

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària que es va dur a terme el dinou de juliol de dos mil divuit va adoptar, entre d'altres acords, el següent:

Primer.- Aprovar inicialment les bases de subvenció per a l'atorgament de beques educatives a estudiants de Molins de Rei que han cursat ensenyaments de nivell postobligatori en centres públics, adscrits a centres públics o centres privats amb estudis no oferts pel sistema públic.

Segon.- Exposar al públic el present acord per un termini de 20 dies hàbils a partir de la seva publicació al BOPB, al taulell d'anuncis de la Corporació i al web municipal, als efectes que es puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin convenients.

Tercer.- Determinar que un cop finalitzat el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, l'acord inicialment adoptat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

Quart.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de beques educatives a estudiants de Molins de Rei que han cursat ensenyaments de nivell postobligatori en centres públics, adscrits a centres públics o centres privats amb estudis no oferts pel sistema públic, per al curs 2017-2018, obrint-se un termini de presentació de sol·licituds des de l'1 al 15 de setembre de 2018, ambdós inclosos.

Cinquè.- Trametre la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, d'acord amb els articles 18.2 i 20 de la LGS

Sisè.- Comunicar aquest acord al Negociats d'educació, al d'Intervenció, al de Tresoreria i el de Transparència per a la seva difusió."

El Text íntegre d'aquestes bases és el següent:

BASES DE SUBVENCIO PER A L'ATORGAMENT DE BEQUES EDUCATIVES A ESTUDIANTS DE MOLINS DE REI QUE HAGIN CURSAT ENSENYAMENTS DE NIVELL POSTOBLIGATORI EN CENTRES PÚBLICS, CENTRES ADSCRITS A CENTRES PÚBLICS O PRIVATS AMB ESTUDIS NO OFERTS PEL SISTEMA PÚBLIC.

1.- Justificació

Un dels reptes més importants del nostre sistema educatiu, i per tant del conjunt de la societat, és el de la continuïtat educativa dels estudiants que finalitzen l'etapa de l'educació secundària obligatòria.

Per construir una societat culta i avançada, socialment cohesionada i inclusiva i competitiva econòmicament, cal que el jovent o les persones adultes que finalitzen l'etapa obligatòria gratuïta puguin continuar formant-se per adquirir les competències professionals i personals que els permeti construir un projecte de vida amb més oportunitats. Aquest esforç sempre acaba revertint positivament en el conjunt de la societat.

Tanmateix, la equitat i la igualtat d'oportunitats en l'accés als estudis postobligatoris, no gratuïts, pot estar condicionada per diferències socioeconòmiques dels entorns personals i familiars,

circumstància que pot perjudicar als estudiants en una situació més vulnerable. En aquest sentit, les Administracions educatives estableixen, cada curs escolar, mesures per ajudar els estudiants d'acord amb uns requisits que no sempre garanteixen l'equitat i que, en determinats casos, estableixen restriccions per raó del diferencial de rendiment acadèmic entre alumnes, a més dels problemes derivats de la insuficiència dels ajuts, entre d'altres.

És per tot això, que l'Ajuntament de Molins de Rei vol contribuir a garantir l'equitat, la igualtat d'oportunitats i la continuïtat educativa de l'alumnat de Molins de Rei que faci determinats estudis postobligatoris.

2.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la concessió de beques de matrícula i transport per a la continuïtat educativa d'estudiants de Molins de Rei que hagin efectuat determinats estudis postobligatoris reglats o que condueixin a estudis reglats, en centres públics, centres adscrits a centres públics, o centres privats amb estudis no oferts pel sistema públic, en l'àmbit de Catalunya.

3.- Conceptes i import de les beques

Les persones interessades podran sol·licitar beca per a un o per als dos conceptes següents:

-Ajut per a la matrícula efectuada en centres públics, adscrits a centres públics o centres privats amb estudis no oferts pel sistema públic de l'Estat espanyol, fins a un import màxim de 300,00€. Aquest import podrà ser modificat en la convocatòria anual d'aquests ajuts.

No es pot sol·licitar, en concepte de beca per matrícula, un import superior al que fixen les taxes corresponents dels estudis als quals s'hagi matriculat l'alumne, ni superior a la quantia de la beca màxima per aquest concepte.

-Ajut per a les despeses efectuades en concepte de desplaçament (transport) a centres públics, adscrits a centres públics o centres privats amb estudis no oferts pel sistema públic situats fora de Molins de Rei, en l'àmbit de Catalunya, fins a un import màxim de 300,00€. Aquest import podrà ser modificat en la convocatòria anual d'aquests ajuts.

L'import màxim de la beca per alumne i curs escolar, sumats els dos conceptes, no superarà, per tant, els 600,00€ (aquest import podrà ser modificat en la convocatòria anual d'aquests ajuts).

4.- Requisits dels beneficiaris

Per optar a la beca de continuïtat educativa, l'alumnat haurà de complir els requisits següents:

a.- Estar empadronat a Molins de Rei amb anterioritat al dia 1 de setembre de l'any anterior a l'inici del curs de referència. L'empadronament l'acreditarà directament el servei gestor, i no requerirà aportació de documentació per part del sol·licitant.

b.- Haver cursat com a mínim el 50% de les assignatures/crèdits dels estudis postobligatoris del curs escolar pel qual es demana l'ajut als que s'ha presentat i haver aprovat el 100% d'aquestes assignatures/crèdits, que s'hauran d'haver realitzat en centres docents públics de Catalunya, adscrits a centres públics, o centres privats amb estudis no oferts pel sistema públic, en algun dels estudis postobligatoris següents:

- Programes de Formació i Inserció (PFI)
- Cursos de preparació de Proves d'Accés a CFGM o CFGS
- Cursos d'Accés a Grau Mitjà (CAM) o Grau Superior (CAS)
- Cicles Formatius de Grau Mitjà

- Cicles Formatius de Grau Superior
- Batxillerats
- Ensenyaments Artístics Professionals
- Ensenyaments Esportius
- Ensenyaments Artístics Superiors
- Ensenyaments universitaris que condueixin al títol de grau, llicenciat, enginyer, arquitecte, diplomàt, mestre, enginyer tècnic i arquitecte tècnic. (S'exclouen postgraus, màsters i doctorats)

Els estudis s'acreditaran mitjançant un certificat de la secretaria del centre docent on s'hagin cursat, en el qual haurà de constar la informació que es descriu a l'apartat 7 d'aquestes bases.

Pel que fa a l'acreditació del centre del seu caràcter públic, adscrit a un centre públic, o privats amb estudis no oferts pel sistema públic, el servei ho acreditarà directament. Tot i així, es reserva el dret de la comissió avaluadora de demanar documentació addicional per acreditar algun d'aquests aspectes.

c.- No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell a les dels estudis per als quals es sol·licita beca, que s'acreditarà mitjançant declaració responsable de la persona sol·licitant, d'acord amb un model normalitzat (Model 2 declaració responsable).

d.- Acreditar que la renda anual de la unitat familiar de convivència no excedeixen el llindar econòmic anual següent:

Famílies d'1 membre.....	23.236,00€
Famílies de 2 membres.....	32.594,00€
Famílies de 3 membres.....	40.668,00€
Famílies de 4 membres.....	46.421,00€
Famílies de 5 membres.....	50.708,00€
Famílies de 6 membres.....	53.945,00€
Famílies de 7 membres.....	57.146,00€
Famílies de 8 membres.....	60.333,00€

A partir de l'octau membre s'afegiran 3.181,00€ per a cada nou membre computable de la família.

Aquests imports s'actualitzaran en la convocatòria anual d'aquests ajuts.

Pel càlcul del nivell de renda anual de la unitat familiar es tindran en compte els ingressos anuals dels membres de la família que conviuen al domicili. Aquests ingressos s'obtenen a partir de la suma dels ingressos per rendiments del treball, del capital mobiliari i immobiliari de la declaració de la renda de l'exercici inicial del curs, restant, si fos el cas, l'import del darrer rebut mensual de la hipoteca o lloguer (fins al límit del SMI que es fixi anualment) multiplicat per 12 mesos. En funció del nombre de membres de la unitat familiar es determinarà si es sobrepassa o no el llindar econòmic anual.

La renda anual de la unitat familiar de convivència l'acreditarà el sol·licitant, mitjançant presentació de la documentació que s'especifica a l'apartat 7 d'aquestes bases.

e.- Aportar la documentació requerida en el termini establert.

5.- Finançament de la convocatòria

La dotació econòmica per a aquesta convocatòria anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 3040.320001.48000 *Beques per a estudiants d'ensenyaments postobligatoris*, i tindrà el límit quantitatiu que estableixi el pressupost Municipal de cada exercici:

Per al curs 2017-18, el límit serà de 5.000€. Aquest import es fixarà a la convocatòria anual.

6.- Publicitat de la convocatòria

La convocatòria es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i un extracte al DOGC i se'n donarà publicitat a la Base de Datos Nacional de subvenciones i al web municipal.

7.- Procediment de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Molins de Rei (C/ Rubió i Ors, 2-4), o per qualsevol altra via contemplada reglamentàriament, mitjançant un model de sol·licitud específic - Model 1 - al qual s'adjuntarà la documentació següent:

- Declaració responsable relativa als estudis realitzats, beques rebudes i despeses en concepte de matrícula i transport – Model 2
- Original i fotocòpia del DNI, NIE i/o passaport de l'alumne. En el cas de menors de 18 anys, també el del pare, la mare o el tutor/a de l'alumne, que hauran d'adjuntar també fotocòpia del llibre de família o resolució d'atorgament de la guàrdia i custòdia del menor, en el seu cas.
- Fotocòpia de la part identificativa del compte d'estalvi on es demani fer l'ingrés de l'ajut.
- Certificat de la secretaria del centre docent on s'hagin cursat els estudis pels quals es demana subvenció, en el qual haurà de constar la informació següent:
 - o La denominació del centre docent, amb indicació de l'adreça, telèfon, i correu electrònic de contacte.
 - o La denominació dels estudis fets per l'alumne/a durant el curs pel qual es demana l'ajut, amb la relació de totes les assignatures, incloses aquelles a les que s'hagi matriculat, amb la corresponent nota obtinguda a cadascuna, que hauran d'haver estat aprovades per tenir dret a beca.
 - o La nota mitjana del conjunt de les assignatures a les quals s'hagi matriculat.
 - o La relació de taxes i l'import abonat pels estudis esmentats i si s'ha rebut alguna beca pel mateix concepte i l'import de la mateixa, així com l'entitat o institució que l'hagi atorgat i la data d'atorgament.
- Autorització de l'interessat perquè l'Ajuntament pugi recaptar dades tributàries a Hisenda relatives al nivell de Renda de l'exercici que es correspongui - Model 3
- Original i fotocòpia de la declaració de renda de tots els membres computables de la unitat familiar de convivència que tinguin obligació de presentar-la, inclòs el full de resum final. En el cas que algun membre no tingui obligació o no pugui presentar la declaració de renda, l'Ajuntament podrà valorar que es pugui substituir per una declaració responsable de la persona afectada - Model 4

En el cas que l'alumnat sigui menor de 18 anys en el moment de formalitzar la sol·licitud de beca, la sol·licitud l'hauran de formalitzar els seus pares/mares o tutors legals.

Determinats originals ho són a efectes de contrastar les fotocòpies, i seran retornats als sol·licitants en el mateix moment de la formalització de la sol·licitud de beca.

La informació sobre aquestes bases i els models de sol·licitud es poden trobar a la pàgina web de l'Ajuntament: <http://www.molinsderei.cat/temes/educació>

8.- Terminis

La sol·licitud, i la documentació que l'ha d'acompanyar, s'hauran de presentar al registre municipal entre els dies 1 al 15 de setembre de cada any, ambdós inclosos.

En el cas que s'observi manca de documentació acreditativa en la sol·licitud, el servei notificarà a l'interessat, per correu electrònic i a l'adreça de notificació que figuri a la sol·licitud, o per qualsevol altre mitjà legalment establert, quines són les deficiències observades. Aquestes deficiències han de ser esmenades, en tot cas, en el termini de 10 dies hàbils. En cas contrari, s'entendrà la sol·licitud com a desistida.

Article 9.- Procediment

D'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, el procediment de concessió serà l'ordinari, és a dir, en règim de concurrència competitiva segons els criteris de valoració d'aquestes bases.

Article 10.- Fase d'instrucció

Des del Negociat d'Educació es farà la instrucció del procediment, que comprèn:

Primer.- S'ordenaran, per separat, les sol·licituds admeses (les que compleixin tots els requisits de la convocatòria) i les sol·licituds excloses (les que no compleixin els requisits de la convocatòria).

Segon.- Les sol·licituds admeses s'ordenaran, de menor a major renda, d'acord amb el resultat de dividir la renda anual de la unitat familiar de convivència pel nombre de membres de la unitat familiar. La renda anual de la unitat familiar es calcularà d'acord amb el que s'estableix al punt 4.d) d'aquestes bases.

Tercer.- En cas d'eventuals empats en l'ordenació pel nivell de renda anual de la unitat de convivència dividida pel nombre de membres de la unitat familiar, es resoldran d'acord amb la nota mitjana dels estudis realitzats al curs acadèmic corresponent, de major a menor nota. Si en el certificat de notes no figurés aquesta nota mitjana numèrica, la Comissió Avaluadora la calcularà d'acord a la mitjana aritmètica del conjunt d'assignatures d'aquell curs. En el cas que en el certificat no hi constin les qualificacions numèriques, s'aplicaran les equivalències següents:

- Suficient (aprovat o apte): 5
- Bé: 6
- Notable: 7
- Excel·lent: 9
- Matrícula d'honor: 10

Article 11.- Òrgan col·legiat

Es constituirà una Comissió Avaluadora encarregada d'efectuar la proposta d'atorgament de subvencions, en base a la documentació i l'informe del Negociat d'Educació i elevarà la proposta de concessió a l'Alcaldia. La Comissió Avaluadora estarà constituïda per:

- El regidor/a d'Educació de l'Ajuntament de Molins de Rei, que presideix la comissió, o la persona en qui delegui
- 2 tècnics del Negociat d'Educació

La proposta d'atorgament de beques es farà en funció del resultat de les ordenacions descrites en l'article anterior, i pels conceptes i imports sol·licitats, fins als màxims establerts a l'article 3 i fins al límit pressupostari establert a la convocatòria corresponent. Així, doncs, un cop assignat i esgotat el pressupost disponible, es considerarà que la resta de l'alumnat que formi part de les llistes de les sol·licituds admeses no té dret a beca.

La Comissió Avaluadora de les sol·licituds es reunirà en el termini màxim de 45 dies després de la finalització del període de presentació de sol·licituds als efectes de la seva valoració i elevar la proposta de concessió a l'Alcaldia.

El termini per resoldre l'atorgament de les beques no podrà excedir el 31 de desembre de l'any de la sol·licitud.

Article 12.- Òrgan concedent

L'Alcalde adoptarà l'acord de concessió de subvencions en el termini màxim de sis mesos des de la darrera data per a la presentació de la sol·licitud, el qual relacionarà les sol·licituds presentades, els beneficiaris i les sol·licituds desestimades.

La resolució estarà degudament motivada de conformitat amb el que disposa la present ordenança quedant acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti.

A la resolució es farà constar, de manera expressa, a més del sol·licitant o relació de sol·licitants als que se'ls concedeix la subvenció, la desestimació de la resta de sol·licituds, si fos el cas.

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la mateixa. Transcorregut aquest termini sense haver-ne interposat cap recurs, la resolució serà ferma a tots els efectes.

En cas de presentar-se algun recurs, l'Ajuntament de Molins de Rei resoldrà en el termini d'un mes.

Article 13.- Justificació prèvia de l'import de la beca per part dels sol·licitants

De conformitat amb el que es disposa a l'article 7 de l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la concessió de les beques d'aquesta ordenança no requeriran altra justificació, en tant que es demana el lliurament dels documents justificatius de la despesa en la sol·licitud i s'entén que la justificació es compleix amb la sol·licitud.

Article 14.- Pagament de l'import de la beca

El pagament de les beques els farà l'Ajuntament, tan bon punt hagi resolt el seu atorgament i s'hagin resolt els recursos interposats, si fos el cas, mitjançant transferència bancària de l'import total atorgat al compte bancari que es determini en la sol·licitud.

Article 15. Incompatibilitat amb altres beques o ajuts

No existeix, en principi, incompatibilitat amb altres beques o ajuts, llevat del cas de beques concedides per altres administracions públiques o ens privats, pels mateixos conceptes, l'import de les quals superin, sumades, el 100% del cost de la matrícula o del cost del transport. Aquestes altres beques o ajuts s'hauran de declarar, amb caràcter previ (Model 2 Declaració responsable). Si fos el cas que, un cop atorgada la beca, es verificués que els beneficiaris haguessin percebut uns ajuts superiors al 100% del cost dels conceptes subvencionables, hauran de retornar a l'Ajuntament de Molins de Rei la diferència.

Article 16. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries de les beques objecte d'aquestes bases, queden obligades a:

- a. Acreditar davant l'Ajuntament de Molins de Rei, el compliment dels requisits i condicions de les bases i de la convocatòria corresponent.
- b. sotmetre's a les actuacions de comprovació necessàries per verificar, en el seu cas, el compliment i l'efectivitat de les condicions determinants de la concessió de la beca.
- c. Comunicar a l'Ajuntament de Molins de Rei, mitjançant instància presentada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Molins de Rei (C/ Rubió i Ors, 2-4), acompanyada d'una fotocòpia del document acreditatiu que indiqui l'import i el concepte, l'obtenció de subvencions o beques per a la mateixa finalitat i curs escolar, procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat.
- d. Posar en coneixement de l'Ajuntament de Molins de Rei qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la beca.
- e. Procedir al reintegrament dels fons en els casos previstos en aquesta ordenança i en la legislació vigent.

Article 17. Altres disposicions

L'Ajuntament de Molins de Rei es reserva el dret de revocar la seva decisió si, posteriorment a la concessió de les beques, es comprova que alguna documentació lliurada per un sol·licitant receptor no es correspon a la realitat. Si fos el cas, el beneficiari haurà de reintegrar qualsevol import percebut indegudament.

La participació en la convocatòria suposa la plena acceptació de les bases que la regulen.

L'Ajuntament de Molins de Rei garanteix el tractament de les dades demanades als participants, d'acord amb el que s'estableix a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

Per qualsevol aspecte no reglamentat en aquestes bases de subvenció, aplicable en la totalitat dels seus preceptes, regiran les normes establertes a l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei, aprovada inicialment pel Ple Municipal, en sessió celebrada el dia 25 de gener de 2018 i, supletòriament, a Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Contra aquest acte administratiu, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar els següents recursos:

- a) Amb caràcter potestatiu, **recurs de reposició** davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini **d'un mes** comptat a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Aquest recurs l'haurà de resoldre l'òrgan competent en el termini d'un mes. Contra la resolució d'aquest recurs, i en el termini de **dos mesos** comptats a partir de l'endemà de la seva notificació, podeu interposar **recurs contenciós administratiu** davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona. Si transcorregut el termini d'un mes, l'Ajuntament no ha resolt el recurs de reposició, aquest s'entendrà desestimat per silenci administratiu, i podeu interposar **recurs contenciós administratiu** davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de **sis mesos** comptats a partir de l'endemà del dia en que el recurs de reposició s'entengui desestimat. Tot allò de conformitat amb el que preveuen els arts. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, i 8.1, 14.1 1a i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.
- b) Alternativament, podeu interposar directament **recurs contenciós administratiu** davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de **dos mesos** comptats a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, de conformitat amb el que preveuen els arts. 8.1, 14.1 1a i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Molins de Rei, 24 d'agost de 2018
L'ALCALDE ACCIDENTAL,
Marc Rebulà Pujol