



# Pla de participació



Amb el suport:





**participació**  
ciutadana  
PER MOLINS DE REI



Ajuntament de  
**MOLINS**  
**DE REI**  
BAIX LLOBREGAT



# Pla de participació

Gener, 2007

Per qualsevol comentari o suggeriment podeu enviar  
un correu electrònic a: [participacio@molinsderei.cat](mailto:participacio@molinsderei.cat)

© 2007 Ajuntament de Molins de Rei  
[www.molinsderei.cat](http://www.molinsderei.cat)

Dipòsit legal: B. 17.664-2007  
Disseny i producció: *Addenda*  
[www.addenda.es](http://www.addenda.es)

És permesa la reproducció dels continguts d'aquesta publicació,  
esmentant la seva procedència.

Ivan Arcas i Blanch  
*Alcalde*



La confecció i redacció del Pla de participació ciutadana per a la vila de Molins de Rei ha estat un procés llarg i intens. L'any 2004, la Comissió de Participació va decidir impulsar aquest procés amb l'objectiu d'arribar a consensuar un document marc per a l'ordenació i planificació de les polítiques en matèria de participació ciutadana.

Aquest treball, realitzat amb la implicació dels molinencs i molinenques, ha donat fruit i ja tenim un document aprovat per tots els grups municipals en el Ple del mes de gener 2007.

Tot el que recull el Pla de participació que es presenta a continuació també ha estat producte d'una col·laboració amb diversos organismes institucionals, com la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, i el treball de la Fundació Jaume Bofill. Aquest projecte va ser premiat el passat novembre de 2006 amb el Premi d'Innovació Democràtica de la Generalitat de Catalunya.

Així doncs, amb tota la il·lusió d'haver fet aquesta feina ben feta, us convidem a llegir aquest document, que ens ha de servir de guia per a la planificació de la participació ciutadana a la vila, i a formar part de totes aquelles activitats que en un futur se'n derivin.



# Índex

1	Introducció al Pla de participació	9
2	Línies estratègiques	13
3	Línia 1. Organitzar l'acció de govern per facilitar la participació en la presa de decisions públiques	15
4	Línia 2. Fer efectiu el dret d'informació i consolidar canals de comunicació com a elements previs per afavorir la participació	19
5	Línia 3. Impulsar òrgans permanents de participació, que esdevinguin espais de participació efectiva	23
6	Línia 4. Impulsar processos de participació ciutadana en aquells àmbits prioritaris per a l'acció de govern	29
7	Línia 5. Aprofitar i fomentar l'existència d'un teixit associatiu ric, plural i participatiu.	35
8	Recursos per a la participació	39
9	Pla d'actuacions	41





# 1. Introducció al Pla de participació

## 1.1. Què és el Pla de participació ciutadana?

El **Pla de participació ciutadana** és el document marc que ha de servir per planificar, impulsar, reglamentar i ordenar la participació ciutadana en l'àmbit territorial de Molins de Rei.

Es tracta d'una eina pràctica que ha d'actuar com a guia integral per al desenvolupament de la participació, tot definint criteris, objectius i propostes.

## 1.2. Contingut del Pla de participació ciutadana

El **Pla de participació ciutadana** de Molins de Rei s'estructura en tres nivells: línies estratègiques, criteris i propostes.

- Les *línies estratègiques* són les principals finalitats que han de definir l'acció de govern en matèria de participació ciutadana.
- Els *criteris* són orientacions d'actuació dins de cada línia.
- Els *objectius* representen la forma concreta en què es pretén actuar per desenvolupar els criteris plantejats.

A més, recull un pla d'actuació que situa a curt, mig i llarg termini el desenvolupament de les actuacions proposades.

### 1.3. Com s'ha elaborat el Pla de participació ciutadana?

L'elaboració del **Pla de participació ciutadana** ha estat un procés madurat i complex que ha procurat basar-se en els mateixos principis i metodologies que pretenia recollir i sistematitzar; és per això que s'ha dut a terme amb una àmplia participació, tant de persones i entitats de la vila, com de membres del Consistori i personal de l'Ajuntament.

Aquest procés es va iniciar a principi de l'any 2004, quan l'Ajuntament de Molins de Rei va decidir impulsar l'ordenació i planificació de les seves polítiques en matèria de participació ciutadana, d'acord amb el que es preveu en el Pla d'Actuació Municipal (PAM), en el seu eix 8, línia 29.

Per portar a terme aquest procés, l'Ajuntament ha comptat amb el suport de la Fundació Jaume Bofill, entitat amb una llarga i contrastada experiència en aquest àmbit, que al llarg de prop d'un any i mig ha treballat en l'elaboració del Pla de participació ciutadana.



Aquest treball conjunt es va concretar a partir de la signatura d'un conveni el passat 6 de setembre de 2004, amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona, i el suport de tots els grups municipals.

L'elaboració del Pla ha implicat fins a setanta-cinc persones: els actors polítics i socials de la vila i els mateixos tècnics municipals, mitjançant diverses entrevistes, tallers i reunions.

La participació dels grups polítics municipals s'ha traduït en la creació d'un espai participatiu, la *Comissió Política de Seguiment*. Aquesta Comissió està integrada pels portaveus dels cinc grups municipals més l'alcalde, tal com s'indica en el text, i en el conjunt del procés hi han participat 75 persones. En cada moment d'obertura i tancament de les diferents fases del procés ha estat convocada per seguir i validar l'elaboració del Pla, i ha rebut informació periòdica tant dels tècnics municipals, com de la mateixa Fundació Jaume Bofill.

La Fundació Jaume Bofill va lliurar un document basat en les aportacions del procés de participació.<sup>1</sup> A partir d'aquest document, la Comissió de Participació va encarregar als serveis tècnics de l'Ajuntament que elaboressin una proposta d'avantprojecte del Pla de participació amb l'essència del que presentava la Fundació. El present document es basa fonamentalment en el treball final que la Comissió de Participació ha desenvolupat a partir de la proposta tècnica presentada.

---

1. Fundació Jaume Bofill.

<http://www.fbofill.org/fbofill/fitxa.php?IDA=60&IDASUB=35&IDP=423>






## 2. Línies estratègiques

El **Pla de participació ciutadana** de l'Ajuntament de Molins de Rei es fonamenta en les següents línies estratègiques d'actuació:

- 1.** Organitzar l'acció de govern per facilitar la participació en la presa de decisions públiques.
- 2.** Fer efectiu el dret d'informació i consolidar canals de comunicació com a elements previs per afavorir la participació.
- 3.** Impulsar òrgans permanents de participació que esdevinguin espais de participació efectiva.
- 4.** Impulsar processos de participació ciutadana en aquells àmbits prioritaris per a l'acció de govern.
- 5.** Aprofitar i fomentar l'existència d'un teixit associatiu ric, plural i participatiu.

Tot seguit es desenvolupa cadascuna d'aquestes línies i s'estableixen els criteris de treball i les actuacions a dur a terme.





### 3. *Línia 1.* Organitzar l'acció de govern per facilitar la participació en la presa de decisions públiques

Els reptes que les societats complexes posen als governs locals fan palesa la necessitat del treball en xarxa, de la integració d'interessos diversos i, en definitiva, de la participació de diferents actors en la gestió dels interessos públics.

Aquesta necessitat, lluny de ser fruit d'una moda passatgera, s'ha de respondre amb una voluntat política ferma, amb la creença que la participació és un compromís transformador que ha d'enriquir la vida política de la vila.

Una aposta per la participació ciutadana en cap cas pot ser conjuntural, sinó que s'ha de correspondre amb una forma oberta i integradora de fer política, i ha d'impregnar la forma de treballar del conjunt de l'organització municipal. Aquesta forma de fer política ha de tenir presents en tot moment els punts de vista dels agents econòmics i socials, del teixit associatiu i de la ciutadania en general.

El model que es proposa en el **Pla de participació ciutadana** de Molins de Rei requereix d'una organització municipal generadora d'espais de coordinació interna on tècnics i polítics se sentin part d'una nova filosofia, segons la qual la

gestió municipal ha d'anar acompanyada d'òrgans i processos per involucrar la ciutadania en la presa de decisions públiques, i ha de tenir en compte les aportacions d'aquesta mateixa ciutadania a l'hora d'elaborar i executar polítiques públiques.

Criteris	Objectius
<p><b>1.</b> És necessari que la participació ciutadana en la presa de decisions públiques s'entengui com un projecte estratègic de l'Ajuntament. En aquest sentit, ha de ser fruit d'uns objectius i criteris consensuats per tothom que permetin un treball amb projecció i finalitats globals, i evitar duplicitats o solapaments en els projectes.</p>	<p><b>1.</b> <i>Elaborar un Reglament de Participació Ciutadana que obligui jurídicament i desenvolupi els elements de participació recollits per aquest Pla.</i></p> <p><b>2.</b> <i>Elaborar una Agenda Participativa per definir sobre quins temes es vol treballar participativament. Aquesta agenda ordena i exposa tots els processos i esdeveniments de participació de la ciutadania que tenen lloc a la vila.</i></p> <p><b>3.</b> <i>Realitzar accions formatives i de debat en matèria de participació per als responsables polítics municipals.</i></p> <p><b>4.</b> <i>Incorporar al Pla de formació del personal accions relacionades amb la participació ciutadana.</i></p> <p><b>5.</b> <i>Dotar els subprogrames pressupostaris dels recursos necessaris quan es duguin a terme processos participatius.</i></p>



Criteris	Objectius
<p>2. Per encapçalar els processos de participació en la presa de decisions públiques, és important disposar del liderat polític necessari i d'un equip de govern que faci de la participació un element indestriable dels processos de presa de decisions, fet que permetrà dimensionar l'abast de la participació i que així sigui assumit pel conjunt de l'estructura tècnica de l'Ajuntament.</p>	<p>6. <i>Des de l'Alcaldia es garantirà l'impuls dels diferents processos, eines i espais de participació que el consistori hagi acordat desenvolupar. Assegurarà, també, que els seus resultats i conclusions incideixin transversalment en les actuacions i la presa de decisions de l'equip de govern.</i></p> <p>7. <i>Donar als responsables tècnics de l'àmbit de participació ciutadana una funció d'impuls, coordinació, acompanyament i assessorament transversal dels processos de participació que s'obrin des de les diferents àrees de l'Ajuntament.</i></p>
<p>3. La coordinació i la transversalitat s'han de promoure, no solament com a element necessari per a l'acció de govern, sinó també com una fórmula per afavorir espais reals de participació. El treball transversal possibilita que es puguin treballar conjuntament diversos àmbits temàtics el tractament dels quals, si bé tradicionalment ha anat per separat, en conjunt permet abordar d'una manera plena les diverses qüestions que afecten la vila i els ciutadans en totes les seves facetes.</p>	<p>8. <i>Mantenir l'estructura organitzativa de grans àrees de gestió i desenvolupar sistemes de coordinació interns i entre aquestes àrees, per tal de facilitar unes dinàmiques i unes formes de treball transversals.</i></p> <p>9. <i>Elaborar el Reglament Orgànic Municipal (ROM) com a instrument que, entre altres objectius, assegurí l'existència dels canals necessaris de comunicació interna a l'Ajuntament de Molins de Rei.</i></p>

### Criteris

3. .../...

### Objectius

**10.** *Avaluar periòdicament el funcionament de l'Ajuntament quant a comunicació interna, relació entre representants polítics entre govern i oposició, i tècnics del Consistori, per tal d'optimitzar el model organitzatiu actual.*



## 4. *Línia 2.* Fer efectiu el dret d'informació i consolidar canals de comunicació com a elements previs per afavorir la participació

El govern municipal de Molins de Rei pretén aconseguir la implicació i la responsabilització dels veïns i veïnes en la gestió pública de la vila, i per això els ha de garantir l'accés a la informació i l'existència dels mecanismes necessaris perquè puguin ser escoltats.

La informació és un element fonamental en el model del **Pla de participació ciutadana** de Molins de Rei, ja que es configura com el primer requisit de qual-sevol acció de govern que vulgui afavorir la participació en la presa de decisions públiques.

En aquest sentit, cal sobretot cercar mecanismes que permetin millorar els canals de comunicació entre l'Ajuntament i la ciutadania.

## Críteris

- 4.** Els canals de comunicació han de permetre la circulació de la informació com a mostra de transparència en l'acció de govern. Aquest pot ser un primer pas per apropar la ciutadania a l'acció de govern, incrementar el coneixement sobre les polítiques municipals i reduir la distància existent entre els veïns i veïnes i responsables electes.

## Objectius

- 11.** *Disposar d'un conjunt de publicacions que permetin mantenir la ciutadania informada de les accions de govern.*
- 12.** *Confeccionar una guia de gestions i serveis municipals per fomentar el coneixement de les competències i atribucions de l'Ajuntament per cada àmbit. Aquesta guia també pot incloure una llista de les entitats de la vila, organitzades per àmbits.*
- 13.** *Millorar el web municipal, facilitar-ne l'ús, actualitzar-ne la informació, i fer que sigui un espai d'interacció i participació de la ciutadania. Pensar el web municipal com un espai amb la doble funcionalitat d'informació i de servei (mitjançant la realització telemàtica d'alguns tràmits administratius).*
- 14.** *Organitzar sessions informatives i de debat als diferents barris, com a mínim una vegada l'any, amb l'objectiu que el Govern municipal informi de les seves línies d'actuació prioritàries.*



## Críteris

5. Cal generar eines que canalitzin la informació de la ciutadania cap als responsables polítics, que facilitin que les persones tinguin un espai per dirigir-se a l'Ajuntament.

## Objectius

15. *Centralitzar els serveis d'informació i atenció a la ciutadania a través de la posada en marxa d'un servei específic i transversal.*
16. *Consolidar el procediment de queixes i suggeriments, que ha d'anar més enllà de l'àmbit administratiu, per esdevenir un espai en el qual la ciutadania pugui plantejar preguntes i opinions.*





## 5. *Línia 3.* Impulsar òrgans permanents de participació que esdevinguin espais de participació efectiva

Els òrgans de participació són instruments que des de fa anys vehiculen i organitzen la participació ciutadana, i han esdevingut espais on es reuneixen representants del teixit associatiu, persones a títol individual, càrrecs electes i tècnics que treballen en l'àmbit d'actuació de l'òrgan. Aquests òrgans són espais de debat, deliberació, acompanyament i contrast de l'acció de govern en els afers públics de la vila.

La creació d'espais formals de participació té sentit en tant que aquests són realment cooperatius i tenen uns objectius i unes utilitats clarament definides.

## Críteris

6. L'acció de govern ha de poder ser explicada i debatuda en la seva globalitat, i no solamente de manera sectorial.

## Objectius

17. *Crear el Consell de Vila com a òrgan permanent consultiu i de participació de Molins de Rei. En el seu marc, ciutadania i representants de l'Ajuntament debaten, fan l'acompanyament i contrasten l'acció de govern en els aspectes de caràcter general, com per exemple el Pla d'Actuació Municipal i els pressupostos municipals. El Consell de Vila també és un espai d'informació i un àmbit per compartir el treball dels diferents òrgans específics de participació. L'Ajuntament aportarà els recursos humans, materials i econòmics necessaris per tal que el Consell de Vila dugui a terme les seves funcions d'una manera eficient.*
18. *Ubicar els òrgans de participació específics ja existents o de nova creació en el marc del Consell de Vila. Aquests òrgans poden tenir caràcter permanent (Consell Agrari, Consell Consultiu de Comerç), circumstancial (Comissió de Seguiment de les obres de rehabilitació del Mercat i entorn), o puntual (comissions de seguiment de proces-*

## criteris

## Objectius

6. .../...

*ses concrets). El funcionament i la temporalitat de cadascun d'ells vindran determinats per les seves característiques específiques.*

**19.** *El Consell de Vila i cadascun dels òrgans es regiran pel Reglament de Participació Ciutadana i, només si es creu necessari, per un reglament propi de funcionament intern.*

7. S'assegurarà la representació dels diferents actors polítics, socials i cívics en els òrgans de participació.

**20.** *Determinar mitjançant reglament la composició del Consell de Vila, tenint en compte una adequada representació de l'Ajuntament i dels actors polítics, socials i cívics de la vila, tant organitzats com a títol individual.*

**21.** *Cas que es creïn nous òrgans de participació, aplicar sempre que sigui possible criteris de representativitat en la seva composició.*

**22.** *Renovar periòdicament les persones integrants dels òrgans de participació per facilitar la possibilitat que el màxim ventall de veïns i veïnes formin part dels consells.*

Criteris	Objectius
<p><b>8.</b> Els òrgans de participació podran emetre la seva opinió, per tal que aquesta tingui incidència en les polítiques públiques. Més enllà de la informació i la consulta, han de ser espais de treball, anàlisi i debat creatiu de la vila.</p>	<p><b>23.</b> <i>El Consell de la Vila emetrà informes preceptius durant els processos d'aprovació del Pla d'Actuació Municipal i dels pressupostos municipals.</i></p> <p><b>24.</b> <i>El Consell de la Vila podrà emetre informes preceptius sobre altres temes de caràcter general, segons que es determini per majoria simple del Ple municipal.</i></p> <p><b>25.</b> <i>Els informes del Consell de Vila s'inclouran en els expedients corresponents que s'estudiïn o es dictaminin a les diferents comissions informatives de l'Ajuntament.</i></p>
<p><b>9.</b> Assegurar la visibilitat de les tasques realitzades per cada un dels òrgans de participació amb relació a tota la ciutadania.</p>	<p><b>26.</b> <i>Els òrgans de participació han d'emetre memòries periòdiques dirigides a l'Ajuntament i a la ciutadania, per tal d'informar sobre el seu funcionament i donar compte de la seva activitat a totes les entitats del sector i a la ciutadania en general.</i></p> <p><b>27.</b> <i>Donar més protagonisme social a aquests òrgans de participació a partir d'incrementar la seva presència en els mitjans de comunicació locals i al web de</i></p>

## criteris



9. .../...

## Objectius

*l'Ajuntament, o a plataformes de participació a Internet.*

**28.** *Publicar un material informatiu on apareguin els diferents organismes participatius de la vila i l'activitat que realitzen. Aquest material haurà d'estar a l'abast de la ciutadania.*





## 6. *Línia 4.* Impulsar processos de participació ciutadana en aquells àmbits prioritaris per a l'acció de govern

L'Ajuntament de Molins de Rei entén els processos de participació com una manera de reforçar la intervenció de la ciutadania en la presa de decisions en diferents àmbits de les polítiques públiques locals.

En conseqüència, el Govern municipal es compromet a impulsar processos participatius que impliquin tant la ciutadania organitzada com la no-organitzada en aquelles actuacions que es considerin prioritàries en el Pla d'Actuació Municipal.

Els criteris i els objectius que s'exposen a continuació tenen caràcter general i s'hauran de concretar en cada procés participatiu específic que es dugui a terme, per tal que siguin efectius.

Criteris	Objectius
<p><b>10.</b> La iniciativa dels processos participatius pot partir del mateix Ajuntament, o d'algun altre actor polític o social amb el suport de l'Ajuntament. Els procediments pels quals es regula la iniciativa quedaran recollits en el Reglament de Participació Ciutadana.</p>	<p><b>29.</b> <i>Presentar i aprovar en el Ple municipal tot procés de participació ciutadana per a la presa de decisions públiques.</i></p> <p><b>30.</b> <i>Establir al Reglament de Participació els criteris pels quals persones individuals, entitats i òrgans de participació podran impulsar processos de participació ciutadana davant del Ple municipal.</i></p>
<p><b>11.</b> La participació ha de tenir una perspectiva de vila, de conjunt, i ha de ser visible, amb possibilitat de fer-ne seguiment, i avaluable. Quan s'elabori o es posi en marxa un procés de participació, caldrà cercar el consens polític, social i tècnic entre tots els actors clau del municipi que tinguin capacitat suficient per condicionar-ne l'èxit o el fracàs.</p>	<p><b>31.</b> <i>Aconseguir el màxim acord en els objectius i regles de joc de cada procés participatiu, i assolir el consens necessari per garantir que no hi haurà resistències que puguin bloquejar-lo.</i></p> <p><b>32.</b> <i>Formalitzar, amb caràcter estable, l'actual Comissió Municipal de Participació, amb representació de tots els grups municipals i presidida per l'Alcalde, com a òrgan de debat i consens de les polítiques de participació.</i></p> <p><b>33.</b> <i>Impulsar el Consell de Vila com a òrgan catalitzador de la implicació i el consens dels actors clau del municipi en els processos participatius i en el projecte de vila.</i></p>

## Criteris

11. .../...


## Objectius

34. *Desenvolupar accions d'informació i participació entre el personal de l'Ajuntament, per exemple, en el marc del Pla de Formació continuada, per tal de garantir el coneixement i la implicació transversals necessaris per al desenvolupament dels processos participatius.*
35. *Crear una Comissió de Seguiment per a cada procés de participació en la presa de decisions públiques, sota l'estructura del Consell de la Vila, formada pel grup promotor del procés i per aquells actors que el mateix Consell de la Vila consideri segons cada procés. Aquestes Comissions de Seguiment tindrien la funció de definir metodologies, establir calendaris, seguir els objectius i retornar els resultats i la memòria dels processos al Consell de Vila.*
36. *Elaborar una memòria participativa per a cada procés que incorpori: la metodologia i objectius del procés, el nombre de participants, el pressupost, les fases i la valoració del procés per part dels participants. Aquesta memòria ha de ser con-*

Criteris	Objectius
<p><b>11.</b> .../...</p>	<p><i>feccionada per l'equip responsable del procés, ja sigui intern o extern a l'Ajuntament, i ha de ser aprovada per la Comissió de Seguiment.</i></p> <p><b>37.</b> <i>Establir, per part de la Comissió de Participació, a l'inici de cada procés participatiu els seus criteris a avaluar.</i></p> <p><b>38.</b> <i>Realitzar, per a cada procés participatiu, una fase d'avaluació dels resultats obtinguts que utilitzi com a base un sistema d'indicadors tant quantitativus com qualitativus.</i></p>
<p><b>12.</b> La informació, deliberació i retorn respecte als participants s'han de garantir en tot procés de participació. Això comporta assegurar en tot procés participatiu un moment d'informació (per garantir que tota la ciutadania té accés a la matèria sobre la qual s'ha de discutir); un moment de debat, i un moment de retorn on els participants i tota la ciutadania reben la informació sobre tot el procés, la metodologia i els resultats.</p>	<p><b>39.</b> <i>Garantir, per a cada procés participatiu, una informació plural, rigorosa, independent i objectiva, que arribi de la mateixa manera i amb el temps necessari per poder participar en igualtat de condicions.</i></p> <p><b>40.</b> <i>Concretar les metodologies a utilitzar en cada procés segons les circumstàncies específiques: el tema que es discutirà, el temps de què es disposa, el pressupost que es té o els actors amb els quals es vol comptar. La metodologia pot</i></p>

Criteris	Objectius
<p><b>12.</b> .../...</p>	<p><i>aprofitar tant espais presencials com virtuals.</i></p> <p><b>41.</b> <i>Fer un retorn dels resultats dels processos de participació a tota la ciutadania. Els resultats han de ser visibles i cal justificar el perquè de la seva aplicació o no aplicació.</i></p>
<p><b>13.</b> La participació de la ciutadania en la presa de decisions públiques ha de garantir la representativitat, pluralitat i amplitud dels participants, per tal de donar força al procés. Es procurarà que hi participin tots els sectors de població implicats, de manera representativa i el més àmplia possible.</p>	<p><b>42.</b> <i>Desenvolupar, per a cada procés participatiu, les fases i instruments d'informació i comunicació necessaris per tal de garantir el coneixement suficient per part de tots els actors interessats i la vila en general.</i></p> <p><b>43.</b> <i>Realitzar sistemàticament, per a cada procés participatiu, una fase de preparació que tingui en compte la representativitat, la pluralitat i l'amplitud suficient de la participació de les persones interessades i, en general, del conjunt de la vila.</i></p>





## 7. Línia 5. Aprofitar i fomentar l'existència d'un teixit associatiu ric, plural i participatiu

Les associacions són uns dels protagonistes de la participació política en l'àmbit local. Les comunitats amb una societat civil rica, plural i participativa són les més capaces d'afrontar els reptes i necessitats actuals, cada vegada més creixents i complexos. Una societat civil forta permet una relació fluïda entre la ciutadania i els representants polítics.

Al mateix temps, les associacions són escoles de democràcia, en el sentit que són espais on es poden generar vincles, cooperació entre persones o treball conjunt, i ajuden a crear sentiment de pertinença a la comunitat i a consolidar valors i actituds democràtiques.

L'Ajuntament vol, així mateix, facilitar i capacitar la societat civil per tal que participi activament en la gestió política de la vila.

És, doncs, des d'aquesta perspectiva que es proposen diferents criteris que vetllin pel suport i el foment de la vida associativa de Molins de Rei.

Criteris	Objectius
<p><b>14.</b> El teixit associatiu, a més de treballar per aconseguir els propis objectius i finalitats, ha de ser corresponsable de la vida pública de Molins de Rei, amb visió de col·lectivitat i de bé comú.</p>	<p><b>44.</b> <i>El Consell de Vila serà l'encarregat d'elaborar i promoure un document de bones pràctiques, amb l'objectiu de potenciar i millorar el funcionament democràtic de les associacions, la seva transparència i la relació entre elles.</i></p> <p><b>45.</b> <i>Promoure la implicació del teixit associatiu en activitats obertes al conjunt de la ciutadania i que transcendeixin els seus propis associats.</i></p>
<p><b>15.</b> La tasca i activitats del teixit associatiu han de tenir més visibilitat social. Es tracta de facilitar diversos instruments i estratègies que facilitin que les entitats de la vila guanyin protagonisme social i tinguin més visibilitat i espai en la vida de Molins de Rei a partir de facilitar-los la tasca diària.</p>	<p><b>46.</b> <i>Crear un registre general d'entitats que reculli quines són, i quins són els seus objectius. Aquest registre ha de ser públic i pot comprendre totes les associacions sense ànim de lucre que actuen a Molins de Rei i representen interessos sectorials o generals de la vila.</i></p> <p><b>47.</b> <i>Elaborar i publicar periòdicament una agenda on es recullen les activitats que desenvolupen les entitats, i fer-ne la difusió suficient amb vista a consolidar determinats actes com a referents per a la ciutadania.</i></p>

Criteris	Objectius
<p><b>15.</b> .../...</p>	<p><b>48.</b> <i>Facilitar a la ciutadania el coneixement de les diverses associacions, amb jornades o trobades periòdiques on puguin fer difusió dels seus programes i propostes.</i></p>
<p><b>16.</b> Per facilitar el funcionament de les associacions i fomentar la relació entre elles, cal que es generin espais de trobada. Cal potenciar les relacions entre el conjunt d'entitats de la vila i les que actuen en un mateix àmbit, per tal d'afavorir la programació i realització d'activitats, compartir recursos, millorar el coneixement mutu, augmentar la base social de les entitats, etc.</p>	<p><b>49.</b> <i>Posar a disposició de les entitats un equipament d'ús comú per a totes que permetria ubicar la seu social i/o desenvolupar les seves activitats, a la vegada que esdevindria un espai de trobada i facilitaria que les entitats poguessin compartir recursos. L'Ajuntament ha de garantir els recursos necessaris per a la gestió d'aquest espai sense que aquest fet vagi en detriment de la corresponsabilització de les entitats en el projecte comú.</i></p> <p><b>50.</b> <i>Aprofundir en la realització de projectes comuns o transversals entre diverses associacions, a partir de prioritzar la subvenció per a aquelles propostes d'activitats que vinguin promocionades per més d'una entitat.</i></p> <p><b>51.</b> <i>Afavorir el treball en xarxa de les diverses entitats a partir de la promoció i l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació.</i></p>

Criteris	Objectius
<p><b>16.</b> .../...</p>	<p><b>52.</b> <i>Promoure la creació d'espais formals de coordinació d'entitats d'un mateix àmbit, a l'estil de les entitats de segon grau, per tal de compartir recursos i objectius. L'Ajuntament atorgarà un reconeixement d'interlocució privilegiada a aquests espais.</i></p>
<p><b>17.</b> Facilitar la interlocució de la societat civil amb l'Ajuntament a través d'una informació efectiva.</p>	<p><b>53.</b> <i>Utilitzar el web corporatiu de l'Ajuntament per publicar un directori de l'organització municipal que permeti un contacte àgil amb els regidors i regidores i amb els diferents serveis.</i></p> <p><b>54.</b> <i>Realitzar accions formatives i informatives periòdiques per al personal de l'Ajuntament a l'entorn de les característiques i activitats de les entitats de Molins de Rei, per tal d'incrementar-ne el coneixement, la sensibilitat i la receptivitat mutus.</i></p> <p><b>55.</b> <i>Utilitzar les possibilitats de les tecnologies de la informació i la comunicació, per millorar l'intercanvi d'informació amb les entitats.</i></p>



## 8. Recursos per a la participació

L'Ajuntament de Molins de Rei, en tant que assumeix la participació ciutadana com una forma de desenvolupar el govern local, que ha de transcendir també en la manera de gestionar els serveis i l'administració, es compromet a destinar els recursos necessaris per dur endavant les actuacions que permetin l'assoliment dels objectius plantejats en aquest **Pla de participació ciutadana**.

Aquest compromís tindrà en compte les circumstàncies econòmiques concretes que es donin en l'elaboració de cada pressupost, es fonamentarà en una planificació a mig termini, tenint en compte allò que estableixi cada Pla d'Actuació Municipal, i comptarà, en la mesura del que sigui possible, amb la col·laboració, molt significativa tant des del punt de vista qualitatiu com quantitatiu, d'altres administracions (en especial, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona) i entitats.

Per materialitzar aquesta necessitat d'aportar els recursos necessaris per a la participació ciutadana, el pressupost municipal per programes compta ja amb un programa específicament destinat a aquesta matèria: **4631 Participació ciutadana**. Aquest programa genèric agruparà els programes necessaris per poder executar les actuacions de caràcter transversal que es planifiquin.

Per altra banda, els diferents subprogrames que les àrees de gestió planifiquin, recolliran, sempre que sigui necessari, les partides pressupostàries necessàries per realitzar les activitats de participació que es considerin necessàries en àmbits més específics.

## 9. Pla d'actuacions

Tenint en compte les diferents línies estratègiques plantejades en aquest Pla, així com els criteris i els objectius establerts, es planteja tot seguit el pla d'actuacions a realitzar:

Actuacions		Termini
Criteri 2	1. Elaborar el Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Molins de Rei, d'acord amb les línies i criteris del Pla de participació.	2007
	2. Elaborar i publicar l'Agenda de participació ciutadana per al proper mandat, i actualitzar-la periòdicament (2007 - 2011).	2007 - 2008
	3. Mantenir la planificació d'accions formatives en matèria de participació ciutadana en el proper Pla de formació (2007 - 2011) i en els successius programes anuals.	2007 - 2011

Actuacions		Termini
Criteri 2	4. Organitzar anualment una acció formativa pràctica al voltant de la participació ciutadana (metodologies, criteris, experiències, tendències), adreçada a l'equip de govern municipal.	2007 - 2011
	5. Garantir els recursos pressupostaris necessaris per dur endavant els processos participatius previstos al Pla d'Actuació Municipal, i aquells altres que puguin sorgir durant el mandat.	2007...
Criteri 4	6. Elaborar i publicar al web municipal una guia de gestions i serveis municipals.	2007
	7. Renovar el web municipal i incorporar-hi noves funcionalitats de servei, informació al públic i participació.	2007
	8. Realitzar, com a mínim, una sessió informativa anual sobre l'acció de govern als barris.	2007...
Criteri 5	9. Millorar el Servei d'Atenció Municipal, incorporant-hi noves responsabilitats i implantant-hi un sistema de gestió de la qualitat.	2007 - 2008
	10. Millorar la gestió del procediment de queixes i suggeriments ciutadans al web municipal.	2007
Criteri 6	11. Crear el Consell de Vila i iniciar les seves activitats.	2007
Criteri 7	12. Establir els criteris de composició i de funcionament del Consell de Vila.	2007

Actuacions		Termini
<b>Criteri 8</b>	13. Acompanyar el procés de debat i aprovació del proper Pla d'Actuació Municipal, dels pressupostos anuals subsegüents i d'un informe del Consell de Vila.	2007 - 2011
	14. Establir un calendari ordinari de reunions del Consell de Vila.	2007
<b>Criteri 9</b>	15. Elaborar una memòria anual del Consell de Vila.	2008
	16. Elaborar una memòria anual de Participació Ciutadana que agrupi els resultats de cadascun dels processos de participació duts a terme, i que vingui validada pels corresponents òrgans de seguiment.	2007 - 2011
	17. Crear al nou web municipal un espai específic per a la participació ciutadana i els seus òrgans, on es reculli tota la informació relativa a aquesta matèria.	2007
<b>Criteri 10</b>	18. Debatre i aprovar en el Ple municipal tots els processos de participació ciutadana que es duguin a terme.	2007 - 2011
<b>Criteri 11</b>	19. Formalitzar i mantenir en funcionament la Comissió Política de seguiment de les activitats de participació ciutadana, integrada per representants de tots els grups municipals.	2007 - 2011
	20. Integar el funcionament de les comissions de seguiment dels processos participatius amb el Consell de Vila.	2007 - 2011

Actuacions		Termini
Criteri 11	21. Implantar un sistema d'indicadors per al seguiment i l'avaluació dels processos de participació ciutadana que reculli les avaluacions que actualment es fan de manera sistemàtica per a cadascun dels processos individuals, per tal de poder fer-ne la valoració de conjunt.	2007
Criteri 12	22. Establir un protocol de treball que serveixi com a base de criteris per a la informació a difondre en els processos de participació, per tal de millorar-ne el coneixement per part de la ciutadania, incentivar-ne la implicació i sistematitzar-ne la millora, tot emprant els mitjans de comunicació municipals a l'abast.	2007
	23. Elaborar una síntesi o catàleg de les metodologies participatives emprades que serveixi d'eina de referència per a nous processos.	2007
	24. Utilitzar el nou web municipal de forma sistemàtica, juntament amb el butlletí <i>Casa de la Vila</i> , per fer el retorn dels resultats dels processos participatius al conjunt dels veïns i veïnes, com a reforç del retorn que ja es fa vers els agents implicats.	2007
Criteri 13	25. Dissenyar una campanya de comunicació i difusió per a cada procés participatiu.	2007 - 2011
	26. Comptar amb la col·laboració d'especialistes externs i amb tècnics interns suficientment preparats, com per garantir la representativitat de les persones participants, el desenvolupament de dinàmiques plurals i debats democràtics, i el màxim d'implicació dels agents ciutadans en els processos participatius.	2007 - 2011

Actuacions		Termini	
Criteri 14	27.	Proposar a les entitats de la vila l'elaboració d'un codi ètic de funcionament.	2007
	28.	Millorar el registre d'entitats de l'Ajuntament.	2007
Criteri 15	29.	Crear i posar en marxa, a través del web municipal i d'altres mitjans de comunicació, una agenda compartida d'activitats de les entitats de la vila.	2007 - 2007
	30.	Elaborar una proposta de redefinició i reorientació de l'actual Fira d'Entitats que es duu a terme durant la Fira de la Candelera.	2007 - 2008
	31.	Activar el domini d'Internet molinsderei.net com a portal d'entrada de la presència a Internet de les entitats molinenques.	2007 - 2008
Criteri 16	32.	Impulsar la proposta ciutadana de fer de la Federació Obrera un equipament amb usos cívics on existeixin espais comuns i de treball per a entitats de la vila.	2007- 2007
	33.	Plantejar, en el marc del desenvolupament del Pla d'Equipaments, la posada en marxa d'altres espais per a les xarxes d'entitats de Molins de Rei.	2007 - 2011
	34.	Proposar a les entitats, per sectors d'actuació, la creació de marcs de coordinació estables, seguint el model de Molins de Rei Solidària.	2007
Criteri 17	35.	Incorporar a l'agenda corporativa les sessions periòdiques de trobada per a informació i debat que es realitzen des de les diferents regidories amb les entitats, i garantir que tinguin coneixement de les convocatòries.	2007

Actuacions		Termini	
Criteri 17	36.	Implantar un sistema de difusió de les convocatòries municipals vers les entitats de la vila, utilitzant Internet i el web corporatiu.	2007
	37.	Realitzar accions formatives periòdiques a les persones que treballen a l'Ajuntament sobre el món associatiu i les seves relacions amb la institució, en el marc del pla de formació continuada.	2007 - 2011
Criteri 18	38.	Posar en marxa un programa de seminaris pràctics de formació adreçada a les entitats de la vila, impulsat des de l'àmbit de participació ciutadana.	2007

## Lista de participants

### **Comissió de Participació:**

Arcas i Blanch, Ivan (IiE)  
Puntas i Alvarado, Víctor (AM-ERC)  
Martí Mayol, Joaquim (CIU)  
Duran i Bravo, Laura (IiE)  
Paz i Penche, Francesc Xavier (PSC)  
Luís Serrano Núñez, José (PP)

### **Altres regidors i regidores:**

Canals i Ginebreda, Dolors (IiE)  
Castellana i Aregall, Francesc (PSC)  
Catasús i Ollé, Josefa (PSC)  
Cateura i Solans, Montserrat (IiE)  
Espinosa i Garcia, Esther (PSC)  
Felip Benach, Conrad (PSC)  
Franch i Pujol, Enric (IiE)  
Garriga i Pujol, Núria (IiE)  
Guerrero i Ruiz, Maribel (PSC)  
Guitart Navarro, Joan (PSC)  
Guzmán Alejo, Maria Pilar (PSC)  
Montserrat i Olivella, Xavier (AM-ERC)  
Puig i Civera, Carme (IiE)  
Ràfols Raventós, Hortènsia (AM-ERC)  
Vila i Montmany, Miquel (IiE)  
Figueras i Siñol, Carme (PSC)  
Català Bosch, Genoveva (IiE)  
Navarro, Óscar (AM-ERC)

### **Altres persones que han participat en el procés:**

Álvarez Mena, Alexandre  
Antó, Anna  
Arga, Laura  
Armengol, Miquel  
Artés Mas, Francesc  
Arús Oriol, Joan  
Bacardi, Ramon  
Barragan Bosquet, Gabriel  
Boltà Ambrós, Jordi  
Borrego Fernández, Manel  
Caballer Serradell, Conxa  
Cabezón Saura, Jordi  
Campmajó, Meritxell  
Canosa, Rafael  
Carrasco, Lluís  
Carrió Campos, Núria

Casals Ollé, Maria  
Chuang Carreras, Sandra  
Comas, Ivan  
Curto i Esteve, Ivan  
Espinosa, Fernando  
Estrada Arsègul, Jordi  
Expósito Mateo, Joaquim  
Farré, Josep  
Fernàndez, Vicenç  
Guerrero Díaz, Antonio Miguel  
Hernández Garcia, Consol  
Ibáñez Coma, Josep  
Janés, Josep  
Jiménez Quintana, Conrad  
Llopart, Roger  
Llunell i Oliver, Joan  
Magrané Comellas, Joan  
Maré, Jordi  
Martorell i Camps, Marta  
Matas Tort, Josep  
Miralles, Francesc  
Montero Gorro, M. Mercè  
Olivares Martínez, Esther  
Palasí i Luna, Eva  
Parra Colomer, Joan  
Penyarroya, José  
Perals, Montse  
Pi Ciudad, Carme  
Planas Beltran, Anna  
Pradal Gómez, Marta  
Pubill, Josep Ma.  
Pujol Garcia, Isabel  
Ramoneda Labèrnia, Roser  
Reyes, Raquel  
Ricart, Rosa  
Rico, Mònica  
Roca Flinch, Francesc  
Royo, Pere  
Sanou, Jaume  
Torné Codina, Antoni  
Turró, Josep  
Urtasun, Miguel Àngel  
Valldaura Doménech, Eusebi  
Vila i Cases, Mònica  
Vilanova Prats, Mireia  
Vilaprinjó, Jordi



Premi Innovació Democràtica 2006, de la Generalitat de Catalunya