

## Administració Local

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Aquests plecs també restaran publicats al perfil del contractant de l'Ajuntament de Matadepera ([www.matadepera.cat](http://www.matadepera.cat))

Durant el termini d'informació pública, l'expedient podrà ser examinat a les oficines municipals, qualsevol dia feiner entre les 9 i les 14 hores.

Durant el mateix termini es podran presentar al·legacions o reclamacions, bé al registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans admesos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que no es presentin reclamacions ni al·legacions, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva i no caldrà adoptar un acord exprés.

Matadepera, 3 d'agost de 2009.

L'Alcaldeessa, Mireia Solsona i Garriga.

022009026128

—\*

## Molins de Rei

## EDICTE

L'Ordenança Municipal reguladora dels establiments prestadors de serveis de telecomunicacions per a l'ús públic de Molins de Rei, que va ser aprovada inicialment, i si s'escau definitivament, pel Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei, en sessió extraordinària de data 28 de maig de 2009, ha estat exposada al públic durant 30 dies hàbils, mitjançant anunci inserit al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA del dia 26 de juny de 2009, núm. 152, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de data 25 de juny de 2009, núm. 5407, a *La Vanguardia* i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Molins de Rei, sense que s'hagi presentat cap al·legació, tal com resulta del certificat de la Secretaria de la Corporació, de data 3 d'agost de 2009.

Per tot això, i en relació al punt tercer de l'acord esmentat, aquesta Ordenança s'entén aprovada definitivament, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'art. 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, es publica el text íntegre, que s'inserirà a continuació.

Contra aquesta disposició es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva darrera publicació. No obstant això podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

## ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS ESTABLIMENTS PRESTADORS DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS PER A ÚS PÚBLIC

L'Ajuntament de Molins de Rei en acord Plenari de data 28 de maig de 2008 va suspendre temporalment l'atorgament de llicències de determinades activitats a les plantes baixes dels edificis a l'àmbit del "Centre Vila" i també per algunes de concretes en tot l'àmbit de la Vila, publicat al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA del dia 6 de juny de 2008.

La suspensió preventiva en tot l'àmbit de la vila agafà les activitats de basar, múltiples i similars i locutoris.

Posteriorment la suspensió preventiva es va ampliar per acord Plenari de data 26 de novembre de 2008 a activitats musicals i de jocs, segons es detalla en el referit acord, publicat al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA el dia 1 de desembre de 2008.

En tots els casos la suspensió preventiva de llicències de determinades activitats ve com a conseqüència de la voluntat de l'Ajuntament de redactar normes de regulació complementàries al vigent marc legal, acomodant-les a l'àmbit on es volen implantar, fixant condicions per l'emplaçament i per a la instal·lació tendents a una millor garantia de la seguretat i comoditat, tant pròpia com per a l'entorn.

Per tant l'ordenança no solament ha de regular allò més específic de la instal·lació d'aquests establiments sinó que procurarà compatibilitzar la seva existència amb els drets dels ciutadans a la tranquil·litat i a la seguretat.

Així doncs, l'ordenança té per finalitat regular la instal·lació i les condicions dels locals on es presten serveis de telecomunicacions per a ús públic, (locutoris, de telefonia, de fax, d'accés a Internet o qualsevol altra xarxa, d'informàtica, de videoconferències, o de similar naturalesa, venda de targetes telefòniques de prepagament, recàrregues de telèfons mòbils, etc, i els nomenats "cybercafès"), amb els següents objectius fonamentals:

1. Proporcionar a les persones usuàries una qualitat adequada en la prestació del servei, pel que fa a les condicions d'higiene, comoditat, intimitat i accessibilitat, tals com una zona d'espera adequada, les dimensions mínimes de les cabines i les taules, etc.

2. Evitar molèsties al veïnat per transmissió de sorolls procurant un aïllament acústic del local a partir d'un mínim d'emissió al seu interior.

3. Evitar la concentració d'establiments destinats a aquesta activitat, regulant la implantació per distància mínima entre ells i també segons l'amplada del carrer on es situen, minorar d'aquesta manera la possibilitat d'aglomeració de persones al seu voltant o en un espai massa estret i facilitant alhora l'expansió d'aquest servei personal a major part del territori.

4. Establir la incompatibilitat d'aquests establiments amb diferents usos sotmesos a altres regulacions específiques (venda de

begudes alcohòliques, activitats d'oci, etc), o la compatibilitat amb l'ús de restauració (bar com és el cas dels "Cibercafè").

Estableix també quina és la normativa municipal que regula les condicions d'implantació i/o modificació dels establiments, a la qual s'han de sotmetre tots sense excepcions, especificant també quines limitacions hi ha en cada cas.

L'article 7 determina quins han de ser els requisits mínims de les instal·lacions, tant a nivell de mobiliari que han de fer servir els usuaris com el que es refereix a instal·lacions específiques de ventilació, de climatització i d'acústica.

També en el mateix article es dicten mesures mínimes a complir en matèria de publicitat i col·laboració cívica.

S'estableix també un règim sancionador específic per aquesta ordenança tipificant infraccions, determinant la potestat sancionadora, el procediment sancionador, i la quantia de les sancions, a més d'altres aspectes relacionats.

Finalment l'Ordenança fixa un règim transitori que permet el funcionament de les activitats que disposen d'autorització municipal abans de l'entrada en vigor de l'ordenança així com les obligacions d'adaptació en funció de cada cas.

## ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS ESTABLIMENTS PRESTADORS DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS PER A ÚS PÚBLIC

## Índex

- Article 1. Objecte
- Article 2. Definició i àmbit d'aplicació
- Article 3. Naturalesa de l'ús.
- Article 4. Règim d'intervenció administrativa
- Article 5. Condicions d'emplaçament
- Article 6. Requisits de superfície
- Article 7. Requisits de la instal·lació
- Article 8. Condicions d'ús
- Article 9. Conservació i seguretat de les instal·lacions
- Article 10. Limitacions a les modificacions de l'activitat
- Article 11. Horaris de funcionament i aforament.
- Article 12. Drets dels consumidors i usuaris
- Article 13. Règim sancionador. Disposicions transitòries. Disposicions addicionals. Disposició final.

## ANNEX 1

## Article 1 Objecte

L'objecte de la present ordenança és regular les condicions específiques a les quals s'han de sotmetre la instal·lació i funcionament dels establiments prestadors de serveis de telecomunicació per a ús públic en el municipi de Molins de Rei, sens perjudici de les condicions que sobre la seguretat, la salut i la protecció del medi ambient els sigui d'aplicació.

## Administració Local

### Article 2. Definició i àmbit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança s'aplica als establiments prestadors de serveis de telecomunicacions: de locutori, de telefonia, de fax, d'accés a Internet o qualsevol altra xarxa, d'informàtica, de videoconferències, o de similar naturalesa, venda de targetes telefòniques de prepagament, recàrregues de telèfons mòbils, enviament i/o recepció de paquets, i enviament i/o recepció de diners sempre que disposin de l'autorització de l'organisme competent i seguint la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

2. Queden inclosos en aquesta Ordenança els locals nomenats "cybercafé", on l'activitat principal és prestar serveis d'accés a internet i, a més, s'hi dona servei de bar. Això significa que aquest tipus de locals han de complir les especificacions de la present ordenança, a més de les que siguin obligatòries com a activitat de restauració. L'activitat d'aquests establiments, però, no és compatible amb la de locutori telefònic.

3. Queda exclosa de la regulació d'aquesta ordenança la instal·lació de telèfons de pagament accessibles al públic, per a la utilització dels quals i com a mitjans de pagament es poden emprar les monedes, les targetes de crèdit/dèbit o les targetes de prepagament, incloses les que utilitzen codis de marcatge.

### Article 3 Naturalesa de l'ús.

Aquests establiments es corresponen amb locals oberts al públic on es presten determinats serveis privats, la qual cosa classifica l'ús com a comercial segons el règim establert a les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità (PGM), sent aquesta classificació la que es considerarà a efectes de compatibilitat urbanística i la que determinarà l'admissió en la zona d'emplaçament.

### Article 4 Règim d'intervenció administrativa.

1. Les activitats regulades en aquesta Ordenança resten sotmeses al règim d'intervenció administrativa en matèria ambiental de la Llei 3/98 d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental i de Ordenança Municipal que la desenvolupa.

2. En cas de cessament definitiu de l'activitat autoritzada el seu titular resta obligat a comunicar-ho a l'Ajuntament.

### Article 5 Condicions d'emplaçament.

1. Els establiments regulats per aquesta Ordenança només es poden instal·lar en locals situats en sòl urbà consolidat, en planta baixa, i en les plantes pis i/o soterrani que constitueixin una unitat amb el local de planta baixa.

2. L'accés als establiments ha de ser directe des de la via pública amb total independència dels espais comunitaris o d'altres usos de l'immoble del qual formin part, a excepció d'aquells establiments situats en una planta pis d'un edifici en el qual coexisteixin diferents usos i tenen l'accés comunitari.

3. Les vies d'ús públic on donin front i tinguin accés aquests establiments hauran de tenir una amplada mínima de 6 metres. Aquest valor d'ample serà el mitjà del tram

de via on s'ubiqui l'establiment.

4. No es poden situar nous establiments en una distància inferior a 100 metres d'altres existents amb la mateixa activitat, a excepció dels "Cibercafés" on serà de 40 metres. Aquesta distància es mesurarà traçant una circumferència en planta, de radi corresponent a la distància indicada, amb centre al punt mig de la façana de l'establiment preexistent més proper en la que es trobi l'accés a la via d'ús públic, tenint en compte les següents regles:

a) El nou establiment només es podrà implantar, quan estigui situat a la mateixa via que l'establiment preexistent o en vies adjacents a ella, si un vuitanta per cent o més de la seva superfície construïda es troba situat fora de la circumferència referida a l'apartat anterior. Per als establiments a implantar que no estiguin situats a la mateixa via que l'establiment preexistent ni en vies adjacents a ella no regirà la limitació de distància.

b) Si l'establiment preexistent més proper al de nova implantació disposa de més d'un accés a la via pública, la condició de distància que s'imposa en aquest apartat 4 haurà d'acomplir-se respecte de cada un dels accessos.

### Article 6 Requisits de superfície.

1. Els locals han de disposar d'una sala d'espera de superfície mínima, en metres quadrats, equivalent al 20 % de la seva superfície útil, amb un mínim de 6 m<sup>2</sup>.

2. La superfície de la sala d'espera no inclou la zona de mostrador i ha de disposar, com a mínim, de tantes cadires com nombre de cabines.

### Article 7 Requisits de la instal·lació.

#### 1. Cabines:

a. A efectes d'aquesta ordenança s'entén per cabina l'espai tancat en el qual s'allotja un aparell de telefonia o un equip informàtic.

b. La cabina ha de tenir porta. Si el sistema d'obertura és cap a l'exterior les dimensions mínimes de la base de la cabina han de ser de 90x90 cm (amplada per llargada). Si el sistema d'obertura és cap a l'interior les dimensions mínimes de la base de la cabina han de ser de 90x120 cm. En tots dos casos l'alçada mínima serà de 210 cm.

c. Els elements delimitadors de les cabines, així com la porta d'accés s'han d'executar amb materials que en garanteixin la funcionalitat i l'aïllament acústic. També ha d'oferir vista del seu interior equivalent i com a mínim a 1/3 de la superfície de la porta.

d. La cabina ha de disposar d'il·luminació i estar ventilada.

e. Els aparells de telefonia han d'estar allotjats en cabines.

f. Els equips informàtics que utilitzin la comunicació oral han d'estar allotjats en cabines, a excepció dels que disposin de micròfons amb audició individualitzada.

#### 2. Taules d'informàtica:

a. A efectes d'aquesta ordenança s'entén per taula d'informàtica el moble, sense o amb pantalles separadores dels contigus, destinat a suportar un equip informàtic.

b. La construcció i els materials les han de

fer funcionals i tenir com a mínim una amplada útil de 90cm i una fondària de 70cm o una configuració apropiada i equivalent si no són rectangulars, i han de disposar d'un seient associat.

### 3. Serveis higiènics:

Tots els locals han de disposar de serveis higiènics, que han de complir les següents característiques:

a. Disposar, com a mínim, d'un servei higiènic per homes i un altre per a dones, compostos per un water i un rentamans que pot ser comú si es situa en un vestíbul previ.

b. La mides mínimes de la cabina on s'ubica el water, si és exclusivament per aquest element, ha de ser d'1,00x1,20 metres, la porta ha d'obrir cap a l'interior i no pot donar directament a la zona de públic, per la qual cosa hi ha d'haver un vestíbul previ interposat.

c. El rentamans pot estar situat a l'interior de la cabina del water o també en el vestíbul previ. Cas d'estar en la mateixa cabina del water les dimensions mínimes han de ser d'1,00x1,70 metres o una altra geometria proporcionada per als elements que contingui.

d. Els serveis higiènics han de disposar d'un sistema de ventilació, natural o forçat, d'acord amb que prescriu l'Ordenança Metropolitana de l'Edificació (OME).

### 4. Accessibilitat:

a. Els establiments regulats en la present ordenança, d'acord amb la seva naturalesa comercial, resten subjectes al Decret 135/95, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat i a la normativa vigent que correspongui.

b. Els establiments de superfície superior a 100 m<sup>2</sup> han de tenir un dels serveis higiènics adaptat, una cabina telefònica adaptada i l'itinerari practicable.

### 5. Ventilació:

a. La ventilació dels establiments es pot fer per medis naturals o mecànics.

b. Determinacions que ha de complir la ventilació de l'establiment:

i. Si és natural s'ha de fer per obertures a la façana, i/o a patis d'illa o celoberts que tinguin les dimensions mínimes reglamentàries. La superfície mínima útil ha de ser la que prescriu l'Ordenança Metropolitana de l'Edificació (OME) i mai inferior a 1/8 de la superfície del local o recinte a ventilar.

ii. Si el local no reuneix les condicions fixades en el paràgraf anterior, ha de disposar de ventilació mecànica.

En aquest cas ha de complir amb els valors establerts al Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE) i amb les seves instruccions tècniques complementàries (ITE), sempre d'acord amb l'ús que es tracti.

En la sol·licitud de l'autorització municipal cal presentar, dins de la documentació tècnica, el detall de la instal·lació i els corresponents càlculs justificatius.

iii. Si la ventilació es justifica aportant l'ai-

## Administració Local

re de renovació a través del sistema de climatització del local cal acreditar documentalment que els aparells estan preparats per aquesta finalitat.

### 6. Climatització:

Les instal·lacions de climatització han de complir amb el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE) i amb les seves instruccions tècniques complementàries (ITE).

### 7. Acústica:

a. Els establiments sotmesos a la present Ordenança han de disposar de l'aïllament necessari per no sobrepassar els índex de soroll i vibracions establerts al Reial Decret 1367/2007, de 19 d'octubre, que desenvolupa la Llei 37/2003 de 17 de novembre, reguladora del Soroll en allò referent a zonificació acústica, objectius de qualitat i emissions acústiques.

b. Tenint en compte el marc legal que és d'aplicació, i mentre no s'aprovi un reglament que desenvolupi la Llei 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica i si s'escau una Ordenança municipal concordant, a l'efecte de poder avaluar la contaminació acústica s'incorpora com annex nº1 un document d'interpretació de la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya 11 de desembre de 2007.

c. Per a calcular quin ha de ser l'aïllament acústic del local es prendrà de base un nivell d'emissió de soroll interior, mínim, de 80dB(A), que en cap cas es podrà entendre com al màxim permès durant el normal funcionament de l'activitat.

d. Mentre no s'aprovi un reglament que desenvolupi la Llei 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica i si s'escau una Ordenança municipal concordant, el nivell d'emissió de soroll interior màxim permès durant el normal funcionament de l'activitat serà el valor que compleixi amb els objectius de qualitat acústica que es fixen en el full d'interpretació de l'annex núm. 1 del document d'interpretació de la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

e. Els projectes tècnics que s'elaborin a l'efecte hauran d'ésser específics, contemplar tots els focus de soroll, (fons de so, veus, aparells de refrigeració i climatització, maquinària, etc.) i preveure totes les mesures d'insonorització respecte d'ells.

f. En aquest tipus d'establiments no es permet la instal·lació d'equips audiovisuals ni musicals, a excepció del fil musical amb o sense imatge i la megafonia.

g. Els equips de megafonia, si n'hi ha, no podran emetre a nivell superior als 68 dB(A), mesurats a 1 metre de la font d'emissió de soroll.

h. Els establiments hauran d'exercir la seva activitat amb les portes tancades, i les que serveixin d'accés al local hauran de disposar de sistema automàtic per aquesta finalitat.

8. Mesures de correcció per evitar sorolls i vibracions:

a. A fi d'evitar la transmissió del soroll i les vibracions produïdes per les diverses instal·lacions del local, es prendran les mesures necessàries d'aïllament acústic.

b. El muntatge de la maquinària o els equips susceptibles de produir vibracions es farà sobre suports elàstics.

c. Les canalitzacions i conductes d'aire condicionat circularan per llocs que no puguin produir molèsties per soroll o vibracions i es puguin registrar, amb fixacions preferentment elàstiques.

d. La superfície interior dels conductes de ventilació i aire condicionat, en cas necessari, es revestiran amb material fono - absorbent.

### 9. Publicitat:

a. Tots els elements publicitaris han d'estar situats a l'interior del local, tret dels rètols identificadors de l'establiment i l'activitat, que s'ajustaran a la normativa sectorial d'aplicació.

b. D'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix dels establiments oberts al públic han de ser redactats, almenys, en català. Aquesta norma s'ha d'aplicar obligatòriament a la part genèrica del rètol on es descriuen els productes que s'ofereixen a l'establiment, i no afecta a les marques ni als noms comercials emparats per la legislació de la propietat industrial.

### 10. Mesures de col·laboració cívica:

a. Els titulars dels establiments regulats per la present Ordenança són els responsables del compliment de les mesures de col·laboració cívica que prescriu l'Ordenança de convivència vilatana. En especial, ha fer les advertències necessàries als usuaris dels serveis que presta per tal d'impedir comportaments incívics durant l'exercici propi de l'activitat i amb posterioritat al tancament de la mateixa.

### Article 8 Condicions d'ús:

1. L'atorgament de l'autorització administrativa a les activitats regulades en aquesta Ordenança no legitima l'exercici d'altres no autoritzades expressament.

2. En aquests establiments, exceptuant els "cybercafé" l'activitat dels quals és compatible amb la de restauració, es prohibeix expressament la venda de qualsevol mena de begudes i productes alimentaris. Hi podran haver, però, màquines expenedores de productes alimentaris envasats i de begudes no alcohòliques per a la únic i exclusiu consum dels clients.

3. En aquests establiments resta prohibit instal·lar màquines recreatives o similars.

### Article 9 Conservació i seguretat de les instal·lacions.

El titular de l'establiment és responsable que tota la instal·lació es mantingui en bon estat de conservació mentre s'exerceixi l'activitat.

### Article 10 Limitacions a les modificacions de l'activitat.

1. Es pot concedir autorització per a l'am-

pliació de l'activitat si es compleixen les següents condicions:

a) Que l'activitat, un cop ampliada, respecti la distància de separació entre establiments que disposa l'article 5.4 d'aquesta Ordenança.

b) Que l'activitat primitiva i la seva ampliació formin una unitat d'establiment.

c) Que l'activitat primitiva estigui adequada i l'ampliació s'adapti a les disposicions de l'article 7 d'aquesta Ordenança.

d) Que l'activitat primitiva no estigui adequada i l'ampliació s'adapti a les disposicions de l'article 7 d'aquesta Ordenança però no representi més del 20% la superfície autoritzada (modificació no substancial). Aquest supòsit només es podrà considerar en una única ocasió.

2. Els establiments de servei de telecomunicacions, tant els que tinguin autorització d'instal·lació atorgada abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança com els qui l'obtinguin posteriorment, no es poden subdividir en d'altres, ni se'n poden segregar seccions o dependències per a destinar-les a altres activitats.

### Article 11 Horaris de funcionament i aforament.

1. L'horari de funcionament dels establiments regulats en la present Ordenança s'ha de subjectar a les determinacions establertes a la Llei 8/2004, de 23 de desembre, d'horaris comercials, a la Llei 17/2005, de 27 de desembre, de modificació de la Llei 8/2004, del 23 de desembre, d'horaris comercials, i altra normativa sectorial d'aplicació.

2. Es prohibeix l'entrada de públic en aquests establiments després de l'hora de tancament, havent de quedar desallotjat en un temps màxim de 30 minuts.

3. Els establiments han d'exhibir amb un rètol visible des de l'exterior l'horari de funcionament.

### Article 12 Drets dels consumidors i usuaris.

1. Els establiments regulats per aquesta Ordenança han de complir amb les determinacions especificades al Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 novembre pel que s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementàries, sens perjudici dels següents requisits:

a. A l'interior de l'establiment i a la vista del públic s'ha de col·locar un cartell informatiu indicant els serveis prestats per l'establiment amb les tarifes de preus corresponents, amb indicació de la inclusió o no del impost sobre el valor afegit o qualsevol altre que el substitueixi.

b. Els consumidors i usuaris tenen dret que se'ls entregui la corresponent factura en la qual ha de constar, de forma clara i detallada, el preu de cadascun dels serveis prestats.

c. L'establiment resta obligat a tenir i a posar a disposició dels consumidors o usuaris els fulls de reclamacions oficials, l'existència dels quals ha d'estar visiblement anunciada.

## Administració Local

## Article 13 Règim sancionador

1. Tipificació de les infraccions.  
1. Es consideren infraccions administratives les accions o omissions que contravenen el que disposa la present Ordenança,

2. Les infraccions administratives relatives als incompliments relatius al que regula la present ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

3. Són infraccions administratives lleus objecte de la potestat sancionadora prevista en aquesta ordenança, les accions o omissions següents:

a. El mal estat de manteniment i conservació de les instal·lacions i dels lavabos o cambres higièniques que produeixen incomoditats als consumidors o clients, o en minven el bon aspecte i/o les condicions higièniques sanitàries.

b. L'incompliment del que disposa l'article 7.8 quan s'han produït molèsties i/o alarma al veïnat o als consumidors o clients.

c. No disposar i/o exhibir de forma visible des de l'exterior l'horari d'obertura al públic i aforament de l'establiment.

d. Disposar d'instal·lació d'equips audiovisuals i musicals, a excepció del fil musical amb o sense imatge i la megafonia.

e. No comunicar el cessament de l'activitat a l'Ajuntament.

f. Qualsevol acció o omissió amb observança o vulneració de les prescripcions de la present Ordenança no tipificades com a infracció greu o molt greu.

4. Són infraccions administratives greus objecte de la potestat sancionadora prevista en aquesta ordenança, les accions o omissions següents:

d. El incompliment de l'horari general d'obertura al públic avançant l'horari d'obertura o retardant l'hora de tancament fixades a l'article 11 de l'Ordenança.

e. El desenvolupament de l'activitat sense subjecció al projecte presentat per obtenir l'autorització administrativa d'instal·lació o sense complir els condicionaments o les mesures correctores que s'imposen a la mateixa.

f. La inobservança en matèria de dimensions requerides amb caràcter mínim en els articles 6 i condicions del 7 d'aquesta Ordenança, respecte a la sala d'espera, serveis higiènics, condicions de ventilació del local, dimensió de les cabines i aïllament acústic o residus.

g. Obstaculitzar o no facilitar la tasca inspectora i/o de vigilància de l'Administració.

h. Exercir activitats complementàries no previstes en aquesta Ordenança ni a l'autorització administrativa d'instal·lació concedida.

i. La comissió de la mateixa falta lleu més de tres vegades dins del període d'un any, o més de quatre faltes lleus, siguin quines siguin, en el mateix període, quan les sancions siguin fermes.

5. Són infraccions administratives molt greus objecte de la potestat sancionadora prevista en aquesta ordenança, les accions o omissions següents:

a. El incompliment de les resolucions de l'autoritat competent respecte del tancament de l'establiment o suspensió de l'exercici de l'activitat.

b. L'obertura de l'establiment i/o realització d'activitats sense les preceptives autoritzacions administratives.

c. La comissió de la mateixa falta greu més de dues vegades dins el període d'un any o més de tres faltes greus, siguin quines siguin, en el mateix període, quan les sancions siguin fermes.

d. La seva negativa o resistència a la tasca inspectora de l'Administració.

## 2. Potestat sancionadora.

De conformitat amb l'establert a l'art. 21.1.n) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, i sens perjudici del que disposa la normativa d'aplicació de rang estatal o autonòmic, correspon a l'Alcalde la potestat d'incoar els expedients sancionadors i la de sancionar les infraccions tipificades en aquesta ordenança, podent delegar l'exercici de dites competències als tinentes d'alcalde o regidors, de conformitat a l'apartat 3 del mateix article.

## 3. Procediment sancionador

Els expedients sancionadors s'han de tramitar d'acord amb el que preveu el Decret 278/1993, de 9 de novembre sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

## 4. Quantia de les sancions

1. Les infraccions administratives regulades per aquesta Ordenança poden ser sancionades amb multa i/o clausura temporal, total o parcial, fins a un màxim d'1 mes.

2. La multa a imposar per comissió d'una infracció regulada en aquesta Ordenança dependrà del grau de la mateixa segons els següents barems:

a) Infraccions lleus amb multa de fins a 600,00 euros.

b) Infraccions greus amb multa de 600,01 fins a 1.500,00 euros.

c) Infraccions molt greus amb multa de 1.500,01 fins a 3.000,00 euros.

La comissió de més d'una falta molt greu en un període d'un any se sanciona amb una multa de 1.800 euros i clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a un mes ni superior a sis mesos.

3. Per a determinar la sanció corresponent es tindran en compte els següents criteris de graduació:

\* L'existència d'intencionalitat o de reiteració.

\* La naturalesa dels perjudicis causants o l'alteració social a causa del fet infractor.

\* El benefici obtingut amb la infracció comesa.

\* La capacitat econòmica del infractor.

\* La reincidència de la persona infractora per haver comès dins el període d'un any més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa municipal.

## 5. Persones responsables

Són responsables a l'efecte del que disposa aquesta Ordenança els titulars i/o explota-

dors dels establiments en què s'exerceix l'activitat, sigui quina sigui la seva forma jurídica.

En el cas de persones jurídiques, la responsabilitat s'atribuirà també amb caràcter subsidiari als seus administradors.

## 6. Mesures cautelars

Independent d'altres mesures que es puguin adoptar, en tot cas, en el moment de la incoació del corresponent expedient sancionador per comissió d'infraccions de les tipificades a l'article 13.1.4 d'aquesta Ordenança, l'autoritat municipal, motivadament, atenen les circumstàncies de l'expedient i la importància i trascendència de la infracció, pot imposar alguna de les següents mesures cautelars:

\* Falta greu: clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a un dia ni superior a vuit dies.

\* Falta molt greu: clausura de l'establiment per un període de temps no inferior a vuit dies ni superior a un mes.

\* Reincidència: Cometre per segona o més vegades dins d'un període de sis mesos, infraccions que siguin objecte de les mesures cautelars abans indicades és causa per duplicar la mesura cautelar anteriorment imposada.

## 7. Multes coercitives

Amb independència de les anteriors mesures es poden imposar multes coercitives per a l'execució dels requeriments municipals per al compliment o adaptació d'aquestes activitats a la normativa regulada en aquesta Ordenança.

Aquestes multes tenen el caràcter de reiterades fins a un màxim de tres multes, si transcorren els terminis atorgats sense donar compliment al contingut del requeriment. L'import de cada multa coercitiva no pot excedir de 350 euros i són compatibles amb les sancions que s'imposen en resolució dels corresponents expedients sancionadors.

## 8. Altres sancions

Aquest règim sancionador és d'aplicació sens perjudici de les infraccions i sancions previstes en la normativa sectorial referent a la intervenció integral de l'administració municipal, drets dels consumidors i usuaris, política lingüística i de millora de l'accessibilitat i supressió de les barreres arquitectòniques.

## DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

## Primera.

1. Els establiments d'activitats de serveis de telecomunicacions que a la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança tinguin la preceptiva autorització d'obertura però no compleixin el que es disposa a l'article 7 - Requisits de la instal·lació -, s'hi hauran d'adaptar obligatòriament en tots els preceptes excepte als que fan referència als apartats 1, 2, 3, i 6 en el termini màxim de 12 mesos comptats des de la data d'entrada en vigor.

2. El titular ha de justificar davant l'Ajuntament que ha fet l'adaptació requerida a l'apartat anterior, mitjançant instància acom-

## Administració Local

panyada d'un certificat tècnic i plànol actualitzat de l'establiment.

3. Quan per l'adaptació s'hagi de sol·licitar o obtenir llicència d'obres i/o de modificació de l'activitat, el termini que es fixa al paràgraf 1 serà de 18 mesos.

4. Si una vegada extingits els terminis fixats en els apartats 1 i 3 no s'ha dut a terme l'adaptació s'aplicarà el règim d'infraccions i sancions que disposa la present Ordenança.

*Segona*

1. Els establiments existents a l'entrada en vigor de la present Ordenança que disposin de l'autorització municipal per a l'exercici d'una activitat de prestació de serveis de telecomunicacions, però que no compleixin les condicions d'emplaçament regulades a l'article 5 d'aquesta Ordenança, podran seguir exercint fins a l'extinció de l'autorització concedida.

2. Les activitats existents a l'entrada en vigor de la present Ordenança, que a més de l'autorització municipal per a l'exercici de prestació de serveis de telecomunicacions en disposi per alguna altra, podran seguir exercint-les fins que es produeixi l'extinció de l'autorització concedida.

3. L'autorització municipal es considerarà extingida si, havent cessat l'activitat, l'establiment ha estat més de sis mesos tancat, o si ha sofert modificacions substancials i en conseqüència ha estat motiu d'una nova autorització administrativa d'instal·lació.

*Tercera*

Als expedients de sol·licitud d'autoritzacions administratives d'instal·lació d'establiments regulats per aquesta Ordenança que en la seva entrada en vigor estiguin en procediment de tramitació, se'ls aplicarà la normativa vigent en la data de presentació de la sol·licitud.

## DISPOSICIONS ADDICIONALS

*Primera*

La modificació d'una activitat que disposi de la corresponent autorització municipal i es degui a reformes d'obra o instal·lacions, si és substancial, s'haurà d'adaptar a les prescripcions d'aquesta Ordenança, amb l'excepció del que determina la disposició transitòria primera, paràgraf 1, o a altres mesures que s'haguessin de dur a terme per imperatiu legal.

*Segona*

Els establiments regulats per aquesta Ordenança que tenint la preceptiva autorització administrativa d'obertura no s'adaptin al que estableix l'Ordenança dins dels terminis fixats en les disposicions transitòries, els serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions que s'hi estableixen.

## DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quinze dies després de la seva publicació íntegra en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació.

Molins de Rei a 3 de maig de 2009.

## ANNEX NÚM. 1

Document d'interpretació de la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya sobre el control de la contaminació acústica.

Mesures per a la coordinació de la Llei 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica amb les previsions del Real Decreto 1367/2007 de desenvolupament de la Ley 37/2003 del ruido.

Molins de Rei, 3 d'agost de 2009.

L'Alcalde accidental, Victor Puntas I Alvarado.

022009026146

## Mollet del Vallès

## ANUNCI

De conformitat amb l'article 138.2 de la Llei de contractes del sector públic, es fa públic l'adjudicació definitiva d'un contracte, d'acord amb les especificacions que a continuació s'exposen:

## 1. Entitat adjudicadora.

a) Organisme: Ajuntament de Mollet del Vallès

b) Dependència que tramita l'expedient: Obres, Serveis i Transports.

c) Número d'expedient: COOB/08080.

## 2. Objecte del contracte.

a) Tipus de contracte: Obres

b) Descripció de l'objecte: Condicionament de l'entorn del nou hospital: prolongació del carrer Sta. Perpetua, entre els carrers Álvarez de Castro i ronda dels Pinetons

## 3. Tramitació i procediment d'adjudicació.

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

## 4. Pressupost base de licitació.

- Import: 1.159.988,54 euros, IVA exclòs.

## 5. Adjudicació definitiva.

a) Data: 10 d'agost de 2009

b) Contractista: Acciona Infraestructuras, SA

c) Nacionalitat: espanyola.

d) Import d'adjudicació: 927.991,00 euros, IVA exclòs

Mollet del Vallès, 10 d'agost de 2009.

L'Alcalde accidental, Josep Garzón i Llavià.

022009026156

## Monistrol de Montserrat

## EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat en sessió de data 30 d'abril de 2009, va adoptar l'acord d'iniciar l'expedient

de delimitació del terme municipal en la part que confronta amb el terme municipal d'Esparreguera a instàncies de l'escrit enviat per aquest municipi en data 29 de setembre de 2008.

En relació a aquest mateix expedient en data 02-07-2009 (RE 1894) la Direcció General d'Administració Local ha comunicat a l'Ajuntament que s'ha assenyalat l'inici de les operacions de delimitació per al proper dia 14 de setembre de 2009 a les 16,00 hores a la seu de l'Ajuntament d'Esparreguera (Plaça de l'Ajuntament núm. 1).

Atès que no ha estat possible notificar-ho al Srs. Cristobal Borrell Carreras i, Agustín Sors Ferrer dels quals es desconeix la seva adreça, d'acord amb l'establert en l'art. 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es procedeix a notificar mitjançant aquest edicte als interessats com a propietaris de finques afectades que hauran de comparèixer a l'Ajuntament d'Esparreguera el dia i hora abans assenyalats.

Monistrol de Montserrat, 3 d'agost de 2009.

L'Alcalde, Joan Miguel i Rodríguez.

022009025749

## Montmeló

## EDICTE NOTIFICACIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS

D'acord amb el que preveuen els articles 59.5 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (Boletín Oficial del Estado núm. 285, de 27.11.1992), es notifica la resolució definitiva dels expedients sancionadors que s'assenyalen a l'annex d'aquest Edicte, instruïts per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montmeló, a les persones físiques o jurídiques denunciades que hi figuren. La notificació s'efectua mitjançant aquest Edicte ja que no s'ha pogut dur a terme personalment, bé perquè es desconeix el domicili actual de les persones interessades, o bé perquè no s'ha pogut efectuar la notificació. Els corresponents expedients són a l'Àrea de serveis generals de l'Ajuntament de Montmeló, Plaça de la Vila 1.

Es fa saber a les persones interessades que poden presentar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest Edicte en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquest Edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de

