

Imprès normalitzat: 1

SOL·LICITUD D'AJUTS 2018: EDIFICIS I HABITATGES

Identificació del Promotor _____ CIF/NIF _____

Domicili a efectes de notificacions _____

Telèfons _____ adreça electrònica _____

- Marqueu aquesta casella si voleu rebre comunicacions via correu electrònic*

EXPOSA :

Que actua en qualitat de _____

Que l'edifici/habitatge situat a _____

Núm. d'habitatges de l'edifici: _____ Núm. de locals: _____ Antiguitat edifici _____

SOL·LICITA: Que s'iniciï l'expedient de sol·licitud d'ajuts municipals sobre la realització de les actuacions següents:

PROGRAMA A:

- A.1.1 Fonaments
- A.1.2 Estructura vertical
- A.1.3 Estructura horitzontal
- A.2.1 Façanes
- A.2.2 Terrats i cobertes
- A.2.3. Mitgeres
- A.2.4. Patis i celoberts

PROGRAMA B:

- B.1. Instal·lació d'ascensor
- B.2. Supressió de barreres arquitectòniques

PROGRAMA C:

- Arranjament d'habitatges desocupats per llogar mitjançant la Borsa

PROGRAMA D:

- Conjunts d'especial interès
- Cohesió social

PROGRAMA E:

- Informe ITE

Signatura

Molins de Rei, a _____ de _____ de 2018

Aquestes dades s'integren en els corresponents fitxers informatitzats de l'Ajuntament de Molins de Rei, d'acord amb la llei 15/1999 de 13 de desembre LOPD, garantint la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que es recullen, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que garanteixen la seguretat d'aquestes dades, i els drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la LOPD.

Documentació tècnica:

- a) **Projecte tècnic** d'execució i **assumeix de direcció d'obres**, per a totes aquelles actuacions en què el permís d'obres així ho requereixi. En altres casos:
- **Memòria tècnica**, amb la descripció de les obres a realitzar i documentació tècnica annexa complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual es sol·liciten els ajuts.
 - En cas d'actuacions del **Programa C** d'arranjaments en habitatges buits, **memòria descriptiva** de les actuacions o **informe de la borsa** de les obres a realitzar.
- b) **Pressupost/os desglossats** de l'empresa/es que realitzen les obres, segons cada tipologia d'obra i/o concepte, les quals hauran de recollir-se també i de manera sintetitzada en l'Imprès formalitzat: 5
- c) **Permís d'obres**, o justificació de la seva sol·licitud. En tot cas, caldrà aportar el permís d'obres concedit amb la presentació del comunicat de l'inici de les obres.
- Recordar:** quan el pressupost de l'actuació superi la quantia màxima de 30.000 EUR caldrà presentar tres ofertes de diferents proveïdors.*
- d) Document acreditatiu del **pagament de la taxa de llicències** urbanístiques i de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres (**ICIO**). El pressupost declarat per calcular l'impost ha de coincidir amb el preu d'execució i materials de l'empresa que realitza les obres. Aquest import tindrà caràcter limitador en el càlcul de les subvencions d'acord amb els criteris establerts a l'article 13 de les Bases.
- e) **Fotografies a color** i de qualitat (mínim 13 x 18 cm) **de cada actuació** objecte dels ajuts. En el cas de façanes exteriors la fotografia haurà de contemplar la façana en la seva totalitat.
- f) **Acreditació de l'antiguitat de l'edifici** mitjançant la primera inscripció registral de declaració d'obra nova o altre document o conjunt de documents, admesos en dret, puguin resultar acreditatius de l'antiguitat de l'edifici.
- g) **Informe de la Inspecció Tècnica dels Edificis (ITE)** quan l'edifici superi l'antiguitat establerta al programa d'inspeccions de l'annex 3 del *Decret 187/2010, de 23 de novembre, sobre la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges*, per tota actuació que vulgui acollir-se a les actuacions protegibles recollides en els programes A i B de l'article 5 de les Bases, excepte per als programes A.3 Aigua directa i B.2 Supressió de barreres arquitectòniques.
- h) **Cèdula d'habitabilitat vigent** per a totes les actuacions que es dugin a terme en habitatges unifamiliars o els relatius al Programa C



CERTIFICAT DE L'ACTA DE LA REUNIÓ

- Comunitat de propietaris
Propietaris (cas de no estar constituïts en comunitat de propietaris)

Dades de l'edifici

Form fields for building data: Tipus via, Nom via, núm., bloc, escala, Codi postal, municipi

Dades de la reunió

Form fields for meeting data: Lloc, data, hora

ACORDS:

1.- APROVAR les actuacions relacionades:

PROGRAMA A:

- A.1.1 Fonaments
A.1.2 Estructura vertical
A.1.3 Estructura horitzontal
A.2.1 Façanes
A.2.2 Terrats i cobertes
A.2.3 Mitgeres
A.2.4 Patis i celoberts

PROGRAMA B:

- B.1. Instal·lació d'ascensor
B.2. Supressió de barreres arquitectòniques

PROGRAMA C:

- Arranjament d'habitatges desocupats per llogar mitjançant la Borsa

PROGRAMA D:

- Conjunts d'especial interès
Cohesió social

PROGRAMA E:

- Informe ITE

2.- APROVAR el cost previst de les obres amb la/s empresa/es Segons els pressupost/os aportats, per un import total de euros.

3.- DEMANAR els ajuts municipals a l'OMHAB, segons la normativa aplicable, les Bases reguladores i la convocatòria vigent.

4.- DESIGNAR el senyor/la senyora per a representar la comunitat de propietaris, propietaris, autoritzant-lo perquè actuï en nom i representació de la comunitat i/o propietaris per a realitzar tots els tràmits relacionats amb aquests ajuts i actuacions assenyalades en l'apartat 1, davant l'OMHAB i l'Ajuntament de Molins de Rei.

5.- FACILITAR l'accés als habitatges i locals als tècnics municipals degudament acreditats.

6.- DESIGNAR com a únic compte de la comunitat i/o propietaris per efectuar l'ingrés dels ajuts sol·licitats al següent:

Form for bank code (codi ESBAN) with a grid of boxes for digits

Diligència de conformitat de l'entitat bancària

Les dades del compte que s'indiquen en aquest imprès coincideixen amb les existents en aquesta oficina.

(Segell i signatura)

El director / La directora

Signatura
Molins de Rei, a de de 2018



Declaració responsable per sol·licitar els ajuts

Tipus de promotor:

- Comunitat de propietaris
- Propietaris (cas de no estar constituïts en comunitat de propietaris)

Dades de l'edifici

Tipus via	Nom via	núm.	bloc	escala
Codi postal	municipi			

Dades del representat

Nom	NIF/CIF
-----	---------

DECLARO:

1.- Que no em trobo incurs en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, general de subvencions.

2.- Que estic al corrent de pagament de les obligacions fiscals amb la Corporació Municipal, la Hisenda Pública en general, i respecte a les obligacions amb la Seguretat Social.

3.- Sobre la sol·licitud d'altres subvencions:

- No haver sol·licitat cap subvenció o ajut a qualsevol ens públic per sufragar el cost d'execució de les obres objecte d'aquesta sol·licitud.
- Haver sol·licitat en els últims 12 mesos les subvencions que s'assenyalen:
 Obres o actuacions: _____
 Ens que la concedeix : _____
 Import de la subvenció: _____
 Data de la concessió: _____

4.- Tenir l'habitatge desocupat que vulguin acollir-se al Programa C amb el compromís de posar-ho en lloguer protegit durant 10 anys, o bé per 5 anys mitjançant la Borsa de Mediació per al lloguer social de Molins de Rei.

5.- Que els habitatges objecte d'aquests ajuts constitueixen residència habitual i permanent, a excepció dels acollits al Programa C.

Signatura

Molins de Rei, a _____ de _____ de 2018

Aquestes dades s'integren en els corresponents fitxers informatitzats de l'Ajuntament de Molins de Rei, d'acord amb la llei 15/1999 de 13 de desembre LOPD, garantint la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que es recullen, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que garanteixen la seguretat d'aquestes dades, i els drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la LOPD.



Imprès normalitzat:5

PRESSUPOSTOS DESGLOSSATS

Nom i cognoms NIF/NIE

En representació

TIPUS D'OBRA O PROGRAMA	EMPRESA	BASE IMPONIBLE	IVA TIPUS	IMPORT TOTAL
TOTAL PRESSUPOSTOS				

IMPORTANT: Bases reguladores art.13.3 En aplicació del que estableix l'article 31.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per a la justificació de la despesa subvencionable, quan el pressupost de l'actuació superi la quantia màxima de 30.000 euros caldrà incorporar tres ofertes de diferents proveïdors, excepte si en el mercat no hi ha un nombre suficient d'entitats o bé si la despesa s'hagués efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció. En cas que el beneficiari no triï l'oferta més avantatjosa, presentarà una memòria explicativa que ho justifiqui.

Signatura

Molins de Rei, a ____ de _____ de 2018



Imprès normalitzat 6

COMUNICAT FINAL D'OBRA I JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA

Identificació del Promotor _____ CIF/NIF _____

Domicili a efectes de notificacions _____

Telèfons _____ adreça electrònica _____

Que actua en qualitat de _____

Que l'edifici/habitatge situat a _____

Núm. d'habitatges de l'edifici: _____ Núm. de locals: _____ Antiguitat edifici _____

EXPOSA:

Que les obres objecte de la sol·licitud d'ajuts, autoritzades per la llicència i/o assabentat núm. _____ de data _____ han finalitzat en data _____.

Que la persona que facilitarà la inspecció final als tècnics de l'OMHAB:

Nom i cognoms

NIF

telèfons:

Documents que s'adjunten, si s'escau:

- Certificat final d'obra del tècnic
- Certificat de legalització de l'ascensor
- Còpia cèdula d'habitabilitat vigent
- Informe ITE i còpia de la sol·licitud del Certificat d'Aptitud de l'edifici registrada per l'organisme competent en aquesta matèria.
- Declaració "CE" de conformitat de la plataforma elevadora
- Còpia de les factures corresponents a les obres executades objecte d'aquests ajuts, instal·lacions o actuacions, i rebuts que justifiquen el seu pagament.
- Fotografia a color de cada actuació objecte dels ajuts.

Signatura

Molins de Rei, a ____ de _____ de 2018

Aquestes dades s'integren en els corresponents fitxers informatitzats de l'Ajuntament de Molins de Rei, d'acord amb la llei 15/1999 de 13 de desembre LOPD, garantint la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que es recullen, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que garanteixen la seguretat d'aquestes dades, i els drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la LOPD.

