleixin les normes específiques de cada espai. També podran accedir sols amb l'autorització signada pels pares els nens i nenes entre els 10 i 12 anys que estiguin federats a una Federació de Natació, Salvament i Socorrisme i/o Activitats Subaquàtiques.

2. Prohibicions i restriccions en l'ús de la piscina

- a) *No s'han d'utilitzar pilotes o altres materials que puguin destorbar la tranquil·litat de la resta d'usuaris, exceptuant aquells casos en què hi hagi activitats programades.*
- b) *No s'ha d'accedir a la piscina i a la zona de gespa amb roba i calçat de carrer. Els usuaris s'hauran de canviar als vestidors, excepte aquelles persones que per raons físiques, religioses o altres hagin estat autoritzades pels responsables de la instal·lació i amb protectors per al calçat.*
- c) *No ha de fer ús de la piscina tota persona que presenti una ferida oberta i /o malaltia infecciosa.*
- d) *No s'ha d'utilitzar cap tipus de sabó o cremes a les dutxes de piscina i zona comuna d'aigües.*
- e) *No s'ha de realitzar cap activitat perillosa o jocs que comportin risc físic.*
- f) *No s'ha de practicar l'apnea lliure.*
- g) *No s'ha d'utilitzar el material de piscina sense permís. És responsabilitat del soci/usuari tornar al seu lloc el material autoritzat utilitzat.*
- h) *No s'ha de recolzar ni repenjar a les sureres.*
- i) *No s'han d'utilitzar ulleres o objectes de vidre que es puguin reduir a miques.*
- j) *No s'ha de fumar ni menjar a la zona de platja de piscina.*
- k) *No s'han d'usar flotadors recreatius i/o inflables.*
- l) *No s'ha de practicar el nudisme.*

3. Obligacions dels usuaris de la piscina

- a) *Cal dur sabatilles de goma netes, casquet de bany i banyador. Està prohibit portar roba interior sota el banyador.*
- b) *Cal dutxar-se abans d'entrar a la piscina.*
- c) *Cal seguir la norma de sentit de natació dels carrils, nedant per la dreta del carril i deixant lliure el costat esquerre.*
- d) *Cal respectar els espais destinats a les diferents activitats i els cartells indicatius de carril lent, mig o ràpid.*
- e) *Cal comunicar al tècnic o socorrista, abans d'introduir-se a l'aigua, la situació de qualsevol usuari de la piscina amb alguna disfunció, lesió, malaltia cardíaca o epilèptica. En cap cas podrà assistir-lo sol.*
- f) *Cal utilitzar bolquers especials per als nadons.*



- g) *Cal fer servir sabatilles de goma netes, banyador i tovallola per evitar el contacte directe amb els elements de repòs a la zona d'estiraments, així com eixugar la màrrega si ha quedat molt mullada.*

4. *Recomanacions als usuaris de la piscina*

No s'ha de dur cap tipus de joies o bijuteria mentre es resti al recinte de piscina. En cas de pèrdua o deteriorament, la instal·lació no es fa responsable de cap tipus d'objecte, a més de representar un risc de lesió pel propi usuari que les porta i per la resta.

Article 10. *Sala de Fitness*

1. *Accés a la Sala de Fitness*

Es podrà accedir a les activitats els majors de 15 anys.

2. *Prohibicions i restriccions en l'ús de la Sala de Fitness*

- a) *No s'han d'entrar motxilles o bosses a la sala.*
- b) *No s'ha de trepitjar el parquet amb calçat específic de ciclo indoor amb el clip per fora.*
- c) *No s'ha de portar l'aigua o les begudes en recipients que no siguin hermètics i que es puguin trencar.*
- d) *No s'han de monopolitzar les diferents estacions i guardar tanda.*
- e) *No s'ha d'excedir del temps de treball marcat a les màquines cardiovasculars (20 minuts).*
- f) *El tècnic de sala podrà limitar o prohibir la realització d'aquells exercicis que consideri inapropiats, perillosos o de realització dubtosa que incideixin en la pròpia seguretat de l'usuari o d'altres usuaris, o que puguin deteriorar l'equipament o el material*

3. *Obligacions dels usuaris de la Sala Fitness*

- a) *Cal dur una tovallola per usar-la a les màquines o als matalassos. I, per motius d'higiene, cal eixugar la màquina quan s'hagi fet servir.*
- b) *Cal portar roba i calçat esportiu adequat. No es considera que ho siguin: les xancletes, les sabates amb plataforma, els banyadors o els pantalons texans. No es pot entrar amb el tors nu.*
- c) *Cal cedir l'ús de l'aparell quan es fa una pausa de recuperació entre sèries.*
- d) *Cal tornar al seu lloc el material que s'hagi estat utilitzant, per tal de facilitar-ne l'ús a la resta de persones usuàries de la sala.*
- e) *Cal fer cas dels consells dels tècnics i de les normes de la Sala.*

4. *Recomanacions als usuaris de la Sala Fitness*

- a) *Cal fer un escalfament general, amb exercicis aeròbics i d'estiraments durant 10-15 minuts.*
- b) *Cal consultar el personal tècnic de la sala per assessorar-se del treball adient en funció dels objectius i de les necessitats de cadascú/na, o per aclarir qualsevol dubte relacionat amb la pràctica saludable i responsable d'exercici físic.*



Article 11. Sales d'activitats dirigides

1. Accés a les sales d'activitats dirigides

- a) *Podran accedir a les activitats els majors de 15 anys.*
- b) *Els usuaris de 14 anys només podran participar en determinades activitats amb autorització. Es pot demanar el quadrant d'aquestes activitats a la recepció del centre.*

2. Prohibicions i restriccions en l'ús de les sales d'activitats dirigides

- a) *No es podrà accedir a la sala passats 5 minuts de l'inici de l'activitat o quan s'hagi arribat al màxim de l'aforament. Cadascuna de les activitats té un nombre màxim de places en funció de les possibilitats d'aforament de la sala i de la qualitat docent. La direcció determinarà els criteris d'accés en cas d'excés d'aforament.*
- b) *No es permesa la utilització individual o col·lectiva sense la presència d'un tècnic, a excepció de les activitats virtuals.*

3. Obligacions dels usuaris de les sales d'activitats dirigides

- a) *Cal dur roba esportiva adequada per a fer les activitats dirigides. El tors ha d'estar cobert i les sabatilles no poden venir del carrer. Es desaconsellen les sabates amb plataforma. Es recomana dur roba còmoda si l'activitat a fer així ho requereix. Està prohibit el calçat amb la sola de goma negra.*
- b) *Cal dur una tovallola de mà per a posar damunt de les màrfeques, en cas que se n'utilitzin.*
- c) *Cal dur l'aigua o les begudes en recipients hermètics i irrompibles.*
- d) *Cal tornar al seu lloc el material que s'hagi utilitzat.*
- e) *Cal deixar qualsevol motxilla o bossa fora de la sala.*

4. Recomanacions als usuaris de les sales d'activitats dirigides

- a) *Cal seguir les indicacions del personal tècnic i informar-lo de qualsevol lesió, dolor, malaltia o dubte que puguem tenir en relació a l'activitat que fem.*
- b) *Cal fer les sessions fins al final i no obviar el treball d'estiraments i relaxació.*
- c) *Cal hidratar-se durant el temps dedicat a la pràctica esportiva.*

Article 12. Sala de ciclisme indoor

1. Accés a la sala de ciclisme indoor

- a) *Podran accedir a les activitats els majors de 15 anys.*
- b) *Els usuaris de 14 anys només podran participar en determinades activitats amb autorització (es pot demanar el quadrant d'aquestes activitats en la recepció del centre).*

2. Prohibicions i restriccions en l'ús de la sala de ciclisme indoor

- a) *No es podrà accedir a la sala passats 5 minuts de l'inici de l'activitat o quan s'hagi arribat al màxim de l'aforament.*
- b) *No s'ha d'entrar amb motxilla o bossa.*

3. Obligacions dels usuaris de la sala de ciclisme indoor



- a) *Cal dur roba esportiva adequada per a fer l'activitat. El tors ha d'estar cobert i les sabatilles no poden venir del carrer. Es desaconsellen les sabates amb plataforma o amb sola molt prima.*
- b) *Cal dur una tovallola de mà per assecar-se la suor.*
- c) *Cal netejar la suor de les bicicletes i del terra.*
- d) *Cal aflluixar els caragols del seient i del manillar quan hagi acabat l'activitat.*
- e) *Cal dur l'aigua o les begudes en recipients hermètics i irrompibles.*

4. Recomanacions als usuaris de la sala de ciclisme indoor

- a) *Cal seguir les indicacions del personal tècnic i informar-lo de qualsevol lesió, dolor, malaltia o dubte que puguem tenir en relació a l'activitat que fem.*
- b) *Cal ajustar les bicicletes a la llargada de les nostres extremitats.*
- c) *Cal fer les sessions fins al final i no obviar el treball d'estiraments i relaxació.*
- d) *Cal hidratar-se contínuament, fins i tot abans de tenir sensació de set.*

Article 13. Solàrium

1. Accés al solàrium

Els menors de 12 i 13 anys han d'entrar acompanyats d'un adult que se'n faci responsable, excepte si participen d'un curset. L'adult haurà d'estar en el mateix espai que el menor i vetllarà pel seu bon comportament. En cas contrari, els nois i noies de 12 i 13 anys que vulguin accedir a la piscina d'estiu podran accedir-hi sols disposant d'una autorització signada pels pares, que seran els responsables que es respectin i compleixin les normes específiques de cada espai. També podran accedir sols amb l'autorització signada pels pares els nens i nenes entre els 10 i 12 anys que estiguin federats a una Federació de Natació, Salvament i Socorrisme i/o Activitats Subaquàtiques.

2. Prohibicions i restriccions de l'ús del solàrium

- a) *No s'ha de fumar ni menjar ni portar envasos de vidre.*
- b) *No està permès abocar-se al carrer, llençar-hi objectes ni cridar les persones que hi transiten.*
- c) *Queda restringit l'ús de pilotes o altres materials que puguin destorbar la tranquil·litat de la resta d'usuaris, exceptuant aquells casos en què hagi activitats programades.*
- d) *No està permesa la pràctica de nudisme i/o topless.*

3. Obligacions dels usuaris del solàrium

- a) *Cal dur una tovallola per usar-la a les gandules.*
- b) *Cal tornar al seu lloc el material que s'hagi estat utilitzant, les gandules o les cadires.*
- c) *Cal utilitzar xancles.*

4. Recomanacions als usuaris del solàrium

- a) *Cal tenir en compte el tipus de pell i el temps màxim d'exposició recomanat en cada cas. Les exposicions molt llargues i repetides poden provocar un envelliment*



prematur de la pell i també augmenten el risc de desenvolupament d'un càncer de pell.

- b) Cal informar de qualsevol anomalia que succeeixi a la instal·lació.*
- c) La direcció no es fa responsable dels objectes que es deixin al solàrium.*
- d) Cal utilitzar adequadament les cremes solars.*
- e) Certs medicaments i alguns cosmètics augmenten la sensibilitat a les radiacions. Cal que consulteu el vostre metge.*

Article 14. Grades

1. Accés a les grades

Els espectadors i espectadores, així com els/les acompanyants només podran accedir als espais assignats. El CNMR no es responsabilitza dels objectes perduts o oblidats a la instal·lació. Els objectes extraviats es mantindran a la recepció de la instal·lació durant un període d'un mes; passat aquest termini seran lliurats a entitats o organitzacions benèfiques.

2. Prohibicions i restriccions en l'ús de les grades

- a) No s'ha de fumar a les instal·lacions.*
- b) No s'ha de menjar a les grades, incloses tot tipus de llaminadures o fruits secs.*
- c) No s'hi ha d'entrar ampolles de vidre.*
- d) No s'hi ha d'entrar amb banyador, o anar amb el tors nu.*
- e) No és permesa l'entrada de vehicles, patins, monopatins, bicicletes i animals.*
- f) No s'ha de fer ús de les escales o llocs de pas com a seients.*
- g) No s'ha de romandre a les zones de pas.*
- h) No s'ha d'accedir als espais esportius per la zona de grades. S'han d'utilitzar els accessos habilitats.*
- i) No s'han de fer escalfaments, córrer o jugar amb pilotes, ja que l'espai de grades no és una zona adaptada per aquestes funcions.*

3. Obligacions dels usuaris de les grades

- a) Cal respectar i complir les indicacions i consells del personal de les instal·lacions.*
- b) Cal tenir un comportament cívic i respectuós cap al personal de la instal·lació, els jugadors/es, àrbitres i la resta de públic.*
- c) Cal que les begudes utilitzades estiguin en envasos de plàstic, hermètics i irrompibles.*

4. Recomanacions als usuaris de les grades en el comportament

- a) En els entrenaments: No es podran cridar a les persones que estiguin realitzant alguna activitat i el to de veu en aquest espai haurà de ser el normal d'una conversa per tal de no molestar els nois/es que realitzen les activitats.*
- b) Durant els partits:*
 - Cal respectar l'equip/jugador contrari*
 - Cal animar el teu equip/jugador*
 - Cal ser bon/a amfitrió*
 - Cal respectar les decisions de l'àrbitre*



- *Cal fomentar, amb els infants, l'esforç i la participació envers la victòria, la derrota i la gestió de valors esportius.*

Article 15. Vestidors

1. Accés als vestidors

- Els nens de 8 anys en endavant que participin en activitats lliures acompanyats d'un adult han d'utilitzar el vestidor corresponent al seu sexe.*
- Els nens de 8 anys en endavant que utilitzin els vestidors de grup s'hauran de canviar ells sols, sense acompanyant.*
- Els nens menors de 8 anys podran accedir amb un acompanyant als vestidors de grup.*

2. Prohibicions i restriccions en l'ús dels vestidors

- No s'ha de menjar ni fumar.*
- No s'hi ha d'introduir objectes de vidre o de qualsevol altre material que pugui esclatar o trencar-se en bocinets petits.*
- No s'han de dur a terme pràctiques que afectin la salubritat com ara depilar-se, afaitar-se, tenyir-se, fer-se la manicura o la pedicura, etc.*
- No s'han de rentar les sabatilles, banyadors o qualsevol tipus de roba per motius d'higiene.*
- No s'han de treure les claus dels vestidors de grup fora de la instal·lació.*

3. Obligacions dels usuaris dels vestidors

- Cal vetllar pel seu bon manteniment i deixar-los en bones condicions per als usuaris posteriors.*
- Cal dutxar-se en el temps estrictament necessari i fer un consum responsable de l'aigua.*
- Cal fer ús de l'espai dins la zona de dutxes per assecat-se, així com també per escórrer l'equip de bany.*
- No s'han de deixar envasos al terra de les dutxes, ni embolcalls, ni restes de sabó o qualsevol altre objecte.*
- Cal deixar lliure l'armariet en abandonar la instal·lació. Cada nit es procedirà a buidar-los per netejar-los. Els objectes que hi hagin passaran a Atenció a l'Usuari i els propietaris tindran un mes per a recollir-los.*

4. Recomanacions als usuaris dels vestidors

- Cal utilitzar sabatilles.*
- Cal deixar la porta tancada un cop fet servir l'armariet a fi d'evitar accidents.*
- La instal·lació també compta amb armariet de lloguer per a poder fer-ne un ús prolongat.*
- El CNMR no es fa responsable dels objectes dipositats als vestidors i armariets.*

Article 16. Saunes

1. Accés a la sauna

- Podran accedir-hi els majors de 15 anys.*



- b) *No és permès accedir-hi amb calçat de carrer.*
- c) *L'accés està restringit a persones amb problemes de varius, hipertensió arterial, problemes cardíacs, trastorns de pressió, epilèpsia, hipertiroidisme, diabetis, infeccions agudes, insuficiència renal, malaltia bronquial severa, edemes, estats anèmics, amb dermatitis, o problemes de vasodilatació.*

2. Prohibicions i restriccions en l'ús de la sauna

- a) *No s'ha d'utilitzar cap tipus de sabó, gel o cremes a les saunes, al bany de vapor i a la zona comuna de descans.*
- b) *No s'ha de fer ús de guants de crill o d'altres elements d'exfoliació, així com afaitar-se o depilar-se.*
- c) *No s'ha de pujar als bancs amb sabatilles.*
- d) *No s'ha d'abocar aigua a la sauna seca.*
- e) *No s'ha de fumar ni menjar.*
- f) *No s'han de portar joies ni objectes metàl·lics.*

3. Obligacions dels usuaris de la sauna

- a) *Cal complir les indicacions i els consells dels tècnics.*
- b) *Cal dur sabatilles de goma netes, banyador i tovallola per evitar el contacte directe amb els elements de repòs.*
- c) *Cal dutxar-se abans del seu ús.*

4. Recomanacions als usuaris de la sauna

- a) *Cal consultar el/la socorrista de la piscina en cas de tenir qualsevol dubte.*
- b) *Cal hidratar-se durant els moments previs o immediatament després de gaudir de les saunes, sempre i quan l'envàs no sigui de vidre i es faci un ús acurat dels envasos i embolcalls.*
- c) *Cal no estar-hi més de 10 minuts, i en cap cas es poden superar els 20 minuts.*
- d) *Cal avisar immediatament el personal del centre davant de qualsevol signe o símptoma de trobar-se malament,*

5. Contraindicacions de l'ús de la sauna

- a) *No està indicada per a l'embaràs o per a les persones que vulguin quedar-se en estat.*
- b) *No està indicada per a les dones amb la menstruació.*
- c) *No s'ha d'entrar a la sauna amb molta gana o amb l'estómac molt ple.*
- d) *No s'hi ha d'entrar amb un estat de molt esgotament.*
- d) *No està indicada per a persones que hagin estat operades recentment.*
- e) *En el cas de complir alguna de les condicions abans esmentades i es desitgi fer ús de l'espai s'hauria de consultar a un metge.*

Article 17. Estètica i massatge

1. Accés als serveis d'estètica i massatge

- a) *Cal demanar hora amb antelació al Servei d'Atenció a l'Usuari, a recepció.*
- b) *Els serveis d'estètica i salut no estan inclosos en la quota d'abonat.*
- c) *Els abonaments tenen validesa per un temps limitat. Un cop caducats, no se'n podrà fer ús i no es tindrà dret a cap devolució.*



d) *El pagament del servei es farà en metàl·lic o targeta un cop finalitzat, sempre i quan no s'estigui obligat a fer el pagament per avançat. Els abonaments s'hauran de fer efectius en el moment de realitzar el primer servei.*

2. *Obligacions dels usuaris dels serveis d'estètica i massatge*

- a) *Cal ser puntual i arribar a l'hora sol·licitada.*
- b) *Cal avisar amb prou temps en cas de no poder assistir a l'hora reservada.*
- c) *Els abonaments són personals i intransferibles. No s'acceptarà l'ús dels abonaments a persones diferents al titular.*

3. *Recomanacions als usuaris dels serveis d'estètica i massatge*

- a) *Cal tenir cura de la higiene corporal.*
- b) *A les primeres visites als Serveis de Salut cal dur tots aquells informes mèdics, radiografies, anàlisis de la lesió o molèstia que es considerin adients per donar un millor servei.*

Article 18. Hidromassatge

1. *Accés a l'hidromassatge*

- a) *No està permès accedir-hi als menors de 15 anys ni a persones que pateixen malalties infeccioses o hemorràgies de qualsevol tipus.*
- b) *Aquest servei és contraindicat en els casos de persones amb hipertensió arterial greu o hipotensió; que pateixin diabetis, tinguin varius o estiguin embarassades. Caldrà consultar el seu metge, en aquests casos, si es desitja fer ús de l'espai.*

2. *Prohibicions i restriccions en l'ús de l'hidromassatge*

- a) *No s'ha d'utilitzar cap tipus de sabó, gel o cremes.*
- b) *No s'ha de prémer el botó de posada en marxa de l'hidromassatge amb el peu.*

3. *Obligacions dels usuaris de l'hidromassatge*

- a) *Cal complir les indicacions i els consells dels tècnics.*
- b) *Cal dur casquet de bany i banyador.*
- c) *Cal dutxar-se abans d'entrar a l'aigua.*
- d) *Cal consultar el seu metge abans de fer ús d'aquests serveis quan els usuaris i usuàries pateixin o hagin patit alguna malaltia cardíaca, respiratòria, de caire epilèptic, infecciosa, contagiosa o d'altres característiques.*

4. *Recomanacions als usuaris de l'hidromassatge*

- a) *L'ús de l'hidromassatge és beneficiós per a les persones que pateixen reumatisme, refredats lleus, fatiga i estrès.*
- b) *No és recomanable estar-hi més de 10 minuts, i en cap cas es poden superar els 20 minuts.*
- c) *Cal descansar uns minuts fora de l'hidromassatge després de la seva utilització.*
- d) *Cal consultar el/la socorrista de la piscina en cas de tenir qualsevol dubte.*

Article 19. Espai Sol-UVA



1. *Accés a l'espai sol-UVA*

- a) *S'autoritza l'accés a persones de més de 18 anys.*
- b) *Les persones que pateixen malalties contagioses no tindran accés al servei.*

2. *Prohibicions i restriccions en l'ús de l'espai sol-UVA*

- a) *No s'hi ha d'entrar mullat.*
- b) *No s'hi ha de menjar ni entrar-hi begudes amb envasos de vidre.*
- c) *No s'hi ha de fumar.*
- d) *No s'han de portar rellotges, joies ni bijuteria.*
- e) *No s'han de fer servir filtres solars ni cremes.*

3. *Obligacions dels usuaris de l'espai sol-UVA*

- a) *Cal omplir el formulari facilitat per l'empresa de sol-UVA la primera vegada que s'utilitza el servei.*
- b) *Cal utilitzar sempre ulleres de protecció.*
- c) *Cal anar sense maquillatge i portar la pell neta.*

4. *Recomanacions als usuaris de l'espai sol-UVA*

- a) *Cal tenir en compte el tipus de pell i el temps màxim d'exposició recomanat en cada cas. Les exposicions molt llargues i repetides poden provocar un envelliment prematur de la pell i també augmenten el risc de desenvolupament d'un càncer de pell.*
- b) *Cal informar de qualsevol anomalia que succeeixi a la instal·lació.*
- c) *No és recomanable el seu ús a les dones embarassades, hipertensos i aquells que pateixin malalties cardíaques.*
- d) *Certs medicaments i alguns cosmètics augmenten la sensibilitat a les radiacions, cal que consulteu el vostre metge.*
- e) *És aconsellable l'ús de cremes hidratants i beure aigua després de cada sessió.*
- f) *No s'ha de fer més d'una sessió per dia, ni més de 4 per setmana, ni durant dos dies seguits.*

Article 20. Altres serveis

L'ús dels armariets és un servei que ofereix l'entitat gestora perquè els usuaris de la instal·lació puguin guardar-hi els efectes personals mentre duen a terme l'activitat físicoesportiva. Cal utilitzar un cademat i en cap cas és un servei de consigna. Hi ha dos tipus d'armariets a la instal·lació:

1. *Armariets per a usos puntuals i de forma temporal o utilitzant un cademat*

- a) *En finalitzar l'activitat o l'estada a la instal·lació, la persona usuària haurà de deixar l'armariet lliure, buit i net.*
- b) *Cada dia, en acabar l'horari d'obertura de les instal·lacions, la persona responsable haurà de desallotjar els armariets que no estiguin lliures i els objectes que hi hagin passaran a tenir la condició d'objectes perduts. L'entitat gestora no es farà càrrec del cademat trencat per alliberar l'armariet.*

2. *Armariets de lloguer per un termini d'un mes a un any*



- a) *El pagament de la taxa es durà a terme previ al seu ús.*
- b) *S'aconsella guardar la bossa, la roba i les sabates dins l'armariet.*
- c) *Per raons higièniques, les sabates s'han de guardar protegides amb una bossa de plàstic.*
- d) *En cas de pèrdua de la clau del cademat, cal avisar a la recepció del centre.*
- e) *Es recomana no deixar-hi objectes de valor, perquè l'entitat gestora no es farà responsable del contingut en cas de pèrdua o sostracció.*

L'entitat gestora es reserva el dret de comprovar el contingut de tots els armariets quan ho estimi convenient per motius de seguretat de les instal·lacions i de la resta de persones usuàries o quan es presumeixi, de manera fonamentada, la seva utilització indeguda.

Article 21. Objectes perduts

1. *L'entitat gestora de la instal·lació no es responsabilitza dels objectes perduts o oblidats a la instal·lació ni dels que es dipositen als armariets.*
2. *Els objectes extraviats es mantindran a la recepció de la instal·lació durant un període d'un mes; passat aquest termini seran lliurats a entitats o organitzacions benèfiques.*
3. *No s'entén per objectes perduts: sabons, cremes corporals, ni roba interior.*

Capítol 4. Activitats

Article 22. Programació de les activitats

1. *L'entitat gestora farà públic, per a cada espai, el quadre d'horaris d'activitats programades d'acord amb el pla d'usos, i serà obligatori respectar-lo.*
2. *L'entitat gestora, mitjançant la direcció del centre, es reserva el dret de modificar o eliminar alguna activitat en cas de necessitat de la pròpia entitat gestora o l'Ajuntament quan les circumstàncies ho requereixin.*
3. *Totes les activitats començaran i acabaran segons l'horari previst, i no es permetrà d'ampliar-lo si, per qualsevol incidència, l'activitat ha començat més tard.*
4. *L'accés a les sessions dirigides ha de ser a l'horari indicat. Transcorreguts 5 minuts des de l'inici de la sessió, no s'hi permetrà l'accés. I no es podrà sortir de l'activitat sense haver realitzat els estiraments o tornada a la calma.*
5. *No es permet, en cap cas, dur a terme cursets particulars ni assessorament tècnic a nivell particular a les instal·lacions esportives.*
6. *Quan la petició no pugui ser atesa per manca de disponibilitat de places, s'integrarà en un llista d'espera per ordre de presentació, als efectes d'accedir al curs o a l'activitat en el moment que es produeixi una vacant o ampliació de places, si això és possible.*

Article 23. Comunicació

1. *Els plafons informatius, els televisors i el web són els espais destinats a la difusió i a la comunicació del funcionament de la instal·lació i de l'entitat gestora.*
2. *Els responsables de l'entitat gestora gestionaran el contingut de la web i els diferents plafons informatius, i a aquest efecte determinarà els criteris d'ús i la*



seva assignació, i podrà fer-hi qualsevol tipus de modificació d'acord amb les necessitats existents.

- 3. No es permet col·locar cap element de comunicació, difusió, cartell ni publicitat fora dels espais adients i assignats en cada plafó sense l'autorització del responsable de l'entitat gestora.*

Capítol 5. Quotes i reserves d'espai

Article 24. Pagament de rebuts i entrades

Els rebuts dels socis es cobraran el primer dia de cada mes mitjançant rebut bancari emès pel gestor de la instal·lació.

Les entrades puntuals s'abonaran directament a la recepció de la instal·lació esportiva abans d'iniciar l'activitat. Aquests preus els aprovarà anualment el Ple de l'Ajuntament en les Ordenances Fiscals.

En cas d'aturada tècnica d'un espai o servei per tasques de manteniment i/o adequació, no hi haurà dret a cap compensació econòmica.

Article 25. Cobrament de quotes impagades

La devolució de 2 rebuts domiciliats consecutius ocasionarà la pèrdua de la condició de soci. Per tornar a recuperar-la cal pagar els imports pendents, les despeses de devolució i els drets d'inscripció vigents. És potestat del gestor de la instal·lació cobrar un recàrrec (màxim de 3€).

Article 26. Modificació i baixes

Les notificacions de baixa i les modificacions de les dades bancàries cal presentar-les abans del dia 20 del mes anterior. No es farà cap devolució si la baixa es comunica amb posterioritat.

La notificació caldrà fer-la personalment, per fax o per correu electrònic, de tal manera que la petició quedi enregistrada amb la signatura del sol·licitant, a qui s'enviarà una confirmació de la baixa. No s'acceptarà cap d'aquestes gestions per via telefònica.

El canvi de quota motivat per la modificació del tram d'edat es farà de forma automàtica.

Article 27. Baixes temporals

En els casos que el centre esportiu ho estipuli, el soci pot sol·licitar la baixa temporal prèvia aportació de la documentació justificativa. El període per gaudir de la baixa temporal serà d'un mínim de 3 mesos i un màxim de 12. Si la baixa s'allarga més enllà dels 12 mesos caldrà renovar la documentació justificativa. En cap cas es reconeixerà una baixa temporal amb caràcter retroactiu, o un cop hagi generat una quota impagada.

Article 28. Devolucions de les activitats dirigides



Es retornarà el 75% de l'import si la baixa es comunica 10 dies abans de començar l'activitat i sempre que sigui per malaltia o lesió, previ justificant mèdic.

Article 29. Reserva d'espais

Per formalitzar una reserva d'un espai concret caldrà emplenar la sol·licitud i acceptar de manera expressa les condicions pactades.

Capítol 6. Règim sancionador

Article 30. Consideracions generals

1. L'accés indegut a les instal·lacions, el mal ús dels serveis, el comportament inadequat envers els usuaris/àries o el personal de la instal·lació, així com l'incompliment de les normes d'aquest reglament i sense perjudici de possibles responsabilitats penals, constituirà infracció segons la següent tipificació:

a) Per una banda infraccions relacionades amb la conducta esportiva dels socis del CN Molins de Rei que no són objecte d'aquest reglament.

b) Per l'altra infraccions relacionades amb la conducta de qualsevol dels usuaris, que es regirà per aquest reglament.

2. L'exercici de la potestat disciplinària correspon als òrgans següents:

a) Correspon a la Junta Directiva del CNMdR la competència que estableix el Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text Únic de la Llei de l'Esport i les sancions dels socis i sòcies segons regeix el Reglament de Règim Interior del CNMdR.

b) Respecte les sancions lleus realitzades per persones usuàries no socis, el CNMdR serà competent per l'amonestació verbal, sempre que siguin infraccions puntuals i d'escassa rellevància.

c) Correspondrà a l'Ajuntament de Molins de Rei en cas de les infraccions lleus, greus i molt greus pel que fa a totes les persones usuàries no sòcies, amb l'excepció de les infraccions lleus d'escassa rellevància.

Aquestes infraccions administratives seran tramitades mitjançant expedient administratiu. A aquests efectes els responsables del CNMdR seran els encarregats d'acreditar els fets que seran instruïts per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Molins de Rei.

3. Seran responsables directes de les infraccions tipificades en aquest reglament:

a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

b) Les entitats o les persones responsables de l'usuari/ària, quan l'infractor/a realitzi l'activitat formant part d'un col·lectiu.



- c) *Les persones titulars d'autoritzacions, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquest reglament.*

Article 31. Infraccions

Les infraccions poden ser lleus, greus i molt greus.

1. Són infraccions lleus:

- a) *No ajustar-se a les condicions recollides en aquest reglament relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan no en comportin danys, ni faltin al respecte a les persones, ni suplantació d'altres persones.*
- b) *No complir les normatives d'accés dels espais esportius i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions.*
- c) *No seguir les instruccions i indicacions del personal de servei en relació amb l'ús correcte de les instal·lacions i el funcionament de les activitats.*
- d) *No ajustar-se a les condicions establertes com a obligatòries en la normativa d'ús dels diferents espais esportius i elements de les instal·lacions recollides en aquest reglament.*
- e) *L'incompliment de la resta d'estipulacions contingudes en aquest reglament que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.*

2. Són infraccions greus:

- a) *No ajustar-se a les condicions recollides en el reglament relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari, etc, quan hi comportin danys.*
- b) *El comportament incívic cap a la resta de les persones usuàries i/o al personal que presta servei a les instal·lacions.*
- c) *Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per no haver-se ajustat a la normativa.*
- d) *Utilitzar la instal·lació, de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.*
- e) *Utilitzar les instal·lacions per part d'un col·lectiu amb persones diferents de les que consten en la relació que en tenen els responsables.*
- f) *Accedir a les instal·lacions sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona.*
- g) *No ajustar-se a la normativa d'accés de menors d'edat a les instal·lacions.*
- h) *Els incompliments que causin danys greus a les instal·lacions, perjudicis greus a altres usuaris o que pertorbin greument la marxa dels serveis i que no es trobin qualificades de molt greus.*
- i) *La reincidència en dues infraccions lleus en un any es considerarà infracció greu.*

3. Són infraccions molt greus:

- a) *Proferir insults i/o amenaces a la resta d'usuaris/àries i/o al personal que presta servei a les instal·lacions.*
- b) *Desobeir el personal empleat quan això pugui afectar a la seguretat de les persones.*
- c) *Realitzar activitats o utilitzar la instal·lació per a activitats col·lectives diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.*



- d) *Utilitzar les instal·lacions esportives per a finalitats diferents a les esportives, sense l'autorització corresponent.*
- e) *Dur a terme activitats prohibides en aquest reglament quan aquestes siguin susceptibles de generar un rendiment econòmic.*
- f) *Els incompliments tipificats com a greus, seran molt greus quan causin danys greus a altres usuaris/usuàries o pertorbin greument la marxa dels serveis.*
- g) *La reincidència en dues infraccions greus en dos anys es considerarà infracció molt greu.*

Article 32. Sancions

1. La comissió d'infraccions lleus se sancionarà amb l'abandonament de les instal·lacions a requeriment del personal del centre.

L'abandonament de les instal·lacions, o qualsevol altra mesura encaminada a garantir la seguretat i l'ordre en el servei, podrà ser acordada per qualsevol dels responsables o per qualsevol treballador en cas de la seva absència. L'abandonament de les instal·lacions tindrà caràcter immediat i la seva durada afectarà com a mínim a la resta de la jornada en què es produeix el fet que motiva l'aplicació d'aquesta mesura.

2. La comissió d'infraccions greus se sancionarà amb la suspensió del dret d'entrada a les instal·lacions per un període de dos mesos fins a un any, així com del rescabament dels desperfectes si s'escau.

3. La comissió d'infraccions molt greus se sancionarà amb la suspensió del dret d'entrada a les instal·lacions per un període d'entre un any i un dia a dos anys, l'expulsió definitiva en casos molt excepcionals, així com del rescabament dels desperfectes si s'escau.

4. La durada de la mesura aplicable es determinarà d'acord amb el principi de proporcionalitat, atenent la intencionalitat en l'actuació de l'interessat, la naturalesa dels perjudicis ocasionats, la reiteració i la reincidència.

5. Les mesures que es preveuen en aquest article s'aplicaran sens perjudici de les accions disciplinàries, civils o penals que corresponguin segons la legislació vigent.

Article 33. Prescripció de les infraccions i sancions

La prescripció de les infraccions començarà a comptar des del dia de la comissió dels fets. Les infraccions qualificades de lleus prescriuran al cap de tres mesos, les de caràcter greu prescriuran al cap de sis mesos i les molt greus a l'any.

La prescripció de les sancions començarà a comptar des de l'endemà del dia en què sigui executable la resolució per la qual s'imposa la sanció. Les infraccions qualificades de lleus prescriuran al cap de tres mesos, les de caràcter greu prescriuran al cap de sis mesos i les de tipus molt greu a l'any.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Aplicació i interpretació



Aquest reglament serà de compliment obligat per a totes les persones que vulguin fer ús de les instal·lacions del CNMdR. L'Ajuntament de Molins de Rei es reserva el dret de resoldre qualsevol supòsit no previst en aquest reglament de la manera que estimi més convenient per al correcte funcionament de l'equipament.

Disposició final segona. Entrada en vigor

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública i audiència als interessats pel termini de 30 dies hàbils, per a la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant publicació d'aquest acord en el BOPB i fixació d'edictes en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament –físic i virtual-, i d'acord amb el que estableix l'art. 133 LPACAP.

Tercer.- En el supòsit de que no es presentessin reclamacions, el Reglament es considerarà aprovat definitivament de forma automàtica, havent de publicar el text íntegre del mateix en el BOPB, en el DOGC la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal, i donar trasllat de l'acord i del text definitiu del Reglament a la Delegació del Govern i a l'òrgan corresponent de la comunitat Autònoma, per al seu coneixement i efectes oportuns.

Quart.- Establir l'entrada en vigor d'aquest reglament l'endemà de la publicació íntegra del seu text al BOPB, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previstos a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local.

Cinquè.- Notificar el present acord al Club Natació Molins de Rei, i traslladar-lo als Negociats d'Esports, i de Serveis Jurídics i al Negociat de Transparència per a la seva difusió.”

Molins de Rei, 17 de desembre de 2018
L'ALCALDE,
Joan Ramon Casals i Mata